



## COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -  
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -  
- sito web: [www.sangiovanlapunta.gov.it](http://www.sangiovanlapunta.gov.it) -- PEC: [sangiovanlapunta@pec.it](mailto:sangiovanlapunta@pec.it)  
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

Registro del Settore

n° 179 del - 4 OTT. 2017

Registro Generale

n° 765 del 20 OTT. 2017

### DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DI SPESA (art. 33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

OGGETTO: Liquidazione Fattura Ditta Nicosys – Canone trimestrale per assistenza Software e Hardware del Sistema di Rilevazione Presenze. –

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vicesegretario Incaricato funzioni dirigenziali Settore AA.GG. e II. -

Considerato che l'Ufficio Personale dispone di un sistema informatico di rilevazione delle presenze denominato "GESRPR";

Preso atto che il software denominato "GESRPR" è stato progettato dalla ditta Nicosys e che la stessa risulta essere l'unica proprietaria e quindi l'unica in grado di fornire l'assistenza nonché gli interventi per la manutenzione;

Ritenuto di dover assicurare al sistema di rilevazione presenze idonea assistenza stante la peculiarità del servizio;

Richiamata la Determina Dirigenziale n° 85/ Sett. AA.GG. del 27/06/2014 con la quale si è disposto di affidare, per la durata di anni tre a decorrere da Luglio 2014, alla Ditta Nicosys di Platania Giuseppina il servizio di assistenza e manutenzione hardware e software del sistema di rilevazione presenze in dotazione all'Ufficio Personale per un importo annuo pari ad Euro 3.800,00 più IVA al 22%;

Richiamata la Determina di impegno di spesa n. 122 del 21/06/2017 all'oggetto: "Affidamento servizio di assistenza hardware e software del sistema di rilevazione delle presenze del personale" dove viene impegnata la somma di euro 1.321,72 al Cap. 1043/7, somma esigibile nell'anno 2017;

Vista la fattura della ditta Nicosys FATTPA 60\_17 del 04/07/2017 introitata al protocollo dell'Ente al n° 19861 del 04/07/2017, concernente il canone trimestrale d'assistenza hardware/software per il periodo aprile – giugno 2017 dell'importo di Euro 1.159,00 (iva inclusa), così suddiviso : 950,00 euro imponibile più IVA (22%) per euro 209,00;

Considerato altresì che, secondo quanto attestato dalla Ditta Nicosys mediante idonea certificazione, si è proceduto ad accertare la regolarità contributiva;

Dato che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

Visto il testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE. LL. pubblicato sul supplemento ordinario della GURS del 09/05/2008 n. 20;

Visto il T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 – Bilancio Pluriennale 2017/2017. Nota integrativa al Bilancio";

Vista la Delibera di G.M. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzata 2017/2019";

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n° 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 04/07/2007 e n. 14 del 27/07/2011;

Visti gli atti istruttori e i documenti giustificativi della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali:

### **DETERMINA**

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

1. **Disporre la liquidazione** a favore della Ditta NICOSYS di Platania Giuseppina della somma di Euro 1.159,00 (iva inclusa) quale canone di assistenza software/hardware per il periodo aprile - giugno 2017, per il quale la summenzionata ditta ha emesso regolare fattura n° FATTPA 60\_17 del 04/07/2017, ns. prot. 19861 del 04/07/2017 allegata alla presente imputandola per euro 162,72 al cap. 1043/7, imp. 288/2017 e per euro 996,28 al cap. 1117/1 impegno 289/2017, somma esigibile nell'anno 2017;
2. **Di disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio online come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della L. R. 26/06/2015 n. 11.
3. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

**CIG : Z8D0FE18F7**

Il Resp.le Servizio Personale  
dott.ssa Concetta Borzi

Il Vice Segretario - Dirigente Settore AA.GG.  
avv. Antonino Di Salvo

### **SETTORE FINANZE**

#### **Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del D.L.vo 18/08/2000 n. 267  
e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del medesimo D.L.vo;

Vista la superiore determinazione

Appone **IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE;**  
e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

#### **PROVVEDE**

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento.

UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

**IL CAPO SETTORE FINANZE**

Prot. n. **19 OTT. 2017**

Emesso Mandato n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL DIPENDENTE INCARICATO**

### **PUBBLICAZIONE**

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Reg. Pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

(dottoressa Natalia Torre)