



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

## CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

### ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 184

del 29 NOV. 2017

**OGGETTO:**

<<Piano dettagliato degli obiettivi - Piano della Performance>>

L'anno duemiladiciassette addi 29 del mese di Novembre

alle ore 13,45 nella Casa comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale,

con l'intervento dei Signori

		Pres.	Ass.	
1) Sig.	Bellia Antonino	X		SINDACO
2) Sig.	Scalia Giovanna Marta	X		ASSESSORE
3) Sig.	Russo Giovanni	X		ASSESSORE
4) Sig.	Caruso Orazio		X	ASSESSORE
5) Sig.				

Risultano presenti n. 3

Risultano assenti n. 1

Assume la Presidenza il Sindaco Sig. **Antonino Bellia**

Assiste il Segretario del Comune **Dott.ssa Natalia Torre**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Sentita la relazione del Sig. Antonino Bellia - Sindaco;**

**Vista l'unita proposta di delibera ad oggetto: <<Piano dettagliato degli obiettivi - Piano della Performance>>;**

**Preso atto che la stessa è corredata dei pareri di legge, nonché del parere favorevole per la consulenza giuridico amministrativa espresso dal Segretario Generale;**

**Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n°10 del 18/01/2005 entrato in vigore il 01/05/2005 e successive modifiche approvate con delibera di C.C. n. 48 del 04/7/2007 e n° 44 del 21/07/2011;**

**Ritenuta la medesima meritevole di approvazione;**

**Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;**

### **DELIBERA**

**Approvare l'unita proposta di delibera ad oggetto: < Piano dettagliato degli obiettivi - Piano della Performance>>.**

**La Giunta Comunale, altresì, con ulteriore votazione all'unanimità**

### **DELIBERA**

**Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18/08/2000 n° 267 e s.m.i., stante l'urgenza nel provvedere.**



SETTORE AA. GG. e II.

# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

sangiovanlapunta@pec.it - 95037 - Piazza Europa sn - tel. 0957417111 - Fax 0957410717 - C. F. 00453970873 -

www.sangiovanlapunta.gov.it

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### I SOGGETTI PROPONENTI

Settore/Servizio  
Competente

*[Signature]*

Sindaco/Assessore

*[Signature]*

**OGGETTO:** Piano delle gli obiettivi - Piano delle Performance.

### ELENCO ALLEGATI:

Obiettivi gestionali - Allegato "A"  
Risorse umane - Allegato "B"

### UFFICIO SEGRETERIA

Esaminata ed approvata dalla Giunta Comunale nell'adunanza del 29/11/2017 con deliberazione n° 134 ore 13:45

### CONTROLLI ED IMPEGNO DI SPESA

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Visto il contenuto dell'istruttoria della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1, comma I, lettera i, della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, esprime il seguente parere:

*FAVOREVOLE*

Data 29/11/2017 IL RESPONSABILE *[Signature]*

#### IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Visto il contenuto dell'istruttoria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1 della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ed alla copertura finanziaria del provvedimento:

*FAVOREVOLE*

Data 29/11/2017 IL RESPONSABILE *[Signature]*

#### IL SEGRETARIO COMUNALE

Su richiesta del Sindaco, per la consulenza giuridico amministrativa, esprime il seguente parere in ordine alla conformità dell'atto ai regolamenti, allo statuto ed alle leggi ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs n° 267/2000:

*FAVOREVOLE*

Data 29/11/2017 IL SEGRETARIO COMUNALE *[Signature]*

#### IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPIEGARE CON LA PRESENTE PROPOSTA

€ \_\_\_\_\_

SITUAZIONE FINANZIARIA DEL CAP. \_\_\_\_\_ ART. \_\_\_\_\_

COMP./RESIDUI \_\_\_\_\_ DENOMINAZIONE \_\_\_\_\_

Somma stanziata € \_\_\_\_\_

Variazioni in aumento € \_\_\_\_\_

Variazione in diminuzione € \_\_\_\_\_

Stanziamiento aggiornato € \_\_\_\_\_

Somme già impegnate € \_\_\_\_\_

SOMMA DISPONIBILE € \_\_\_\_\_

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Data \_\_\_\_\_



# **COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA**

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta (CT) - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: [www.sangiovannilapunta.gov.it](http://www.sangiovannilapunta.gov.it) - PEC: [sangiovannilapunta@pec.it](mailto:sangiovannilapunta@pec.it)

(Settore Affari Generali ed istituzionali)

**Il Vice Segretario Generale**

**incaricato delle funzioni dirigenziali del Settore Affari Generali e Istituzionali  
sottopone alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione ad oggetto:**

**<<Piano dettagliato degli obiettivi – Piano della Performance>>.**

**Richiamata** la Delibera di Giunta Comunale n. 70 del 20/06/2017 con la quale è stato approvato il PEG armonizzato 2017/2019, contenente le risorse finanziarie, desunte dal bilancio approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 15/06/2017;

**Dato atto** che, con la medesima Delibera, sono state attribuite ai centri di responsabilità le risorse finanziarie, stabilendo, altresì, l'approvazione, con successiva deliberazione di Giunta Municipale, degli obiettivi gestionali da assegnare ai responsabili di settore, unitamente alle risorse umane e materiali;

**Visti** gli articoli 107 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267 e n. 4 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo da un lato, e attuazione dall'altro, prevedono che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti; mentre ai dirigenti (incaricati di funzioni dirigenziali - laddove non v'è dirigenza) spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo, con la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

**Dato atto** che l'art. 169 del TUEL stabilisce che:

-Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione;

-Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 e il Piano della performance di cui all'articolo 10 del D. Lgs. n. 150, sono unificati organicamente nel PEG;

**Dato atto altresì** che gli incaricati di funzioni dirigenziali Responsabili dei Settori individuati con provvedimento del Sindaco sono i seguenti

avv. Antonino Di Salvo - Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015, Settore Affari Generali ed Istituzionali - Ufficio Legale, Trasparenza e Beni confiscati alla mafia, Staff del Sindaco;

sig. Francesco Privitera Benfatto - Decreto Sindacale n. 14 del 4/08/2015, Settore Finanze e Retribuzione Economica del Personale;

ing. Mario Santonocito - Decreto Sindacale n. 19 del 4/08/2015, Settore Urbanistica (Edilizia Privata e Pubblica) - Lavori Pubblici e Servizi Cimiteriali;

arch. Angelo Plastini - Decreto Sindacale n. 21 del 4/08/2016, Servizio Espropriazioni, Manutenzioni, Parchi e Giardini, Datore di Lavoro ex D. Lgs. n.81/2008;

rag. Rosanna Tumino - Decreto Sindacale n. 18 del 4/08/2015, Settore Fiscalità Locale - Patrimonio, Utenze;

dott. Domenico Moschetto - Decreto Sindacale n. 20 del 4/08/2015, Settore SUAP - Commercio - Ecologia Tutela dell'Ambiente ed Autoparco Comunale - Sanità, Farmacie, Caccia e Funghi;

dott.ssa Maria Angelina Angemi - Decreto Sindacale n. 17 del 4/08/2015, Settore Sicurezza Sociale e Attività Culturali;

comm. Roberto Cona - Decreto Sindacale n. 15 del 4/08/2015, Settore Polizia Municipale, Protezione Civile, Ufficio Diritti Animalisti (UDA), randagismo;

dott. Marcello Maccarrone Decreto Sindacale n. 23 del 6/08/2016 Servizio Condono Edilizio e Repressione dell'abusivismo Edilizio;

**Dato atto che:**

- la Giunta Comunale nella seduta del 07/02/2017 con Delibera n. 19 ha approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza - Anni 2017/2019, dove sono previsti, per ciascun Responsabile Incaricato di Funzioni Dirigenziali, in qualità di obiettivi, specifici adempimenti per l'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

- il Consiglio Comunale nella seduta del 15/06/2017 con Delibera n. 24 ha approvato il D.U.P. 2017/2019 e con Delibera n. 25 ha approvato il Bilancio di Previsione 2017;

- la Giunta Municipale nella seduta del 20/06/2017 con Delibera n. 70 ha approvato il P.E.G. armonizzato 2017/2019;

- attraverso una procedura di proposta e di pieno coinvolgimento degli incaricati di funzioni dirigenziali, si è addivenuti all'individuazione degli obiettivi gestionali di performance 2017;

**Visto** il PDO - Piano della Performance dell'Ente predisposto - sulla scorta dei suddetti obiettivi - allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, che contiene per ciascun Responsabile Incaricato di funzioni dirigenziali le schede dei relativi obiettivi;

**Ritenuto** che gli obiettivi individuati in tali schede siano coerenti con il D.U.P., con il programma politico - amministrativo 2015/ 2020 dell'Amministrazione e con l'interesse dell'Ente, risultando pertanto validi ed idonei alla funzione valutativa, nonché conformi ai principi dettati dal D. Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii. in materia di programmazione, in particolare:

- rendendo evidenti i collegamenti tra gli indirizzi politici, strategici ed operativi;
- indicando, per ciascun obiettivo, il valore atteso, gli indicatori ed il peso;
- realizzando il dovuto collegamento tra le misure anticorruzione e trasparenza e il ciclo di gestione della performance come previsto al paragr. 6.14 del sopra richiamato PTPC;

**Visto, altresì**, il parere favorevole reso dal Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 4 del Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance, approvato con Delibera di G.M. n. 121 del 26/10/2017;

**Ritenuto** di integrare la delibera di G.M. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione P. E. G. armonizzato 2017/2019", assegnando ai Responsabili incaricati di funzioni dirigenziali, così come individuati dal Sindaco:

- gli obiettivi individuali e relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;
- le risorse umane necessarie nell'ambito di quelle di cui può disporre l'Amministrazione, prendendo atto, allo stato e nelle more della ridefinizione della struttura organizzativa, di quelle attualmente in servizio presso ciascun centro di responsabilità;

**Visto** il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche;

**Visto** il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali pubblicato sul supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia n. 20 del 09/05/2008;

**Visto** il D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009 e ss.mm.ii.;

**Visto** lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria della Commissione n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 25 del 15/06/2017 ad oggetto: <<Approvazione Bilancio di Previsione 2017 - Bilancio Pluriennale 2017/2019 - Nota Integrativa al Bilancio>>;

**Vista** la Delibera di G.M. n. 70 del 20/06/2017 ad oggetto: <<Approvazione PEG armonizzato 2017/2019>>;

## **PROPONE**

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

**Di approvare** il Piano dettagliato degli obiettivi - Piano della Performance che allegato al presente atto forma parte integrante e sostanziale dell'atto medesimo, contenente:

->gli obiettivi gestionali per ogni Responsabile incaricato di Funzioni Dirigenziali (**allegato "A"**);

->le relative risorse umane, corrispondenti, allo stato, a quelle attualmente in servizio presso ciascun centro di responsabilità (**allegato "B"**);  
dando atto che, conseguentemente alla loro assegnazione formale gli stessi obiettivi saranno vincolanti per il Responsabile del Settore incaricato di funzioni dirigenziali.

**Di dare atto** che le risorse finanziarie sono state già assegnate con la Delibera di Giunta Municipale n. 70/2016 richiamata, di cui il presente atto costituisce parte integrante e sostanziale.

**Di dare atto** che il P.D.O. è stato definito conformemente al DUP 2017-2019 e alle previsioni del Bilancio di Previsione 2017-2019 approvati dal Consiglio Comunale, con le su richiamate deliberazioni n. 24 e n. 25, al P.E.G. approvato con Delibera di G.M. N. 70 del 20/06/2017, nonché al PTPC approvato con Delibera di G.M. n. 19 del 07/02/2017.

**Di dare atto** che la programmazione triennale delle azioni dell'Ente è contenuta nel DUP.

**Di dare atto** che i Responsabili incaricati di funzioni dirigenziali saranno valutati ai fini della retribuzione di risultato per l'anno 2017, così come previsto dal sistema di valutazione e misurazione della Performance, approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 121 del 26/10/2017, sulla base:

- a) della performance organizzativa generale dell'ente;
- b) degli obiettivi individuali e relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità, approvati con il presente atto;
- c) delle competenze professionali, manageriali e comportamenti organizzativi;
- d) della valutazione dei collaboratori, con riferimento in particolare al grado di differenziazione dei giudizi.

**Di trasmettere** la presente a tutti gli incaricati di funzioni dirigenziali dell'Ente, al Segretario Generale e al Nucleo di Valutazione.

**Disporre**, altresì, la pubblicazione all'Albo Pretorio on line - come previsto dall'art. 32 della legge 18/6/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web sezione atti amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della L. R. 16/12/2008 n. 22, come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente ex D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, come modificato dal D. Lgs. del 25/05/2016 n. 97, sottosezione livello 1 Performance sottosezione livello 2 Piano della Performance.

