



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

PROVINCIA DI CATANIA

Deliberazione n.

21

Del

11/04/2017

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO:

<<Costituzione Consulta Giovanile - Approvazione Regolamento Comunale>>

L'anno Duemiladiciassette addi Undici del mese di Aprile
 alle ore 20:30 e seg. nella Casa comunale e nella consueta sala delle adunanze del Comune. Convocato il
 Consiglio con avvisi, prot. n. 10275 del 04/04/2017, notificati ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.29/10/55,
 n. 6, giusto referto del messo comunale, il medesimo si è riunito:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
) TROVATO SANTO	X	
) FIORENZA SANDRA	X	
) LEONARDI SALVATORE	X	
) BONO ADA MARIA GRAZIA	X	
) GUGLIELMINO ANTONINO LUCIANO	X	
) CALANNA GIUSEPPINA	X	
) IRACI SARERI LAURA	X	
) CALVAGNO ANTONINO		X
) BRUNO GIUSEPPE EMMANUELE	X	
0) FIORE SIMONA AGATA	X	
1) GULLOTTO PIETRO	X	
2) MAIMONE ROSARIA	X	
3) PETRALIA GIOVANNI		X
4) GUGLIOTTA MICHELE	X	
5) RANNONE GIUSEPPINA	X	
6) SCIACCA DARIO SEBASTIANO		X
7) BERTOLO NICOLA ALFIO	X	
8) BOTTINO DARAKHSCHAN G. MORTAZA	X	
9) SCUDERI GIANPIERO		X
0) SAPIENZA CARMELO		X
	Presenti	Assenti
	15	5

Dimostrazione della disponibilità dei fondi Bilancio

Competenze	Art.	Cod.	Spese per	Cap.
Somma stanziata	€.			
Aggiunta per storni	€.			
Dedotta per storni	€.			
Impegni assunti	€.			
Fondo disponibile	€.			
Visto ed iscritto al	n.			del
Cap.	Art.			nel partitario
uscita di competenza di €				
Addi				

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 13 L.R. 44/91 e art. 55 L. 142/90

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di €.

Il Responsabile

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il sig. Iraci Sareri avv. Laura

Partecipa il Segretario Torre dott.ssa Natalia

Vengono dal Signor Presidente nominati scrutatori i sig. ri Bertolo - Maimone - Leonardi

Sezione ordinaria.

La seduta è pubblica



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovanilapunta.gov.it - PEC: sangiovanilapunta@pec.it

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Vista l'allegata proposta di deliberazione all'oggetto: <<Costituzione Consulta Giovanile - Approvazione Regolamento Comunale>>;
- Sentito il Presidente del Consiglio, il quale prima di passare alla trattazione del punto di cui in oggetto, avendo letto il verbale della Prima Commissione Consiliare Permanente, la quale non ha chiuso i lavori, dà la parola al vice Presidente vicario Consigliere Maimone Rosaria, la quale comunica che la Commissione, d'accordo con l'opposizione, ha rinviato ad una successiva seduta, per trattare alcuni punti ancora poco chiari, e quindi non è stato espresso parere;
- Sentito nuovamente il Presidente del Consiglio, il quale considerato che la proposta è di rinviare l'argomento per permettere alla Commissione di chiudere i lavori, chiede l'intervento dei Consiglieri per dichiarazione di voto sulla proposta;
- Sentito l'intervento del Consigliere Fiorenza, in qualità di Assessore proponente della proposta di delibera, il quale dichiara di astenersi dalla votazione;
- Visto il Verbale n. 6 del 06/04/2017 della Prima Commissione Consiliare Permanente, di rinvio ad altra data per la trattazione del presente argomento;
- Dato atto che il resoconto stenografico della seduta è depositato presso il Settore Affari Generali ed Istituzionale - Servizio Delibere e sarà pubblicato sul Sito Internet come previsto dall'art. 18 comma 2 della L.R. 11/12/2008 n. 22, modificata dall'art. 6 L.R. 26/06/2015 n. 11;
- Visto l'esito della votazione palese per alzata di mano della proposta di rinvio della deliberazione di cui in oggetto, che viene approvata dai Consiglieri con n. 11 voti favorevoli e n. 4 astenuti (Leonardi, Bono, Fiorenza e Gullotto).

