



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fa 0957410717- C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it -- PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N° 259 del 29 DIC, 2017

REG. GENERALE

N° 1137 del 29 DIC, 2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Applicazione Progressione Economica Orizzontale anno 2017 al personale dipendente cat. A/B/C/D.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vicesegretario Inc. Funz. Dir. Settore Affari Generali ed Istituzionali

Richiamata la determina Dirigenziale n° 210/AA. GG. – 889/Reg. Gen. del 24/11/2017 ad oggetto: “Indizione procedura ed approvazione Bandi e Regolamenti per la Progressione Economica Orizzontale 2017 del personale dipendente di categoria A- B- C- D.”

Considerato che con determina dirigenziale n. 235/ AA.GG. del 19/12/2017 sono state approvate le graduatorie di merito di tutte le categorie giuridiche del personale dipendente di ruolo (Allegati A-B-C-D);

Rilevato che si è proceduto a dare la doverosa diffusione alle citate graduatorie mediante la pubblicazione sul sito internet del Comune di San Giovanni La Punta, con Avviso agli interessati a presentare eventuali osservazioni entro il 22/12/2017;

Considerato che sono pervenute tre note recanti delle osservazioni che, opportunamente vagliate dal Gruppo di Lavoro individuato, sono state motivatamente rigettate;

Viste le allegate graduatorie di merito delle categorie A/B/C/D recanti i nomi del personale dipendente che, per effetto della progressione economica orizzontale si sono collocati in posizione utile al fine di effettuare il passaggio alla categoria economica successiva a quella di appartenenza.

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione delle somme spettanti a ciascun dipendente utilmente collocatosi nella graduatoria di merito, come da allegato prospetto accluso alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Ritenuto altresì di dover dare mandato al Settore Finanze di procedere con effetto dall'1/1/2018 all'aggiornamento degli stipendi dei dipendenti di cui all'allegato elenco;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali pubblicato sul supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia n. 20 del 09/05/2008;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

Vista la delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: “Approvazione Bilancio di Previsione 2017 – Bilancio Pluriennale 2017/2017. Nota integrativa al Bilancio” e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Delibera di G.M. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: “Approvazione PEG armonizzato 2017/2019” e successive modifiche ed integrazioni;

Visti i CC.CC.NN.LL. del Comparto Regioni Autonomie Locali e le norme del codice Civile applicabili in quanto compatibili;

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico ammi/va del procedimento;

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 183 c. 7 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali:

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte
Di confermare le graduatorie di merito di tutte le categorie giuridiche-economiche del personale dipendente di ruolo approvate con Determina Dirigenziale n. 235/AA.GG. del 19/12/2017

Applicare la progressione economica orizzontale al personale dipendente che si è collocato in posizione utile nelle graduatorie di merito (allegati A-B-C-D) al fine di effettuare il passaggio alla categoria economica successiva a quella di appartenenza a decorrere dall'anno 2018;

Disporre la liquidazione a favore del predetto personale di cui all'allegato elenco dell'importo totale di Euro 8.411,54, dando atto che l'imputazione della spesa è inserita nel Fondo Fes CCDI 2017 e che la predetta PEO venga assunta a regime nel trattamento economico di ogni dipendente a decorrere da Gennaio 2018 con imputazione nei rispettivi capitoli degli stipendi.

Pubblicare la presente all'albo pretorio on line come previsto dall'art.32 della legge 18/06/2009 n.69 e l'inserimento nel sito web come disposto dal comma 1 dell'art.18 della Legge Regionale 16/12/2008 n.22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché l'inserimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ex D. Lgs. 14/03/2013 n.33 come modificato dal D. Lgs. 25/05/2016 n. 97.

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n.267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza".

Il Resp.le Servizio Personale
dott.ssa Concetta Borzi

Il Vicesegretario Inc. Fun-Dir. Settore AA. GG. II.
avv. Antonino Di Salvo

Visto: Il Sindaco
Antonino Bellia

SETTORE FINANZE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Vista la su estesa determinazione ai sensi dell'art. 184 comma 4 del T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 effettuati, secondo i principi e le procedura della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

P R O V V E D E

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,
dal _____ al _____. Reg. Pubblicazioni n. _____
Data _____

Il Responsabile della Pubblicazione on line

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Natalia Torre)