



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn
sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it
tel. 0957417111 - Fax 0957410717 - C. F. 00453970873
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N. 169 del
20 SET, 2017

REG. GENERALE

N. 707 del
22 SET, 2017

DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Oggetto: Affidamento in house alla Società totalmente partecipata Multiservizi Puntese s.r.l. del Servizio di gestione del sistema di rilevazione delle presenze per anni tre.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-Vice Segretario/Dirigente Settore AA.GG.II. -

Premesso che:

-con Delibera del Consiglio Comunale n. 99 del 06/12/2006 è stata costituita la Società Unipersonale denominata "Multiservizi Puntese s.r.l." di cui il Comune di San Giovanni La Punta è il socio unico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2463 del Consiglio Comunale e dell'art. 113 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

-con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2011 è stata disposta la ricognizione dei presupposti per il mantenimento delle partecipazioni e conseguenti adempimenti ex art. 3 commi 27/30 della Legge n. 244 del 24/12/2007 e successive modifiche ed integrazioni;

-con delibera di Consiglio Comunale n. 11 dell'1/04/2015 e Decreto Sindacale n. 29 del 25/03/2015 è stato approvato il Piano di razionalizzazione delle società partecipate e con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 6/04/2016 e Decreto Sindacale n. 14 del 30/03/2016 è stata approvata la Relazione conclusiva sul processo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie (art. 1 comma 612 legge n. 190/2014) trasmessi alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti, prevedendo il mantenimento della Società in house Multiservizi Puntese;

Avuto presente che a seguito delle nuove direttive Europee in materia di appalti pubblici, all'interno del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 (Nuovo codice dei Contratti Pubblici) vi è una specifica disciplina dell'istituto - ricalcando fedelmente quanto già stabilito dalle direttive comunitarie e segnatamente gli articoli dedicati all'in house providing sono due: l'art. 5 (che definisce le tipologie di in house providing possibili e ne precisa i requisiti) e l'art. 192 (il quale prevede l'istituzione di uno specifico registro a cura di ANAC nel quale debbano essere iscritte le stazioni appaltanti che si avvalgono di affidamento in house);

Tenuto conto che per quanto riguarda le tipologie di affidamenti in house, l'art. 5 citato prevede adesso in modo espresso che possa darsi seguito ad affidamenti in house, tra le altre, da parte di una amministrazione aggiudicatrice a favore di un soggetto da essa controllato e che per quanto riguarda i requisiti che debbano sussistere per aversi un corretto affidamento in house vengono ripetuti i tre "tradizionali": capitale pubblico, dello svolgimento di attività prevalentemente per gli enti controllanti e del "controllo analogo";

Visti:

-il Comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 3/08/2016 ad oggetto: "Chiarimenti sull'applicazione dell'art. 192 del Codice dei contratti, e segnatamente la parte che recita: "...nelle more dell'emanazione, da parte dell'Autorità, dell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti delle proprie società in house, tenuto conto dell'efficacia non costitutiva ma meramente dichiarativa dell'iscrizione (cfr. parere del Consiglio di Stato del 1° aprile 2016 n. 855), l'affidamento diretto alle società in house può essere effettuato...";

-il comunicato del 5/07/2017 in il quale il Presidente dell'ANAC ha annunciato la proroga al 30/10/2017 del termine per l'avvio della presentazione della domanda di iscrizione all'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house (termine precedente era fissato al 15/09/2017) e che lo slittamento del termine si è reso necessario a seguito delle intervenute modifiche al Codice dei contratti Pubblici ad opera del Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56 e del conseguente necessario adeguamento delle Linee Guida ANAC n. 7/2017 su cui il consiglio dell'Autorità ha deliberato nell'adunanza del 28/06/2017 di acquisire il parere del Consiglio di Stato;

Avuto presente che il precedente servizio informatico di rilevazione e gestione delle presenze del Personale è scaduto e che occorre provvedere ad un nuovo affidamento stante il dovere di osservare gli obblighi di legge nella delicata materia, per non incorrere in responsabilità;

Richiamato, per darvi esecuzione, il Decreto Sindacale n. 59 del 14/09/2017, Affidamento in house alla Società totalmente partecipata Multiservizi Puntese s.r.l. del Servizio di gestione del sistema di rilevazione delle presenze per anni tre;

Rilevata la necessità da parte dell'Amministrazione di procedere all'affidamento in house del predetto Servizio, che ha avuto unanimi apprezzamenti e soddisfazioni anche tenuto conto della peculiarità delle prestazioni svolte dalla predetta Società;

Vista la nota prot. 24004 del 11/08/2017 ad oggetto: "Proposta tecnico-economica gestione del sistema di rilevazione delle presenze " prodotta dalla Multiservizi Puntesi s.r.l.;

Rilevato che il nuovo sistema permette di dismettere le linee CDF per le quali il Comune paga n°8 linee attive con bollette trimestrali di euro 23.50 cadauno che, moltiplicati per 6 (annue) e per 8 linee porta ad un risparmio di euro 1.128,00 annue e alla conseguente ottimizzazione del sistema dal punto di vista tecnico e funzionale;