## **Propone altresì di**

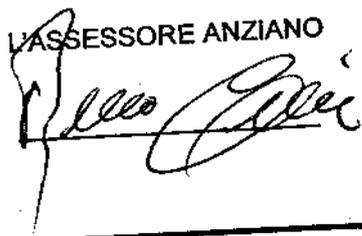
**Dichiarare**, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000, attesa l'urgenza di provvedere a quanto deliberato nell'interesse dell'Ente.

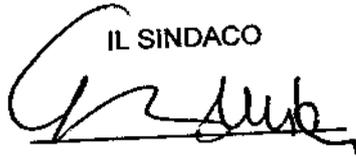
Il presente verbale, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto come segue

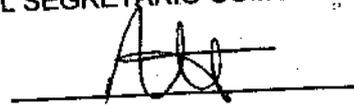
L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE







Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

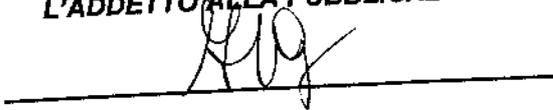
che la presente deliberazione

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1 L.R. 44/91)  
 essendo immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2 L.R. 44/91)

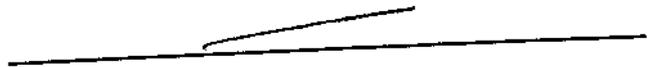
E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_

San Giovanni La Punta, il \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



IL SEGRETARIO COMUNALE

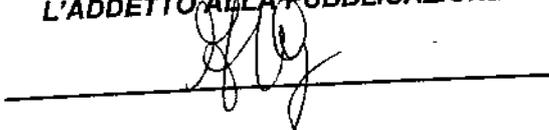


### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

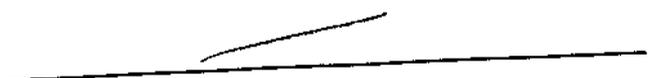
Il Segretario del Comune di San Giovanni La Punta certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio online dal 30/11/2017 al \_\_\_\_\_  
Certifica, inoltre, che non risulta prodotta all'ufficio comunale alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

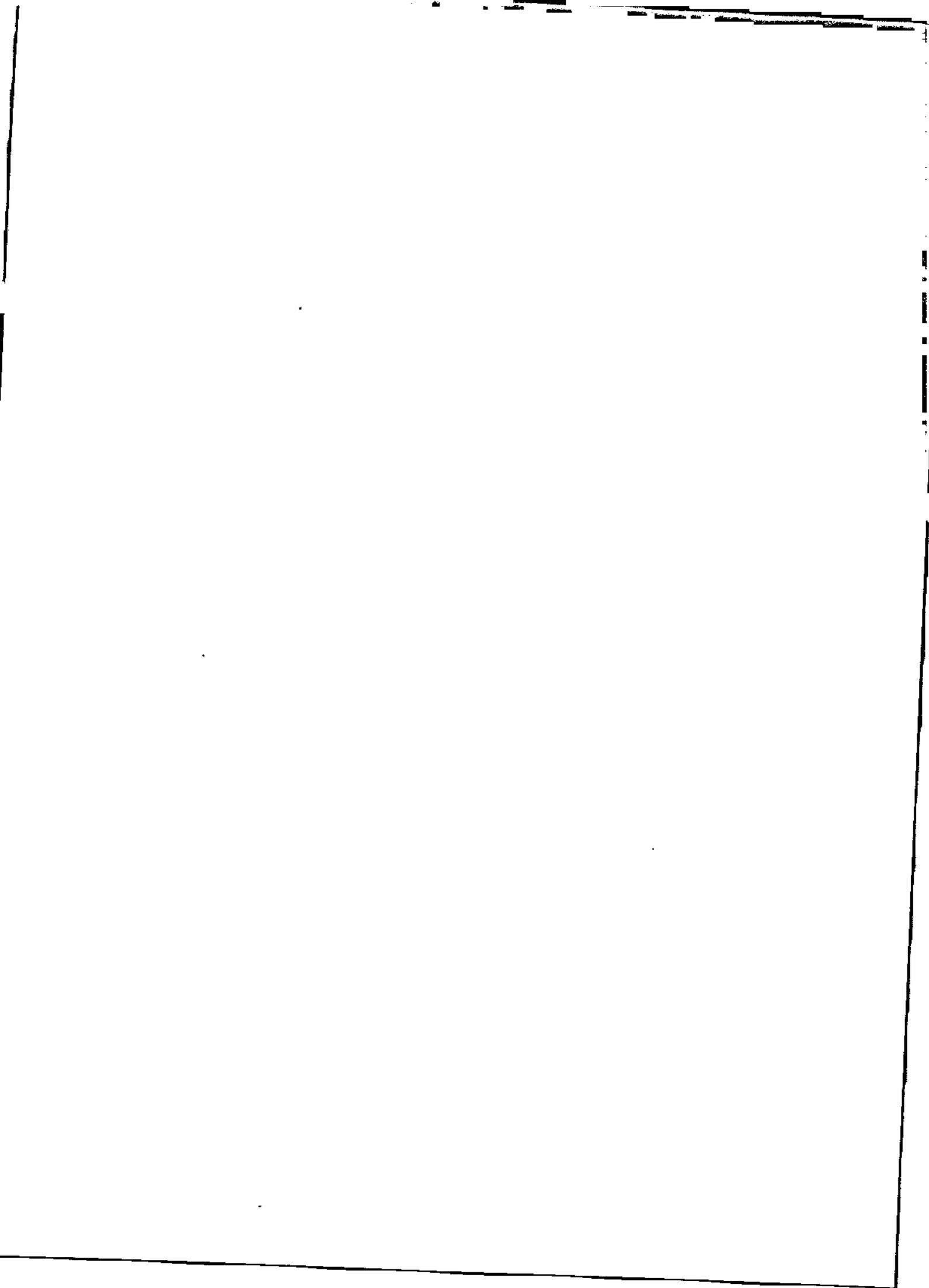
San Giovanni La Punta, il \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



IL SEGRETARIO COMUNALE







# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA



# DEGLI OBIETTIVI

2017



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

## SCHEDA RIEPILOGATIVA DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI E RELATIVI ALL'AMBITO ORGANIZZATIVO DI DIRETTA RESPONSABILITA' (fino a 60 punti)

CENTRO DI RESPONSABILITA'

**AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI, UFFICIO LEGALE, TRASPARENZA E BENI CONFISCATI ALLA MAFIA, STAFF DEL SINDACO**

RESPONSABILE

**ANTONINO DI SALVO**

obiettivi operativi		VALORI
1	Approvazione regolamento sui controlli interni	8%
2	Approvazione contratto decentrato integrativo 2017	5%
3	Approvazione progressione economica orizzontale	8%
OBIETTIVI STRATEGICI		VALORI
1	Aggiornamento statuto comunale	12%
2	Procedura di reclutamento transitorio speciale, concorso pubblico, per titoli e colloquio, per la stabilizzazione di n. 1 unità di personale precario, profilo professionale di "Esecutore" cat. B1, a tempo indeterminato a 24 ore settimanali, ai sensi dell'art 4, c. 6, del D.L. 101/2013, conv. con modif. in legge 125/2013 e dell'art.30 l.r. n.5/2014.	12%
3	Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza	15%

TOTALE VALORE OBIETTIVI OPERATIVI

21%

TOTALE VALORE OBIETTIVI STRATEGICI

39%

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ANTONINO DI SALVO

IL SEGRETARIO GENERALE

NATALIA TORRE

IL SINDACO

ANTONINO BELLIA

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Affari generali ed istituzionali, Ufficio legale, Trasparenza e Beni confiscati alla mafia, Staff del sindaco
<b>RESPONSABILE</b> : Antonino di Salvo

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

<b>AGGIORNAMENTO STATUTO COMUNALE</b>
---------------------------------------

<b>RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019</b>	
1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01 Organi istituzionali

<b>TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

<b>PESO OBIETTIVO</b>	12%
-----------------------	-----

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo le previsioni temporali sotto indicate	Adeguare lo statuto dell'ente alle innovazioni legislative degli ultimi anni, facendone un testo agile nel quale sono espunte le incongruenze.

<b>FASI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>PREVISIONE TEMPORALE</b>	<b>PESO FINALE</b>
predisposizione bozza di statuto e trasmissione della stessa all'Amministrazione	Entro il 5/12/2017	80%
predisposizione proposta di delibera di G.M di approvazione dello schema di statuto	Entro tre giorni dall'esame e condivisione della bozza da parte dell'amministrazione	10%
pubblicazione schema di statuto approvato dalla giunta	Entro tre giorni dall'approvazione della delibera	10%

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 2****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Affari generali ed istituzionali, Ufficio legale, Trasparenza e Beni confiscati alla mafia, Staff del sindaco**RESPONSABILE** : Antonino di Salvo**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

APPROVAZIONE REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	02 Segreteria generale

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/>
di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

**PESO OBIETTIVO** 8%

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo le previsioni temporali sotto indicate	Una disciplina organica ed unitaria del sistema dei diversi controlli (controllo di gestione, strategico, ecc.) anche alla luce dell'esperienza maturata.

<b>FASI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>PREVISIONE TEMPORALE</b>	<b>PESO FINALE</b>
predisposizione bozza di regolamento comunale	Entro il 10/12/2017	80%
predisposizione proposta di delibera di approvazione del regolamento sul sistema dei controlli interni	Entro il 20/12/2017	10%
trasmissione proposta di delibera all'ufficio di presidenza del consiglio comunale	Entro il 31/12/2017	10%

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 3</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Affari generali ed istituzionali, Ufficio legale, Trasparenza e Beni confiscati alla mafia, Staff del sindaco
<b>RESPONSABILE</b> : Antonino di Salvo

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

APPROVAZIONE CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO 2017
--

RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019	
1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	10. Risorse umane

TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>X</b> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <b>"</b> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

<b>PESO OBIETTIVO</b>	5%
-----------------------	----

ELENCO INDICATORI	RISULTATO ATTESO
Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo le previsioni temporali sotto indicate	approvare il contratto decentrato integrativo per la ripartizione e l'utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2017 in anticipo rispetto all'anno precedente (entro l'anno di rif.).

FASI DELL'OBIETTIVO	PREVISIONE TEMPORALE	PESO FINALE
predisposizione ipotesi di accordo	Entro il 30/11/2017	70%
predisposizione proposta di delibera di approvazione del contratto decentrato e autorizzazione alla sottoscrizione	Entro il 20/12/2017	20%
sottoscrizione definitiva dell'accordo decentrato integrativo 2017 e invio all'aran	Entro il 31/12/2017	10%

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 4****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Affari generali ed istituzionali, Ufficio legale, Trasparenza e Beni confiscati alla mafia, Staff del sindaco**RESPONSABILE** : Antonino di Salvo**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

APPROVAZIONE PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	10 Risorse Umane

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/>
di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

**PESO OBIETTIVO** 8%

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo le previsioni temporali sotto indicate	Selezionare tra i dipendenti di ruolo coloro i quali per merito vanno inquadrati nella categoria economica superiore

<b>FASI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>PREVISIONE TEMPORALE</b>	<b>PESO FINALE</b>
approvazione criteri e regolamento peo per la successiva contrattazione con le OO.SS.	Entro il 15/11/2017	70%
espletamento procedure selettive per le graduatorie peo	Entro il 20/12/2017	20%
approvazione graduatorie finali	Entro il 31/12/2017	10%

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDE OBIETTIVO N. 5**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Affari generali ed istituzionali, Ufficio legale, Trasparenza e Beni confiscati alla mafia, Staff del sindaco

**RESPONSABILE** : Antonino di Salvo

**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Procedura di reclutamento transitorio speciale, concorso pubblico, per titoli e colloquio, per la stabilizzazione di n. 1 unità di personale precario, profilo professionale di "Esecutore" cat. B1, a tempo indeterminato a 24 ore settimanali, ai sensi dell'art 4, c. 6, del D.L. 101/2013, conv. con modif. in legge 125/2013 e dell'art.30 l.r. n.5/2014.

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	10 Personale

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
---	--

**PESO OBIETTIVO**

12%

**ELENCO INDICATORI****RISULTATO ATTESO**

Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo le previsioni temporali sotto indicate

Graduale riduzione del precariato.