DELIBERA

- Di rinviare l'allegata proposta di deliberazione all'oggetto:<< Costituzione Consulta Giovanile - Approvazione Regolamento Comunale >>.



SETTORE S.S. - AA.CC.

COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

sangiovanlapunta@pec.it - 95037 - Piazza Europa sn - tel. 0957417111 - Fax 0957410717 - C. F. 00453970873 -
www.sangiovanlapunta.gov.it

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

I SOGGETTI PROPONENTI

IL DIRIGENTE

Settore/Servizio
Competente

Sicurezza Sociale e Attività
Culturali / Politiche Giovanili

Sindaco/Assessore

Assessore alle Politiche
Giovanili

OGGETTO: Costituzione Consulta Giovanile
Approvazione Regolamento Comunale.

CONTROLLI ED IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Parere in ordine alla regolarità tecnica;

Visto il contenuto dell'istruttoria della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1, comma 1, lettera l, della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L. R. 30/2000, esprime il seguente parere:

Favorevole.

IL DIRIGENTE
DE IL RESPONSABILE

Data _____

(Dott.ssa Stella) _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Visto il contenuto dell'istruttoria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1 della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ed alla copertura finanziaria del provvedimento:

~~NON COMPORTE IMPEGNO DI SPESA~~
FAVOREVOLE

Data 23/03/2017

IL RESPONSABILE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su richiesta del Sindaco, per la consulenza giuridico amministrativa, esprime il seguente parere in ordine alla conformità dell'atto ai regolamenti, allo statuto ed alle leggi ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs n° 267/2000:

FAVOREVOLE

Data 23.03.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Natalia Torre)

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPIEGARE CON LA PRESENTE PROPOSTA

€ _____

SITUAZIONE FINANZIARIA DEL CAP _____ ART. _____

COMP/RESIDUI _____ DENOMINAZIONE _____

Somma stanziata € _____

Variazioni in aumento € _____

Variazione in diminuzione € _____

Stanziamiento aggiornato € _____

Somme già impegnate € _____

SOMMA DISPONIBILE € _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Data _____

ELENCO ALLEGATI: Schema di Regolamento.

UFFICIO SEGRETERIA

Esaminata ed approvata dal Consiglio Comunale nell'adunanza

del 11/04/2017 con deliberazione n° 21 ore 20:30

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Costituzione Consulta Giovanile e approvazione Regolamento Comunale.

- **PREMESSO:**
- che la Consulta Giovanile nasce con lo scopo di diventare un organo di partecipazione dei giovani alla vita sociale e politica della nostra comunità, e, con l'obiettivo di operare in maniera snella ed informale, utilizzando strumenti e modalità operative agili e vicini ai giovani cittadini, in modo da non disperdere una volontà di impegno civile e sociale in pratiche burocratiche di funzionamento;
- che nelle varie Associazioni presenti sul territorio, operano giovani che svolgono attività di varia natura, senza però una specifica connotazione a carattere giovanile;
- che tra gli obiettivi che l'Amministrazione Comunale si propone di perseguire c'è la costituzione della Consulta Giovanile.
- **RITENUTO** importante tenere nella dovuta considerazione l'esigenza espressa da giovani del territorio di poter entrare a far parte di un organo apolitico che entri in rapporto con l'amministrazione comunale con funzione consultiva;
- **VISTO** l'art. 6, lett. G, del vigente Statuto del Comune di San Giovanni La Punta il quale prevede espressamente che: "E' istituita la consulta dei giovani cui potranno partecipare i responsabili o delegati, di gruppi, movimenti ed aggregazioni presenti sul territorio. La Consulta esprime pareri, non vincolanti sulle problematiche sociali ai giovani e sul bilancio dell'Ente, limitatamente alle parti relative a tali problematiche";
- **RITENUTO**, pertanto, necessario procedere alla costituzione della "Consulta giovanile del Comune di San Giovanni La Punta" che potrà fungere da organo consultivo del Consiglio Comunale per le questioni inerenti problematiche giovanili;
- **VISTO** lo schema di Regolamento allegato alla presente per farne integrante e sostanziale;
- **VISTO** il D. Lgs. N. 267/2000;
- **VISTE** le Leggi Regionali n 44/91, n 23/98, n 10/2000 e n 30/2000.

