



## COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -  
- tel. 0957417111 - Fax 0957410717 - C. F. 00453970873 -  
- sito web: [www.sangiovannilapunta.gov.it](http://www.sangiovannilapunta.gov.it) -- PEC: [sangiovannilapunta@pec.it](mailto:sangiovannilapunta@pec.it)  
(Settore Servizi Demografici ed Elettorali)

REG. DEL SETTORE

N. 45 DEL 20/07/2017

REG. GENERALE

N. 544 DEL - 1 AGO. 2017

### DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

**OGGETTO:** Liquidazione fattura N. 904 A del 17/07/2017 in ditta Comis s.r.l. per canone noleggio fotocopiatrice – Delegazione Trappeto - Periodo dal 13/04/2017 al 12/07/2017.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Vice Segretario Dirigente Settori Affari Generali ed II – Staff del Sindaco – SS.DD.*

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale n. 72 del 27/09/2016 Reg. Gen.le n. 809 del 05/10/2016, all'oggetto "Noleggio fotocopiatrice Olivetti anno 2016/2017 - Ditta COMIS S.R.L. – Settore SS.DD. Delegazione Trappeto – Via Soldato Mannino" con la quale sono state impegnate le somme concernenti il noleggio di una fotocopiatrice da assegnare agli uffici demografici della Delegazione di Trappeto, assumendo formale impegno di spesa di €. 900,00 annuali – IVA inclusa – **CIG: Z1A1B587EA.**

**Vista** la fattura n. 904 A del 17/07/2017, in ditta Comis s.r.l. concessionaria Olivetti con sede in Catania, Via Vincenzo Giuffrida n. 28, introitata al protocollo generale dell'Ente in data 17/07/2017 al n. 21320, relativa al canone di noleggio della fotocopiatrice d-Copia 500MF - matricola PWE76022195 - assegnata alla delegazione comunale di Trappeto – per la spesa di €. 171,00 al netto di I.V.A., relativa al periodo dal 13/04/2017 al 12/07/2017;

**Considerato** che per l'onere finanziario relativo al pagamento del canone di noleggio trimestrale, pari ad €. 171,00 oltre IVA (€. 37,62), di massima, scaturente dal noleggio, si è provveduto con imputazione sul bilancio 2016 con la predetta determinazione, che trova debita copertura finanziaria al cap. 1116/7, int. 629/2016;

**Vista** la documentazione istruttoria, dato atto della regolarità tecnico amministrativa e ritenuto di poter procedere alla liquidazione della fattura sopra indicata, stante la regolarità del procedimento e del servizio di noleggio offerto;

**Visto** il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

**Visto** lo Statuto Comunale adottato con delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/7/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

**Vista** la delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto " Approvazione Bilancio di Previsione 2017 - Bilancio Pluriennale 2017/2019. Nota Integrativa al Bilancio"

**Vista** la delibera di G.C. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2017/2019"

**Dato atto che** il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che, ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs.18/08/2000 n.267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

**Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 53 del 27/09/2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

### **DETERMINA**

Per le causali in fatto e diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

1) **Liquidare** la fattura n. 904A del 17/07/2017 in ditta Comis s.r.l. concessionaria Olivetti con sede in Catania, Via Vincenzo Giuffrida n. 28, relativa al canone di noleggio della fotocopiatrice d-Copia 500MF - matricola PWE76022195 - assegnata alla delegazione comunale di Trappeto – per la spesa €. 171,00 + €. 37,62 IVA, relativa al periodo dal 13/04/2017 al 12/07/2017;

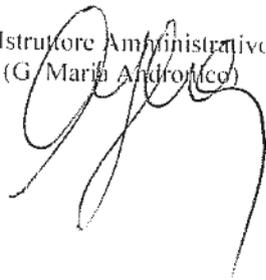
2) **Dare atto** che la complessiva somma di cui sopra pari ad €. 208.62 rientra tra quelle impegnate con precedente atto di gestione Determina Dirigenziale N. 72 del 27/09/2016 Reg. Gen.le n.809 del 05/10/2016 al cap.1116/7. imp. 629/2016 - somme residue, esigibili nell'anno in corso;

3) **Disporre** la Pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito Web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11.

All'esito dell'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, si esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs n° 267/2000, parere di regolarità tecnica favorevole, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

**CIG: Z1A1B587EA** – la ditta autocertifica la posizione ai fini del DURC e i dati sulla tracciabilità ai sensi della legge N. 136/2010 che vengono allegati all'atto.

L'Istruttore Amministrativo  
(G. Maria Antonico)



Il Vice Segretario/Dirigente Settore  
Affari Generali ed II Staff del Sindaco - SS.DD.  
(Avv. Antonio Di Salvo)



### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la su estesa determinazione di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 effettuati, secondo i principi e le procedura della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa:

### PROVVEDE

All'esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE

Emesso Mandato n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL DIPENDENTE INCARICATO

UFFICIO DI SEGRETARIA GENERALE

Provveduto il 31/08/17

### PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ - Reg. Pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dottoressa Natalia Torre)

Ar

C

Mo  
Bo