<b>FASI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>PREVISIONE TEMPORALE</b>	<b>PESO FINALE</b>
approvazione atti preliminari (programmazione- bando di concorso - nomina commissione giudicatrice)	Entro il 31/10/2017	50%
espletamento prova pratica del concorso	Entro il 5/12/2017	30%
approvazione graduatoria finale di merito	Entro 31/12/2017	20%

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 6</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Affari generali ed istituzionali, Ufficio legale, Trasparenza e Beni confiscati alla mafia, Staff del sindaco
<b>RESPONSABILE</b> : Antonino di Salvo

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza

<b>RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019</b>	
1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Organi istituzionali

<b>TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

<b>PESO OBIETTIVO</b>	15%
-----------------------	-----

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Come dettagliatamente indicati nel vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione e all'illegalità, riducendo le opportunità che si manifestino casi di corruzione, e garantire l'accessibilità alle informazioni sull'attività amministrativa adempiendo agli obblighi di pubblicazione previsti nella sezione "Amministrazione Trasparente"



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

## SCHEDA RIEPILOGATIVA DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI E RELATIVI ALL'AMBITO ORGANIZZATIVO DI DIRETTA RESPONSABILITA' (fino a 60 punti)

CENTRO DI RESPONSABILITA'

**CONDONO EDILIZIO E REPRESSIONE DELL'ABUSIVISMO EDILIZIO**

RESPONSABILE

**MARCELLO MACCARRONE**

OBIETTIVI OPERATIVI		VALORI
1	Migliorare la gestione delle istanze di Condonò Edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94 e 326/03, attraverso l'inserimento dei dati e/o informazioni, nel data base in dotazione all'Ufficio	10 %
2	Migliorare la gestione ed il monitoraggio delle attività di abusivismo edilizio, attraverso l'inserimento dei dati e/o informazioni, nel data base in dotazione all'Ufficio, interfacciando le stesse con i sistemi informatici in dotazione, S.I.T. (Sistema Informativo Territoriale)	10 %
3	Migliorare la gestione ed il monitoraggio delle attività di abusivismo edilizio attraverso l'inserimento dei dati e/o informazioni, nel data base in dotazione all'Ufficio, di acquisizione a Patrimonio Comunale con trascrizione del bene ai PP.RR.II., interfacciando le stesse con i sistemi informatici in dotazione, S.I.T. Sistema Informativo Territoriale)	10 %
OBIETTIVI STRATEGICI		VALORI
1	Implementazione attività finalizzata all'adozione dei Permessi di Costruire in Sanatoria delle istanze di Condonò Edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94 e 326/03, attraverso le attività già individuate nell'apposito "Progetto Finalizzato" da effettuare oltre il normale orario di lavoro	15%
2	Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza	15%

TOTALE VALORE OBIETTIVI OPERATIVI

30 %

TOTALE VALORE OBIETTIVI STRATEGICI

30 %

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
MARCELLO MACCARRONE

IL SEGRETARIO GENERALE  
NATALLA TORRE

IL SINDACO  
ANTONINO BELLA

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>	
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1</b>	
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Condono edilizio e Repressione dell'abusivismo edilizio	
<b>RESPONSABILE</b> : Marcello Maccarrone	

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Migliorare la gestione delle istanze di Condono Edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94 e 326/03, attraverso l'inserimento dei dati e/o informazioni nel data base in dotazione all'Ufficio

<b>RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019</b>	
<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	o.8 Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	o.1 Urbanistica e Assetto del Territorio

<b>TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>X</b> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

<b>PESO OBIETTIVO</b>	10 %
-----------------------	------

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Tempestivo inserimento, entro due giorni dall'assegnazione del procedimento, nel data base istituzionale in dotazione al Servizio dei dati relativi alle pratiche edilizie di Condono Edilizio con aggiornamento contestuale dei fogli elettronici di calcolo e relativo collegamento ipertestuale	Trasparenza e immediata conoscibilità dello stato di ogni singolo procedimento

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 2</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Condono edilizio e Repressione dell'abusivismo edilizio
<b>RESPONSABILE</b> : Marcello Maccarrone

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Implementazione attività finalizzata all'adozione dei Permessi di Costruire in Sanatoria delle istanze di Condono Edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94 e 326/03, attraverso le attività già individuate nell'apposito "Progetto Finalizzato" da effettuare oltre il normale orario di lavoro .

<b>RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019</b>	
<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	o.8 Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	o.1 Urbanistica e Assetto del Territorio

<b>TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <span style="float: right;"><b>X</b></span> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

<b>PESO OBIETTIVO</b>	15 %
-----------------------	------

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Adozione Ruolo Esecutivo delle somme non riscosse, come indicate nei provvedimenti di determinazione dell'oblazione e degli oneri concessori; Adozione Permessi di Costruire in sanatoria entro un termine inferiore a quello massimo stabilito dalla legge.	Ripristino della legalità violata dall'abuso edilizio, con il rilascio del titolo abilitativo ove ne ricorrano i presupposti di legge

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 3****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Condono edilizio e Repressione dell'abusivismo edilizio**RESPONSABILE** : Marcello Maccarrone**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Migliorare la gestione ed il monitoraggio delle attività di abusivismo edilizio, attraverso l'inserimento dei dati e/o informazioni, nel data base in dotazione all'Ufficio, interfacciando le stesse con i sistemi informatici in dotazione, S.I.T. (Sistema Informativo Territoriale)

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	0.8 Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	0.1 Urbanistica e Assetto del Territorio

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> X di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
--	--

**PESO OBIETTIVO**

10 %

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Tempestivo inserimento, entro due giorni dall'assegnazione del procedimento, nel data base istituzionale in dotazione al Servizio dei dati relativi alle pratiche edilizie di Abusivismo Edilizio con aggiornamento e relativo collegamento ipertestuale; Ordinanza di demolizione nel rispetto dei termini legali a decorrere dalla comunicazione di avvio del procedimento.	Trasparenza e immediata conoscibilità dello stato di ogni singolo procedimento e ripristino della legalità violata dall'abuso edilizio

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 4</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Condonò edilizio e Repressione dell'abusivismo edilizio
<b>RESPONSABILE</b> : Marcello Maccarrone

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Migliorare la gestione ed il monitoraggio delle attività di abusivismo edilizio attraverso l'inserimento dei dati e/o informazioni, nel data base in dotazione all'Ufficio, di acquisizione a Patrimonio Comunale con trascrizione del bene ai PP.RR.II., interfacciando le stesse con i sistemi informatici in dotazione, S.I.T. (Sistema Informativo Territoriale).

RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019	
1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	0.8 Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	0.1 Urbanistica e Assetto del Territorio

TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>X</b> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

<b>PESO OBIETTIVO</b>	10 %
-----------------------	------

ELENCO INDICATORI	RISULTATO ATTESO
Ordinanze di accertamento dell'inottemperanza all'ingiunzione di demolizione nei tempi consentiti dallo specifico procedimento; Tempestivo caricamento, entro due giorni dalla suddetta ordinanza, nel data base istituzionale in dotazione al Servizio dei dati relativi alle pratiche di accertamento di acquisizione a Patrimonio Comunale ai fini della trascrizione ai PP.RR.II e relativo collegamento ipertestuale	Trasparenza e immediata conoscibilità dello stato di ogni singolo procedimento e ripristino della legalità violata dall'abuso edilizio

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 5****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Condono edilizio e Repressione dell'abusivismo edilizio**RESPONSABILE** : Marcello Maccarrone**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Organi istituzionali

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
---	--

**PESO OBIETTIVO**

15 %

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Come dettagliatamente indicati nel vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione e all'illegalità, riducendo le opportunità che si manifestino casi di corruzione, e garantire l'accessibilità alle informazioni sull'attività amministrativa adempiendo agli obblighi di pubblicazione previsti nella sezione "Amministrazione Trasparente"



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

## SCHEDA RIEPILOGATIVA DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI E RELATIVI ALL'AMBITO ORGANIZZATIVO DI DIRETTA RESPONSABILITA' (fino a 60 punti)

CENTRO DI RESPONSABILITA'

**SUAP - COMMERCIO - ECOLOGIA TUTELA DELL'AMBIENTE ED AUTOPARCO COMUNALE - SANITÀ, FARMACIE, CACCIA E FUNGHI.**

RESPONSABILE

**DOMENICO MOSCHETTO**

OBIETTIVI OPERATIVI		VALORI
1	Efficiente attuazione degli adempimenti di competenza dello Sportello Unico Attività Produttive	4 %
2	Adempimenti di competenza nelle manifestazioni che comportino la concessione e/o l'utilizzo di aree e strutture comunali	2 %
3	Potenziamento della competitività dei mercati cittadini	2 %
4	Miglioramento nella gestione, vigilanza e supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.	3 %
OBIETTIVI STRATEGICI		VALORI
1	Concessione in diritto di proprietà di lotti urbanizzati per la realizzazione di capannoni artigianali nel comune di San Giovanni la Punta	12 %
2	Affidamento per sette anni del servizio di raccolta e trasporto RSU ed altri servizi di igiene urbana nell'ARO di San Giovanni La Punta	12 %
3	Riduzione delle quantità di rifiuti indifferenziati da conferire in discarica, con conseguente diminuzione dei costi di smaltimento. Incremento nella raccolta del vetro.	10 %
4	Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza	15 %

TOTALE VALORE OBIETTIVI OPERATIVI

11 %

TOTALE VALORE OBIETTIVI STRATEGICI

49 %

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
DOMENICO MOSCHETTO

IL SEGRETARIO GENERALE  
NATALIA TORRE

IL SINDACO  
ANTONINO BELLIA

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1****CENTRO DI RESPONSABILITA':** SUAP- Commercio – Ecologia tutela dell'ambiente ed autoparco comunale – Sanità, Farmacie, Caccia e funghi.**RESPONSABILE:** Domenico Moschetto**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Efficiente attuazione degli adempimenti di competenza dello Sportello Unico Attività Produttive

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	14- Sviluppo Economico e Competitività
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01 - Industria, Pmi e Artigianato

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
--	---

**PESO OBIETTIVO**

4%

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Verifica completezza e regolarità formale di tutte le segnalazioni entro il termine previsto dalla legge; Rilascio provvedimento unico abilitativo, ove previsto, nei tempi previsti dalla L.241 del 1990.	Correttezza dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato.

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 2**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'** : SUAP- Commercio – Ecologia tutela dell'ambiente ed autoparco comunale – Sanità, Farmacie, Caccia e funghi. -

**RESPONSABILE** : Domenico Moschetto

**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Concessione in diritto di proprietà di lotti urbanizzati per la realizzazione di capannoni artigianali nel comune di San Giovanni la Punta

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	14- Sviluppo Economico E Competitività
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01 - Industria, Pmi E Artigianato

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
---	--

**PESO OBIETTIVO**

12 %

**ELENCO INDICATORI****RISULTATO ATTESO**

Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata

Dare adeguate e corrette risposte alle iniziative imprenditoriali nel settore artigianale

FASI DELL'OBIETTIVO	PREVISIONE TEMPORALE	PESO FINALE
Convocazione della commissione	Entro il 30.01.2017	40%
Esame, da parte della commissione, delle istanze pervenute per l'assegnazione dei lotti	Entro il 30.10.2017	40%
Approvazione Graduatoria	Entro il 31.12.2017	20 %

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDE OBIETTIVO N. 3****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : SUAP- Commercio – Ecologia tutela dell'ambiente ed autoparco comunale – Sanità, Farmacie, Caccia e funghi.**RESPONSABILE** : Domenico Moschetto**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Adempimenti di competenza nelle manifestazioni che comportino la concessione e/o l'utilizzo di aree e strutture comunali

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	14- Sviluppo economico e competitività
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	02 Commercio - Reti distributive - Tutela dei consumatori

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
--	---

**PESO OBIETTIVO**

2 %

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Adozione di tutti gli atti autorizzativi necessari allo svolgimento delle manifestazioni entro la data di inizio delle stesse	Soddisfacimento delle istanze degli operatori commerciali aventi diritto rivolte ad incrementare la propria attività

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 4****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : SUAP- Commercio - Ecologia tutela dell'ambiente ed autoparco comunale - Sanità, Farmacie, Caccia e funghi.**RESPONSABILE** : Domenico Moschetto**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Potenziamento della competitività dei mercati cittadini

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	14- Sviluppo economico e competitività
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	02 Commercio - Reti distributive - Tutela dei consumatori

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
--	---

**PESO OBIETTIVO**

2 %

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO.</b>
Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata	Soddisfacimento delle istanze degli operatori commerciali aventi diritto rivolte ad incrementare la propria attività

<b>FASI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>PREVISIONE TEMPORALE</b>	<b>PESO FINALE</b>
Riunione con i frequentatori del mercato per assumere decisioni concordate	Ogni volta sia richiesta o ritenuta opportuna	40 %
Ridistribuzione dei posteggi secondo le decisioni concordate e secondo criteri di efficienza e funzionalità	Entro il 31.12.2017	60 %

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 5**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'** : SUAP- Commercio - Ecologia tutela dell'ambiente ed autoparco comunale - Sanità, Farmacie, Caccia e funghi.

