



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn
tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N.° 125 del 27 GIU. 2017

REG. GENERALE

N.° 485 del 03/07/17

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: Impegno di spesa per servizi editoriali on-line – Gruppo 24 Ore – per anni uno.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vice Segretario Dirigente Settori Affari Generali e Istituzionali/Staff del Sindaco/SS.DD.

Premesso che la normativa vigente impone di accrescere l'efficienza delle Pubbliche Amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione Europea, anche mediante il miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché la crescita delle competenze professionali;

Tenuto conto che la continua innovazione legislativa e giurisprudenziale, nonché le diuturne Circolari, Direttive, e quant'altro impongono un continuo aggiornamento, ancor più indispensabile stante che il legislatore ha drasticamente ridotto l'ammontare delle spese per la formazione, al fine di assicurare tempestivamente la cura dell'interesse pubblico, il regolare funzionamento degli Uffici e Servizi ed una sana e corretta gestione anche a fine di evitare di incorrere in responsabilità amministrative e contabili ed evitare l'eventuale causazione di danni all'Ente;

Considerato quindi che per le finalità di cui sopra il Settore Affari Generali ed Istituzionali, lo Staff del Sindaco, il Settore Servizi Demografici ed Elettorali necessitano di abbonamenti specifici che contengono news, normativa prassi, giurisprudenza, dottrina, documentazione, formulari, banche dati ecc., nonché la possibilità di usufruire di Sistemi di Informazione e Consultazione online, dedicati alla complessa realtà delle autonomie Locali, sempre in continua evoluzione e trasformazione;

Vista l'offerta del Gruppo 24 Ore del 21/06/2017, pervenuta tramite e-mail, introitata al protocollo generale in data 22/06/2017, con prot. n. 18422, relativa alla fornitura di servizi editoriali on-line per anni 1 (uno) al costo di € 1.290,00 + I.V.A. al 4%;

Considerato che la superiore offerta risulta essere conveniente e quindi meritevole di accoglimento per questa Amministrazione comunale che l'approva;

Visto l'art. 23 ter comma 3 della legge 11/08/2014 n. 114 di conversione del D. L. 24/06/2014 n. 90 il quale prevede che è consentito ai comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e servizi il cui valore a base di gara sia inferiore a 40.000,00 euro;

Visto l'art. 36 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e segnatamente il comma 2 lettera a) che consente l'affidamento diretto, adeguatamente motivato per importi inferiori a 40.000,00 euro;

Visto l'art. 63 del d. Lgs. 18/04/2016 n. 50 (Uso della procedura negoziata aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un senza previa pubblicazione di un bando di gara), il quale prevede che le amministrazioni aggiudicatrici possono determinato operatore economico per la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale.

Dato atto del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti dall'amministrazione, della rispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante, della convenienza del prezzo rispetto alla qualità della prestazione;

Avuto presente, sia pure in forma semplificata, in considerazione del modesto importo dell'affidamento, a) il principio di economicità, l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto e un rapporto qualità prezzo non difforme a quello rinvenibile sul mercato; b) il principio di efficacia, la prestazione richiesta soddisfa le necessità dell'ente e consegue lo scopo e l'interesse pubblico; c) il principio di tempestività, l'esigenza di continuare ad assicurare il servizio senza soluzione di continuità; d) il principio di correttezza, non si agisce in alcun conflitto di interessi ma con condotta leale ed improntata a buona fede; e) il principio di trasparenza e pubblicità, la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure mediante la pubblicazione sul sito e nella Sezione Amministrazione Trasparente; h) il principio di proporzionalità, l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

Avuto presente il D. Lvo 18/8/2000 n. 267 come modificato ed integrato dal D. Lvo 10/08/2014 n. 126, ed il D. Lvo 23/6/2011 n. 118, come modificato ed integrato dal D. Lvo 10/08/2014 n. 126;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 Legge 13/08/2010 n. 136 tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su c.c. dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione; ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo di gara **CIG** che, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria N. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con Delibera di C.C. N. 48 del 04/07/2007 e N. 44 del 21/07/2011;

Vista la delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 – Bilancio Pluriennale 2017/2019. Nota integrativa al Bilancio";

Vista la delibera di G.C. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: " Approvazione PEG armonizzato 2017/2019";

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

Dato che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e ai sensi dell'art. 151 c. 4 T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale N. 12 del 04.08.2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali.

DETERMINA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte;

1. Di approvare l'offerta del GRUPPO 24 ORE, pervenuta tramite e-mail ed assegnata a questo Ufficio di Segreteria il 22/06/2017, relativa alla offerta per la fornitura di servizi editoriali on-line per anni 1 (uno) al costo di €. 1.290,00 + IVA 4%.

2. Di disporre l'assunzione di formale impegno di spesa a carico del Bilancio esercizio finanziario 2017 per la somma complessiva di € 1.341,6 (1.290,00 + IVA al 4%) con imputazione al Cap. 1052, nel corrente esercizio finanziario. 11/6/16

3. Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio online come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della L. R. 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, (Sezione Bandi di gara e contratti come modificato dal D. Lgs. 25/05/2016 n. 97.

→ All'esito dell'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, si esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267/2000, parere di regolarità tecnica favorevole, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza. CIG: 23D3F3E8D5

L'Istruttore Amm.vo
Zappalà Mariella



IL VICE SINDACO
(Sandra Fiorenza)

Visto: Il Sindaco
(Antonino Bellia)

Il Vice Segretario Dirigente dei Settori
Affari Generali ed Istituzionali/Staff del Sindaco/SS.DD.
(avv. Antonino Di Salvo)

SETTORE FINANZE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Per gli effetti di cui agli art. 153 c. 5 e 183 del D. Lvo. 18/08/2000 n. 267

vista la superiore determinazione

appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

Data _____

IL CAPO SETTORE FINANZE

UFFICIO DI SEGRETARIA GENERALE

Prot. n. 03/07/17

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____ Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Dipendente incaricato

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Natalia Torre)