



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovanilapunta.gov.it - PEC: sangiovanilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

Alto

REGISTRO SETTORE

N° 50 del 02/03/2017

REGISTRO GENERALE

N° 151 del 13/03/17

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

Oggetto: Liquidazione lavoro straordinario e per assistenza agli organi anno 2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Il Vice Segretario - Dirigente Settori: AA.GG.II – Staff Sindaco – SS.DD.-

Premesso che nel periodo gennaio –dicembre 2016 il personale dipendente, contrattista e LSU a norma degli articoli 38 e 38 bis del CCNL 14/09/2000 è stato previamente autorizzato, con formale disposizione, ad effettuare lavoro straordinario in relazione ad esigenze eccezionali in virtù della sopravvenuta e improvvisa esigenza di Servizio, sulla base di esigenze organizzative e di gestione tese ad assicurare l'assistenza agli organi istituzionali di questo Comune e i servizi indifferibili e urgenti per il funzionamento dell'Ente;

Considerato di dover provvedere alla liquidazione delle spettanze relativamente al periodo sopra indicato, che è stato quantificato a seguito verifica delle ore così come si evince dal prospetto fornito dall'ufficio personale;

Visto la L. R. 23/12/2000, n° 30 e il DLgs.vo 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii;

Visto il DLgs.vo 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della GURS del 09/05/2008 n. 20;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/07/2007 e n. 44 del 21/7/2011;

Visti i CCNLL del Comparto Regioni Enti Locali;

Vista la Delibera di C.C. N. 32 del 13/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2016. Bilancio di Previsione pluriennale 2016/2018 e relazione Previsionale e Programmatica" e ss. mm. ii.;

Vista la Delibera di G.M. N. 75 del 19/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione— Anno 2016 e s.m.i.;

Preso atto che ai sensi dell'art. 5 c. 11 del D.L. del 20.12.2016 n. 244 (cd. Milleproroghe) in G.U. N. 304 del 30.12.2016) è stato rinviato per i Comuni al 31/03/2017 il termine per l'adozione del Bilancio 2017;

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico-amministrativa del procedimento;

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e che ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D.Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 04.08.2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

- Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte, da intendersi qui integralmente trascritti:
1. **Liquidare** e pagare la complessiva somma di € 6.075,01 più Oneri riflessi così come sotto indicato al personale del settore Affari Generali ed Istituzionali, di cui all'allegato elenco che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, somme dovute a titolo di lavoro straordinario – assistenza agli organi anno 2016;
 2. **Dare atto** che le spese relative agli Emolumenti graveranno sui seguenti impegni: Imp. 822/2015 per € 1.821,40 – Imp. 650/2016 per € 3.917,64 - Imp. 755/2015 – Liquid. n.1347/2015 per € 335,97 . Le spese relative agli Oneri riflessi graveranno sui seguenti Impegni di spesa: Imp. n. 125/2016 – Liquid. n.318/2016, Imp. n.753/2015 – Liquid. n.1349/2015, Imp. n.56/2016 – Liquid. n.195/2016, Imp n.53/2015;
 3. **Disporre** la Pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 legge 18/06/2009 n°69 e per l'inserimento nella sezione atti amministrativi come disposto dal comma 1 dell'art.18 L. R. 16/12/2008 n° 22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione "Amministrazione Trasparente" ex D.Lgs. 14/03/2013 n° 33 come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016 n. 97.

L'Istruttore Amm.vo
(sig.ra Agata Toscano)

Il Vice Segretario Dirigente dei Settori
Affari Generali ed II/Staff del Sindaco – SS.DD.
(Avv. Antonino Di Salvo)

SETTORE FINANZE

IL DIRIGENTE FINANZE

Vista la su estesa determinazione di liquidazione,
PROVVEDE
Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE

Emesso Mandato n° _____ in data _____

DIPENDENTE INCARICATO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,
dal _____ al _____. Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Natalia Torre)