**RESPONSABILE** : Domenico Moschetto

**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Miglioramento nella gestione, vigilanza e supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	09 - Sviluppo sostenibile e Tutela del territorio e dell'ambiente
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	03 : Rifiuti

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
--	---

**PESO OBIETTIVO**

3 %

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
-Pubblicazione del calendario dello scerbamento e della pulizia di tombini e caditoie stradali; -Verifica settimanale del servizio svolto; -Emissione delle contestazioni alla ditta incaricata e/o degli altri atti ritenuti necessari, comprese le sanzioni, a seguito delle suddette verifiche o delle segnalazioni dei cittadini	Efficienza nella pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati; nella raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziati ed indifferenziati; nel trasporto in discarica o al luogo di trattamento; nello scerbamento; nella pulizia di tombini e caditoie. Scomparsa o riduzione delle lamentale e dei disservizi

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 6**

**CENTRO DI RESPONSABILITA':** SUAP- Commercio - Ecologia tutela dell'ambiente ed autoparco comunale - Sanità, Farmacie, Caccia e funghi.

**RESPONSABILE :** Domenico Moschetto

**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Affidamento per sette anni del servizio di raccolta e trasporto RSU ed altri servizi di igiene urbana nell'ARO di San Giovanni La Punta

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	09 - Sviluppo sostenibile e Tutela del territorio e dell'ambiente
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	03 : Rifiuti

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
---	--

**PESO OBIETTIVO**

12 %

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata; Adozione di tutti gli altri atti eventualmente necessari al prosieguo della procedura nel caso di verifiche negative, entro il 31.12.2017	Corretto prosieguo della procedura di affidamento

<b>FASI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>PREVISIONE TEMPORALE</b>	<b>PESO FINALE</b>
- Adozione determinazione di approvazione verbali di gara celebrata dall'UREGA ed aggiudicazione provvisoria	Entro il 30.09.2017	10%
Adozione determinazione aggiudicazione definitiva	Entro tre giorni dalle verifiche richieste dalla legge	10%
Attestazione dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva	Entro tre giorni dalle verifiche richieste dalla legge	80 %

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDE OBIETTIVO N. 7**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'** : SUAP- Commercio – Ecologia tutela dell'ambiente ed autoparco comunale – Sanità, Farmacie, Caccia e funghi.

**RESPONSABILE** : Domenico Moschetto

**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Riduzione delle quantità di rifiuti indifferenziati da conferire in discarica, con conseguente diminuzione dei costi di smaltimento. Incremento nella raccolta del vetro

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	09 - Sviluppo sostenibile e Tutela del territorio e dell'ambiente
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	03 : Rifiuti

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
---	--

**PESO OBIETTIVO**

10 %

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata	Incremento della percentuale di raccolta di vetro rispetto al 2016

<b>FASI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>PREVISIONE TEMPORALE</b>	<b>PESO FINALE</b>
Acquisto contenitori vetro	31.07.2017	35%
Distribuzione di contenitori per il vetro la raccolta differenziata ai condomini	31.12.2017	30%
Consegna contenitori vetro a tutta la popolazione	Entro 5 giorni dalle direttive concordate con l'Amministrazione	25%
Campagna di sensibilizzazione	31.12.2017	10%

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA**

**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 8**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'** : SUAP- Commercio – Ecologia tutela dell'ambiente ed autoparco comunale – Sanità, Farmacie, Caccia e funghi.

**RESPONSABILE** : Domenico Moschetto

**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Organi istituzionali

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
---	--

**PESO OBIETTIVO**

15%

**ELENCO INDICATORI**

**RISULTATO ATTESO**

Come dettagliatamente indicati nel vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione e all'illegalità, riducendo le opportunità che si manifestino casi di corruzione, e garantire l'accessibilità alle informazioni sull'attività amministrativa adempiendo agli obblighi di pubblicazione previsti nella sezione "Amministrazione Trasparente"
--	--



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

## SCHEDA RIEPILOGATIVA DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI E RELATIVI ALL'AMBITO ORGANIZZATIVO DI DIRETTA RESPONSABILITA' (fino a 60 punti)

CENTRO DI RESPONSABILITA'

FINANZE E RETRIBUZIONE ECONOMICA DEL PERSONALE

RESPONSABILE

FRANCESCO PRIVITERA BENFATTO

OBIETTIVI OPERATIVI		VALORI
1	MONITORAGGIO DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI AI FINI DEL RISPETTO DEL PAREGGIO DI BILANCIO AL MEF	10%
2	NUOVO REGOLAMENTO DI ECONOMATO ADEGUATO AL D.LGS 118/2011 E SS.MM.II.	15%
3	IMPLEMENTAZIONE SISTEMI CONTABILI FINALIZZATI ALL' ELIMINAZIONE DEI MANDATI ED ORDINATIVI CARTACEI E ATTIVAZIONE DEL SISTEMA ORDINATIVO INFOMATICO LOCALE (O.I.L.)	10%
4	ASSICURARE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA NEL TRIENNIO 2018 / 2020	10%
OBIETTIVI STRATEGICI		VALORI
1	ATTUAZIONE DELLE MISURE E DEGLI ADEMPIMENTI DI COMPETENZA IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	15%

TOTALE VALORE OBIETTIVI OPERATIVI

45%

TOTALE VALORE OBIETTIVI STRATEGICI

15%

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
FRANCESCO PRIVITERA

IL SINDACO  
ANTONINO BELLIA

IL SEGRETARIO GENERALE  
NATAMIA TORRE

**COMUNE DI SAN GIOVANNILAPUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 -SCHEDA OBIETTIVO N.1****CENTRO DI RESPONSABILITA':** Finanze e Retribuzione economica del personale**RESPONSABILE:** Francesco Privitera Benfatto**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

MONITORAGGIO DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI AI FINI DEL RISPETTO DEL PAREGGIO DI BILANCIO

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019:**

1- Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo e' collegato	01. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2-Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo e' collegato	03. Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO X</b> Di natura programmatica ordinaria delle attività dell'ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders)ed alla missione istituzionale
--	--

**PESODELL'OBIETTIVO**

10 %

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
1. Adozione di linee di indirizzo e/o di coordinamento per il mantenimento degli equilibri finanziari entro il 30/11/2017; 2. Report infrannuale sugli equilibri finanziari da trasmettere al Sindaco, al Segretario Generale, ai Responsabili dei servizi e al Collegio dei Revisori; 3. Trasmissione al MEF del monitoraggio alle scadenze previste dalla Legge	Mantenimento degli equilibri finanziari nel rispetto del pareggio di bilancio

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 – SCHEDA OBIETTIVO N.2</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA':</b> Finanze e Retribuzione economica del personale
<b>RESPONSABILE:</b> Francesco Privitera Benfatto

**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

NUOVO REGOLAMENTO DI ECONOMATO ADEGUATO D.LGS 118/2011 E SS.MM.II.

<b>RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019:</b>	
1- Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo e' collegato	01. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2-Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo e' collegato	03. Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

<b>TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO X</b> Di natura programmatica ordinaria delle attività dell'ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders)ed alla missione istituzionale

<b>PESO DELL'OBIETTIVO</b>	15 %
----------------------------	------

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Predisposizione dello schema del regolamento adeguato alle vigenti disposizioni in materia e trasmissione dello stesso e della relativa proposta di delibera completa di tutti i pareri al Consiglio Comunale entro il 31/12/2017	Snellimento delle procedure del servizio economato secondo le vigenti disposizioni legislative e le indicazioni della Corte dei Conti in materia

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017- SCHEDA OBIETTIVO N.3</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA':</b> Finanze e Retribuzione economica del personale
<b>RESPONSABILE:</b> Francesco Privitera Benfatto

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

IMPLEMENTAZIONE SISTEMI CONTABILI FINALIZZATI ALL'ELIMINAZIONE DEI MANDATI ED ORDINATIVI CARTACEI E ATTIVAZIONE DEL SISTEMA ORDINATIVO INFOMATICO LOCALE (O.I.L.)

<b>RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019:</b>	
1- Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo e' collegato	01. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2-Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo e' collegato	03. Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

<b>TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO X</b> Di natura programmatica ordinaria delle attività dell'ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders)ed alla missione istituzionale

<b>PESO DELL'OBIETTIVO</b>	<b>10 %</b>
----------------------------	-------------

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Completa realizzazione delle fasi dell'obiettivo sotto indicate	Snellimento e trasparenza dei mandati e degli ordinativi

<b>FASI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>PREVISIONE TEMPORALE</b>	<b>PESO FASE</b>
Predisposizione della piattaforma O.I.L. in collaborazione con la Tesoreria Comunale ed il sistema informatico finanziario dell'Ente	Entro il 15.12.2017	80%
Eliminazione Ordinativi e Mandati Cartacei	Entro il 31 dicembre 2017	20%

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA**

<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017-SCHEDA OBIETTIVO N.4</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA':</b> Finanze e Retribuzione economica del personale
<b>DEL PERSONALE RESPONSABILE:</b> Francesco Privitera Benfatto

**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

ASSICURARE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA NEL TRIENNIO 2018/2020

<b>RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019:</b>	
1- Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo e' collegato	01. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2-Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo e' collegato	03. Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

<b>TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO X</b> Di natura programmatica ordinaria delle attività dell'ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders)ed alla missione istituzionale

<b>PESO DELL'OBIETTIVO</b>	<b>10 %</b>
----------------------------	-------------

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Completa realizzazione delle fasi dell'obiettivo sotto indicate	Efficiente svolgimento del servizio di tesoreria senza soluzione di continuità

<b>FASI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>PREVISIONE TEMPORALE</b>	<b>PESO FASE</b>
Verificare le condizioni più vantaggiose per l'Ente al fine di proporre all'Amministrazione la migliore soluzione per assicurare il servizio di Tesoreria dopo la scadenza	Entro il 30.11.2017	50%
Adozione di tutti gli atti necessari al fine di assicurare il regolare servizio di tesoreria dopo l'attuale scadenza	Entro il 31.12.2017	50%

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 5****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Finanze e Retribuzione economica del personale**RESPONSABILE** : Francesco Privitera Benfatto**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Organi istituzionali

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
---	--

**PESO OBIETTIVO**

15 %

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Come dettagliatamente indicati nel vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione e all'illegalità, riducendo le opportunità che si manifestino casi di corruzione, e garantire l'accessibilità alle informazioni sull'attività amministrativa adempiendo agli obblighi di pubblicazione previsti nella sezione "Amministrazione Trasparente"



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

## SCHEDA RIEPILOGATIVA DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI E RELATIVI ALL'AMBITO ORGANIZZATIVO DI DIRETTA RESPONSABILITA' (fino a 60 punti)

CENTRO DI RESPONSABILITA'

**ESPROPRIAZIONI, MANUTENZIONI, PARCHI E GIARDINI, DATORE DI LAVORO EX D.LGS.81/2008**

RESPONSABILE

**ANGELO PLASTINI**

OBIETTIVI OPERATIVI		VALORI
1	Realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati connessi alla sicurezza stradale	7%
2	Realizzazione di arredo urbano in occasione delle festività natalizie	5%
3	Realizzazione di manutenzione stradale delle Vie per S.Lucia, Via Fisichelli, Via Diaz, Piazza Don Bosco, Via Pisa intersezione Via Montello	8%
4	Fornitura di conglomerato bituminoso a freddo	3%
5	Riqualificazione e potenziamento rete fognaria acque bianche per la prevenzione del rischio idraulico	8%
6	Realizzazione di lavori di manutenzione delle strade comunali Via Roma, Via Trappeto, Via Macello, Via Siracusa e Via SS.Crocifisso nonché delle strade comunali Via delle Sciare, Via Motta, Via della Regione	7%
7	Acquisizione al patrimonio comunale delle aree proprietà private interessate da procedura espropriativa nell'ambito del PIP di Via Salvo D'Acquisto	7%
OBIETTIVI STRATEGICI		VALORI
1	Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza	15%

TOTALE VALORE OBIETTIVI OPERATIVI

45%

TOTALE VALORE OBIETTIVI STRATEGICI

15%

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
ANGELO PLASTINI

IL SEGRETARIO GENERALE  
NATALIA TORRE

IL SINDACO

ANTONINO BELLIA

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Espropriazioni, Manutenzioni, Parchi e Giardini, Datore di lavoro ex D.Lgs.81/2008

**RESPONSABILE** : Angelo Plastini

**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati connessi alla sicurezza stradale

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	04 - Viabilità e infrastrutture stradali

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
--	---

**PESO OBIETTIVO**

7 %

**ELENCO INDICATORI****RISULTATO ATTESO**

Completa realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata

Miglioramento della sicurezza stradale a favore della viabilità pedonale

FASI DELL'OBIETTIVO	PREVISIONE TEMPORALE	PESO FINALE
Determina a contrarre	Entro il 25/11/2017	30 %
Determina aggiudicazione e affidamento	Entro il 23/12/2017	50 %
Verbale di consegna lavori	Entro il 31/12/2017	20 %

