



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Fax.: 095 7410717

Codice Fiscale 00453970873

Provincia di Catania

Reg. Settore n° <u>76</u> del <u>6 SET. 2017</u>	Determinazione OGGETTO: Fornitura in economia di pedane in legno per palco modulare Liquidazione.
Reg. Gen.le <u>673</u> data <u>14 SET. 2017</u>	
Cod. CiG.: Z281F739BF del 24.07.2017	(art. 33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

Il Dirigente del Settore Manutenzione

Premesso che, con determina n. 68/LLPP del 24.07.2017, è stato autorizzato l'acquisto presso la ditta "Mario Orlando & Figli S.r.l." della pavimentazione per palco modulare in n° 60 pannelli di betulla della misura 200x50, in sostituzione della preesistente deterioratasi per il normale utilizzo, per l'importo di € 3.300,00 al netto di IVA;

Considerato che la fornitura di che trattasi è stata regolarmente eseguita da parte della suddetta Ditta ed è rispondente ai requisiti quantitativi, qualitativi ed ai termini ed alle condizioni pattuite mediante interscambio di lettere per posta elettronica;

Vista la fattura n° 3/84 del 25.08.2017 per l'importo imponibile di € 3.300,00, al netto di I.V.A. al 22%, con scissione dei pagamenti per l'importo complessivo di € 4.026,00 emessa dalla ditta "Mario Orlando & Figli S.r.l.", p.IVA 00773360870, con sede in via Carlo Marx n° 96 Misterbianco (CT) in atti al prot. gen. n° 24955 del 28.08.2017;

Preso atto che l'intervento è stato registrato presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione con Cod. Cig. Z281F739BF del 24.07.2017;

Visto il Durc acquisito on line in data 04.09.2017, prot. INAIL_7623312 del 28.05.2017 dal quale si evince la regolarità dei pagamenti delle contribuzioni previdenziali e assicurative;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 15.06.2017, all'oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 - Bilancio Pluriennale 2017/2019";

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n.70 del 20.06.2017, all'oggetto: Approvazione PEG armonizzato 2017/2019;

VISTO l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e, segnatamente, il comma 1° che cita: "la liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto";

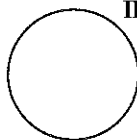
Visto il vigente piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza anni 2017 - 2019 approvato con Delibera G.C. n. 19 del 07.02.2017;

Visto l'art.33 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

DETERMINA

- 1) **Dare atto** della corretta fornitura di pedane per palco in pannelli di betulla della misura 200x50 effettuata dalla Ditta "Mario Orlando & Figli S.r.l.", p.IVA 00773360870, con sede in via Carlo Marx n° 96 Misterbianco (CT) in esecuzione della Determina n.68/LL.PP. del 24.07.2017;
- 2) **Autorizzare** la liquidazione della fattura n° 3/84 del 25.08.2017 per l'importo di € 4.026,00 IVA compresa, con scissione dei pagamenti, emessa dalla ditta "Mario Orlando & Figli S.r.l.", p.IVA 00773360870, con sede in via Carlo Marx n° 96 Misterbianco (CT) in atti al prot. gen. n° 24955 del 28.08.2017, relativo alla fornitura di n° 60 pannelli di betulla della misura 200x50, **al cap. 1656/3 "Diverse e minute di consumo e manutenzione ordinaria"** alla ditta Ditta Mario Orlando & Figli S.r.l." **con sede in via** via Carlo Marx n° 96 Misterbianco (CT), giusta determina a contrarre e di impegno di spesa del Settore Manutenzione n.68/LL.PP. del 24.07.2017;
- 3) **Dare atto** delle regolarità del durc acquisito on line in data 04.09.2017;
- 4) **Autorizzare** il Settore Finanze al pagamento in favore della predetta ditta mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate bancarie codice IBAN: IT210 02008 84071 000500017413; €
- 5) **Dare Atto** della dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari resa dalla predetta ditta;
- 6) **Dare atto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147bis del D. Lgs. N. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- 7) **Disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito Web sezione atti amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della L.R. 16//12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della L.R. 26/06/2015 n. 11 nonchè nella sezione amministrazione trasparente ex D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 sotto sezione liv.1 "provvedimenti" – Sotto sezione liv. 2 "provvedimenti dirigenti amministrativi".

San Giovanni La Punta li _____



Il Dirigente del Settore Manutenzioni PP-GG.
(arch. A. Plastini)

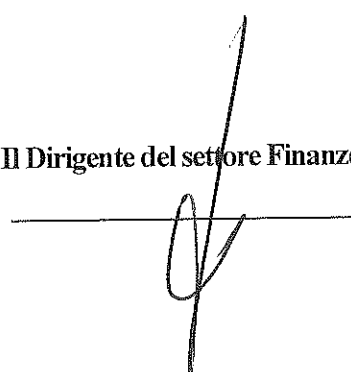
SERVIZIO FINANZIARIO

Visto per la liquidazione.

San Giovanni la Punta, li _____

13 SET. 2017

Il Dirigente del settore Finanze



UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

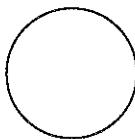
Pervenuto il 14 SET. 2017



PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ Reg. Pubblicazioni N. _____

San Giovanni La Punta, li _____



L'Impiegato addetto

Il Segretario Generale