Considerato che da una stima dei costi per far fronte alle spese che sono necessarie per realizzare il sistema proposto viene richiesta una cifra una tantum di euro 1.128,00 (pari all'importo sostenuto annualmente dal Comune per il pagamento delle linee CDF) anziché di euro 14.780,00 iva inclusa (così come analiticamente elencato nel prospetto denominato "Tabella B");

Vista l'offerta economica nel suo insieme, che prevede una fase di start-up con un importo una tantum di euro 1.128,00 e un'altra che prevede un canone annuale di almeno 3 anni con la suddetta Multiservizi Puntese s.r.l. al costo annuo pari a euro 3.700,00 più IVA al 22% per un totale di euro 14.670,00 IVA al 22% inclusa (euro 1.128,00 importo una tantum fase di start-up più 3 canoni annuali pari a un totale di euro 13.542,00 IVA al 22% inclusa);

Avuto presente che nelle more della presentazione della domanda di iscrizione di cui sopra le Pubbliche Amministrazioni possono operare l'affidamento diretto alle proprie Società in house;

Considerati gli obiettivi prioritari per l'Amministrazione di assicurare l'universalità e socialità, l'efficienza, l'economicità e la qualità del servizio;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss. mm. ii.;

Visto il D.Lgs. 19/08/2016 n. 175 concernente la Nuova disciplina delle società partecipate delle Pubbliche amministrazioni come modificato ed integrato dal D.Lgs. 16/06/2017 n. 100;

Visto il testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia n.20 del 09/05/2008;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011, segnatamente l'art. 30;

Viste la Delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 bilancio pluriennale 2017/2019. Nota integrativa al bilancio e la Delibera di G. C. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2017/2019";

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 151 c. 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

Di dare esecuzione, avendo ricevuto apposito mandato, al Decreto Sindacale n. 52 del 21/06/2017 ad oggetto: "Affidamento in house alla Società totalmente partecipata Multiservizi Puntese s.r.l. del Servizio di gestione del sistema di rilevazione delle presenze per anni tre", di cui alla nota prot. n. 24004 del 11/08/2017 ad oggetto: "Proposta tecnico-economica gestione del sistema di rilevazione delle presenze.

Di dare atto che:

-si provvederà alla copertura finanziaria per la somma complessiva di € 14.670,00 IVA al 22% inclusa (euro 1.128,00 importo una tantum fase di start-up), così distinta, 3 canoni annuali 3.700,00 più IVA al 22% pari a un totale di euro 13.542,00 IVA al 22% inclusa) grava sul Bilancio 2017 per i mesi da settembre a dicembre 2017 per € 1.504,68 così suddivisi: per € 1.050,00 al cap. 1127 e per € 454,68 al cap. 1125, somma esigibile nell'anno 2017 - per € 4.514,00 inclusa IVA più € 1.128,00 importo una tantum fase di start-up per un totale di € 5.642,00 al cap. 1127, periodo da gennaio a dicembre 2018, sul Bilancio Pluriennale 2018, sul quale costituisce vincolo definitivo, salvo riduzioni conseguenti alla procedura di liquidazione, e per € 4.514,00 inclusa IVA allo stesso cap. del Bilancio 2019, sul quale costituisce vincolo definitivo, salvo riduzioni conseguenti alla procedura di liquidazione, e per € 3.009,33 sul Bilancio 2020;

-l'affidamento del servizio avrà la durata di mesi 36 (trentasei) con decorrenza dal 01/09/2017 fino al 31/08/2020;

-la liquidazione delle spettanze avverrà mensilmente a seguito di presentazione di debita fattura elettronica, mediante successivo atto dirigenziale di liquidazione, corredata dalla dichiarazione prevista dall'art.3 della legge n. 136/2010 - Tracciabilità flussi finanziari - giusta posizione DURC nonché quanto disposto dall'art.17-ter DPR n.633/72;

-trattandosi di "società in house" di cui il Comune è socio unico, la predetta liquidazione rientra tra la casistica non soggetta a CIG.

Disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e per l'inserimento nella sezione atti amministrativi come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente di cui al D. lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016 n. 97 – Sotto Sezione Bandi di Gara e Contratti Affidamenti.

⇒ All'esito dell'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, si esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267/2000, parere di regolarità tecnica favorevole, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.



Il Responsabile
Servizio Personale
(Dott.ssa Concetta Borzi)



IL SINDACO
(Antonino Bellia)



IL VICE SEGRETARIO
DIRIGENTE SETTORI A.A.GG.II
STATO DEL SINDACO
SERVIZI DEMOGRAFICI
(Avv. Antonino Di Salvo)

SETTORE FINANZE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Per gli effetti di cui agli art. 153 c. 5 e 183 del D. Lvo. 18/08/2000 n. 267

vista la superiore determinazione

appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

Data _____

IL CAPO SETTORE FINANZE

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____ Reg. Pubblicazioni n.

Data _____

Il Dipendente incaricato della Pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Natalia Torre)