SI PROPONE

1. Di costituire la "Consulta giovanile del Comune di San Giovanni La Punta", ai sensi dell'art. 6, lett. G, del vigente Statuto Comunale;
2. Di approvare l'allegato testo del regolamento, che regola e disciplina l'attività della "Consulta giovanile del Comune di San Giovanni La Punta", costituito complessivamente da otto articoli, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
3. Di dare atto che la presente non comporta esborsi di spesa;
4. Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente come previsto dall'art. 32 della legge 18.06.2009, n 69 e l'inserimento nel sito web sezione atti amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art 18 della legge regionale 16.12.2008, n 22 e ss.mm.ii., ed altresì, l'inserimento del presente provvedimento nel sito web del Comune sezione "Regolamenti", e, in Amministrazione Trasparente, ex D.Lgs 14.03.2013, n. 33, come modificato dal D. Lgs. N. 97/2016, sottosezione livello 1 "Disposizioni Generali", sottosezione livello 2 - "Atti Generali - Atti Amministrativi Generali".



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

ASSESSORATO ALLE POLITICHE GIOVANILI

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONSULTA GIOVANILE

INDICE

- Art. 1 Costituzione della Consulta Giovanile Comunale - pag. 2
- Art. 2 Organi della Consulta Giovanile - pag. 2
- Art. 3 L'Assemblea Generale - pag. 3
- Art. 4 Il Presidente - pag. 3
- Art. 5 Il Vice Presidente - pag. 3
- Art. 6 Il Segretario - pag. 3
- Art. 7 Il Funzionamento degli Organi - pag. 4
- Art. 8 Sede della Consulta - pag. 4
- Art. 9 Gratuità delle cariche - pag. 5
- Art. 10 Disposizioni finali - p. 5

Art. 1

COSTITUZIONE DELLA CONSULTA GIOVANILE COMUNALE

1. Al fine di promuovere l'attiva e costruttiva partecipazione all'Amministrazione locale, il Comune di San Giovanni La Punta attiva, ai sensi dell'articolo 6, lett. G., dello Statuto comunale, la seguente CONSULTA GIOVANILE COMUNALE (di seguito Consulta).
2. La Consulta è un organo consultivo dell'Amministrazione comunale, alla quale presenta proposte inerenti le tematiche giovanili.
3. La Consulta è uno strumento di conoscenza delle realtà dei giovani, provvisto di funzione di impulso nelle materie afferenti le politiche giovanili;
4. La Consulta, in particolare, attende a quanto segue:
 - a) elabora documenti e proposte da sottoporre ai competenti organi dell'Amministrazione comunale inerenti le tematiche giovanili, tramite i quali concorre alla definizione delle politiche giovanili dell'Amministrazione;
 - b) promuove dibattiti, ricerche ed incontri inerenti le tematiche giovanili;
 - c) favorisce il raccordo tra i gruppi giovanili e le istituzioni locali;
 - d) promuove rapporti permanenti con le analoghe Consulte presenti nel territorio metropolitano, regionale e nazionale;
 - e) elabora annualmente un progetto di intervento per i giovani da sottoporre all'Amministrazione Comunale;
 - f) collabora con l'Amministrazione comunale per l'organizzazione di eventi ed iniziative di particolare interesse per la popolazione giovanile.
 - g) esprime pareri, su richiesta degli organi comunali competenti, in ordine a tematiche giovanili;
5. Della costituzione della Consulta verrà dato ampio risalto, a cura dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, con i più idonei mezzi di comunicazione, onde consentire la più ampia diffusione dell'informazione presso le associazioni e i cittadini, favorendo la richiesta di partecipazione alla Consulta stessa.

