



SETTORE
SETTORE LL. PP. – SERVIZIO MANUTENZIONE

REG. DEL SETTORE

N° 34 DEL _____

Determina di Liquidazione di Spesa

Reg. Gen.le 281
Del **19 APR. 2017**

OGGETTO: Ripartizione e utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2016 (Fondo FES 2016). Liquidazione e pagamento reperibilità e lavoro straordinario per reperibilità svolto dal personale operativo appartenente ai Settori LL.PP MANUTENZIONE ed URBANISTICA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LL.PP.
Responsabile del Servizio

VISTI la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2017, avente per oggetto: "Autorizzazione alla sottoscrizione dell'Accordo Decentrato del 23/12/2016 (CCDI 2016) per la ripartizione e l'utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2016 (FES 2016)", il Verbale dei Revisori dei Conti n. 18 del 30/12/2016 e la Determinazione di impegno di spesa n. 198 del 29/12/2016 ad oggetto: Costituzione e Ripartizione del Fondo delle risorse decentrate-Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'anno 2016;

CONSIDERATO che all'interno del Fondo FES è prevista la corresponsione dell'indennità di reperibilità e del relativo straordinario, per il personale operativo;

ESAMINATO il prospetto riportante l'elenco ed i turni effettuati dal personale durante tutto l'anno 2016;

VISTI i cartellini di presenza relativamente all'anno 2016, trasmessi dall'Ufficio del Personale ed agli atti di questo Settore;

VISTI gli allegati prospetti di liquidazione in cui sono specificati gli importi da corrispondere ad ogni singolo dipendente per i turni di reperibilità e per il relativo straordinario;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 32 del 13/07/2016, all'oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2016 e relativi allegati" e successive variazioni avvenute con la deliberazione di C.C. n. 45 del 30/11/2016 all'oggetto: "schema di assestamento di bilancio di previsione 2016 e bilancio pluriennale 2016/2018";

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n.75 del 19/07/2016, all'oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione anno 2016" e successive variazioni avvenute con la deliberazione di G. C. n. 124 del 7/12/2016 ad oggetto: "variazione PEG a seguito assestamento di bilancio 2016";

VISTO l'art. 184 del T.U. EE.LL.

VISTA la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

VISTO l'art.33 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RITENUTA la propria competenza a determinare in merito;

DETERMINA

LIQUIDARE la somma complessiva di € 16.282,74 escluso oneri riflessi, quale compenso, per il Servizio di Reperibilità ed il relativo lavoro straordinario, svolto durante l'anno 2016, dal personale operativo appartenente ai Settori Lavori Pubblici manutenzione ed Urbanistica, sul cap. n.1020, (imp. 891/2016) impegnato nel bilancio di previsione anno 2016 con Det. 198 del 29/12/2016;

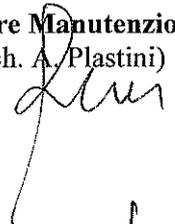
DISPORRE il pagamento dei corrispondenti importi, in favore dei dipendenti indicati negli allegati elenchi;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

PUBBLICARE all'Albo Pretorio on-line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web -Sezione atti amministrativi- così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della legge regionale 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione amministrazione trasparente ex D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D.Lgs 25/05/2016 n. 97 Sezione – Provvedimenti Dirigenti.

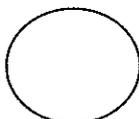
San Giovanni La Punta li

Il Dirigente del Settore Manutenzione- PP.GG.
(arch. A. Plastini),



IL SETTORE FINANZE

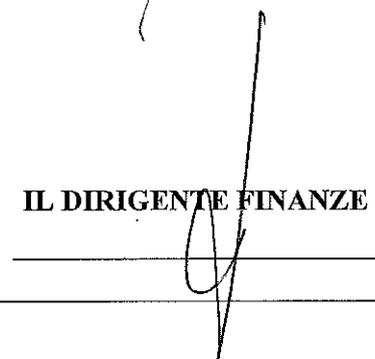
VISTO



UFFICIO DI SEGRETARIA GENERALE

18 APR 2017

IL DIRIGENTE FINANZE



Data _____

- PUBBLICAZIONE -

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____
Reg. Pubblicazioni n° _____

L'impiegato addetto

IL SEGRETARIO GENERALE
(dott.ssa Natalia Torre)