



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -

- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -

-sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it -- PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REGISTRO SETTORE

N° 84 del 27/04/17

REGISTRO GENERALE

N° 300 del 2 MAG. 2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Proroga tecnica della durata del Servizio di " prelievo, raccolta e spedizione/recapito diretto della corrispondenza Comunale ". COD. GIG.: Z511837B44

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vicesegretario - Dirigente Settore AA.GG.II.-

Richiamato il contratto Rep. n. 1000 del 22/07/2016, con il quale questa Amministrazione ha affidato il servizio di " prelievo, raccolta e spedizione/recapito diretto della corrispondenza Comunale - Anno 2016". COD. GIG.: Z511837B44 alla Società "Fulmine Group srl";

Considerato che il predetto contratto scadrà il 03 Maggio 2017 e che, vista la natura del servizio l'interruzione dello stesso determinerebbe un grave danno per l'Ente e per l'interesse pubblico che è destinato a soddisfare, anche al fine di garantire la continuità amministrativa di cui all'art.97 Cost., nelle more della stipula del nuovo contratto (ex multis, Deliberazione AVCP 19 Gennaio 2011 n. 7; Deliberazione 19 Dicembre 2012 n.110, Deliberazione 19 Settembre 2008 n.36, Deliberazione 6 Ottobre 2011 n.86, in giurisprudenza, Consiglio di Stato, V, 11 Maggio 2009, n. 2882, Consiglio di Stato, V, 7 Aprile 2011, n. 2151);

Considerato altresì che con propria Determina Dirigenziale n.79 del 30/02/2017 (nr. 219 del 03/04/2017 Registro Generale) è stata indetta la procedura negoziata sul mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) inerente l'affidamento del Servizio di "prelievo, raccolta e spedizione/recapito diretto della corrispondenza Comunale anni 2017/2019, COD. GIG.:Z5D1E0FCB9" di importo inferiore a €. 40.000,00, giusto RdO n. 1550019 e che la predetta procedura è in fase di esame delle offerte pervenute;

Visto l'art. 106, comma 11 del Codice n.50/2016 (rubricato " modifica di contratti durante il periodo di efficienza) si puntualizza che: *"la durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando di gara e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie all'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante"*;

Ritenuto che, ai sensi dell'art. 7 del Capitolato d'Appalto allegato al contratto Rep. 1000 del 22/07/2016, (il quale prevede che qualora l'Amministrazione lo ritenesse opportuno e/o necessario in quanto non sia stato possibile definire un nuovo contratto in sostituzione di quello scaduto il servizio potrà essere prorogato con espresso provvedimento alle stesse condizioni per il tempo strettamente necessario...) è doveroso in attesa dell'aggiudicazione definitiva della gara prorogare il servizio di prelievo, raccolta e spedizione/recapito della corrispondenza Comunale, alla Società Consortile "Fulmine Group s.r.l." P.IVA: 05590500822, alle stesse condizioni, e per il tempo strettamente necessario per l'espletamento del nuovo appalto sino al 31/05/2017;

Ritenuto altresì che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo GIG per la proroga (cosiddetta tecnica) del contratto di affidamento in essere (avente già codice Z511837B44), come da risposta fornita dall'A.V.C.P., nella sezione FAQ – Tracciabilità dei Flussi Finanziari – A42, che si riporta nel proseguo: “ non è prevista la richiesta di un nuovo CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario”;

Avuto presente il D.L.vo 18/08/2000 n. 267 T.U.E.L. come modificato ed integrato dal D.L.vo 10/08/2014 n. 126, ed il D.L.vo 23/06/2011 n. 118, come modificato ed integrato dal D.L.vo 10/08/2014 n. 126;

Si da atto che la somma necessaria alla proroga tecnica del contratto del quo rientra tra quelle assunte con atto n. 11/SS.DD. del 26/01/2016 (Registro Generale n. 83 del 04/02/2016), al Cap. 1043/14 int. 04/2016, per la somma presunta di €. 2.500,00;

Dato atto che, ai sensi dell'art.3 della legge 13/08/2010 n.136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni; ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara **CIG Z511837B44** che, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima;

Preso atto che la regolarità per quanto riguarda la certificazione del durc sarà acquisita tramite dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà prodotta dalla ditta sopraindicata salvo verifica;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S. n. 20/2008;

Visto lo Statuto Comunale adottato con delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/7/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

Vista la Delibera di C.C. N. 32 del 13/07/2016 ad oggetto: “Approvazione Bilancio di Previsione 2016/2018 e relativi allegati” e ss.mm.ii.;

Vista la Delibera di C.C. N. 75 del 19/07/2016 ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Anno 2016” e ss.mm.ii.;

Dato atto che l'Ente è in Gestione provvisoria;

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e ai sensi dell'art. 151 c. 4 T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritti,

→Disporre la proroga tecnica della durata del contratto Rep. n. 1000 del 22/07/2016 relativo al servizio di prelievo, raccolta e spedizione/recapito della corrispondenza Comunale, alla Società

Consortile "Fulmine Group s.r.l." P.IVA: 05590500822, alle stesse condizioni, e per il tempo strettamente necessario per l'espletamento del nuovo appalto, fino al 31/05/2017.

→ **Dare atto che** l'impegno di spesa per la complessiva somma, presunta di euro 2.500,00, rientra tra quelle assunte con precedente atto del Settore SS.DD. n. 11 del 26/01/2016 (Registro Generale n. 83 del 04/02/2016) al Cap. 1043/14 int. 04/2016, somme esigibili e liquidabili nel corso dell'anno 2017-

→ **Disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n° 22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché sul sito web nella Sezione Amministrazione Trasparente, D.lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D. Lgs. 25/05/2016 n. 97, Sottosezione <bandi di gara e contratti. CIG: Z511837B44 .

La Resp.le del Servizio Contratti
(Sig.ra Grazia Raciti)



IL SINDACO
(Antonino Ballia)



IL VICE SEGRETARIO DIRIGENTE SETTORI
AA.GG. e II - STAFF SINDACO - SS.DD.
(avv. Antonino Di Salvo)



SETTORE FINANZE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del D.L.vo 18/08/2000 n. 267
e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del medesimo D.L.vo;

Vista la superiore determinazione

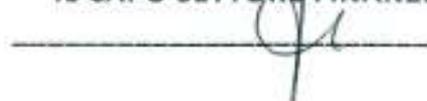
Appone IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE;

e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

PROVEDE

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento.

IL CAPO SETTORE FINANZE



Emesso Mandato n° _____ in data _____

IL DIPENDENTE INCARICATO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____ Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

IL SEGRETARIO GENERALE
(dottoressa Natalia Torre)
