



# COMUNE DI S. GIOVANNI LA PUNTA

PROVINCIA DI CATANIA

## CORPO POLIZIA MUNICIPALE

n. <b>116</b> del <b>18 OTT 2017</b> Reg.Comando	<b>DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE</b>
n. <b>871</b> del <b>14 NOV, 2017</b> Reg.Generale	<i>Noleggio fotocopiatori con modulo fax in convenzione Consip per il Comando di P.M.</i>

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Dirigente di P.M.

Premesso che questo Comando di Polizia Municipale ha stipulato convenzioni presso la Consip per il noleggio di n. 2 apparati multifunzione con modulo fax e più in particolare:

- noleggio per n.60 mesi di un fotocopiatore Kyocera – TASKalfa3510i con modulo fax presso la ditta *Kyocera Document Solutions Italia SpA*, con sede in Milano, Via Monfalcone,15, attraverso la convenzione “*Apparecchiature Multifunzione 26 – noleggio*” - lotto 2, di cui alla determinazione dirigenziale n. 108/Reg. Comando del 07/11/2016 e n. 936/Reg. Generale del 11/11/2016;
- noleggio per n.48 mesi di un fotocopiatore multifunzione da utilizzarsi anche come stampante di rete mod. Olivetti d-copia 4500MF Plus con modulo fax da parte di *Olivetti SpA* con sede in Ivrea (TO), Via Jervis 77, attraverso la convenzione “*Apparecchiature multifunzione 24 - noleggio*”, di cui alla determinazione dirigenziale n. 28/Reg. Comando del 22/03/2016 e n. 302/Reg. Generale del 08/04/2016;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'impegno di spesa per complessivi €2.000,00 sul cap.1285/0 “*Fornitura noleggio fotocopiatore con opzione fax uffici settore Polizia Municipale*” del corrente Bilancio di Previsione, al fine di poter procedere al pagamento delle relative fatture periodiche;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali pubblicato sul supplemento Ordinario della G.U.R.S. n. 20 del 09/05/2008;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della C.S. n. 10 del 18/01/2005,e s.m.i.;

Vista la deliberazione di C.C. n. 25 del 15/06/2017, all'oggetto: “*Approvazione Bilancio di Previsione 2017 – Bilancio di Prev. Pluriennale 2017/2019. Nota Integrativa al Bilancio*”;

Vista la deliberazione di G.C. n. 70 del 20/06/2017, all'oggetto: “*Approvazione PEG armonizzato 2017/2019*”;

Dato atto che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000;

Visti i Decreti Sindacali n.15 del 04/08/2015, n.83 del 30/12/2016 e n.18 del 01/03/2017;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

### DETERMINA

di procedere all'impegno di spesa sulla Missione 3 – Programma 1 – Titolo 1 – Macroaggregato 3 – cap.1285/0 “*Fornitura noleggio fotocopiatore con opzione fax uffici settore Polizia Municipale*” per €2.000,00 del corrente esercizio finanziario che presenta la necessaria disponibilità esigibile nel 2017, finalizzato al pagamento delle fatture periodiche dei noleggi di fotocopiatori in convenzione Consip di seguito elencati:

- noleggio per n.60 mesi di un fotocopiatore Kyocera – TASKalfa3510i con modulo fax presso la ditta *Kyocera Document Solutions Italia SpA*, con sede in Milano, Via Monfalcone,15, attraverso la convenzione “*Apparecchiature Multifunzione 26 – noleggio*” - lotto 2, di cui alla

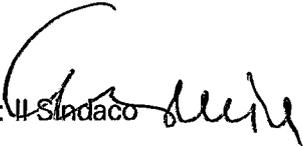
determinazione dirigenziale n. 108/Reg Comando del 07/11/2016 e n. 936/Reg. Generale del 11/11/2016;

- noleggio per n.48 mesi di un fotocopiatore multifunzione da utilizzarsi anche come stampante di rete mod. Olivetti d-copia 4500MF Plus con modulo fax da parte di *Olivetti SpA* con sede in Ivrea (TO), Via Jervis 77, attraverso la convenzione "*Apparecchiature multifunzione 24 - noleggio*", di cui alla determinazione dirigenziale n. 28/Reg. Comando del 22/03/2016 e n. 302/Reg. Generale del 08/04/2016;

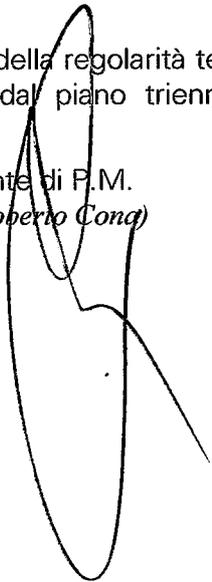
Di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è lo scrivente Dirigente P.M. - Comm. Cona Roberto; 703 170 81

Di disporre la pubblicazione all'albo Pretorio online come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web così come previsto dal comma 1° dell'art. 18 della L.R. 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della L.R. 26/06/2015 n. 11.

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs n.267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Visto: Il Sindaco 

Il Dirigente di P.M.  
(Comm. Roberto Cona)



**IL SETTORE FINANZE**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da scheda allegata  
Li, \_\_\_\_\_;

Il Ragioniere Capo



**UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Pervenuto il 14 NOV. 2017



# COMUNE DI S. GIOVANNI LA PUNTA

PROVINCIA DI CATANIA

FAX (095) 7410717

Cod. Fiscale 00453970873

## SETTORE FINANZE

Allegato all'atto 116 del 18-10-2017

**Responsabile: CONA ROBERTO**

### **ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA**

(ART. 153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

NOLEGGIO FOTOCOPIATORI CON MODELLO FAX IN CONVENZIONE CONSIP COMANDO P.M. ANNO 2017	Prov. Dirig. 116 del 18-10-2017 Immed. Eseguita/Esecutiva
--	--

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267  
Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5  
Viste le risultanze degli atti contabili

### SI ATTESTA CHE

Il Capitolo 1285 Art.0 di Spesa a **COMPETENZA**

Cod. Bil. (03.01-1.03.02.07.008) **Noleggi di impianti e macchinari**

Denominato **FORNITURA NOLEGGIO FOTOCOPIATORE CON OPZIONE FAX UFFICI SETTORE POLIZIA  
MUNICIPALE**

ha le seguenti disponibilita`:

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		2.000,00	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 31-10-2017	+	0,00	
A	Stanziamento Assestato	=	2.000,00	
B	Impegni di spesa al 31-10-2017	-	0,00	
B1	Proposte di impegno assunte al 31-10-2017	-	0,00	
C	Disponibilita` (A - B - B1)	=	2.000,00	
D	Impegno 576/2017 del presente atto	-	2.000,00	2.000,00
E	Disponibilita` residua al 31-10-2017 (C - D)	=	0,00	

Fornitore:

#### **Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria**

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

#### **Parere sulla regolarita` tecnica**

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

SAN GIOVANNI LA PUNTA, li 31-10-2017