



## COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -

- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -

-sito web: [www.sangiovanlapunta.gov.it](http://www.sangiovanlapunta.gov.it) -- PEC: [sangiovanlapunta@pec.it](mailto:sangiovanlapunta@pec.it)  
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N° 03 del 04/01/2017

REG. GENERALE

N° 02 del 12 GEN. 2017

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

(Art.33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

**OGGETTO:** Prosecuzione rapporto lavoro da tempo pieno a part-time al 95% della prestazione lavorativa del dipendente Geometra Nicosia Carmelo, Istruttore Tecnico Geometra cat. C5, per l'anno 2017.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vice Segretario - Dirigente Settore AA.GG. -

Vista la nota prot. n° 1759/U.T. del 07/12/2016 con la quale il dipendente Sig. Nicosia Carmelo , Istruttore Tecnico Geometra Cat. C5, chiede di poter proseguire, per l'anno 2017, il proprio rapporto di lavoro a tempo indeterminato da tempo pieno a part-time verticale su base annua al 95% della prestazione lavorativa così come specificato: dal 1° gennaio al 09 luglio e dal 06 settembre al 31 dicembre prestazione lavorativa full-time di 36 ore settimanali, con sospensione dell'attività lavorativa per part-time verticale del 5%, pari a giorni diciotto, dal lunedì al martedì di ogni settimana a decorrere dal 10 luglio per un totale di nove settimane;

Considerato che nella predetta istanza il dipendente fa rilevare che la suddetta richiesta è motivata da esigenze familiari e personali che, pertanto, non comportano conflitto di interessi con l'attività di servizio svolta dalla stessa;

Visto l'art.4 e seguenti del CCNL 14/09/2000;

Preso atto del visto autorizzativo del Dirigente del Settore cui il dipendente appartiene posto in calce alla predetta istanza;

Sentita in merito l'Amministrazione Comunale;

Ritenuto di poter accogliere l'istanza del dipendente Sig. Nicosia Carmelo, stante che il contingente di personale da destinare a tempo parziale non supera il 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno della medesima qualifica funzionale e che allo stato non si manifestano violazioni ai principi d'incompatibilità con le mansioni che la stessa svolge all'interno di questa Amministrazione;

Visto il testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE. LL. pubblicato sul supplemento ordinario della GURS del 09/05/2008 n. 20;

Visto il T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la delibera di C.C. n. 32 del 13/07/2016 ad oggetto : "Approvazione Bilancio di Previsione 2016 - 2018 e relativi allegati";

Vista la Delibera di G.M. n. 75 del 19/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo e di Gestione anno 2016";

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n° 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 04/07/2007 e n. 44 del 27/07/2011;

Visto l'articolo 95 del Regolamento Organico vigente;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visti i CCNLL;

Viste le norme del Codice Civile applicabili;

Viste le Leggi Regionali n° 44/91, n° 10/91, n° 23/98, n° 30/2000;

Visti gli atti istruttori;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali:

### **DETERMINA**

Di prendere atto della istanza prot. 1759/U.T. del 07/12/2016 del Dipendente Sig. Nicosia Carmelo, recante in calce il visto autorizzativo del Dirigente il Settore cui lo stesso appartiene;

Di autorizzare il dipendente di questa Amministrazione Sig. Nicosia Carmelo inquadrato nella categoria C5, Istruttore Tecnico Geometra, stante le esigenze di famiglia e personali a proseguire il rapporto di lavoro in part-time al 95% della prestazione lavorativa per l'anno 2017 così come specificato: dal 1° gennaio al 09 luglio e dal 06 settembre al 31 dicembre prestazione lavorativa full-time di 36 ore settimanali, con sospensione dell'attività lavorativa per part-time verticale del 5%, pari a giorni diciotto, dal lunedì al martedì di ogni settimana a decorrere dal 10 luglio per un totale di nove settimane;

Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Finanze affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla concessione del suddetto periodo;

Disporre la trasmissione di copia della presente al responsabile del sito internet per la pubblicazione all'albo pretorio on line come previsto dall'art.32 della legge 18/06/2009 n.69 e come disposto dal comma 1 dell'art.18 della Legge Regionale 16/12/2008 n.22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché l'inserimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ex D. Lgs. 14/03/2013 n.33 come modificato dal D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 Sezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti.



Il Vice Segretario  
Dirigente Settore AA.GG.  
avv. A. Di Salvo

### **IL SETTORE FINANZE**

Visto, l'atto non comporta prenotazione di impegno di spesa

San Giovanni La Punta, Li

Il Dirigente Settore Finanze

### **PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Reg. pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

\_\_\_\_\_