



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it – PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N. 200 Del 3 NOV. 2017

REG. GENERALE

N. 843 Del 9 NOV. 2017

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DELLA SPESA

Oggetto: Prosecuzione supplemento orario lavoratori dipendenti, contrattisti, LSU per il mese di Novembre 2017.-

IL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E SERVIZI

-Il vicesegretario-

Premesso che con Determina Dirigenziale Reg. del Settore n. 130 del 03/07/2017 – Reg. Gen. n. 501 del 12/07/2017, è stata disposta la motivata prosecuzione del supplemento orario per i lavoratori dipendenti, contrattisti, LSU per n. 4 mesi (Luglio - Ottobre 2017), in esecuzione di apposita direttiva di Giunta Comunale, Delibera n. 15 del 02/02/2017;

Tenuto conto che il 31/10/2017 scade il provvedimento con il quale è stato disposto il supplemento orario nei confronti dei dipendenti, contrattisti ed LSU;

Considerato che bisogna provvedere al supplemento orario anche per il mese di Novembre 2017 per i lavoratori dipendenti, contrattisti ed LSU di cui alla richiamata Determina Dirigenziale n. 130/2017, fatta eccezione per la dipendente contrattista Impellizzeri Rosaria, la quale ha presentato istanza di rinuncia, e, che, va sostituita per tre ore settimanali aggiuntive, con la signora Raineri Giuseppa il non provvedere in merito, provocherebbe notevoli danni al regolare buon andamento degli Uffici e all'interesse pubblico, stante la grave carenza d'organico e il sostanziale blocco del turn-over;

Tenuto conto che i Settori Staff del Sindaco, Affari Generali ed Istituzionali, Ragioneria, SS.DD., Fiscalità Locale, Urbanistica, LL.PP., Parchi - Giardini e Cimiteriali e SS.AC sono carenti di personale - come da espresse e reiterate doglianze dei Dirigenti Responsabili, degli Uffici e dei Servizi, e, che, i lavoratori (dipendenti, contrattisti, LSU), di cui all'allegato elenco, non riescono ad espletare la gran mole di lavoro che grava su di loro, per cui si rende indispensabile disporre di un supplemento di orario, fatti salvi i successivi eventuali provvedimenti che si rendessero necessari nei confronti di altre figure professionali e di prosecuzione del supplemento orario per i mesi successivi;

Considerato che i lavoratori interessati contattati per le vie brevi, hanno dato la loro disponibilità ad effettuare l'attività lavorativa extra in aggiunta alle ore previste dal contratto per il periodo di mese uno, e che a partire dal corrente mese vanno recuperate le ore aggiuntive per coloro i quali non le hanno effettuate nei mesi precedenti (per ferie, malattie, permessi ecc.), fatti salvi eventuali successivi provvedimenti;

Avuto presente il D.L.vo n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 126/2014 ed il D.L.vo n. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 126/2014 ed in particolare l' art. 163 del D.L.vo 267/2000 che disciplina la gestione economico finanziaria in esercizio provvisorio;

Tenuto conto che i lavoratori per avere diritto alla remunerazione del supplemento orario devono effettivamente prestare le ore previste, digitalizzando l'apposita causale (36) e che, hanno diritto al buono pasto per l'orario aggiuntivo svolto quando maturano i presupposti previsti dalle norme contrattuali, mentre non si maturano congedi, ferie, ecc., per le ore supplementari;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento EE.LL. pubblicato sul supp. Ord. GURS del 09/05/2008 n. 20;

Visto il D.Igs. 18/08/2000 n. 267 e s. m. i. Testo unico enti locali; il D. Lgs. 31/03/2001 n. 165; il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150; il D.Lgs. 1/08/2011 n. 141; il D.Lgs. 25/05/2017 n. 75; il D.Lgs. 25/05/2017 n. 74;

Visti i CCCCNLL del Comparto Regioni Enti Locali;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato ed integrato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

Vista la delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017- Bilancio Pluriennale 2017/2019 – Nota integrativa al Bilancio";

Vista la delibera di G.C. n. 70 del 20/6/2017 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2017/2019";

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del proc.to;

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 183 c. 7 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa e che ai sensi dell'art. 184 c. 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente riportate e trascritte;

Disporre, in esecuzione di apposita direttiva di Giunta Comunale, Delibera n. 15 del 02/02/2017, la prosecuzione del supplemento orario ai lavoratori dipendenti, contrattisti, LSU per il mese di Novembre 2017, di cui all'elenco della Determina Dirigenziale n. 130/2017 sopra richiamata, fatti salvi i successivi provvedimenti che si rendessero necessari nei confronti di altre figure professionali e di eventuali ulteriori prosecuzioni.

Prevedere che la spesa complessiva per emolumenti di € 5.000,00, graverà sul bilancio di previsione 2017 al cap. 1023/3 ai sensi dell'art. 183 del DLgs. n.267/2000, T.U.E.L. sul bilancio 2017, obbligazione giuridica da liquidare nel corrente esercizio. Gli oneri riflessi graveranno sul cap. 1029/1 (oneri CPDEL) liquidazione n. 722/2017, sul cap. 1029/2 (oneri INADEL) sulla liquidazione n. 724/2017, e sul cap. 1029/3 (IRAP) liquidazione 726/2017;

Dare atto che a partire dal corrente mese vanno recuperate le ore aggiuntive per coloro i quali non le hanno effettuate nei mesi precedenti (per ferie, malattie, permessi ecc.), fatti salvi eventuali successivi provvedimenti;

Prevedere che i lavoratori ad eccezione della contrattista Impellizzeri Rosaria che ha presentato istanza di rinuncia, che, va sostituita per tre ore settimanali aggiuntive, con la contrattista signora Raineri Giuseppa, per avere diritto alla remunerazione del supplemento orario devono effettivamente prestare le ore previste, digitalizzando l'apposita causale, e che, hanno diritto al buono pasto per l'orario aggiuntivo svolto quando maturano i presupposti previsti dalle norme contrattuali, mentre non si maturano congedi, ferie, ecc., per le ore integrate.

Rendere nota copia della presente ai Dirigenti per comunicarlo ai lavoratori interessati nonché all'Ufficio Personale ed alla Ragioneria Generale per gli adempimenti consequenziali.

Disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 L. 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web sezione atti amministrativi ai sensi del comma 1 dell'art. 18 L.R. 16/12/2008 n. 22, come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11.

Dato atto che all'esito dell'istruttoria preordinata del presente atto, si esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs n° 267/2000, parere di regolarità tecnica favorevole, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

L'Istruttore Amministrativo
(Sig.ra Agata Toscano)

Il Sindaco
(Antonino Bellia)

Il Vice Segretario Dirigente Settori AA.GG.II-
(avv. Antonino Di Salvo)

SETTORE FINANZE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Per gli effetti di cui agli art. 153 c. 5 e 183 del D. Lvo. 18/08/2000 n. 267

Vista la superiore determinazione

Appone IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE;

attestante la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa
inoltre

Vista la su estesa determinazione di liquidazione,
ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

PROVEDE

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

Permessi n° 8 NOV. 2017

Emesso Mandato n° _____ in data _____

IL CAPO SETTORE FINANZE

IL DIPENDENTE INCARICATO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on
line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____ Reg.
Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

IL SEGRETARIO GENERALE
(dott.ssa Natalia Torre)