



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -

- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -

-sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it -- PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REGISTRO SETTORE
N°63 del 13/03/2017

REGISTRO GENERALE
N° 186 del 22 MAR 2017

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: Noleggio fotocopiatrice Olivetti per anni tre – affidamento Ditta COMIS S.R.L.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vicesegretario - Dirigente Settore AA.GG.II.-

Premesso che agli Uffici e Servizi del Settore AA.GG. e II. sono state assegnate due fotocopiatrici modello Olivetti D-Copia 800MF e D-Copia16MF, giusta Determina Dirigenziale SS.DD. Reg. Sett. n.26 del 21/02/2014 e Reg. Gen.le n. 160 del 20/03/2014;

Considerato che il predetto noleggio è scaduto a Febbraio 2017 e che, essendo le predette macchine, per gli Uffici del Settore ausilio strumentale indispensabile per assicurare il regolare funzionamento degli Organi Istituzionali (Sindaco, Giunta Municipale, Consiglio Comunale e Commissioni Consiliari) e dei servizi di competenza in quanto oltre a trattarsi di fotocopiatrice è parimenti stampante e scanner per cui si rende necessario provvedere alla continuità nell'affidamento;

Considerato che il predetto servizio di noleggio ed annessa manutenzione, è in atto assicurato dalla Ditta Concessionaria Olivetti, con prontezza e professionalità, ad un costo molto conveniente per l'Ente;

Vista la proposta migliorativa prot. n. 6610 del 02/03/2017 della Ditta Comis S.r.l. – Concessionaria esclusivista della ditta Olivetti con sede in via Della Fiaccola 10/12 – Catania, con la quale si ha già un contratto di noleggio di fotocopiatrici;

Considerato che la superiore offerta di noleggio della fotocopiatrice risulta essere conveniente per questa Amministrazione comunale sia in quanto si tratta di dispositivi più recenti ed uno dei quali anche a colori e si approva per anni 3 (anni) fatti salvi i successivi provvedimenti;

Visto l'art. 36 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e segnatamente il comma 2 lettera a) che consente l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per importi inferiori a 40.000,00 euro;

Considerato che a norma dell'art. 1 comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) come modificato dall'art. 1 comma 502 della legge 23/12/2015 n. 208 (legge di stabilità 2016) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiori a 1.000 euro non si è tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Dato Atto del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti dall'Amministrazione, della rispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante, della convenienza del prezzo rispetto alla qualità della prestazione, tenendo conto che in precedenza la medesima Ditta ha eseguito a regola d'arte la prestazione e nel rispetto dei tempi e dei costi limitati (inferiori a 1.000,00 euro) pattuiti;

Avuto presenze:

a) il principio di economicità, l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto; b) il principio di efficacia, la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati; c) il principio di tempestività, l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni; d) il principio di correttezza, una condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione; e il principio di libera concorrenza, l'effettiva contendibilità degli affidamenti da parte dei soggetti potenzialmente interessati; f) il

principio di non discriminazione e di parità di trattamento; g) il principio di trasparenza e pubblicità, la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure; h) il principio di proporzionalità, l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento; i) il principio di rotazione, il non consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese, favorendo la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico.

Tenuto conto: dell'idoneità professionale che si evince dallo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto; b) della capacità economica e finanziaria; c) delle capacità tecniche e professionali, in ragione dell'oggetto e dell'importo del contratto e del possesso di attrezzature e/o equipaggiamento tecnico.

Avuto presente il D.L.vo 18/08/2000 n. 267 T.U.E.L. come modificato ed integrato dal D.L.vo 10/08/2014 n. 126, ed il D.L.vo 23/06/2011 n. 118, come modificato ed integrato dal D.L.vo 10/08/2014 n. 126;

Rilevata, pertanto, la necessità di assumere formale impegno di spesa ai sensi del Decreto Legislativo del 18.08.2000 n.267 al Cap.1043/7 per la somma di €. 900,00 a carico del bilancio comunale esercizio finanziario 2017 e sul Pluriennale 2017-2019;

Visto l'art. 23 ter comma 3 della legge 11/08/2014 n. 114 di conversione del D. L. 24/06/2014 n. 90 il quale prevede che è consentito ai comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e servizi il cui valore a base di gara sia inferiore a 40.000,00 euro;

Dato atto che, ai sensi dell'art.3 della legge 13/08/2010 n.136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni; ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara **CIG Z641DCB868** che, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima;

Preso atto che la regolarità per quanto riguarda la certificazione del durc sarà acquisita tramite dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà prodotta dalla ditta sopraindicata salvo verifica;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S. n. 20/2008;

Visto il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

Preso atto che ai sensi dell'art.5 c. 11 del D.L. del 30/12/2016 n.244 (cd. Milleproroghe in G.U. N. 304 del 30/12/2016) è stato rinviato per i Comuni al 31/03/2017 il termine per l'adozione del Bilancio 2017;

Visto lo Statuto Comunale adottato con delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/7/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

Vista la Delibera di C.C. N. 32 del 13/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2016. Bilancio di Previsione pluriennale 2016/2018 e relativi allegati" e la Delibera di G.M. N. 75 del 19/07/2016 ad oggetto: "Approvazione PEG – Anno 2016";

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e ai sensi dell'art. 151 c. 4 T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritti,

→ **Di approvare** l'offerta per il noleggio delle fotocopiatrici modello Olivetti D-Color 201MF, per il costo annuo di € 1.098,00 iva inclusa (costo mensile € 75,00 + 16,5 IVA = 91,5) e modello D-Copia16MF, per il costo annuo di € 834,48 iva inclusa (costo mensile € 57,00 + 12,54 IVA = 69,54), di cui alla nota prot. n. 6610 del 02/03/2017 presentata dalla Ditta COMIS S.R.L. con sede in Catania via Della Fiaccola 10/12, concessionaria esclusivista della Olivetti, per la durata di anni 3 (tre) decorrenti da Marzo 2017.

→ **Di disporre** l'assunzione di formale impegno di spesa a carico del Bilancio Pluriennale per la somma complessiva di € 5.797,44 iva inclusa (€ 3.294,00 + € 2.503,44) con imputazione al Cap.1043/7, somme esigibili e liquidabili quanto ad € 1.932,48 nel corso dell'anno 2017, € 1.932,48 nel corso dell'anno 2018, ed € 1.932,48 nell'anno 2019, con fatturazione trimestrale posticipata.

→ **Disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n° 22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché sul sito web nella Sezione Amministrazione Trasparente, D.lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D. Lgs. 25/05/2016 n. 97, Sottosezione <bandi di gara e contratti. CIG: Z641DCB868 .

La Resp.le del Servizio Contratti

(Sig.ra Grazia Raciù)

VISTO
DI CONFORMITÀ ALLE DIRETTIVE
DELLO STATUTO COMUNALE
EMANATE AI SENSI DELL'ART. 53

IL SINDACO

(Antonio Belia)

IL VICE SEGRETARIO DIRIGENTE SETTORI

AA.GG. e II - STAFF SINDACO - SS.DD.

(av. Antonio Di Salvo)

SETTORE FINANZE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del D.L.vo 18/08/2000 n. 267 e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del medesimo D.L.vo;

Vista la superiore determinazione

Appone IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE;

e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

PROVEDE

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento.

IL CAPO SETTORE FINANZE

IL DIPENDENTE INCARICATO

Emesso Mandato n° _____ in data _____

22 MAR 2017

PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____ Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(dottoressa Natalia Torre)