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 2****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Espropriazioni, Manutenzioni, Parchi e Giardini, Datore di lavoro ex D.Lgs.81/2008**RESPONSABILE** : Angelo Plastini**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Realizzazione di arredo urbano in occasione delle festività natalizie

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO****OBIETTIVO OPERATIVO**

di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente

**OBIETTIVO STRATEGICO**

di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

**PESO OBIETTIVO**

5%

**ELENCO INDICATORI****RISULTATO ATTESO**

Completa realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata	Valorizzazione degli spazi pubblici più rappresentativi del territorio con elementi che ricordano il Natale quale momento per coinvolgere la cittadinanza, anche in forma di aggregazione, per il mantenimento delle tradizioni nonché quale impulso alla frequentazione e partecipazione alle attività sociali, culturali e religiose organizzate dall'Ente.
---	---

**FASI DELL'OBIETTIVO****PREVISIONE TEMPORALE****PESO FINALE**

Determina a contrarre e affidamento alla società partecipata Multiservizi Puntese	Entro il 28/11/2017	80%
Verbale di consegna dei lavori	Entro il 10/12/2017	10%
Verbale di fine dei lavori	Entro il 18/12/2017	10%

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 3****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Espropriazioni, Manutenzioni, Parchi e Giardini, Datore di lavoro ex D.Lgs.81/2008**RESPONSABILE** : Angelo Plastini**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Realizzazione di manutenzione stradale delle vie per S.Lucia, Via Fisichelli, Via Diaz, Piazza Don Bosco, Via Pisa intersezione Via Montello

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	10 – Trasporti e diritto alla mobilità
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	04 – Viabilità e infrastrutture stradali

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
--	---

**PESO OBIETTIVO**

8%

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Completa realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata	Eliminazione di criticità rilevate sul territorio, finalizzate al miglioramento della sicurezza stradale veicolare nelle zone descritte

<b>FASI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>PREVISIONE TEMPORALE</b>	<b>PESO FINALE</b>
Determina di aggiudicazione	Entro il 15/11/2017	50%
Verbale di consegna lavori	Entro il 25/11/2017	30 %
Verbale di fine lavori	Entro il 31/12/2017	20%

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 4****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Espropriazioni, Manutenzioni, Parchi e Giardini, Datore di lavoro ex D.Lgs.81/2008**RESPONSABILE** : Angelo Plastini**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Fornitura di conglomerato bituminoso a freddo

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato

10 - Trasporti e diritto alla mobilità

2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato

04 - Viabilità e infrastrutture stradali

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO****OBIETTIVO OPERATIVO**

di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente

**OBIETTIVO STRATEGICO**

di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

**PESO OBIETTIVO**

3%

**ELENCO INDICATORI**

Completa realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata

**RISULTATO ATTESO**

Creare scorta di magazzino per interventi urgenti ed imprevedibili di piccola entità (ricoprimento buche) finalizzati alla sicurezza stradale

<b>FASI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>PREVISIONE TEMPORALE</b>	<b>PESO FINALE</b>
Determina a contrarre	Entro il 25/11/2017	30 %
Determina aggiudicazione	Entro il 12/12/2017	60 %
Ordinativo	Entro il 15/12/2017	10 %

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 5****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Espropriazioni, Manutenzioni, Parchi e Giardini, Datore di lavoro ex D.Lgs.81/2008**RESPONSABILE** : Angelo Plastini**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Riqualficazione e potenziamento rete fognaria acque bianche per la prevenzione del rischio idraulico

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
---	--

**PESO OBIETTIVO**

8%

**ELENCO INDICATORI****RISULTATO ATTESO**

Completa realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata	Riduzione di criticità registrate durante precipitazioni atmosferiche sulle sedi viarie pubbliche o di uso pubblico, che determinano stati di disagio e pericolo alla cittadinanza
---	--

<b>FASI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>PREVISIONE TEMPORALE</b>	<b>PESO FINALE</b>
Determina di aggiudicazione	Entro il 10/11/2017	30%
Verbale di consegna dei lavori	Entro il 20/11/2017	10 %
Esecuzione dei lavori nella misura prevista nel cronoprogramma	Entro il 30/12/2017	60 %

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 6</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Espropriazioni, Manutenzioni, Parchi e Giardini, Datore di lavoro ex D.Lgs.81/2008
<b>RESPONSABILE</b> : Angelo Plastini

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Realizzazione di lavori di manutenzione delle strade comunali Via Roma, Via Trappeto, Via Macello, Via Siracusa e via SS.Crocifisso nonché delle strade comunali Via Delle Sciare, Via Motta, Via Della Regione

### RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019

1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	04 - Viabilità e infrastrutture stradali

### TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
--	---

### PESO OBIETTIVO

7%

### ELENCO INDICATORI

### RISULTATO ATTESO

Completa realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata	Avvio dei procedimenti finalizzati alla riduzione di criticità della percorrenza delle sedi viarie descritte determinate da usura ed avvallamenti
---	---

FASI DELL'OBIETTIVO	PREVISIONE TEMPORALE	PESO FINALE
Aggiornamento dei due progetti	Entro il 10/12/2017	80%
Proposte di Delibera di approvazione dei progetti, completi dei pareri dovuti	Entro il 20/12/2017	20%

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 7****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Espropriazioni, Manutenzioni, Parchi e Giardini, Datore di lavoro ex D.Lgs.81/2008**RESPONSABILE** : Angelo Plastini**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Acquisizione al patrimonio comunale delle aree proprietà private interessate da procedura espropriativa nell'ambito del PIP di Via Salvo D'Acquisto

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01 - Servizi Istituzionali, generali e di gestione
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
--	---

**PESO OBIETTIVO**

7%

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Predisposizione atti di cessione per i quali sono stati già presentati i certificati ipocatastali entro il 30.11.2017	Acquisizione al patrimonio indisponibile del Comune

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 8</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Urbanistica (Edilizia privata e pubblica), Lavori pubblici e Servizi cimiteriali.
<b>RESPONSABILE</b> : Mario Santonocito

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza
--

### RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Organi istituzionali

### TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
---	--

<b>PESO OBIETTIVO</b>	15 %
-----------------------	------

ELENCO INDICATORI	RISULTATO ATTESO
Come dettagliatamente indicati nel vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione e all'illegalità, riducendo le opportunità che si manifestino casi di corruzione, e garantire l'accessibilità alle informazioni sull'attività amministrativa adempiendo agli obblighi di pubblicazione previsti nella sezione "Amministrazione Trasparente"



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

## SCHEDA RIEPILOGATIVA DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI E RELATIVI ALL'AMBITO ORGANIZZATIVO DI DIRETTA RESPONSABILITA' (fino a 60 punti)

CENTRO DI RESPONSABILITA'

POLIZIA MUNICIPALE, PROTEZIONE CIVILE, UFFICIO DIRITTI ANIMALI, RANDAGISMO

RESPONSABILE

ROBERTO CONA

OBIETTIVI OPERATIVI		VALORI
1	Affidamento servizio di cattura, custodia e mantenimento in vita dei cani randagi	10%
2	Incentivare le adozioni canine da parte dei privati presso il canile pubblico	5%
3	Fornitura attrezzature per migliorare i servizi di emergenza di protezione civile	10%
4	"Patto" tra ente e cittadino finalizzato a far conoscere e a garantire gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi di polizia municipale e a promuovere la partecipazione attiva del cittadino	10%
OBIETTIVI STRATEGICI		valori
1	Garantire la sicurezza urbana integrata sul territorio, durante gli eventi organizzati in via diretta o patrocinati dall'ente	10%
2	Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza	15%

TOTALE VALORE OBIETTIVI OPERATIVI

35%

TOTALE VALORE OBIETTIVI STRATEGICI

25%

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
ROBERTO CONA

IL SINDACO  
ANTONINO BELLIA

IL SEGRETARIO GENERALE  
NATALIA TORRE

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1****CENTRO DI RESPONSABILITA':** Polizia municipale, Protezione civile, Ufficio diritti animali, Randagismo**RESPONSABILE:** Roberto Cona**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Garantire la sicurezza urbana integrata sul territorio, durante gli eventi organizzati in via diretta o patrocinati dall'ente

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	03 - Ordine pubblico e sicurezza
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01 - Polizia locale e amministrativa

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti/stakeholders ed alla missione istituzionale
---	---

**PESO OBIETTIVO**

10%

**ELENCO INDICATORI**

- ore di presenza in servizio di un numero congruo di personale in relazione all'entità delle manifestazioni pari alle ore di svolgimento degli eventi

- organizzazione del servizio attraverso disposizioni o conferenze in conformità alle direttive diramate dalle autorità provinciali, prefetto, questore ecc.

**RISULTATO ATTESO**

Efficiente organizzazione degli eventi organizzati durante l'anno sotto il profilo della sicurezza, senza pregiudizio per l'incolumità e l'ordine pubblico

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDE OBIETTIVO N. 2****CENTRO DI RESPONSABILITA'**: Polizia municipale, Protezione civile, Ufficio diritti animali, Randagismo**RESPONSABILE**: Roberto Cona**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Affidamento servizio di cattura, custodia e mantenimento in vita dei cani randagi

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti/stakeholders ed alla missione istituzionale
--	--

**PESO OBIETTIVO**

10%

**ELENCO INDICATORI****RISULTATO ATTESO**

Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata	Regolare svolgimento del servizio necessario sul territorio senza soluzione di continuita'
--	--

FASI DELL'OBIETTIVO	PREVISIONE TEMPORALE	PESO FINALE
Determina a contrarre per l'affidamento del servizio	Entro il 10/12/2017	60
Aggiudicazione del servizio o, in caso di mancato esito positivo della definizione gara, adozione degli atti necessari alla prosecuzione del servizio	Entro il 31/12/2017	40

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 3****CENTRO DI RESPONSABILITA'**: Polizia municipale, Protezione civile, Ufficio diritti animali, Randagismo**RESPONSABILE**: Roberto Cona**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Incentivare le adozioni canine da parte dei privati presso il canile pubblico

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	12 - Diritti sociali politiche sociali e famiglia
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	08 - Cooperazione e associazionismo

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti/stakeholders ed alla missione istituzionale
--	--

**PESO OBIETTIVO**

5%

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Determine di liquidazione dei contributi previsti a favore degli adottanti nei termini prestabiliti;</li><li>- Organizzazione, anche su richiesta delle associazioni animaliste, di almeno due manifestazioni di sensibilizzazione all'adozione con microchippatura gratuita;</li><li>- Verifiche periodiche presso le strutture di ricovero canino sul rispetto degli obblighi a loro carico e sul benessere degli animali</li></ul>	Incremento del numero di richieste di adozione e miglioramento delle condizioni di ricovero dei cani

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 4****CENTRO DI RESPONSABILITA':** Polizia municipale, Protezione civile, Ufficio diritti animali, Randagismo**RESPONSABILE:** Roberto Cona**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Fornitura attrezzature per migliorare i servizi di emergenza di protezione civile

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	03 - Ordine pubblico e sicurezza
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01 - Polizia locale e amministrativa

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti/stakeholders ed alla missione istituzionale
--	--

**PESO OBIETTIVO**

10%

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Adozione degli atti necessari all'aggiudicazione delle forniture nei limiti di stanziamento, entro il 31.12.2017	Miglioramento della sicurezza dei volontari di protezione civile sul territorio

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 5****CENTRO DI RESPONSABILITA':** Polizia municipale, Protezione civile, Ufficio diritti animali, Randagismo**RESPONSABILE:** Roberto Cona**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

"Patto" tra ente e cittadino finalizzato a far conoscere e a garantire gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi di polizia municipale e a promuovere la partecipazione attiva del cittadino

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	03 - Ordine pubblico e sicurezza
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01 - Polizia locale e amministrativa

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti/stakeholders ed alla missione istituzionale
---	---

**PESO OBIETTIVO**

10%

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata	Maggiore efficienza del servizio di P.M

<b>FASI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>PREVISIONE TEMPORALE</b>	<b>PESO FINALE</b>
Predisposizione e trasmissione della carta dei servizi all'amministrazione	Entro il 25/11/2017	60
Proposta di deliberazione di G.M. di adozione della carta di servizi	Entro il 31/12/2017	40

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 6****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Polizia municipale, Protezione civile, Ufficio diritti animali, Randagismo**RESPONSABILE** : Roberto Cona**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Organi istituzionali

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
---	--

**PESO OBIETTIVO**

15%

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Come dettagliatamente indicati nel vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione e all'illegalità, riducendo le opportunità che si manifestino casi di corruzione, e garantire l'accessibilità alle informazioni sull'attività amministrativa adempiendo agli obblighi di pubblicazione previsti nella sezione "Amministrazione Trasparente"



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

## SCHEDA RIEPILOGATIVA DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI E RELATIVI ALL'AMBITO ORGANIZZATIVO DI DIRETTA RESPONSABILITA' (fino a 60 punti)

CENTRO DI RESPONSABILITA'

**SICUREZZA SOCIALE E ATTIVITÀ CULTURALI**

RESPONSABILE

**MARIA ANGELINA ANGEMI**

OBIETTIVI OPERATIVI		VALORI
1	Assicurare la continuità e la qualità del servizio di Refezione Scolastica.	10%
2	Miglioramento dei servizi a favore dei portatori di handicap con particolare riferimento all'Assistenza alla Comunicazione e all'Autonomia.	5%
OBIETTIVI STRATEGICI		VALORI
1	Acquisto pulmino scuolabus.	15%
2	Assicurare la continuità e la qualità del servizio Asilo Nido, anche attraverso la predisposizione della Carta dei Servizi.	15%
3	Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.	15%

TOTALE VALORE OBIETTIVI OPERATIVI

15%

TOTALE VALORE OBIETTIVI STRATEGICI

45%

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Maria Angelina Angemi

IL SEGRETARIO GENERALE  
NATALIA TORRE

IL SINDACO  
ANTONINO BELLIA

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Sicurezza sociale e Attività culturali
<b>RESPONSABILE</b> : Maria Angelina Angemi

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Assicurare la continuità e la qualità del servizio di Refezione Scolastica.

RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019	
1) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	04 - Istituzione e diritto allo studio
2) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	06- Servizi ausiliari all'istruzione

TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente.	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

<b>PESO OBIETTIVO</b>	15%
-----------------------	-----

ELENCO INDICATORI	RISULTATO ATTESO
Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata	Soddisfazione dell'utenza e miglioramento dell'educazione alimentare.

FASI DELL'OBIETTIVO	PREVISIONE TEMPORALE	PESO FINALE
Determina di affidamento del servizio	Entro il 31/10/2017	50%
Controlli mensili diretti sulla qualità e correttezza del servizio nel corso della somministrazione, presso i plessi scolastici.	Entro il 21/12/2017	20%
Incontri mensili con i rappresentanti delle Istituzioni scolastiche, Commissione Mensa e Ditta concessionaria.	Entro il 31/12/2017	30%

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 2</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Sicurezza sociale e Attività culturali
<b>RESPONSABILE</b> : Maria Angelina Angemi

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Miglioramento dei servizi a favore dei portatori di handicap con particolare riferimento all'Assistenza alla Comunicazione e all'Autonomia.

<b>RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019</b>	
<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	04 - Istituzione e diritto allo studio.
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	06- Servizi ausiliari all'istruzione.

<b>TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/> [x] di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente.	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> [ ] di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

<b>PESO OBIETTIVO</b>	5%
-----------------------	----

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Incontri interistituzionali (Istituzioni scolastiche, Ente Locale, ASP e Famiglie) preventivi all'avvio del servizio, prima dell'inizio dell'anno scolastico; Incontri mensili con le famiglie e le Soc. Coop. Sociali scelte dalle stesse; Adozione determinazione di impegno della spesa necessaria a coprire il fabbisogno di tutte le ore assegnate dal Gruppo Interistituzionale entro il 30/11/2017.	- Accrescimento del livello di autostima e del rapporto con altri da parte dei minori; - Favorire la comprensione, produzione e linguaggi alternativi, l'attenzione e organizzazione spazio/tempo.

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 3</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Sicurezza sociale e Attività culturali
<b>RESPONSABILE</b> : Maria Angelina Angemi

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Acquisto pulmino scuolabus.

<b>RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019</b>	
<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	04 – Istituzione e diritto allo studio.
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	06- Servizi ausiliari all'istruzione.

<b>TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente.	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

<b>PESO OBIETTIVO</b>	15%
-----------------------	-----

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata	Maggiore qualità del servizio trasporto scolastico

<b>FASI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>PREVISIONE TEMPORALE</b>	<b>PESO FINALE</b>
Determina a contrarre e avvio della gara su CONSIP.	30/11/2017	70%
Determina di aggiudicazione	31/12/2017	30%

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 4</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Sicurezza sociale e Attività culturali
<b>RESPONSABILE</b> : Maria Angelina Angemi

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Assicurare la continuità e la qualità del servizio Asili Nido, anche attraverso la predisposizione della Carta dei Servizi

RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019	
1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia.
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01- Interventi per l'Infanzia e i minori e per asili nido

TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente.	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

**PESO OBIETTIVO** 15%

ELENCO INDICATORI	RISULTATO ATTESO
Percorso di formazione per il personale (educatori e ausiliario), articolato in n. 40 ore con un 1 incontro settimanale da concludersi entro il 31.12.2017; Elaborazione di specifico progetto educativo da trasmettere per la sua realizzazione ai coordinatori dell'asilo nido entro il 31.12.2017; Predisposizione specifica Carta dei servizi e trasmissione della relativa proposta di deliberazione entro il 31.12.2017.	Potenziamento delle abilità professionali del personale e chiara informazione sulla corretta erogazione del servizio, favorendo la partecipazione del cittadino e la collaborazione nei confronti dello stesso

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 5****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Sicurezza sociale e Attività culturali**RESPONSABILE** : Maria Angelina Angemi**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Organi istituzionali

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
---	--

**PESO OBIETTIVO**

15%

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Come dettagliatamente indicati nel vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione e all'illegalità, riducendo le opportunità che si manifestino casi di corruzione, e garantire l'accessibilità alle informazioni sull'attività amministrativa adempiendo agli obblighi di pubblicazione previsti nella sezione "Amministrazione Trasparente"



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

## SCHEDA RIEPILOGATIVA DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI E RELATIVI ALL'AMBITO ORGANIZZATIVO DI DIRETTA RESPONSABILITA' (fino a 60 punti)

CENTRO DI RESPONSABILITA'

**FISCALITÀ LOCALE, PATRIMONIO, UTENZE**

RESPONSABILE

**ROSANNA TUMINO**

OBIETTIVI OPERATIVI		VALORI
1	Lotta all'evasione - Imposta Unica Comunale, componente IMU	10%
2	Lotta all'evasione - TARES 2013 - (tassa rifiuti solidi urbani)	10 %
3	Semplificazione pagamenti TOSAP - permanente (TASSA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO)	10%
OBIETTIVI STRATEGICI		VALORI
1	Predisposizione nuovo "Regolamento entrate tributarie"	15 %
2	Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza	15 %

TOTALE VALORE OBIETTIVI OPERATIVI

30%

TOTALE VALORE OBIETTIVI STRATEGICI

30%

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
ROSANNA TUMINO

IL SEGRETARIO GENERALE  
NATALIA TORRE

IL SINDACO  
ANTONINO BELLA

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Fiscalità Locale , Patrimonio, Utenze
<b>RESPONSABILE</b> : Rosanna Tumino

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Predisposizione nuovo "Regolamento entrate tributarie"

RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019	
1 ) Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
2 ) Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	04- Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente.	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

<b>PESO OBIETTIVO</b>	15%
-----------------------	-----

ELENCO INDICATORI	RISULTATO ATTESO
Completa realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata	Adeguamento del Regolamento comunale alle norme tributarie attuali, più favorevoli ai contribuenti, con previsione della rateizzazione più flessibile, della compensazione e dell'istituto interpello in linea con la nuova normativa.

FASI DELL'OBIETTIVO	PREVISIONE TEMPORALE	PESO FINALE
- predisposizione Regolamento e dello schema della proposta di delibera di approvazione	30.11.2017	70%
- Trasmissione della proposta di deliberazione e del relativo Regolamento completa dei pareri previsti dalla legge, al Consiglio Comunale	31.12.2017	30%

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 2</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Fiscalità Locale, Patrimonio, Utenze
<b>RESPONSABILE</b> : Rosanna Tumino

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Lotta all'evasione - Imposta Unica Comunale, componente IMU

<b>RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019</b>	
<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	04- Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

<b>TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/> [x]	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> [ ]
di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente.	di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

<b>PESO OBIETTIVO</b>	10 %
-----------------------	------

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata	Emissione liste di carico coattive ingiunzioni prima della scadenza dei termini di legge (31 dicembre 2020)

FASI DELL'OBIETTIVO	PREVISIONE TEMPORALE	PESO FINALE
- Emissione Avvisi per mancato pagamento Imu Anno 2012 con contestuale notifica degli stessi ai contribuenti inadempienti, previa consultazione banca dati	31.07.2017	50%
- Inserimento date di notifica all'interno della procedura ;	30.09.2017	20%
- Predisposizione lista di carico coattiva ingiunzioni 2012 e successiva apposizione visto esecutività nella lista meccanizzata	30.12.2017	30%

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 3</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Fiscalità Locale, Patrimonio, Utenze
<b>RESPONSABILE</b> : Rosanna Tumino

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Lotta all'evasione - TARES 2013 - (tassa rifiuti solidi urbani )

RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019	
<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	04- Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/> [x] di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente.	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/> [ ] di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

<b>PESO OBIETTIVO</b>	10%
-----------------------	-----

ELENCO INDICATORI	RISULTATO ATTESO
Emissione Avvisi per mancato pagamento TARES Anno 2013, e quindi con un anno di anticipo dal termine ultimo previsto dalla legge (31.12.2018), e contestuale notifica degli stessi ai contribuenti inadempienti entro il 31.12.2017	Riduzione spesa anticipata dall'Ente per la copertura del costo del Servizio TARES dell'anno di riferimento (2013)

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 4</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Fiscalità Locale, Patrimonio, Utenze
<b>RESPONSABILE</b> : Rosanna Tumino

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Semplificazione pagamenti TOSAP – permanente (TASSA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO).

<b>RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019</b>	
<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	Programma 04- Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

<b>TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>[x]</b> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente.	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <b>[ ]</b> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

<b>PESO OBIETTIVO</b>	10%
-----------------------	-----

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Emissione ed invio lettere di invito al pagamento passi carrabili anno 2018, con allegato bollettino di versamento pre-compilato entro il 31.12.2017	Maggiore entrate per l'Ente e semplificazione per il contribuente nell'effettuare il pagamento entro i termini di legge (31.1.2018), evitandogli il calcolo delle somme dovute in autoliquidazione.

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 5****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Fiscalità Locale, Patrimonio, Utenze**RESPONSABILE** : Rosanna Tumino**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Organi istituzionali

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
---	--

**PESO OBIETTIVO**

15%

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Come dettagliatamente indicati nel vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione e all'illegalità, riducendo le opportunità che si manifestino casi di corruzione, e garantire l'accessibilità alle informazioni sull'attività amministrativa adempiendo agli obblighi di pubblicazione previsti nella sezione "Amministrazione Trasparente"



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

## SCHEDA RIEPILOGATIVA DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI E RELATIVI ALL'AMBITO ORGANIZZATIVO DI DIRETTA RESPONSABILITA' (fino a 60 punti)

CENTRO DI RESPONSABILITA'

**URBANISTICA (EDILIZIA PRIVATA E PUBBLICA),  
LAVORI PUBBLICI E SERVIZI CIMITERIALI**

RESPONSABILE

**MARIO SANTONOCITO**

OBIETTIVI OPERATIVI		VALORI
1	Progettazione opere pubbliche previste nel piano triennale delle Opere Pubbliche per l'anno 2017 con riferimento alle seguenti: - Ampliamento plesso scolastico di via Madonna delle Lacrime; - Ristrutturazione campo di calcio di via Morgioni; - Adeguamento sismico edificio di via Roma (ex scuola)	15 %
2	Verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) di n°5 piani particolareggiati nelle aree residenziali di riordino urbanistico	5 %
OBIETTIVI STRATEGICI		VALORI
1	Analisi tipologica degli edifici ricadenti nel centro storico ai sensi della L.R. n°13 del 10 luglio 2015.	10 %
2	Completamento del piano per gli insediamenti produttivi artigianali (P.I.P.).	15 %
3	Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza	15%

TOTALE VALORE OBIETTIVI OPERATIVI

20%

TOTALE VALORE OBIETTIVI STRATEGICI

40%

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
MARIO SANTONOCITO

IL SEGRETARIO GENERALE  
NATALIA TORRE

IL SINDACO  
ANTONINO BELLIA

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Urbanistica (Edilizia privata e pubblica), Lavori pubblici e Servizi cimiteriali.
<b>RESPONSABILE</b> : Mario Santonocito

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Progettazione delle seguenti opere pubbliche previste nel piano triennale delle opere pubbliche per l'anno 2017:

- Ampliamento plesso scolastico di via Madonna delle Lacrime;
- Ristrutturazione campo di calcio di via Morgioni;
- Adeguamento sismico edificio di via Roma (ex scuola)

RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019	
<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	08 - Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01- Urbanistica e Assetto del Territorio

TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <span style="float: right;"><b>X</b></span> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

<b>PESO OBIETTIVO</b>	15 %
-----------------------	------

ELENCO INDICATORI	RISULTATO ATTESO
Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata	Cantierabilità dei progetti

FASI DELL'OBIETTIVO	PREVISIONE TEMPORALE	PESO FINALE
Determine a contrarre per l'affidamento del servizio di progettazione esecutiva delle opere pubbliche indicate nell'obiettivo.	Entro 90 giorni dalla approvazione del piano triennale.	50%
Affidamento del servizio di progettazione	Entro 30 giorni dalla determina a contrarre	30%
Validazione dei progetti e richiesta di finanziamento	Entro 20 giorni dall'acquisizione del progetto	20%

<b>COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA</b>
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 2</b>
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> : Urbanistica (Edilizia privata e pubblica), Lavori pubblici e Servizi cimiteriali.
<b>RESPONSABILE</b> : Mario Santonocito

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) di n°5 piani particolareggiati nelle aree residenziali di riordino urbanistico.

RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019	
<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	o8 – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01- Urbanistica e Assetto del Territorio

TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>X</b> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale

<b>PESO OBIETTIVO</b>	5%
-----------------------	----

ELENCO INDICATORI	RISULTATO ATTESO
Realizzazione delle fasi dell'obiettivo secondo la previsione temporale sotto indicata	Avvio delle procedure per la regolarizzazione delle lottizzazioni abusive secondo le previsione del PRG

FASI DELL'OBIETTIVO	PREVISIONE TEMPORALE	PESO FINALE
Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di redazione del Rapporto Preliminare Ambientale (R.A.P.)	Entro il 15.12.2017	80 %
Richiesta alla Regione della verifica di assoggettabilità alla VAS dei piani particolareggiati recupero (P.d.R.).	Entro 5 giorni dal ricevimento dei RAP	20 %

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 3****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Urbanistica (Edilizia privata e pubblica), Lavori pubblici e Servizi cimiteriali.**RESPONSABILE** : Mario Santonocito**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Analisi tipologica degli edifici ricadenti nel centro storico ai sensi della L.R. n°13 del 10 luglio 2015.

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	08 – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01- Urbanistica e Assetto del Territorio

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <b>X</b> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
--	---

**PESO OBIETTIVO**

10%

**ELENCO INDICATORI****RISULTATO ATTESO**

Affidamento del servizio di rilievo e costituzione della carta base delle singole unità edilizie del centro storico entro il 31.12.2017	Avvio delle procedure per il recupero del centro storico
---	--

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 4****CENTRO DI RESPONSABILITA'** : Urbanistica (Edilizia privata e pubblica), Lavori pubblici e Servizi cimiteriali.**RESPONSABILE** : Mario Santonocito**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Completamento del piano per gli insediamenti produttivi artigianali (P.I.P.).

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	08 - Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01- Urbanistica e Assetto del Territorio

**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <b>X</b> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
--	---

**PESO OBIETTIVO**

15%

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Redazione del progetto di completamento del piano particolareggiato di insediamenti produttivi (P.I.P.) entro il 31.12.2017	Avvio degli adempimenti necessari ai fini dell'assegnazione degli edifici artigianali

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - SCHEDA OBIETTIVO N. 5****CENTRO DI RESPONSABILITA'**: Urbanistica (Edilizia privata e pubblica), Lavori pubblici e Servizi cimiteriali.**RESPONSABILE** : Mario Santonocito**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO**

Attuazione delle misure e degli adempimenti di competenza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza

**RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL DUP 2017/2019**

<b>1 )</b> Missione della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>2 )</b> Programma della sezione operativa del DUP alla quale l'obiettivo è collegato	01. Organi istituzionali

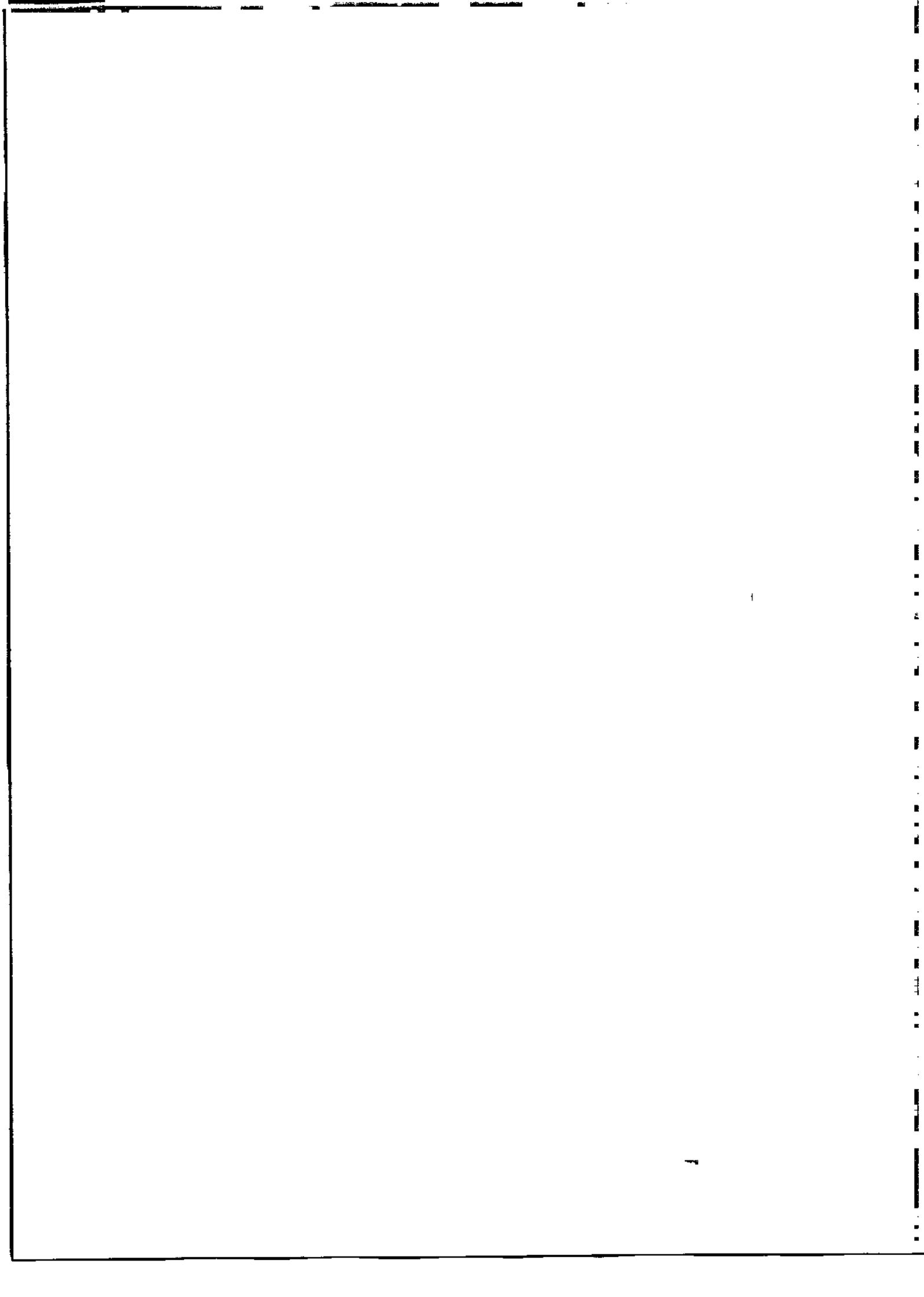
**TIPOLOGIA DELL'OBIETTIVO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/> di natura Programmatica Ordinaria delle attività dell'Ente	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input checked="" type="checkbox"/> di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli utenti /stakeholders ed alla missione istituzionale
---	--

**PESO OBIETTIVO**

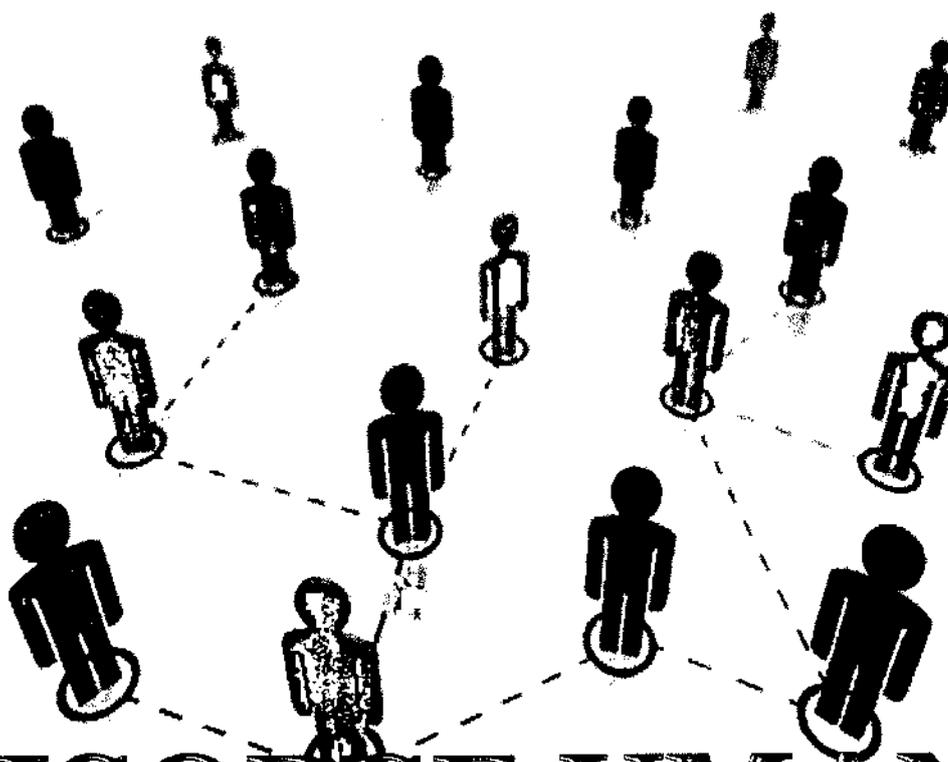
15 %

<b>ELENCO INDICATORI</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>
Come dettagliatamente indicati nel vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione e all'illegalità, riducendo le opportunità che si manifestino casi di corruzione, e garantire l'accessibilità alle informazioni sull'attività amministrativa adempiendo agli obblighi di pubblicazione previsti nella " sezione "Amministrazione Trasparente"





# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA



**RISORSE UMANE**

**ASSEGNATE**

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA**

**CENTRO DI RESPONSABILITA' : Affari Generali ed Istituzionali - Ufficio legale, Trasparenza e Beni confiscati alla mafia, Staff del Sindaco**

**Risorse Umane Assegnate**

<b>Tempo Indeterminato</b>		<b>Cat. Giud</b>	<b>Cat. Ecom.</b>
1	<b>Di Salvo Antonino</b> <small>Incaricato di Funzioni Dirigenziali</small>	D1	D3
2	<b>Borzi Concetta</b>	D1	D3
3	<b>D'Arrigo Mario</b>	C	C5
4	<b>Muratore Nunzio</b> <small>In pensione dal 01/02/2018</small>	C	C5
5	<b>Zappalà Maria</b>	C	C5
6	<b>Raciti Grazia</b>	C	C2
7	<b>Balsamo Santa Lucia</b>	B3	B5
8	<b>Grigoli Giovanna</b>	B3	B4
9	<b>Pellegrino Giuseppe Daniele</b>	B3	B3
10	<b>Seminato Loredana</b>	B1	B4

<b>Tempo Determinato</b>		<b>C</b>	<b>C</b>
1	<b>Milazzo Giuseppina</b>	C	C
2	<b>Pennisi Rosa</b>	C	C
3	<b>Raineri Giuseppa</b>	C	C
4	<b>Rizzo Daniela</b>	C	C
5	<b>Toscano Agata</b>	C	C
6	<b>Trovato Carmela</b>	C	C
7	<b>Allegra Maria Grazia</b>	B1	B1
8	<b>Impellizzeri Rosaria</b>	B1	B1
9	<b>Cangemi Giovanna</b>	C	C
10	<b>Montagna Grazia</b>	C	C

<b>A.S.U.</b>		<b>C</b>	<b>C</b>
1	<b>Rizzo Flavia</b>	C	C
2	<b>Pappalardo Venero</b>	B1	B1

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****CENTRO DI RESPONSABILITA' : Condono Edilizio e Repressione dell'abusivismo edilizio****Risorse Umane Assegnate**

	<b>Tempo Indeterminato</b>	<b>Cat. Giud.</b>	<b>Cat. Ecom.</b>
<b>1</b>	<b>Maccarrone Marcello</b> Incaricato di Funzioni Dirigenziali	<b>D1</b>	<b>D3</b>
<b>2</b>	<b>Calvagno Mario</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
<b>3</b>	<b>Sciuto Salvatore</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
<b>4</b>	<b>Condorelli Giuseppe</b>	<b>B1</b>	<b>B3</b>
	<b>Tempo Determinato</b>		
<b>1</b>	<b>Sciacca Agata</b>	<b>B1</b>	<b>B1</b>

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****CENTRO DI RESPONSABILITA':** SUAP - Commercio - Ecologia Tutela dell'Ambiente ed Autoparco  
comunale - Sanità, Farmacie, Caccia e Funghi**Risorse Umane Assegnate**

<b>Tempo Indeterminato</b>		<b>Cat. Giud</b>	<b>Cat. Ecom.</b>
1	<b>Moschetto Domenico</b> Incaricato di Funzioni Dirigenziali	<b>D1</b>	<b>D3</b>
2	<b>Costanzo Alessandro F.</b>	<b>B1</b>	<b>B3</b>
3	<b>Barbaro Orazio</b>	<b>A</b>	<b>A5</b>
4	<b>Gagliardi Rosario</b>	<b>A</b>	<b>A5</b>
5	<b>Tropea Salvatore</b>	<b>A</b>	<b>A5</b>

<b>Tempo Determinato</b>			
1	<b>Managò Biagia</b>	<b>B1</b>	<b>B1</b>
2	<b>D'Aquino Nunzio</b>	<b>C</b>	<b>C</b>

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****CENTRO DI RESPONSABILITA': Finanze e Retribuzione economica del personale****Risorse Umane Assegnate**

<b>Tempo Indeterminato</b>		<b>Cat. Giud</b>	<b>Cat. Ecom.</b>
<b>1</b>	<b>Privitera Benfatto Francesco</b> Incaricato di Funzioni Dirigenziali	<b>D1</b>	<b>D3</b>
<b>2</b>	<b>Cabbanè Vito Rosario</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
<b>3</b>	<b>Catalano Graciela</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
<b>4</b>	<b>Coco Salvatore Lucio</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
<b>5</b>	<b>Di Mauro Angelo</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
<b>6</b>	<b>Motta Giovanna</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
<b>7</b>	<b>Calvo Annalisa</b>	<b>B1</b>	<b>B3</b>

<b>Tempo Determinato</b>		<b>C</b>	<b>C</b>
<b>1</b>	<b>Privitera Innocenza</b>	<b>C</b>	<b>C</b>
<b>2</b>	<b>Trovato Salvatore</b>	<b>C</b>	<b>C</b>
<b>3</b>	<b>Serafino Agata Letizia</b>	<b>B1</b>	<b>B1</b>

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****CENTRO DI RESPONSABILITA': Servizio Espropriazioni, Manutenzioni, Parchi e Giardini, Datore di Lavoro****Risorse Umane Assegnate**

<b>Tempo Indeterminato</b>		<b>Cat. Giud</b>	<b>Cat. Ecom.</b>
1	<b>Angelo Plastini</b> Incaricato di Funzioni Dirigenziali	D1	D2
2	<b>Di Grazia Tiziana</b>	C	C5
3	<b>Puglisi Riccardo</b>	C	C5
4	<b>Marchese Augusto</b>	C	C2
5	<b>Di Giovanni Michele</b>	B1	B4
6	<b>Alì Giuseppe</b>	B1	B3
7	<b>Porto Alfio</b>	B1	B3
8	<b>Virzi Santo</b>	B1	B3
9	<b>Alì Rosario</b>	A	A5
10	<b>Messina Silvestro</b>	A	A5
11	<b>Sinatra Salvatore</b>	A	A5
12	<b>Fazio Antonino</b>	A	A4
<b>Tempo Determinato</b>			
1	<b>Basile Carmelo</b>	B1	B1
2	<b>Caruso Rosaria</b>	B1	B1
3	<b>Leone Stefano</b>	B1	B1
<b>A.S.U.</b>			
1	<b>Gagliano Epifanio</b>	B1	B1

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****CENTRO DI RESPONSABILITA':** Polizia Municipale - Protezione Civile - (U.D.A.)**Risorse Umane Assegnate**

	<b>Tempo Indeterminato</b>	<b>Cat. Giud.</b>	<b>Cat. Ecom.</b>
1	<b>Cona Roberto</b> Incaricato di Funzioni Dirigenziali	D1	D3
2	<b>Marino Venerando</b>	D1	D3
3	<b>Leone Massimo</b>	D1	C5
4	<b>Trovato Salvatore</b>	D1	C5
5	<b>Fazio Giuseppe</b>	D1	C5
6	<b>Aloisio Santa</b>	C	C5
7	<b>Cannata Francesco</b>	C	C5
8	<b>Cucè Antonio</b>	C	C5
9	<b>Fazio Salvatore</b>	C	C5
10	<b>Genuardi Salvatore</b>	C	C5
11	<b>Lo Faro Agatino</b>	C	C5
13	<b>Marino Davide</b>	C	C5
14	<b>Nicolosi Giovanni</b>	C	C5
15	<b>Pulvirenti Santo</b>	C	C5
16	<b>Seminara Agata</b>	C	C5
17	<b>Sorgi Salvatore</b>	C	C5
18	<b>Daidone Salvatore</b>	C	C3
19	<b>Palesi Massimo</b>	C	C3
20	<b>Caruana Laura</b>	B3	B5
21	<b>Lo Giudice Santina</b>	B3	B5
22	<b>Luca Agata</b>	B3	B5
23	<b>Privitera Sebastiana</b>	B3	B5
24	<b>Scuto Grazia</b>	B3	B5
25	<b>Allegra Agata</b>	B3	B5
26	<b>Allegra Giuseppa</b>	B3	B5
27	<b>Avellino Patrizia</b>	B3	B5
28	<b>Bassetta Angela</b>	B3	B5
29	<b>Calanna Maria Agata</b>	B3	B4
30	<b>Narcisi Letizia</b>	B3	B4
31	<b>Sebastiano Stefania</b>	B3	B4

<b>Tempo Determinato</b>		<b>Cat. Giud</b>	<b>Cat. Ecom.</b>
<b>1</b>	<b>Consoli Ines Carmela</b>	<b>C</b>	<b>C</b>
<b>2</b>	<b>Lo Faro Domenico</b>	<b>C</b>	<b>C</b>
<b>3</b>	<b>Puglisi Giuseppa</b>	<b>C</b>	<b>C</b>
<b>4</b>	<b>Sambataro Domenico</b>	<b>C</b>	<b>C</b>
<b>5</b>	<b>Minafra Carmela .</b>	<b>B1</b>	<b>B</b>

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA****CENTRO DI RESPONSABILITA': Sicurezza Sociale ed Attività Culturali****Risorse Umane Assegnate**

		<b>Cat. Giud</b>	<b>Cat. Ecom.</b>
<b>Tempo Indeterminato</b>			
<b>1</b>	<b>Maria Angelina Angemi</b> (Incaricato di Funzioni Dirigenziali)	<b>D1</b>	<b>D3</b>
<b>2</b>	<b>Contarino Grazia</b>	<b>D1</b>	<b>D3</b>
<b>3</b>	<b>Consoli Mirella</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
<b>4</b>	<b>Macri Antonino</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
<b>5</b>	<b>Martorana Vincenza</b>	<b>C</b>	<b>C2</b>
<b>6</b>	<b>Ragusa Angelo</b>	<b>B3</b>	<b>B5</b>
<b>7</b>	<b>Ruscica Carmelo</b>	<b>B3</b>	<b>B5</b>
<b>8</b>	<b>Cristaudo Vincenzo</b>	<b>B3</b>	<b>B4</b>
<b>9</b>	<b>D'Anna Giuseppe</b>	<b>B3</b>	<b>B4</b>
<b>10</b>	<b>Farinello Giovanna Sabrina</b>	<b>B1</b>	<b>B4</b>
<b>11</b>	<b>Manara Delia</b>	<b>B1</b>	<b>B4</b>
<b>12</b>	<b>Nastasi Tiziana</b>	<b>B1</b>	<b>B4</b>
<b>13</b>	<b>Quattrocchi Francesca</b>	<b>B1</b>	<b>B7</b>
<b>14</b>	<b>Zappalà Santj</b>	<b>B1</b>	<b>B3</b>
<b>15</b>	<b>Cucè Venera</b>	<b>A</b>	<b>A5</b>
<b>16</b>	<b>Pappalardo Nelida Maria</b>	<b>A</b>	<b>A5</b>
<b>17</b>	<b>Giuga Sarah</b>	<b>A</b>	<b>A3</b>
<b>Tempo Determinato</b>			
<b>1</b>	<b>Mendolaro Daniela</b>	<b>C</b>	<b>C</b>

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA**

**CENTRO DI RESPONSABILITA': Servizi Demografici, Protocollo e Reception**

**Risorse Umane Assegnate**

<b>Tempo Indeterminato:</b>		<b>Cat. Giud.</b>	<b>Cat. Ecom.</b>
	<b>Di Salvo Antonino</b> Incaricato di Funzioni Dingenziali	<b>D1</b>	<b>D3</b>
1	<b>Andronico Gaetana</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
2	<b>Motta Maria Antonietta</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
3	<b>Petralia Giuseppe</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
4	<b>Sciacca Vincenzo</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
5	<b>Fiandaca Pietro</b>	<b>C</b>	<b>C2</b>
6	<b>Marchese Giorgio</b>	<b>B3</b>	<b>B3</b>
7	<b>Durante Mariastella</b>	<b>B1</b>	<b>B3</b>
8	<b>Maccarrone Angela</b>	<b>B1</b>	<b>B3</b>
9	<b>Portale Anda</b>	<b>B1</b>	<b>B6</b>
10	<b>Schilirò Nunzio</b>	<b>B1</b>	<b>B6</b>
11	<b>Toscano Stefano</b>	<b>B1</b>	<b>B3</b>
12	<b>Torrisi Rosa</b>	<b>B1</b>	<b>B3</b>
13	<b>Mazzullo Giorgio</b>	<b>A</b>	<b>A5</b>

<b>Tempo Determinato</b>		<b>Cat. Giud.</b>	<b>Cat. Ecom.</b>
1	<b>Caccamo Alfio</b>	<b>C</b>	<b>C</b>
2	<b>Lizzio Santina Antonella</b>	<b>C</b>	<b>C</b>
3	<b>Sammartano Palmira</b>	<b>C</b>	<b>C</b>
4	<b>Carpita Giancarlo</b>	<b>B1</b>	<b>B</b>
5	<b>Di Mauro Agata</b>	<b>B1</b>	<b>B</b>
6	<b>Sciuto Rita</b>	<b>B1</b>	<b>B</b>
7	<b>Sergi Rosa Rita</b>	<b>B1</b>	<b>B</b>

<b>RESAIS</b>		<b>Cat. Giud.</b>	<b>Cat. Ecom.</b>
1	<b>Verga Rosaria</b>	<b>C</b>	<b>C</b>

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA**

**CENTRO DI RESPONSABILITA':** Fiscalità Locali - Patrimonio - Utenze

**Risorse Umane Assegnate**

<b>Tempo Indeterminato</b>		<b>Cat. Giud</b>	<b>Cat. Ecom.</b>
	<b>Tumino Rosanna</b> <small>Incaricato di Funzioni Dingenziali</small>	<b>D1</b>	<b>D4</b>
<b>1</b>	<b>Bassetta Vincenza</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
<b>2</b>	<b>Buscemi Giuseppe</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
<b>3</b>	<b>D'Agata Lorenzo</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
<b>4</b>	<b>Di Prima Alfio</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
<b>5</b>	<b>Leone Elena</b>	<b>C</b>	<b>C5</b>
<b>6</b>	<b>Rapisarda Maria Sabina</b>	<b>B1</b>	<b>B4</b>
<b>Tempo Determinato</b>			
<b>1</b>	<b>Russo Antonia</b>	<b>B1</b>	<b>B1</b>

**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA**

**CENTRO DI RESPONSABILITA': Urbanistica (Edilizia Privata e Pubblica) - Lavori Pubblici e Servizi Cimiteriali**

**Risorse Umane Assegnate**

<b>Tempo Indeterminato</b>		<b>Cat. Giud.</b>	<b>Cat. Ecom.</b>
1	<b>Santonocito Mario</b> Incaricato di Funzioni Dirigenziali	D3	D6
2	<b>Viscuso Michelangelo</b>	D1	D2
3	<b>Contarino Giacomo</b>	D	D3
4	<b>Gullotta Francesco</b> In pensione dal 01/11/2017	D	D3
5	<b>Nicosia Carmelo</b>	C	C5
6	<b>Tirendi Salvatore</b>	C	C5
7	<b>Cotispoti Sebastiano</b>	B1	B4
8	<b>La Rosa Antonia</b>	B1	B6
9	<b>Fiore Giacomo</b>	A	A5
10	<b>Paci Salvatore</b>	A	A5
<b>Tempo Determinato</b>			
1	<b>Paglia Alfina</b>	C	C