



## COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -  
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -  
- sito web: [www.sangiovannilapunta.gov.it](http://www.sangiovannilapunta.gov.it) -- PEC: [sangiovannilapunta@pec.it](mailto:sangiovannilapunta@pec.it)  
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N° 252 del 29/12/17

REG. GENERALE

N° 1054 del 29 DIC. 2017

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE (Art.33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

**OGGETTO:** Prosecuzione rapporto lavoro da tempo pieno a part-time al 96,75 % della dipendente Sig.ra Catalano Graciela, Istruttore Contabile cat. C5 per l'anno 2018.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Dirigente Settore AA.GG. -

Vista la nota prot. n° 1118/Rag. del 29/11/2017 ad oggetto : " Modifica rapporto di lavoro a tempo indeterminato da tempo pieno a part-time al 96.75 della prestazione lavorativa per l'anno 2018" prodotta dalla dipendente Rag. Catalano Graciela, Istruttore Contabile Cat. giuridica C1 – economica C5, attraverso la quale la citata dipendente chiede di poter proseguire anche per l'anno 2018 il proprio rapporto di lavoro a tempo indeterminato da tempo pieno a part-time verticale su base annua al 96.75% della prestazione lavorativa e precisamente: dal 1° gennaio al 30 giugno e dal 30 luglio al 31 dicembre 2018 prestazione lavorativa full-time di 36 ore settimanali, con sospensione dell'attività lavorativa per part-time verticale del 3.25%, pari a giorni dodici, dal lunedì al mercoledì di ogni settimana a decorrere dal 02 luglio per un totale di quattro settimane;

Considerato che nella predetta istanza la dipendente fa rilevare che la suddetta richiesta è motivata da esigenze familiari e personali che, pertanto, non comportano conflitto di interessi con l'attività di servizio svolta dalla stessa;

Visto l'art.4 e seguenti del CCNL 14/09/2000;

Preso atto del visto autorizzativo del Dirigente del Settore cui la dipendente appartiene ;

Ritenuto di poter accogliere l'istanza della dipendente Sig.ra Catalano Graciela, stante che il contingente di personale da destinare a tempo parziale non supera il 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno della medesima qualifica funzionale e che allo stato non si manifestano violazioni ai principi d'incompatibilità con le mansioni che la stessa svolge all'interno di questa Amministrazione;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali pubblicato sul supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia n. 20 del 09/05/2008;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

Visto il regolamento degli Uffici e Servizi;

Vista la delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto : "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 Bilancio Pluriennale 2017/2017. Nota integrativa al Bilancio";

Vista la Delibera di G.M. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzata 2017/2019";

Visti i CC.CC.NN.LL. del Comparto Regioni Autonomie Locali e le norme del codice Civile applicabili quanto compatibili;

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali:

## DETERMINA

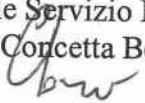
Di prendere atto della istanza prot. 1118/Rag. del 29/11/2017 della Dipendente Sig.ra Catalano Graciela;

Di autorizzare la dipendente di questa Amministrazione Sig.ra Catalano Graciela inquadrata nella categoria giuridica C1 – economica C5, Istruttore Contabile, stante le esigenze di famiglia e personali a proseguire nella modifica del rapporto di lavoro a tempo indeterminato in part-time al 96.75% della prestazione lavorativa anche per l'anno 2018 così come specificato: dal 1° gennaio al 29 giugno e dal 30 luglio al 31 dicembre 2018 prestazione lavorativa full-time di 36 ore settimanali, con sospensione dell'attività lavorativa per part-time verticale del 3.25%, pari a giorni dodici, dal lunedì al mercoledì di ogni settimana a decorrere dal 02 luglio per un totale di quattro settimane;

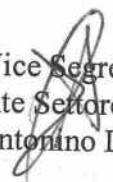
Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Finanze affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla concessione del suddetto periodo;

**Disporre** la pubblicazione all'albo pretorio on line come previsto dall'art.32 della legge 18/06/2009 n.69 e l'inserimento nel sito web come disposto dal comma 1 dell'art.18 della Legge Regionale 16/12/2008 n.22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché l'inserimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ex D. Lgs. 14/03/2013 n.33 come modificato dal D. Lgs. 25/05/2016 n. 97.

Il Resp.le Servizio Pers.le  
dott.ssa Concetta Borzi



Il Vice Segretario  
Dirigente Settore AA.GG.  
avv. Antonino Di Salvo

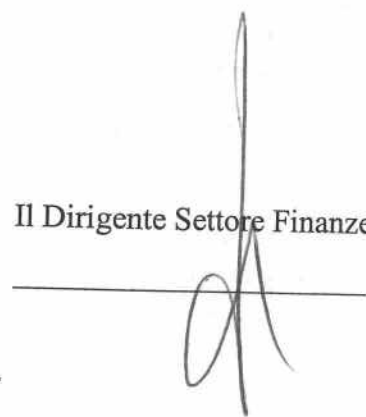


Visto: Il Sindaco  
Antonino Bellia

### IL SETTORE FINANZE

Visto, l'atto non comporta prenotazione di impegno di spesa  
an Giovanni La Punta, Li

Il Dirigente Settore Finanze



### PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_. Reg. pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione on line

\_\_\_\_\_

Segretario Generale  
(dr. Natalia Torre)