



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Servizi Demografici ed Elettorali)

REGISTRO SETTORE

N°66 del 19/11/2017

REGISTRO GENERALE

N° 491 del 24/11/2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Modifica ed Integrazione Determina Dirigenziale n. 57 del 14/09/2017 – Reg. Sett. relativa alla Costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale e all'autorizzazione al personale ad effettuare lavoro straordinario per le Elezioni regionali del 5/11/2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Il Vice Segretario - Dirigente Settore Servizi Demografici ed Elettorali-

- **Richiamata** la precedente propria Determina Dirigenziale n. 57 del 14/09/2017 – Reg. Sett. relativa alla Costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale e all'autorizzazione al personale ad effettuare lavoro straordinario in occasione delle Elezioni regionali del 5/11/2017;
- **Tenuto conto** che successivamente all'adozione del su richiamato provvedimento sono state evidenziate delle necessità di modificare e integrare il prospetto autorizzatorio del lavoro straordinario elettorale così come peraltro previsto nella Determina n. 57/2017 al fine di garantire la precisa e puntuale esecuzione di tutti i complessi adempimenti elettorali;
 - **Visto** l'art. 1 comma dal 398 al 401 della Legge 27/12/2013, n. 147 (legge di stabilità 2014);
 - **Preso atto** della Circolare del Ministero dell'Interno n. 04/2014, all'oggetto: "Legge di stabilità 2014. Modifiche legislative in materia di procedimenti elettorali";
 - **Considerato che** la Legge 27/12/2013 n. 147 comma 400 lettera d) individua, tra l'altro, il limite medio di spesa per lo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali riducendo la prestazione a quaranta ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 5° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla stessa data, (dall' 11/09/2017 al 10/11/2017);
 - **Considerato che** trattandosi di Elezioni Regionali le spese sono a totale carico dell'Erario Regionale;
 - **Visto** lo Statuto Comunale adottato con Delibera della C. S. n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con Delibera di C. C. n. 48 del 04/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;
 - **Visto** il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S. del 09/05/2008 n. 20;
 - **Visto** il D. Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. Testo Unico degli EE.LL.;
 - **Vista** la delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 – Bilancio Pluriennale 2017/2019. Nota integrativa al Bilancio" e la delibera di G. C. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2017/2019";
 - **Dato** atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 183 c. 7 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
 - **Vista** la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnica ammin/va del proc.to;

- **Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusta Disposizione Sindacale prot. n. 276/AA. GG. del 29/04/2016 e Decreti Sindacali nn. 22 del 28/04/2016 e n. 53 del 27/09/2016 di Nomina di Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale e di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

→ Modificare ed Integrare la propria precedente Determina Dirigenziale n. 57 del 14/09/2017 – Reg. Sett. / Reg. Gen. n. 714 del 27/09/2017 ed il prospetto autorizzatorio del lavoro straordinario elettorale, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, predisposto per l'organizzazione tecnica delle Elezioni del Presidente e dell'Assemblea Regionale Siciliana del 5/11/2017 chiamandone a far parte il personale, con l'indicazione a fianco di ciascun dipendente del profilo professionale, i compiti assegnati e il totale massimo delle ore autorizzate.

→ Autorizzare i predetti dipendenti a svolgere lavoro straordinario dall'11/09/2017 (55° giorno antecedente la data del referendum) al 10/11/2017 (5° giorno successivo al data del referendum) secondo precise direttive che saranno assunte, di volta in volta, dal Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale, tenendo conto che ai sensi del già citato art. 1 – comma 400 lettera d) della Legge 27/12/2013, n. 147 (legge di stabilità 2014) tale lavoro straordinario dovrà essere effettuato entro i limiti di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili.

→ Dare atto che la complessiva somma di euro 19.638,60 oltre oneri riflessi (INAIL, CPDEL, INADEL, IRAP) è stata assunta con Determina n. 57/2017; impegnare la somma di euro 1.376,95 quale differenza tra l'impegno già assunto e quello che si assume con il presente atto al cap. 1137, per Oneri al cap.1138, per IRAP al cap. 1139, il predetto impegno costituisce vincolo definitivo, salvo riduzione conseguente alla procedura di liquidazione, somme esigibili e liquidabili nel corrente esercizio finanziario 2017.

→ Accertare la medesima somma al capitolo 2043 in entrata in quanto trattasi di somma a totale rimborso della Regione Sicilia.

→ Le effettive prestazioni di ore di lavoro straordinario saranno liquidate con apposito successivo provvedimento, previa rilevazione automatica delle presenze e con fogli di firma vistati giornalmente dallo scrivente, Dirigente dei Servizi Demografici, Responsabile del Servizio Elettorale.

→ Riservarsi di effettuare, con successivo provvedimento, eventuali modifiche o integrazioni del personale, delle ore di straordinario autorizzato e degli impegni di spesa se ed in quanto necessarie.

→ Disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 Legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della L. R. 16/12/2008 n. 22 modificato dall'art. 6 della L. R. 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016 n. 97– Sezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti.

→ All'esito dell'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, si esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267/2000, parere di regolarità tecnica favorevole, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.


Visto: IL SINDACO
(Antonino Bellia)




Il Vicesegretario Dirigente Settore SS. DD.
(avv. Antonino Di Salvo)

SETTORE FINANZE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Per gli effetti di cui agli art. 153 c. 5 e 183 del D. Lvo. 18/08/2000 n. 267
vista la superiore determinazione
appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

Data _____

IL CAPO SETTORE FINANZE

UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

Procedimento N. 24 OTT. 2017

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15
giorni consecutivi, dal _____ al _____ Reg. Pubblicazioni
n. _____

Data _____

Il Dipendente incaricato della Pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Natalia Torre)
