



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn
sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it
tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873
(Gabinetto del Sindaco)

DECRETO SINDACALE

N. 95 del 29/12/2017

OGGETTO: Conferimento incarico di Vice Segretario Comunale all'avv. Antonino Di Salvo sino alla fine del mandato Sindacale.-

IL SINDACO

-> **Richiamati:** l'articolo 4, comma 1 lettera e), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 numero 165 e s.m.i; l'articolo 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e s.m.i che conferisce al Sindaco i poteri di nomina dei responsabili di uffici e servizi;

-> **Visto** l'art. 65 Statuto Comunale – approvato con Delibera della C. S. n. 10 del 18/01/2005, successivamente modificata con Delibera di C. C. n. 48 del 4/04/2007 - che prevede che il Comune è dotato di un Vice Segretario Comunale con il compito di coadiuvare il Segretario Comunale, nonché di sostituirlo, per tutte le funzioni ad esso spettanti in base alla legge, allo statuto o ai regolamenti, nei casi di vacanza, di assenza o di impedimento;

-> **Avute presenti:** "la natura e le caratteristiche degli obiettivi prefissati con il presente incarico, "i programmi da realizzare e gli obiettivi da conseguire", "la complessità delle funzioni", "le attitudini e le capacità professionali del dipendente", "i positivi risultati conseguiti negli anni precedenti e la ottima relativa valutazione", "le specifiche competenze organizzative possedute e le concrete esperienze già maturate negli anni nonché i titoli culturali posseduti";

-> **Richiamate** la precedente Determina n. 18 del 23/02/2012, con la quale è stato conferito l'incarico di Vice Segretario Comunale- al dipendente avv. Antonino Di Salvo – sino al 31/12/2013, la Determina Sindacale n. 02 del 2/01/2014 con la quale è stato conferito l'incarico di Vice Segretario Comunale- all'avv. Antonino Di Salvo, sino alla fine del mandato elettorale; il Decreto Sindacale n. 13 del 4/08/2015 con la quale è stato conferito l'incarico di Vice Segretario Comunale- all'avv. Antonino Di Salvo – sino al 31/12/2017;

-> **Ritenuto che** in virtù delle considerazioni e motivazioni di cui sopra al predetto avv. Antonino Di Salvo – in possesso di molteplici titoli di studio e culturali nonché della pluriennale esperienza professionale nelle funzioni necessaria allo svolgimento dell'incarico – possono essere confermate sino alla fine del mandato le Sindacale le funzioni di Vicesegretario Comunale;

-> **Visti** il D.Lgs. 31/03/2001 n. 165; il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150; il D.Lgs. 1/08/2011 n. 141; il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150; il D.Lgs. 1/8/2011 n. 141 i decreti Legislativi 25/05/2017 n. 74 e 75;

-> **Visto** il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. e segnatamente gli artt. 50, 52 e 109;

- **Visto** lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011 segnatamente l'art. 30;

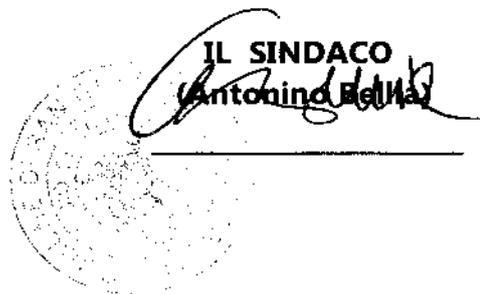
- Vista** la Delibera di C.C. N. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017/2019. Nota integrativa al Bilancio";
- Vista** la Delibera di G.C. N. 131 del 22/11/2017 ad oggetto: "Proposta di Variazione ai sensi dell'art. 175 c. 2 T.U.E.L. – Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017/2019";
- Vista** la Delibera di C.C. n. 39 del 29/11/2017 ad oggetto: "Variazione al Bilancio 2017 e Pluriennale 2017/2019 ai sensi dell'art. 175 c.2 T.U.E.L.;
- Vista** la Delibera di G.C. N. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione P. E. G. armonizzato 2017/2019";
- Vista** la Delibera di G.C. n. 137 del 6/12/2017 ad oggetto: "P.E.G. armonizzato 2017/2019 dopo Variazione al Bilancio ai sensi dell'art. 175 c.2 T.U.E.L.;
- Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 19 del 7/02/2017: "Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza anni 2017/2019";
- Visto** gli art. 13 e 26 della legge regionale 26/08/1992 n. 7 e s. m. i.;
- Visti** la Legge 06/11/2012 n. 190; il D.lgs. 8/04/2013 n. 39; il DPR 16/04/2013 n. 62; il D. Lgs 14/03/2013 n. 33, il D.Lgs. 25/05/2016 n. 97;
- Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 125 del 30/12/2013 ad oggetto Approvazione del codice di comportamento del Comune"
- Visti** i CCNLL del Comparto e le norme del codice Civili applicabili,
- Ritenuta** la propria competenza a provvedere in merito secondo le disposizioni di Legge di Statuto e Regolamentari;

D E C R E T A

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

⇒ **Di conferire** all'avv. Di Salvo Antonino, cat. D3, Istruttore Direttivo Legale –avvocato-Incaricato delle Funzioni Dirigenziali del Settore Affari Generali ed Istituzionali, Ufficio Legale, Trasparenza e beni confiscati alla mafia, Staff del Sindaco- le funzioni di Vicesegretario Comunale con il compito di coadiuvare il Segretario Generale nonché di sostituirlo per tutte le funzioni ad esso spettanti in base alla Legge, allo Statuto o ai Regolamento, nei casi di vacanza, assenza o di impedimento, sino alla fine del mandato elettorale del Sindaco.

⇒ **Di notificare** copia della presente all'interessato, al Segretario Generale, al Servizio Personale nonché di **disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line, ex art. 32 L. 18/06/2009 n. 69, e l'inserimento nel web sezione atti amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11 e l'inserimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ex D.Lgs. 14/03/2013 n° 33 come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016 n. 97.



IL SINDACO
 (Antonino Bellia)