



## COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -  
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -  
- sito web: [www.sangiovanilapunta.gov.it](http://www.sangiovanilapunta.gov.it) – PEC: [sangiovanilapunta@pec.it](mailto:sangiovanilapunta@pec.it)  
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REGISTRO SETTORE  
N° 158 del 5 SET. 2017

REGISTRO GENERALE  
N° 662 del 74 SET. 2017

### DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

( art. 33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

**OGGETTO:** Ditta COMIS S.R.L. - Liquidazione canone per Noleggio fotocopiatrici Olivetti Settore AA.GG. –  
( Ufficio Protocollo e Ufficio Segreteria ) Periodo dal 01/06/2017 al 31/08/2017.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Dirigente Settore AA.GG. –

**Richiamata** la Determina Dirigenziale AA.GG. - Reg. Gen. n. 184 del 22/03/2017 ( Reg. Sett. n. 63 del 13/03/2017) all'oggetto: "Noleggio fotocopiatrice Olivetti per anni tre – Affidamento Ditta COMIS S.R.L.;

**Vista** la fattura elettronica n.1055 A del 31/08/2017, introitata al protocollo dell'Ente in data 01/09/2017 con n. 25485 relativa al canone noleggio delle fotocopiatrici Olivetti D-copia 16MF matricola AGK3008667 assegnata al Settore AA.GG.-Uff. Protocollo, e Olivetti D COLOR MF 201 matricola AOEN0Y1018935 assegnata al Settore AA.GG Ufficio Segreteria della Ditta COMIS S.R.L., concessionaria esclusivista della Ditta Olivetti, con sede in Catania via Vincenzo Giuffrida n. 28 , per la spesa complessiva di € 483,12 comprensiva di I.V.A. per il periodo dal 01/06/2017 al 31/08/2017;

**Vista**, altresì, la documentazione allegata alla succitata fattura inerente l' autocertificazione di rito richiesta ai fini della regolarità contributiva;

**Visto** il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL., pubblicato sul Supplemento ordinario della G.U.R.S. del 09/05/2008 N. 20;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. Testo Unico Enti Locali;

**Visto** lo Statuto Comunale adottato con Delibera della C.S. n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di C.C. n. 48 del 04/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

**Vista** la delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 – Bilancio Pluriennale 2017/2019. Nota integrativa al Bilancio";

**Vista** la delibera di G.C. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto : " Approvazione PEG armonizzato 2017/2019";

**Visti** gli atti istruttori ed i documenti giustificati della spesa;

**Dato atto**, che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

**Visto** l'articolo 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità,

**Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000 del D. Lgs n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 04/08/2015 di attribuzioni delle funzioni dirigenziali;

#### DETERMINA

**Di provvedere** alla liquidazione della somma complessiva di € 483,12 comprensiva di I.V.A., relativa al canone noleggio delle fotocopiatrici: Olivetti D-copia 16MF matricola AGK3008667 assegnata al Settore AA.GG.-Uff. Protocollo, e Olivetti D COLOR MF 201 matricola AOEN0Y1018935 assegnata al Settore AA.GG-Ufficio Segreteria , della Ditta COMIS S.R.L. concessionaria esclusivista della Ditta Olivetti, con sede in Catania via Vincenzo Giuffrida n. 28, per il periodo dal 01/06/2017 al 31/08/2017 con imputazione al cap. 1043/7 – imp. 130 del corrente esercizio finanziario, mediante Bonifico Bancario – Banca Agr. Popolare di Ragusa – Fil. Catania Coord. Banc: ABI 05036 CAB 16900 CC0451289259 CIN F – IBAN: IT05F0503616900CC0451289259.

CIG. : Z641DCB868.

**Disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 – Sezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti - come modificato dal D. Lgs. 25/05/2016 n. 97.

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n.267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza”.

San Giovanni La Punta, Li

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**  
**DIRIGENTE SETTORE AA.GG.**  
( **Avv. Di Salvo Antonino** )

L'istruttore Amm.vo  
Sig.ra Zappalà Mariella

**SETTORE FINANZE**  
**Il Dirigente Finanze**

Vista la su estesa determinazione di liquidazione,effettuati i controlli e i riscontri contabili  
**PROVEDE**

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

**IL CAPO SETTORE FINANZE**

**DIPENDENTE INCARICATO**

**UFFICIO DI SEGRETARIA GENERALE**

Pervenuto il 13 SET. 2017

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal

\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Reg. pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**L'IMPIEGATO INCARICATO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dott.ssa Natalia Torre)