



Registro del Settore

n. 59 /LLPP del 20 GIU. 2017

Registro Generale

n. 474 /GEN.del 29 GIU. 2017

Oggetto: Modifiche alla Determina n° 75/LLPP del 03/06/2016 - “Liquidazione fattura della ditta Marcantonio Mario per realizzazione di porta e finestra di sicurezza presso la nuova sede della Polizia Locale”.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Dirigente del Settore Manutenzione – Parchi e Giardini -

Vista la Determina Dirigenziale n° 75/LLPP del 03/06/2016 con la quale si è proceduto alla liquidazione della somma di € 1.000,00 per imponibile ed € 220,00 per IVA, per il pagamento della fattura n. 02/2016 PA del 17/05/2016 emessa dalla ditta Marcantonio Mario con sede in Via Aci Bonaccorsi, Via F.Crispi n. 86 P.IVA 00845380872;

Rilevato che dall'esito del controllo interno di regolarità amministrativa successivo all'adozione del predetto atto, portato a conoscenza dello scrivente con la nota prot. 292/Segr del 17/05/2017 inviata dal Segretario Comunale, ed effettuato ai sensi dell'art. 4 del Regolamento sui Controlli Interni adottato con Delibera di C.C. n° 2 del 22/01/2013, risulta che la Determina Dirigenziale n° 75/LLPP del 03/06/2016 ha riportato rilievi e annotazioni riguardanti la correttezza formale del provvedimento;

Considerato che il rilievo apposto consiste nell'aver richiamato erroneamente nelle premesse del provvedimento amministrativo, l'art. 18 della L.109/94, nel testo coordinato con le LL.RR. n° 7/2002 e n° 7/2003, nonché richiamato erroneamente anche l'art. 169 del DPR 554/1999, tutte normative abrogate ed altresì richiamato erroneamente il Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2013/2015, non più vigente;

Tenuto conto che il riferimento alle sopra citate normative è un mero errore materiale determinato da refuso;

Ritenuto che sussistono le condizioni per adeguare l'atto amministrativo alle direttive del Segretario Generale atteso che i rilievi posti dalla Commissione all'uopo costituita per il controllo successivo all'adozione dell'atto, sono di carattere formale e non sostanziale;

Visto il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000 e succ. mod. ed integrazioni;

Visto il Testo Coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli Enti Locali pubblicato sul supplemento Ordinario della GURS del 09/05/2008 n. 20;

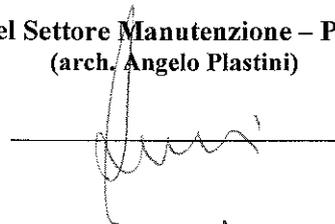
Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

DETERMINA

- 1) Apportare le seguenti modifiche di carattere formale alla Determina Dirigenziale n° 75/LLPP del 03/06/2016 con la quale si è proceduto alla liquidazione della somma di € 1.000,00 per imponibile ed € 220,00 per IVA, per il pagamento della fattura n. 02/2016 PA del 17/05/2016 emessa dalla ditta Marcantonio Mario con sede in Via Aci Bonaccorsi, Via F.Crispi n. 86 P.IVA 00845380872:
 - Cancellare il periodo riportante la dicitura *“Visto l’art. 18, comma 2.1 della L.109/94, nel testo coordinato con le LL.RR. 02/08/2002, n° 7 e 19/05/2003, n° 7 e ss.mm e ii;”*
 - Sostituire il periodo riportante la dicitura *“Visto l’art.169 del Regolamento sui LL.PP. approvato con D.P.R. 21/12/1999 n° 554”* con il periodo *“Visti gli artt. 194 e 195 del D.P.R. 5/10/2010 n° 207 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”*.
 - Sostituire il capoverso riportante la dicitura *“Visto il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell’Illegalità e Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità – anni 2013-2015, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 30/12/2013, con il quale sono stati disciplinati gli affidamenti in economia di lavori, servizi e forniture, in applicazione dell’art. 125 del Decreto Legislativo 12/04/2006, n° 163”* con il capoverso: *“Visto il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell’Illegalità e Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità – anni 2016-2018, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 02/02/2016:”*
- 2) Dare atto che, dal punto di vista sostanziale non viene apportata alcuna modifica alla suddetta Determina;
- 3) Dare atto che ad avvenuta definizione dell’iter amministrativo, copia del presente provvedimento verrà pubblicato all’Albo pretorio on-line del Comune;
- 4) Procedere inoltre alla pubblicazione per estratto del presente atto sul sito informatico istituzionale dell’Ente ai sensi dell’articolo 18 della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 22 come modificato dall’art. 6 della L.R. 11 del 26/06/2015;
- 5) Dare atto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

San Giovanni La Punta, li _____

Il Dirigente del Settore Manutenzione – PP.GG.
(arch. Angelo Plastini)



IL SETTORE FINANZE

VISTO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE



Data

12 8 GIU. 2017

UFFICIO DI SEGRETARIA GENERALE

Pervenuto il 29 GIU. 2017



- PUBBLICAZIONE -

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi

dal _____ al _____ Registro Pubblicazioni n° _____

Data _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Segretario Generale