Art. 2

ORGANI DELLA CONSULTA GIOVANILE

1. Sono organi della Consulta:
 - L'Assemblea Generale.
 - Il Presidente
 - Il Vice Presidente

Art. 3

L'ASSEMBLEA GENERALE

1. L'Assemblea Generale è composta da residenti di età compresa fra i 18 ed i 35 anni, al momento della presentazione delle candidature, possibilmente nel rispetto della parità di genere e della rappresentatività territoriale del Comune;
2. Le candidature per la nomina a membro della consulta vengono acquisite previo avviso pubblico; possono partecipare i giovani che siano stati delegati a rappresentare:
 - Associazioni presenti sul territorio comunale, regolarmente costituite ed operanti sul territorio da almeno sei mesi, che abbiano nello Statuto, anche se non in modo esclusivo, la trattazione delle materie e problematiche giovanili, nonché culturali e senza scopo di lucro; uno per ogni Associazione;

In caso di Associazione non registrata, occorre documentare con data certa il momento della costituzione;

- Un rappresentante per ogni Istituto scolastico superiore presente sul territorio e designato dal Consiglio di Istituto;
- Uno per ogni Consiglio di Facoltà dell'Università di Catania e designato dal Consiglio di Facoltà ;
- Uno per ogni Parrocchia nominato dal legale rappresentante o da chi ne fa le veci;

3. I componenti dell'Assemblea sono nominati dal Sindaco, conformemente alle designazioni pervenute.

4. I Consiglieri, gli Assessori e i dipendenti del Comune non possono essere membri dell'Assemblea Generale;

5. L'Assemblea Generale svolge i seguenti compiti:

- nomina il Presidente, eletto nella prima riunione a maggioranza assoluta dei presenti;
- designa il Vice Presidente, eletto nella prima riunione con il maggior numero di voti dopo il Presidente;
- formula proposte, pareri ed elabora progetti;
- promuove rapporti con le Consulte giovanili presenti nel territorio metropolitano, regionale e nelle altre regioni.

6. I componenti nominati dal Sindaco decadono dalla carica dopo due assenze consecutive non giustificate o dopo quattro assenze consecutive, anche se giustificate.

In caso di dimissioni o decadenza dei componenti si procederà alla loro sostituzione con la stessa procedura di nomina di cui ai precedenti commi 3 e 4.

Art. 4

IL PRESIDENTE

Compete al Presidente

- Assumere la rappresentanza formale della Consulta;
- Predispone l'ordine del giorno delle sedute della Consulta, sentito l'ufficio di Presidenza
- Convocare e presiedere la Consulta.

Art. 5

IL VICE PRESIDENTE

Compete al Vice Presidente

- Collaborare con il Presidente nello svolgimento del suo incarico;
- Sostituirlo in caso d'assenza o impedimento.

Art. 6

IL SEGRETARIO

1. Il Segretario, viene nominato, sentito il Sindaco e il Dirigente del Settore competente in materia di Politiche Giovanili, dal Segretario Generale, fra i dipendenti comunali, di fascia C, assegnato al suddetto Settore;
2. In caso d'assenza o impedimento le relative funzioni saranno svolte da un Vice Segretario, nominato dal Segretario Generale, con le stesse modalità di cui al precedente comma.

