



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: [www.sangiovannilapunta.gov.it](http://www.sangiovannilapunta.gov.it) - PEC: [sangiovannilapunta@pec.it](mailto:sangiovannilapunta@pec.it)

(Settore Servizi Demografici ed Elettorali)

REG. DEL SETTORE

N.° 84 del 29/12/2017

REG. GENERALE

N.° 1159 del 29/12/17

## DETERMINAZIONE A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO

**Oggetto: Manutenzione hardware e software applicativo Servizi demografici ed Elettorali**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Il Vicesegretario/Inc. funz. Dir. Settore Servizi Demografici ed Elettorali*

**Premesso che** necessita garantire senza soluzione di continuità la manutenzione hardware e software per le procedure Anagrafe, Elettorale, Stato Civile, AIRE e Leva in atto in dotazione al Settore Servizi Demografici ed Elettorali indispensabili per continuare ad assicurare il buon andamento nel delicato Servizio Pubblico a diretto contatto con l'utenza e che svolge delicati compiti imposti dalla Legge che gravano sul Comune per conto dello Stato (Anagrafe, Elettorale, Stato Civile, ecc.);

#### Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 183, comma 7, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti pubblici) come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici), e, in particolare, se e in quanto applicabili: l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza; l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi e forniture; l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento; l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento; l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti; l'articolo 36 sui contratti sotto soglia; l'articolo 80 sui motivi di esclusione; l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;

**Considerato**, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del d.lgs 50/2016, e nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs n. 50/2016, ai sensi del quale " *Le stazioni appaltanti, ....., possono procedere*

*direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, .....";*

**Rilevato** che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3, del d.lgs 50/2016;

**Tenuto conto che** gli enti locali non sono obbligati ad utilizzare in generale le convenzioni Consip o di altre centrali di committenza infatti, l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 dispone: " --- *Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti*" e che pertanto, in termini generali, i comuni e gli altri enti locali ("restanti amministrazioni" di cui al comma 449 trascritto sopra) hanno la facoltà e non l'obbligo di utilizzare le convenzioni; nel caso in cui non se ne avvalgano, debbono comunque utilizzarne i parametri prezzo-qualità per le proprie gare autonomamente gestite;

**Considerato che** per tutti gli enti locali, compresi i comuni di piccole dimensioni, l'articolo 1, comma 501, della legge 208/2015 che ha modificato l'articolo 3, comma 23-ter, del d.l. 90/2014, convertito in legge 114/2014, si applica la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000 euro, in quanto il testo della norma prevede: " *Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro* ";

**Vista** la proposta della ditta ASPI Information Technology, con sede in via Trinacria n. 7, Tremestieri Etneo, n/s protocollo n. 39225 del 21/12/2017, cui integralmente ci si riporta e inscindibilmente allegata alla presente per formarne un tutt'uno, la quale prevede oltre tutto quanto necessario alla manutenzione hardware e software del CED, la fornitura di altra stampante per tessere elettorali (considerato il notevole afflusso che si verifica in occasione delle consultazioni referendarie o elettorali che crea malessere nei cittadini e sovraccarico di lavoro nei dipendenti addetti all'Ufficio) ed altre attrezzature hardware e software, per euro complessivi 20.000,00 oltre IVA, per due annualità;

**Tenuto conto** delle disposizioni di cui all'art. 63 comma 2 lettera b) numero 3 e lettera c) D. Lgs. n. 50/2016, dell'unicità ed esclusività del servizio, nonché della convenienza economica per l'Ente di quanto complessivamente offerto;

**Rilevato che** in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Avuto presente:** a) il principio di economicità, l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto; b) il principio di efficacia, la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati; c) il principio di tempestività, l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni; d) il principio di correttezza, una condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione; e) il principio di libera concorrenza; f) il principio di non discriminazione e di parità di trattamento; g) il principio di trasparenza e pubblicità, la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure; h) il principio di proporzionalità, l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

**Dato atto** del possesso da parte dell'operatore economico cui si sta affidando il servizio dei requisiti richiesti dall'Amministrazione, della rispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante, della convenienza del prezzo rispetto alla qualità della prestazione, tenendo conto che in precedenza la medesima Ditta ha eseguito a regola d'arte la prestazione e nel rispetto dei tempi e dei costi limitati pattuiti;

**Tenuto conto altresì:** dell'idoneità professionale che si evince dallo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto; b) della capacità economica e finanziaria; c) delle capacità tecniche e professionali, in ragione dell'oggetto e dell'importo del contratto e del possesso di attrezzature e/o equipaggiamento tecnico.

**Ritenuta** la superiore proposta conveniente per l'ente e meritevole di accoglimento sicchè può disporsi l'affidamento del servizio per anni uno sino al 31/12/2018;

**Avuto presente** il D. L.vo 18/08/2000 n. 267 T.U.E.L. come modificato ed integrato dal D. L.vo 23/06/2011 n. 118, come modificato integrato dal D. L.vo 10/08/2014 n. 126;

**Rilevato che** in generale, per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del d.lgs 50/2016 questo Settore richiede all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l'attribuzione, tramite il Sistema informativo di monitoraggio della contribuzione (SIMOG), del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG) e, che in caso di contratti di importi inferiori a 40.000,00 euro, vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;

**Dato atto che** viene allegata la dichiarazione sostitutiva del DURC O DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), ai sensi dell'articolo 46 comma 1, lettera p) del DPR 28/12/2000 n. 445 e per effetto della legge 12 luglio 2011 n. 106, articolo 4 comma 14 bis;

