



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 128

del - 9 NOV. 2017

OGGETTO:

<<Presa d'atto del protocollo di intesa con l'Università degli Studi di Catania finalizzato a rapporti di collaborazione nel campo delle competenze scientifiche. Approvazione schema di convenzione con l'Università degli Studi concernente lo studio per la tutela, la valorizzazione ed il recupero del patrimonio edilizio di base del centro storico.

L'anno duemiladiciassette addì 09 del mese di Novembre

alle ore 13,45 nella Casa comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale,

con l'intervento dei Signori

		Pres.	Ass.	
1) Sig.	Bella Antonino	X		SINDACO
2) Sig.	Scalia Giovanna Marta	X		ASSESSORE
3) Sig.	Russo Giovanni	X		ASSESSORE
4) Sig.	Caruso Orazio	X		ASSESSORE
5) Sig.				

Risultano presenti n. 4

Risultano assenti n. 1

Assume la Presidenza il Sindaco Sig. **Antonino Bella**

Assiste il Segretario del Comune **Dott.ssa Natalia Torre**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione del Sig. Antonino Bellia - Sindaco;

Vista l'unita proposta di delibera ad oggetto: <<Preso d'atto del protocollo di intesa con l'Università degli Studi di Catania finalizzato a rapporti di collaborazione nel campo delle competenze scientifiche. Approvazione schema di convenzione con l'Università degli Studi concernente lo studio per la tutela, la valorizzazione ed il recupero del patrimonio edilizio di base del centro storico>>;

Preso atto che la stessa è corredata dei pareri di legge, nonché del parere favorevole per la consulenza giuridico amministrativa espresso dal Segretario Generale;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n°10 del 18/01/2005 entrato in vigore il 01/05/2005 e successive modifiche approvate con delibera di C.C. n. 48 del 04/7/2007 e n° 44 del 21/07/2011;

Ritenuta la medesima meritevole di approvazione;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Approvare l'unita proposta di delibera ad oggetto: <<Preso d'atto del protocollo di intesa con l'Università degli Studi di Catania finalizzato a rapporti di collaborazione nel campo delle competenze scientifiche. Approvazione schema di convenzione con l'Università degli Studi concernente lo studio per la tutela, la valorizzazione ed il recupero del patrimonio edilizio di base del centro storico>>.



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

sangiovanlapunta@pec.it - 95037 - Piazza Europa sn - tel. 0957417111 - Fax 0957410717 - C. F. 00453970873 -
www.sangiovanlapunta.gov.it

SETTORE
URBANISTICA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

I SOGGETTI PROPONENTI

Settore/Servizio
Competente

Settore Urbanistica

Sindaco/Assessore

IL SINDACO

(Antonino Betta)

OGGETTO: Presa d'atto del protocollo di intesa con l'Università degli Studi di Catania finalizzato a rapporti di collaborazioni nel campo delle competenze scientifiche.

Approvazione schema di convenzione con l'Università degli Studi concernente lo studio per la tutela, la valorizzazione ed il recupero del patrimonio edilizio di base del centro storico.

ELENCO ALLEGATI:

- 1) Protocollo di intesa;
- 2) Schema di convenzione;
- 3) Piano tecnico scientifico - All. A;
- 4) Piano finanziario - All. B.



li

8/11/2017

UFFICIO SEGRETERIA

Esaminata ed approvata dalla Giunta Comunale nell'adunanza

del 09/11/2017 con deliberazione n° 128 ore 13:45

CONTROLLI ED IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

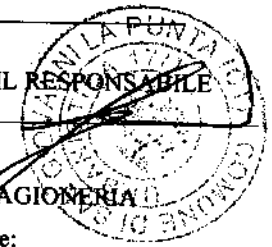
Visto il contenuto dell'istruttoria della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1, comma 1, lettera i, della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, esprime il seguente parere:

B. Biondi

Data

8/11/2017

IL RESPONSABILE



IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Visto il contenuto dell'istruttoria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1 della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ed alla copertura finanziaria del provvedimento:

FAVOREVOLE
NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA

Data

08/11/2017

IL RESPONSABILE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su richiesta del Sindaco, per la consulenza giuridico amministrativa, esprime il seguente parere in ordine alla conformità dell'atto ai regolamenti, allo statuto ed alle leggi ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs n° 267/2000:

FAVOREVOLE

Data

8.11.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPIEGARE CON LA PRESENTE PROPOSTA

€.

SITUAZIONE FINANZIARIA DEL CAP. ART.

COMP./RESIDUI DENOMINAZIONE

Somma stanziata

€.

Variazioni in aumento

€.

Variazione in diminuzione

€.

Stanziamiento aggiornato

€.

Somme già impegnate

€.

SOMMA DISPONIBILE €.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Data

Il Dirigente

Visto il protocollo di intesa, sottoscritto digitalmente in data 24/3/2017, stipulato con l'Università degli Studi di Catania finalizzato ad attività di collaborazione tra i due enti per consentire, tra l'altro, anche la salvaguardia e la conoscenza del patrimonio locale e delle emergenze architettoniche, che si allega al presente provvedimento (All.1);

Considerato che l'art.3 della L.R. 10 luglio 2015 n°13 ad oggetto "Norme per favorire il recupero del patrimonio edilizio di base dei centri storici" dispone che l'ufficio tecnico comunale, il quale potrà avvalersi anche di consulenze esterne di comprovata esperienza, deve predisporre uno studio delle unità edilizie ricadenti nel centro storico ai fini della loro classificazione in tipologie edilizie omogenee e degli interventi edilizi ammissibili per ciascuna di esse;

Accertato che l'attuale organico dell'ufficio tecnico comunale, unitamente al proprio carico di lavoro, non consente l'espletamento del predetto studio che comporta l'esame del patrimonio edilizio ricompreso all'interno di tutto il centro storico comunale, che si stima in circa 1000 fabbricati, ciascuno costituito da più unità edilizie;

Rilevato che l'Università possiede la necessaria competenza e professionalità nella materia della pianificazione territoriale urbanistica tramite il proprio personale docente che coordinerà l'attività degli studenti laureandi che saranno incaricati di effettuare i sopralluoghi;

Preso atto che il predetto protocollo prevede la possibilità di affidare all'Università, tramite apposita convenzione, specifiche attività tecniche anche mediante la concessione di contributi;

Considerato che l'affidamento alternativo del predetto servizio a più liberi professionisti esterni all'ente, data la complessità del progetto, potrà comportare fenomeni di disomogeneità nella individuazione della classificazione edilizia dei vari fabbricati;

Visto lo schema di convenzione concernente lo studio per la tutela, la valorizzazione ed il recupero del patrimonio edilizio di base del centro storico di S.G. La Punta, predisposto di concerto tra questo comune e l'università di Catania, che trovasi allegato alla presente proposta "(All. 2);

Visto il documento denominato "Piano tecnico scientifico" nel quale vengono riportate le attività da svolgere e le fasi operative del progetto (All.3);

Visto il piano finanziario dal quale si evincono in maniera analitica i costi per la redazione del progetto, ammontanti a complessive €.39.500, oltre l'IVA al 22%, (All.4);

Rilevato che, da una indagine di mercato, è emerso che nel caso di affidamento a liberi professionisti esterni all'ente, l'onorario per la redazione dello studio del centro storico risulta superiore a quello proposto dall'Università;

Ritenuto, pertanto, di poter affidare all'Università le attività relative allo studio del centro storico, la cui competenza consentirà, altresì, una univocità di indirizzi nella classificazione degli edifici attraverso una attenta analisi delle tipologie edilizie esistenti, al fine di adempiere al predetto disposto legislativo;

Considerato che la spesa di €.39.500,00 si ritiene congrua in base ad opportune indagini di mercato;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che per gli affidamenti inerenti lavori, servizi e forniture aventi importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere all'affidamento diretto;

Ritenuto di poter procedere alla approvazione dello schema di convenzione al fine di adempiere alle prescrizioni dettate dalla precitata L.R. n°13/2015;

Visto lo statuto comunale, approvato con delibera consiliare n°10 del 18/1/2005, da ultimo modificato con la delibera C.C. n° 44 del 21/7/2011;

Propone

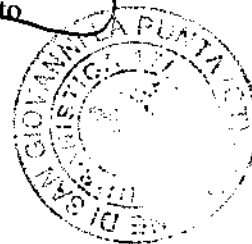
1- Prendere atto del protocollo di intesa, sottoscritto digitalmente in data 24/3/2017, stipulato con l'Università degli Studi di Catania per attivare una collaborazione tra i due enti al fine di consentire, tra l'altro, anche la salvaguardia e la conoscenza del patrimonio locale e delle emergenze architettoniche (All.1);

