



## COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -  
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -  
- sito web: [www.sangiovannilapunta.gov.it](http://www.sangiovannilapunta.gov.it) -- PEC: [sangiovannilapunta@pec.it](mailto:sangiovannilapunta@pec.it)  
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

### REG. DEL SETTORE

N° 140 del 13 LUG. 2017

### N° 535 REG. GENERALE

Del 24 LUG. 2017

### DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

**OGGETTO: Impegno di spesa per compenso professionale dell'Avv. Antonella Re. Incarico conferito con Decreto Sindacale n° 56 del 03/07/2017.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vice Segretario Generale  
Dirigente del Settore Affari Generali e Istituzionali

Premesso che con decreto sindacale n° 56 del 03/07/2017, è stata disposta una proroga dell'incarico, conferito con il precedente decreto sindacale n° 10 del 27/01/2017, all'Avv. Antonella Re, con studio in Acireale Corso Sicilia n° 99, per la rappresentanza e difesa di questo Ente nei giudizi proposti avanti l'Autorità Giudiziaria avverso verbali di accertamento, regolamenti ed ordinanze-ingiunzioni del Corpo di Polizia Municipale fino al 31/12/2017 ed è stato dato mandato al Dirigente del Settore Affari Generali ed Istituzionali di provvedere alla sottoscrizione con il legale incaricato del disciplinare di incarico;

Rilevato che con il sopracitato decreto sindacale n° 56 del 03/07/2017 è stato, altresì, dato atto che l'incarico di che trattasi si perfeziona con la sottoscrizione del disciplinare/convenzione contenente la pattuizione del compenso complessivo spettante al professionista incaricato, ai sensi dell'art. 13 della Legge n° 247 del 31/12/2012, da stabilire con apposita determinazione dirigenziale del Dirigente del Settore Affari Generali ed Istituzionali, tenendo conto della delibera di G.M. n° 49 del 03/05/2016 ad oggetto: "Regolamentazione del compenso spettante agli Avvocati incaricati per la rappresentanza e difesa di questo Comune";

Vista la nota ns. prot. n° 14332 del 15/05/2017 con la quale l'Avv. Antonella Re ha richiesto la somma di € 3.000,00 ad integrazione del compenso professionale di cui al decreto sindacale n° 10 del 27/01/2017, in considerazione del numero dei giudizi affidati, della redazione delle numerose comparse di costituzione e risposta, delle udienze svoltesi, in ragione anche dei ripetuti rinvii chiesti dalle controparti e delle spese necessarie per le trasferte presso i diversi uffici giudiziari;

Vista la email del 10/07/2017 con la quale il Comandante della Polizia Municipale, in considerazione del volume delle pratiche trattate ha espresso parere favorevole in ordine all'integrazione del compenso professionale richiesto dall'Avv. Antonella Re con la sopracitata nota ns. prot. n° 14332 del 15/05/2017;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario G.U.R.S. del 09/05/2008 n° 20;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n° 10 del 18/01/2005 e, successivamente, modificato con Delibera del Consiglio Comunale n° 48 del 04/07/2007 e n° 44 del 21/07/2011;

Vista la delibera di G.M. n° 49 del 03/05/2016 ad oggetto: "Regolamentazione del compenso spettante agli Avvocati incaricati per la rappresentanza e difesa di questo Comune";

Vista la Delibera di C.C. n° 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 - Bilancio Pluriennale 2017/2019. Nota Integrativa al Bilancio";

Vista la Delibera di G.M. n° 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2017/2019";

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 153 c. 5 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D.Lgs. n° 267/2000, del D.Lgs. 165/2001 e giusto decreto sindacale n° 12 del 04/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte e che ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 Legge 241/90 e s.m.i.:

