



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Provincia di Catania

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

n. 69 del 13/07/2017 Reg. Comando	<b>DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE</b>
n. 556 del 02/08/17 Reg. Generale	<i>Determinazione a contrarre Fornitura carta A3 e A4 per il Comando P.M. attraverso RDO presso il MEPA. Impegno della spesa presunta. CIG: [Z091F55CBA]</i>

## IL DIRIGENTE P.M. - P.C.

Premesso che per consentire lo svolgimento delle attività amministrative del Comando P.M. - Ufficio Protezione Civile e U.D.A. si rende indispensabile procedere alla fornitura periodica di carta per fotocopiatori e stampanti nei formati A3 ed A4, prevedendo una scorta onde non causare interruzioni e pregiudicare il lavoro degli uffici;

Visto l'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, il quale espressamente dispone che: *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi (...) La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. (...)”*;

Valutato che il valore stimato della fornitura, calcolato sulla base dei prezzi sul MEPA e riconducibile ad un importo stimato in €439,00, risulta essere inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Ritenuto, conseguentemente, di attivare una procedura negoziata sotto soglia, nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 36, comma 2 lett. b) del d.lgs. 50/2016, che comporta l'obbligo di consultazione, ove esistenti, di almeno 5 operatori economici;

Ritenuto di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione ex art. 1, comma 450 della legge 296/2006;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 51, comma 1 del d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante non ha effettuato una suddivisione in lotti poiché il materiale oggetto del presente atto ricade interamente nella medesima categoria merceologica e l'esiguità dell'importo previsto non configura la preclusione alle microimprese;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. 267/2000:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di non pregiudicare l'attività del Comando di P.M. - Ufficio Protezione Civile e U.D.A.;
- l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di risme di carta bianca 80 gr/m<sup>2</sup> per fotocopiatori e stampanti nei formati A3 e A4;
- la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione del documento di stipula generato dal MePA;
- l'elenco qualitativo e quantitativo è allegato al presente atto;
- il contraente verrà selezionato, mediante criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 c.4 del d.lgs. 50/2016, previa attivazione di una procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016, tramite R.D.O. del MePA – bando: *“Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico”*, poiché trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate.

Dato atto che l'individuazione degli operatori economici da invitare avverrà tra quelli presenti sul MEPA ed aventi quali area di affari la Sicilia;

Visti:

- l'art. 36, comma 2 disciplinante le procedure negoziate sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- gli articoli 107 e 192 del d.lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

Visto il CIG - codice identificativo di gara: [7091F55CBA] attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali pubblicato sul supplemento Ordinario della G.U.R.S. n. 20 del 09/05/2008;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della C.S. n. 10 del 18/01/2005 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di C.C. n. 25 del 15/06/2017, all'oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 – Bilancio di Prev. Pluriennale 2017/2019. Nota Integrativa al Bilancio";

Vista la deliberazione di G.C. n. 70 del 20/06/2017, all'oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2017/2019";

Dato atto che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000;

Visti i Decreti Sindacali n.15 del 04/08/2015, n.83 del 30/12/2016 e n.18 del 01/03/2017;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

#### DETERMINA

1. Di indire, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, una gara con utilizzo del criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 c.4 del d.lgs. 50/2016, previa attivazione di una procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016, tramite RdO del MePA – bando: "Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico", finalizzata alla fornitura di carta in risme bianca, 80 gr/m<sup>2</sup> per fotocopiatori e stampanti nei formati A3 e A4, con la consultazione di n.06 operatori economici individuati fra quelli iscritti al MePA ed aventi area di affari in Sicilia, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti.
2. Di quantificare la base d'asta in euro 439,00 escluso iva 22%.
3. Dare atto che il CIG che identifica il presente procedimento è: [7091F55CBA].
4. Di approvare la Richiesta di Offerta (RdO) n. 1634993/2017 prodotta automaticamente dal sistema informatico del MePA, relativa alla fornitura di cui infra (all.A).
5. Di approvare l'elenco quantitativo analitico dei singoli articoli richiesti (all. B), accluso in formato digitale nella RdO sopra richiamata.
6. di effettuare la prenotazione della spesa presunta, comprensiva di iva, riguardante la fornitura in oggetto, per l'importo di euro 535,58 per come segue:  
**Missione 3 – Programma 1 – Titolo 1 - Macroaggregato 3**  
**cap. 1268/6 "Stampati cancelleria varie e minute di consumo"**  
del corrente Esercizio finanziario, che offre la necessaria disponibilità, esigibile nell'anno.
7. Dichiarare esente questa stazione appaltante ai fini del pagamento del contributo di gara a favore di ANAC, atteso l'importo della RdO inferiore alla tabella della contribuzione di cui alla deliberazione ANAC del 22 dicembre 2015, pubblicata sulla G.U. Serie Generale n. 49 del 29 febbraio 2016.

8. Di stabilire che, in caso di parità d'offerta si procederà mediante sorteggio.
9. Di riservare alla stazione appaltante la decisione di procedere ad effettuare l'aggiudicazione anche nel caso in cui in gara venga presentata un'unica offerta.
10. Di procedere alla pubblicazione sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione della predetta Richiesta di Offerta (RdO) n. 1634993/2017 rivolta a n.06 imprese iscritte al MePA con area di consegna nella regione Sicilia, con aggiudicazione della fornitura alla ditta che avrà fornito l'offerta più bassa secondo il seguente arco temporale:  
data e ora termine ultimo richiesta chiarimenti: 21/07/2017 h.12,00  
data e ora termine ultimo presentazione offerte: 28/07/2017 h.12,00  
validità offerta del fornitore: 28/10/2017 h.12,00  
termine di consegna: 15gg.
11. Demandare a successivo atto la liquidazione ed il pagamento della spesa previo riscontro della fornitura effettuata e dopo l'acquisizione della documentazione che attesti la regolarità contributiva della ditta aggiudicataria.
12. Confermare lo scrivente Dirigente Comandante P.M.- Funz. Coordinatore di Protezione Civile quale Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i. nonché dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.
13. Di pubblicare, ad avvenuta definizione dell'iter amministrativo, sull'Albo pretorio on-line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web così come previsto dal comma 1° dell'art. 18 della L.R. 16/12/2008, n. 22 come modificato dall'art. 6 della L.R. 26/06/2015, n. 11.
14. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Visto: Il Sindaco