Art. 7

FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI

1. Il Sindaco convoca ed insedia la prima riunione della Consulta entro un mese dalla nomina dei suoi componenti.
2. L'Assemblea è validamente costituita con la presenza di un numero di componenti pari alla metà più uno degli aventi diritto.
3. L'Assemblea è convocata almeno 1 volta l'anno.
4. La convocazione viene fatta dal Presidente; possono altresì richiedere la convocazione, in via straordinaria, il Sindaco, l'Assessore alle Politiche giovanili e almeno un terzo dei membri dell'Assemblea stessa.
Possono sempre partecipare alle riunioni dell'Assemblea, senza diritto di voto, il Sindaco o un suo delegato e l'Assessore alle Politiche Giovanili.
5. La convocazione della Consulta avviene mediante avviso scritto (lettera, fax, e-mail) almeno 5 giorni lavorativi prima della data della riunione stessa.
6. La Consulta delibera a maggioranza dei presenti, fatte salve le maggioranze qualificate previste dal presente regolamento relativamente ad alcune deliberazioni.
7. Delle sedute della Consulta viene redatto un verbale a cura del Segretario, il quale, inoltre, cura la predisposizione e il deposito degli atti e documenti da sottoporre all'Assemblea.
8. Tutti i verbali, regolarmente sottoscritti dal Presidente e dal Segretario, verranno depositati presso il Settore competente in materia di Politiche Giovanili.
9. La Consulta dovrà inviare annualmente alla Commissione consiliare di riferimento una relazione annuale sull'attività svolta.
10. La Consulta può avvalersi, per il suo funzionamento amministrativo e per quanto inerente i compiti ad essa assegnati col presente Regolamento, della collaborazione degli uffici comunali competenti.
11. Tutte le proposte approvate dall'Assemblea saranno sottoposte all'approvazione degli Organi Comunali competenti con apposito atto del Dirigente del Settore competente in materia di Politiche Giovanili.

Art. 8

SEDE DELLA CONSULTA

1. Gli organi della Consulta si riuniscono in locali messi a disposizione dall'Amministrazione comunale.
2. La Consulta è responsabile del corretto utilizzo degli spazi assegnati.

Art. 9

MODIFICAZIONI AL REGOLAMENTO

1. Il Regolamento della Consulta giovanile può essere modificato esclusivamente dal Consiglio comunale con propria Deliberazione.
2. La Consulta può proporre al Consiglio comunale la modifica di articoli o commi del Regolamento, con deliberazione approvata a maggioranza dei 2/3 dei componenti della Consulta medesima.

Art. 10
GRATUITA' DELLE CARICHE

1. Tutte le cariche previste dal presente regolamento sono svolte a titolo gratuito.

Art. 11
DISPOSIZIONI FINALI

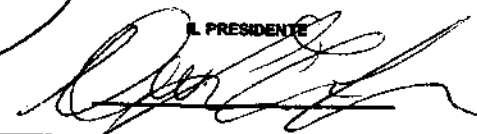
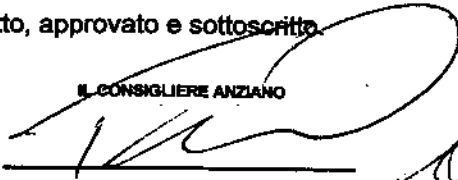
1. Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento si rimanda alle disposizioni legislative, statutarie e regolamentari vigenti.
2. Il presente Regolamento entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione di sua approvazione da parte del Consiglio comunale.

Redatto, letto, approvato e sottoscritto.

IL CONSIGLIERE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

- [] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1 L.R. 44/91)
- [] essendo immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2 L.R. 44/91)

IL SEGRETARIO COMUNALE

San Giovanni La Punta, li _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario del Comune di San Giovanni La Punta certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio online dal 21/04/2017 al _____ Certifica inoltre, che non risulta prodotta all'ufficio comunale alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

San Giovanni La Punta, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE