



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -

-sito web: www.sangiovanilapunta.gov.it -- PEC: sangiovanilapunta@pec.it
(Settore Servizi Demografici ed Elettorali)

REG. DEL SETTORE

N. 02 DEL 03/01/2017

REG. GENERALE

N. 07 DEL 18 GEN. 2017

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE SPESA

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 0002150325 del 23/12/2016 in Ditta Maggioli s.p.a. per fornitura fogli sciolti per i Registri di Stato Civile - anno 2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vice Segretario Dirigente Settori Affari Generali ed II – Staff del Sindaco – SS.DD.

- **Richiamata** la Determinazione Dirigenziale di impegno di spesa n. 88/SS.DD. dell'1/12/2016 - Registro Generale n. 1032 del 5/12/2016, all'oggetto: "Fornitura fogli sciolti per la formazione dei registri di stato civile - anno 2017 – Ditta Maggioli" con la quale è stata approvata la proposta d'ordine n.230005153 del 03/11/2016 presentata dalla predetta ditta, per l'importo complessivo di €. 476.70 comprensivo di IVA e spese di trasporto;
- Vista la fattura n. 0002150325 del 23/12/2016 introitata al ns. protocollo al n. 38128 del 29/12/2016 di importo pari ad **€. 438,46** IVA inclusa;
- **Considerato** che l'importo di cui alla presente scaturisce da obbligazione certa, è esigibile nell'anno in corso e **ritenuto** di poter procedere alla liquidazione della stessa stante la regolarità del procedimento;
- **Visto** il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;
- **Visto** lo Statuto Comunale adottato con delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/7/2007 e n. 44 del 21/07/2011;
- **Vista** la Delibera di C.C. N. 32 del 13/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2016. Bilancio di Previsione pluriennale 2016/2018 e relativi allegati";
- **Vista** la Delibera di G.M. N. 75 del 19/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione – Anno 2016";
- **Dato atto che** il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che, ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs.18/08/2000 n.267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;
- **Vista** la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;
- **Visto** l'articolo 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- **Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 53 del 27/09/2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

.. Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in narrativa da intendersi qui integralmente trascritti:

- 1) **Liquidare e pagare** la fattura N. 0002150325 del 23/12/2016, introitata al ns. protocollo al n. 38128 del 29/12/2016 di importo pari ad **€. 438,46** IVA inclusa, relativa alla fornitura dei fogli sciolti per la formazione dei Registri di Stato Civile anno 2017 (**totale imponibile €. 359,39 + €. 79,07** totale IVA) presentata dalla ditta Ditta Maggioli s.p.a. con sede in Sant'Arcangelo di Romagna, mediante bonifico bancario - Banca Malatestiana – Filiale di San Vito (RN) – IBAN: IT 83 Z 07090 24201004000411851.

2) **Dare atto** che la complessiva somma di €.476,60 rientra tra quelle impegnate con precedente atto di gestione - Determina Dirigenziale n. 88/SS.DD. dell'1/12/2016 - Registro Generale n. 1032 del 5/12/2016 al cap.1117/2 int.825/2016, somme esigibili nel corrente esercizio finanziario 2017.

3) **Disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della L. R. 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016 n. 97, (Sezione Bandi di gara e contratti e nella sezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti).

CIG: ZCE1C50B49; la ditta risulta in regola con la posizione ai fini del DURC acquisito d'ufficio e allegato alla presente e ha già comunicato i dati sulla tracciabilità ai sensi della legge n. 136/2010.

L'Istruttore Amministrativo
(G. M. Andronico)

Il Vice Segretario Dirigente dei Settori
Affari Generali ed II – Staff del Sindaco – SS.DD.
(Avv. Antonino Di Salvo)

SETTORE FINANZE

IL DIRIGENTE FINANZE

Vista la su estesa determinazione di liquidazione,

PROVEDE

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE

Emesso Mandato n° _____ in data _____

IL DIPENDENTE INCARICATO

UNICOL
18 GEN. 2017

PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____.

Reg. pubblicazioni n. _____

Data _____

L'Impiegato Incaricato

IL SEGRETARIO GENERALE