



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Fax 095/7417520

Cod. Fiscale 00453970873

Provincia di Catania

\* \* \* \* \*

Settore LL. PP. - Manutenzione

Registro del Settore

n. 44 del 21 APR 2017

Registro Generale

n. 323 del 16 MAG 2017

**Oggetto:** Servizio integrato di assistenza e manutenzione delle apparecchiature informatiche, multifunzione, plotter e fax in dotazione ai Settori Manutenzione-PP.GG. LL.PP. Servizi Cimiteriali. Approvazione verbale di gara e affidamento alla ditta Copitel di Sanfilippo Salvatore e C. s.n.c. per l'anno 2017. CIG. ZE41D734B7 del 20/02/2017.

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che con Determina a contrarre n. 24/LL.PP. del 21/02/2017, questo settore ha avviato la procedura negoziata, per un importo a base d'asta presunto di € 3.500,00 IVA compresa, al fine di affidare il servizio integrato di assistenza e manutenzione di apparecchiature informatiche, multifunzione plotter e fax in dotazione ai settori Manutenzione PP.GG. Lavori Pubblici, per l'anno in corso, attraverso ricerche di mercato, atteso che presso il MEPA non sussistono appalti integrati per assistenza su apparecchiature informatiche e fotocopiatori e che per opportunità logistica è utile rivolgersi per il servizio ad imprese operanti nelle vicinanze degli uffici comunali che possono garantire oltre l'oggetto del servizio, l'immediato intervento sulle apparecchiature nel caso di malfunzionamenti, per cui questo settore ha deciso di utilizzare operatori economici scelti fra quelli iscritti all'Albo Comunale delle imprese di fiducia, istituito in esecuzione al Regolamento Comunale sul Cottimo appalto adottato con deliberazione della Commissione straordinaria n. 23 del 08/02/2005 nonché in esecuzione al D.P.R.S. del 19/07/2004 e di cui alla deliberazione di G.M. n. 20 dello 01/03/2016 ad oggetto: "Integrazione della Delibera di G.M. n. 10 del 02/02/2016 ad oggetto albo Fornitori o operatori economici di fiducia dell'Ente anno 2016";

**che** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 dispone che per l'esecuzione di lavori servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, è possibile adottare il sistema della procedura negoziata diretta procedendo, in tal senso, ad individuare n° 05 ditte da invitare.

**Premesso** quanto sopra, e dato atto che alla procedura di affidamento sono state invitate le seguenti ditte

ordine	PROT/DEL	DITTA	Indirizzo
1	6604 del 02/03/2017	PHOTON SRL	VIA CARNAZZA 77 TREMESTIERI ETNEO
2	6605 del 02/03/2017	ASPI INFORMATION TECHONOLGY SRL	VIA TRINACRIA 7 TREMESTIERI ETNEO
3	6606 del 02/03/2017	COPITEL di SANFILIPPO SALVATORE	VIA CABANE' 20 VIAGRANDE
4	6608 del 02/03/2017	L'OSPEDALE DEL PC	VIA ROMA 175 SAN GIOVANNI LA PUNTA
5	6609 del 02/03/2017	F.A.M.U. di CANNIZZO LUIGIA	VIA XIX TRAVERSA 98 BELPASSO

- Che** sono state espletate le procedure di gara secondo quanto indicato sulla determinazione a contrarre e che le relative risultanze, comprese quelle di aggiudicazione, sono state riportate nei verbali del 21 marzo 2017 e 30 marzo 2017 che si allegano alla presente quale parte integrante e sostanziale
- Che** da quanto indicato sul verbale del 30 marzo 2017 è risultata l'aggiudicazione in favore della ditta "COPITEL di Sanfilippo Salvatore e C. s.n.c." con sede in Viagrande Via **Della Regione n° 61, P.IVA 02371530870**, che ha offerto l'importo complessivo di € 1.490,00 oltre I.V.A e quindi per l'importo totale di € 1.817,80.
- Verificato** che la sopracitata ditta ha i requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione ivi compreso la verifica sulla regolarità dei pagamenti presso gli Enti Previdenziali e Assicurativi attraverso acquisizione del DURC on-line;
- Considerato** che si può procedere all'affidamento del servizio in questione all'impresa aggiudicataria;
- Richiamato** il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 come modificato dal D.Lgs 97 del 25/5/2016 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni "Amministrazione Trasparente";
- Vista** la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del Procedimento in osservanza dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- Richiamato** l'art. 183 del Dlgs 267/2000 e tenuto conto che l'impegno di spesa è stato già assunto definitivamente con la determinazione a contrarre n. 24/LL.PP. del 21/02/2017;
- Dato Atto** che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa di cui all'articolo n. 12 della Legge Regionale n. 30/2000 sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento;
- Visto** l'art.33 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito;

#### DETERMINA

- 1) **Approvare** il verbale di gara del 30/03/2017 che si allega al presente quale parte integrante e sostanziale ed aggiudicare alla ditta "COPITEL di Sanfilippo Salvatore e C. s.n.c." con sede in Viagrande Via Della Regione n° 61, P.IVA 02371530870, il **Servizio integrato di assistenza e manutenzione delle apparecchiature informatiche, multifunzione plotter e fax, in dotazione a questo settore LL.PP.-Manutenzione** per l'importo complessivo € 1.490,00 oltre I.V.A;
- 2) **Affidare** il predetto servizio alla Ditta aggiudicataria COPITEL per la durata di anni uno ovvero fino al 30/04/2018;
- 3) **Dare atto** che si procederà con successiva determina, alla liquidazione del servizio reso, proporzionalmente alle mensilità dell'anno 2017, in forza dell'impegno di spesa definitivo assunto con Determina n. 24/LL.PP. del 21/02/2017 sul capitolo **1820/1** denominato **"Manutenzione impianti e macchine operatrici"**; *in contraddittorio al fine di risparmiare*
- 4) **Che** per il periodo dallo 01/01/2018 al 30/04/2018 si provvederà con separato provvedimento di impegno nel corso dell'anno di riferimento;
- 5) **Dare atto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- 6) **Dare atto** che è stata verificata la dichiarazione di regolarità sulla tracciabilità dei flussi finanziari e contributiva, relativamente alla predetta Ditta ai sensi dell'art.3, c. 8 legge 13 agosto 2010, n. 136, art. 6, c. 1, D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, attraverso acquisizione del DURC on-line;
- 7) **Pubblicare** all'Albo Pretorio on-line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito Web sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della legge regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della L.R. 26/06/2015 n. 11 nonché nella sezione Amministrazione Trasparente ex D.Lgs 14/03/2013 n. 33, sotto sezione liv. 1 "provvedimenti" - sotto sezione liv. 2 "provvedimenti dirigenti amministrativi".

Il Dirigente del Settore Manutenzione -PP.GG.  
(arch. A. Plastini)

*[Handwritten signature]*

**IL SETTORE FINANZE**

- Visto non comporta impegno di spesa

**Il Dirigente Settore Finanze**

\_\_\_\_\_

**UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE**  
**15 MAG. 2017**

**- PUBBLICAZIONE -**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
Reg. Pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

L'impiegato addetto

\_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**(dott.ssa Natalia Torre)**