1. Di dare atto che con decreto sindacale n° 56 del 03/07/2017 è stata disposta una proroga dell'incarico, conferito con il precedente decreto sindacale n° 10 del 27/01/2017, all'Avv. Antonella Re, con studio in Acireale Corso Sicilia n° 99, per la rappresentanza e difesa di questo Ente nei giudizi proposti avanti l'Autorità Giudiziaria avverso verbali di accertamento, regolamenti ed ordinanze-ingiunzioni del Corpo di Polizia Municipale fino al 31/12/2017 ed è stato specificato che l'incarico di che trattasi si perfeziona con la sottoscrizione del disciplinare/convenzione contenente la pattuizione del compenso complessivo spettante al professionista incaricato, ai sensi dell'art. 13 della Legge n° 247 del 31/12/2012, da stabilire con apposita determinazione dirigenziale del Dirigente del Settore Affari Generali ed Istituzionali, tenendo conto della delibera di G.M. n° 49 del 03/05/2016 ad oggetto: "Regolamentazione del compenso spettante agli Avvocati incaricati per la rappresentanza e difesa di questo Comune";
2. Di dare, altresì, atto che con email del 10/07/2017 il Comandante della Polizia Municipale, in considerazione del volume delle pratiche trattate dalla sopracitata professionista ha espresso parere favorevole in ordine all'integrazione di € 3.000,00 delle competenze professionali, di cui al precedente decreto sindacale n° 10 del 27/01/2017, richiesto dall'Avv. Antonella Re con la nota ns. prot. n° 14332 del 15/05/2017, citata in premessa;
3. Di liquidare a seguito di presentazione di regolare fattura corredata dagli atti predisposti per l'espletamento dell'incarico ricevuto, in favore del predetto legale la somma di €1.500,00, oltre spese generali 10% e accessori di legge a titolo di acconto su onorario e spese, salvo conguaglio a giudizio definito;
4. Di precisare che la materiale liquidazione delle competenze spettanti alla suddetta professionista interverrà, con successiva determinazione dirigenziale a chiusura del periodo di validità dell'incarico (31/12/2017), a seguito di presentazione di fattura e parcella, per un importo, comunque, non superiore ad €5.000,00, tenendo conto sia della sopracitata richiesta di integrazione del compenso sia come pattuizione degli onorari per le prestazioni professionali sino al 31/12/2017, oltre spese generali 10% e accessori di legge, compenso effettuato secondo le previsioni dell'art. 13 della Legge n° 247 del 31/12/2012;
5. Di impegnare la somma di € 1.716,00 al capitolo 1058 del Bilancio corrente esercizio denominato "Spese per liti arbitraggi e risarcimenti", precisando che l'obbligazione finanziaria sarà esigibile entro il presente esercizio 2017;
6. Di precisare che la materiale erogazione delle superiori somme resta subordinata alla presentazione di regolare fattura da parte della professionista incaricata;
7. Di trasmettere copia della presente al Settore Finanze per gli adempimenti di competenza, e disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line - art. 32 L. 18/06/2009 n° 69 - e l'inserimento per estratto nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge

Regionale 16/12/2008 n° 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" ex D.Lgs. 14/03/2013 n° 33, come modificato dal Dlgs n° 97 del 25/05/2016, Sezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti nonché nella Sezione consulenti e collaboratori;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n° 267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

L'Ufficio Contenzioso  
(*Mario D'Arrigo*)

Il Vice Segretario Generale  
Dirigente del Settore Affari Generali  
(*Avv. Antonino Di Salvo*)

Visto:  
Il Sindaco  
(*Antonino Bellia*)

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Per gli effetti di cui all'art. 153, comma 5, del D.L.vo 18/08/2000 n. 267 e ai sensi dell'art. 183 del medesimo D.L.vo;

Vista la superiore determinazione  
Appone IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE;  
e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

**IL CAPO SETTORE FINANZE**

Emesso Mandato n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL DIPENDENTE INCARICATO**

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, Reg. Pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(*Dottoressa Natalia Torre*)

---