



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -
-sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it -- PEC: sangiovannilapunta@pec.it
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N. 67 Del 16/03/2017

REG. GENERALE

N. 181 Del 21/03/17

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: Assunzione di impegno di spesa per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante Buoni Pasto.- Convenzione CONSIP.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dirigente Settore Affari Generali ed Istituzionali

Preso atto che per l'anno 2017 la fornitura del servizio sostitutivo di mensa tramite la convenzione CONSIP verrà espletato dalla Ditta aggiudicataria del suddetto servizio che risulta essere, dalla data del 23 marzo 2016, la Sodexo Motivation Solutions Italia s.r.l.;

Considerato che, pertanto, la procedura di acquisto viene effettuata attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip spa in conformità alle disposizioni di cui al d. l. 7/05/2012 n. 52 convertito in Legge 6/07/2012 n. 94;

Richiamata la delibera di G. M. n° 4 del 9/01/2009, con la quale il valore del buono pasto viene fissato ad euro 6,16;

Visto l'art. 23 ter comma 3 della legge 11/08/2014 n. 114 di conversione del D.L. 24/06/2014 n. 90 il quale prevede che è consentito ai comuni con popolazione superiore ai 10.000 abitanti di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e servizi il cui valore a base di gara sia inferiore a 40.000,00 euro;

Visto l'art. 36 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e segnatamente il comma 2 lettera a) che consente l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per importi inferiori a 40.000,00 euro;

Rilevata la necessità di assumere formale impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 del Decreto Legislativo 267 del 18/08/2000, per la complessiva somma di euro 26.000,00 per l'acquisto dei buoni pasto, a beneficio dei lavoratori dipendenti che a norma delle disposizioni contrattuali hanno diritto al servizio sostitutivo di mensa. Con la precisazione che trattasi di somme obbligatorie per legge non frazionabili in dodicesimi, esigibili nel corrente esercizio finanziario;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EELL. pubblicato sul supplemento ordinario della GURS del 09/05/2008 n. 20;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e s. m. i. Testo unico enti locali;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

Vista la delibera di C.C. n. 32 del 13/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2016 - 2018 e relativi allegati";

Vista la Delibera di G.M. n. 75 del 19/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo e di Gestione anno 2016";

Preso atto che ai sensi dell'art. 5 comma 11 del D. L. n. 30/12/2016 n. 244 (cd. Milleproroghe in G. U. n. 304 del 30 dicembre 2016) è stato rinviato per i Comuni al 31/03/2017 il termine per l'adozione del bilancio 2017;

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo

intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 151 comma 4 T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

Visto l'articolo 33 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D. Lgs n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/8/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

Per le causali in fatto e diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trattati:

1. Provvedere all'assunzione di formale impegno di spesa per l'erogazione dei buoni pasto spettanti ai dipendenti aventi diritto a norma delle disposizioni contrattuali tramite strumenti di acquisto messi a disposizione dalla convenzione Consip spa in conformità alle disposizioni di cui al d. l. 7/05/2012 n. 52 convertito in Legge 6/07/2012 n. 94 e quindi alla Ditta Sodexo Motivation Solutions Italia s.r.l.;
2. Assumere formale impegno di spesa per la somma di euro 26.000,00 (ventiseimila/00) comprensiva di IVA nel Bilancio 2017 al capitolo 1023/11. Con la precisazione che trattasi di somme obbligatorie per legge non frazionabili in dodicesimi, esigibili nel corrente esercizio finanziario.
3. Disporre la trasmissione di copia della presente al responsabile del sito internet per la pubblicazione all'albo pretorio on line come previsto dall'art.32 della legge 18/06/2009 n.69 e come disposto dal comma 1 dell'art.18 della Legge Regionale 16/12/2008 n.22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché l'inserimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ex D. Lgs. 14/03/2013 n.33 come modificato dal D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 sottosezione " Bandi di Gara e Contratti ". **CIG Derivato 6028490353 - CIG Z781DDAEFE**

Il Resp.le Servizio Personale
dott.ssa Concetta Borzi

Il Vice Segretario - Dirigente Settore AA.GG.
avv. Antonino Di Salvo

Visto Il Sindaco
Antonino Bellia

SETTORE FINANZE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del D.L.vo 18/08/2000 n. 267
e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del medesimo D.L.vo;

Vista la superiore determinazione

Appone **IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE;**
e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

PROVEDE

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento.

IL CAPO SETTORE FINANZE

Emesso Mandato n° _____ in data 12/03/14

IL DIPENDENTE INCARICATO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____ Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

IL SEGRETARIO GENERALE

(dottorssa Natalia Torre)