



# **COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA**

- Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn  
tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873  
sito web: [www.sangiovannilapunta.gov.it](http://www.sangiovannilapunta.gov.it) - PEC: [sangiovannilapunta@pec.it](mailto:sangiovannilapunta@pec.it)  
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

## **DETERMINAZIONE DI IMPEGNO SPESA**

### **REG. DEL SETTORE**

N. 183 Del - 6 OTT. 2017

### **REG. GENERALE**

N. 295 Del 24 OTT. 2017

**OGGETTO: Impegno di spesa per Missione Presidente del Consiglio "Assemblea Nazionale Anci" Vicenza 11 - 13 ottobre 2017.-**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Vicesegretario Dirigente Settore AA. GG. ed II.*

**Premesso che** con nota prot. n. 28625 del 26/09/2017 la Presidente del Consiglio avv. Iraci Sareri Laura ha chiesto di essere delegata e autorizzata a partecipare alla "Assemblea nazionale ANCI che si terrà a Vicenza dall' 11 al 13 ottobre 2017.

**Visto** l'art 21 Della L.R. 23/12/2000 n°30 nel testo modificato dall'art . 9 della L.R. n° 22 / 2008 in materia di "spese di viaggio" che prevede tra l'altro, che l'amministratore, che in ragione del proprio mandato si rechi fuori del capoluogo del Comune, debba essere autorizzato dal Presidente del Consiglio Comunale - trattandosi di Consigliere Comunale - e che, lo stesso, ha diritto al rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nonché un rimborso forfettario onnicomprensivo per le altre spese nella misura fissata con decreto dell'Assessore per la famiglia, le politiche sociali e le autonomie locali e dell'Assessore per il bilancio e le finanze, sentita la Conferenza Regione-autonomie locali., e che la liquidazione del rimborso delle spese è effettuata dal dirigente competente, su richiesta dell'interessato corredata della documentazione delle spese di viaggio e soggiorno effettivamente sostenute e di una dichiarazione sulla durata e sulle finalità della missione.

**Considerato che** nella fattispecie trattandosi del Presente del Consiglio, la missione di che trattasi debba essere autorizzata dal Capo dell'Amministrazione dell'Ente.

**Visto** l'art. 38 comma 6 del Regolamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari Permanenti approvato con deliberazione del C.C. n°39 del 28/05/2008 e s.m.i.

**Visto** il Ministero dell'Interno - Decreto 4 agosto 2011 Intesa con la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali.

**Preso atto** dei visti di autorizzazione apposti in calce all' istanza sopracitata dal Sindaco ai sensi del citato art.21 Della L.R. 23/12/2000 n°30, applicabile per "analogia Legis" per le motivazioni sopra richiamate;

**Rilevata** la necessità di effettuare l' impegno di spesa ai sensi dell'art.183 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n°267;

**Visto** il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della GURS del 09/05/2008 n. 20;

**Visto** l'art. 20 della L.R. 23/12/2000, n° 30;

**Visto** il D.lgs.vo 267/2000;

**Visto** il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della GURS del 09/05/2008 n. 20;

**Visto** lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria della Commissione n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/07/2007;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017. Bilancio Pluriennale 2017/2019. Nota Integrativa al Bilancio ";

**Vista** la Delibera di G.C. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: " Approvazione PEG armonizzato 2017/2019"

**Vista** la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

**Dato atto che** il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedura della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

**Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte,

1. **Assumere** impegno di spesa per la complessiva somma di € ~~280,00~~ <sup>280,00</sup> a favore del Presidente del Consiglio Comunale, quale rimborso per le spese di viaggio ai sensi dell'art. 21 della L.R. 23/12/2000 n°30 nel testo modificato dall'art. 9 della L. R. n° 22/2008 e del Ministero dell'Interno - Decreto 4 agosto 2011 in ordine alla fissazione della misura del rimborso delle spese sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali.

2. **Imputare** la spesa di euro <sup>1</sup> 300,00 al cap.1001/4 del bilancio 2017 "Indennità di missione e rimborso spese agli Amministratori e ai Consiglieri Comunali, e dare atto che la liquidazione della stessa, in favore del citato Presidente del Consiglio Comunale, avverrà con apposita determina dirigenziale corredata della documentazione delle spese di viaggio e soggiorno effettivamente sostenute e di una dichiarazione sulla durata e sulle finalità della missione.

3. **Disporre** la Pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n°69 e per l'inserimento nella sezione atti amministrativi come disposto dal comma 1 dell'art.18 L. R. 16/12/2008 n° 22 e per il relativo inserimento nel sito web del Comune sezione "Amministrazione Trasparente" – Organizzazione Sottosez. Titolari di incarichi politici.... ex D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal Dlgs. 25/05/2016 n. 97 nonché nell'apposita sezione del sito dedicata ai Consigli e alle Commissioni ex art. 4 della L. r. 26/06/2015 n. 11 che ha aggiunto il comma 21 bis alla L. R. 23/12/2000 n. 30.

L'Istruttore Amministrativo  
(sig. Muratore Nunzio)

Il Vice Segretario Dirigente Settore AAA.GG. ed II.  
(avv. Antonino Di Salvo)

Visto IL SINDACO  
(Bellia Antonino)

---

### SETTORE FINANZE

#### **Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Per gli effetti di cui agli art. 153 c. 5 e 183 del D. Lvo. 18/08/2000 n. 267  
vista la superiore determinazione  
appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

Data \_\_\_\_\_ UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

IL CAPO SETTORE FINANZE

Pervenuto il 23 OTT. 2017

---

### PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Reg. Pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il Dipendente incaricato della Pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott.ssa Natalia Torre)