**Dato atto ancora** che ai sensi dell'art. 3 Legge 13/08/2010 n. 136 tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su c.c. dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione; ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo di gara CIG, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima,

**Visto** lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con Delibera di C.C. N. 48 del 04/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

**Vista** la Delibera di C.C. N. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017/2019. Nota integrativa al Bilancio";

**Vista** la Delibera di G.C. N. 131 del 22/11/2017 ad oggetto: "Proposta di Variazione ai sensi dell'art. 175 c. 2 T.U.E.L. – Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017/2019";

**Vista** la Delibera di C.C. n. 39 del 29/11/2017 ad oggetto: "Variazione al Bilancio 2017 e Pluriennale 2017/2019 ai sensi dell'art. 175 c.2 T.U.E.L.;

**Viste** la Delibera di G.C. N. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione P. E. G. armonizzato 2017/2019" e la n. 137 del 6/12/2017 ad oggetto: "P.E.G. armonizzato 2017/2019 dopo Variazione al Bilancio ai sensi dell'art. 175 c.2 T.U.E.L.;

**Vista** la Legge del 06/11/2012 n. 190; Visto il D. Lgs del 14/03/2013 n. 33 successivamente modificato con D. Lgs. 25/05/2016 n. 97; Visto il D. Lgs. del 8/04/2013 n. 39;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 125 del 30/12/2013 ad oggetto "Approvazione del codice di comportamento del Comune";

**Vista** la delibera di G. C. n. 19 del 7/02/2017: "Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e l'integrità anni 2017/2019";

**Vista** la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

**Dato** che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e ai sensi dell'art. 183 comma 7 T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 04/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

## DETERMINA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte,

**1. Affidare** alla ditta ASPI Information Technology, con sede in via Trinacria n. 7, Tremestieri Etneo, il servizio di Manutenzione hardware e software applicativo Servizi demografici di cui alla proposta protocollo n. 39225 del 21/12/2017, per anni due al costo di euro 20.000,00 + I.V.A. ai sensi dell'art. 36 comma 2 e art. 63 comma 2 lettera b) numero 3 e lettera c) D. Lgs. n. 50/2016, e ss. mm. ii.

**2. Di stabilire**, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare la manutenzione dei sistemi hardware e software dei Servizi Demografici ed Elettorali a beneficio del cittadino;
- l'oggetto del contratto è la prestazione del servizio tramite consulenza tecnica operativa, forniture, riparazioni, interventi, aggiornamento programmi ecc. ecc.;
- il contratto verrà stipulato nella forma telematica della comunicazione del presente provvedimento a seguito della lettera commerciale;
- le clausole contrattuali sono quelle previste dalla lettera commerciale di cui alla superiore proposta;
- il sistema ed il criterio di gara sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;

**3. La copertura finanziaria** della complessiva somma di euro 20.000,00 (oltre IVA) viene assicurata con l'assunzione di formale impegno di spesa al Cap.1117/1 sul Bilancio pluriennale 2018, somme esigibili nell'esercizio finanziario 2018 per euro 10.000,00 oltre IVA, ed euro 10.000, oltre IVA sul pluriennale 2019, somme esigibili nel 2019.

**4. Di dare atto che:**

- il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica;
- il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'articolo 121, comma 5, lettera a) del decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010;
- ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016:
  - a) tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 come modificato dal D.lgs. 25/05/2016 n. 97;
  - b) non si pubblica la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti, in quanto non è necessario costituirli;
  - c) nella stessa sezione sono pubblicati anche i resoconti della gestione finanziaria del contratto al termine della sua esecuzione;
  - e) i medesimi atti di cui al comma 1, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53, del d.lgs 50/2016 sono, altresì, pubblicati:
    - sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti
    - sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali, di cui al comma 4 dell'articolo 29 del D.lgs 50/2016, e le piattaforme regionali di e-procurement interconnesse tramite cooperazione applicativa;
    - gli atti da pubblicare sono la presente determinazione a contrattare mediante affidamento diretto:
- ai sensi dell'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012: la struttura proponente; l'aggiudicatario; l'importo di aggiudicazione; i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura; l'importo delle somme liquidate;

**5. Di precisare che:**

- ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 le pubbliche amministrazioni devono estendere, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici (Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62) e della deliberazione di Giunta comunale n. 12 del 23/01/2014, a tutti i collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarichi e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amm/ne;
- sulla base di quanto sopra precisato il rapporto contrattuale con la ditta Medicom si risolverà in caso di mancato rispetto, da parte della ditta aggiudicataria e dei suoi collaboratori, a qualsiasi titolo, degli obblighi previsti dal nuovo codice di comportamento;

**Disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della L. R. 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D. Lgs. 25/5/2016 n. 97, Sottosezione 1° livello Bandi di gara e contratti.

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n.267/2000, della regolarità tecnica del presente atto, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza".

CIG: ZF821D4FB4

Visto: Il SINDACO  
(Antonino Bella)

Il Vice Segretario/Dirigente del Settore  
Servizi Demografici ed Elettorali  
(Avv. Antonino Di Salvo)

**SETTORE FINANZE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
per gli effetti di cui all'art. 183 del D.L.vo 18/08/2000 n. 267  
vista la superiore determinazione  
appone il visto di regolarità contabile  
e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

IL CAPO SETTORE FINANZE

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,  
il \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_. Reg. pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione  
all'Albo Pretorio on line

SEGRETARIO GENERALE  
ott.ssa Natalia Torre