Comandante P.M.  
Comm. Roberto Cona

#### SETTORE FINANZE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Data

Il Dirigente del Settore Finanze  
Francesco Rivitera Benfatto

UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

Pervenuto il

01/08/17



L'Amministrazione titolare del procedimento: **COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA**

Codice Fiscale Ente: **00453970873**

Indirizzo: **Piazza Europa S.N. SAN GIOVANNI LA PUNTA CT**

Punto Ordinante: **ROBERTO CONA**

ai sensi dell'art. 67, comma 1, del Codice dei Contratti Pubblici

**INVITA**

a presentare un'offerta per i Prodotti/Servizi descritti nell'ambito dei documenti e dei dati predisposti e resi disponibili sul Sistema relativamente alla RdO di seguito dettagliata

<b>Numero RDO:</b>	1634993
<b>Descrizione RDO:</b>	Fornitura risme carta A4 e A3
<b>Criterio di aggiudicazione:</b>	Prezzo piu' basso
<b>Numero di Lotti:</b>	1
<b>Unita' di misura dell'offerta economica:</b>	Valori al ribasso
<b>Amministrazione titolare del procedimento</b>	COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA00453970873Piazza Europa S.N. SAN GIOVANNI LA PUNTA CT
<b>Punto Ordinante</b>	ROBERTO CONA
<b>Soggetto stipulante</b>	Nome: ROBERTO CONA Amministrazione: COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA
<b>Inizio presentazione offerte:</b>	13/07/2017 09:03
<b>Termine ultimo presentazione offerte:</b>	28/07/2017 12:00
<b>Termine ultimo richieste di chiarimenti:</b>	21/07/2017 12:00
<b>Data Limite stipula contratto (Limite validitàofferta del Fornitore)</b>	28/10/2017 12:00
<b>Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:</b>	15
<b>Bandi / Categorie oggetto della RdO:</b>	Cancelleria 104

<b>Lotto 1 - Dettaglio</b>	
<b>Denominazione lotto</b>	Fornitura risme carta per fotocopiatori e stampanti A3 e A4
<b>CIG</b>	Z091F55CBA
<b>CUP</b>	
<b>Dati di consegna</b>	Via Taormina 1 San Giovanni La Punta - 95037 (CT)
<b>Dati di fatturazione</b>	Aliquota IVA di fatturazione: 22%Indirizzo di fatturazione:Piazza europa 1San giovanni la punta - 95037 (CT)
<b>Termini di pagamento</b>	30 GG Data Ricevimento Fattura
<b>Importo totale a base d'asta</b>	439,000



**COMANDO POLIZIA MUNICIPALE**  
Via Taormina, 1 – 95037 S. Giovanni La Punta  
email: poliziamunicipale@sglapunta.it – pec: poliziamunicipale@pec.sglapunta.it

**B**

**ELENCO QUALITATIVO QUANTITATIVO**

n.	Descrizione	q.tà
1	CARTA PER FOTOCOPIATORI A4 BIANCA 80 g/m <sup>2</sup> (risme da 500 fogli)	180
2	CARTA PER FOTOCOPIATORI A3 BIANCA 80 g/m <sup>2</sup> (risme da 500 fogli)	5

**CIG: [Z091F55CBA]**

**Importo a base d'asta (iva esclusa)  
EUR 439,00**

**ELENCO QUALITATIVO – QUANTITATIVO**

Allegato alla Determinazione n. 69/Reg Comando del 13/07/2017

# COMUNE DI S. GIOVANNI LA PUNTA

PROVINCIA DI CATANIA

FAX (095) 7410717

Cod. Fiscale 00453970873

## SETTORE FINANZE

Allegato all'atto 69 del 13-07-2017

Responsabile: **CONA ROBERTO**

### ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO

(ART. 153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

fornitura carta a3 a a4 per il comando pm	Prov. Dirig. 69 del 13-07-2017 Immed. Eseguita/Esecutiva
---	---

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

### SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **1268 Art.6 di Spesa a COMPETENZA**

Cod. Bil. **(03.01-1.03.01.02.001) Carta, cancelleria e stampati**

Denominato **STAMPATI CANCELLERIA VARIE E MINUTE DI CONSUMO**

ha le seguenti disponibilita`:

		Capitolo	Intervento	
<b>A1</b>	Stanziamiento di bilancio	1.500,00		
<b>A2</b>	Storni e Variazioni al Bilancio al 26-07-2017	+	0,00	
<b>A</b>	Stanziamiento Assestato	=	1.500,00	
<b>B</b>	Impegni di spesa al 26-07-2017	-	36,60	
<b>B1</b>	Proposte di impegno assunte al 26-07-2017	-	0,00	
<b>C</b>	Disponibilita` (A - B - B1)	=	1.463,40	
<b>D</b>	Proposta di impegno <b>20/2017</b> del presente atto	-	535,58	535,58
<b>E</b>	Disponibilita` residua al 26-07-2017 (C - D)	=	927,82	

Fornitore:

#### Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

#### Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

SAN GIOVANNI LA PUNTA, li 26-07-2017