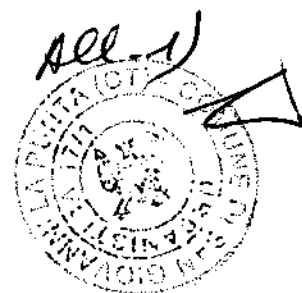
2 - Approvare lo schema di convenzione tra questo Comune e l'Università degli Studi di Catania, concernente lo studio per la tutela, la valorizzazione ed il recupero del patrimonio edilizio di base del centro storico di S.G. La Punta, che prevede una durata di mesi cinque per l'espletamento del servizio (All.2), nonché del Piano tecnico scientifico" riportante l'individuazione degli studi da effettuare e le fasi operative (A.3) e del Piano finanziario" riportante la descrizione analitica delle spese da sostenere (A.4);

3 – Dare atto che la spesa prevista per il contributo economico dovuto per l'espletamento delle attività ammontanti ad €39.500,00, oltre l'IVA troverà copertura finanziaria nell'apposito capitolo "1100" del bilancio di esercizio in corso che presenta la necessaria capienza;

4 – Dare mandato al Dirigente del settore urbanistica di dare attuazione alla presente deliberazione, adottando tutti gli atti di gestione, ivi compreso la sottoscrizione dell'atto di convenzione e l'assunzione dell'impegno di spesa.

Il Dirigente
Ing. Mario Santonocito





PROTOCOLLO D'INTESA

TRA

Il comune di San Giovanni La Punta, in persona del sindaco Antonino Bellia domiciliato per la carica presso il Comune di San Giovanni La Punta, Piazza Europa, 95037, P.IVA 00453970873, che interviene ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. 267/2000 [e della deliberazione della Giunta Municipale n.139 del 31/10/2014 con la quale si approva il protocollo d'intesa]

E

L'Università degli studi di Catania, per il tramite del DICAR, in persona del Decano, prof. Salvatore Brullo, domiciliato per la carica in Catania, Piazza Università n.2, P.IVA/CF 02772010878

PREMESSO CHE

- tra le finalità prioritarie dell'azione degli Enti territoriali comunali vi è il perseguimento della crescita socio-economica e culturale delle comunità insediate da perseguire attraverso azioni capaci di garantire uno sviluppo sostenibile del territorio che richiede azioni e sforzi volti alla conservazione e riqualificazione del patrimonio culturale del tessuto storico urbano;
- il processo di conservazione e tutela non può esimersi da un'attenta fase di conoscenza, identificazione e analisi di tutte le risorse culturali (ambientali, storico-artistiche e materiche) presenti nel territorio;
- la valorizzazione e tutela di queste risorse richiede una fase di ricerca teorica ed applicata per individuarne l'istanza culturale con specifico riguardo agli elementi che costituiscono il paesaggio urbano ed in particolare alle architetture che conformano e caratterizzano il centro storico cittadino;
- l'università, nell'ambito delle attività didattiche programmate prevede quella di ricerca sul territorio;
- il centro storico del comune di San Giovanni La Punta, per la sua struttura architettonica, si presta ad uno studio volto alla conoscenza sia delle emergenze architettoniche sia del tessuto edilizio minore ed alla loro conservazione e tutela, dal momento che costituiscono l'identità materica e culturale della popolazione.

RILEVATO CHE

per il raggiungimento delle suddette finalità il Comune di San Giovanni La Punta e l'Università di Catania intendono instaurare un rapporto di collaborazione volto a

- consentire al Comune di San Giovanni La Punta di avvalersi delle competenze culturali e scientifiche presenti ed espresse dall'Ateneo;
- consentire all'Università di promuovere e partecipare allo sviluppo e alla crescita dei territori e delle comunità di afferenza, attraverso laboratori didattici di ricerca che mettano a disposizione del territorio il patrimonio di competenze e conoscenze maturate anche degli studenti;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO SI CONVIENE E SI STIPULA IL SEGUENTE

PROTOCOLLO D'INTESA

Art. 1

Oggetto del protocollo

La collaborazione tra gli Enti è volta ad innescare processi di ricerca atti alla salvaguardia del patrimonio locale e contribuire alla conoscenza delle emergenze architettoniche e delle cortine edilizie che, nel loro insieme, costituiscono l'immagine e l'identità culturale del centro storico comunale;

Il Comune di San Giovanni La Punta dichiara la propria disponibilità a fornire all'Università degli Studi di Catania, secondo le modalità previste nei successivi articoli, supporto e collaborazione per le seguenti attività:

- periodi di formazione (stage e tirocini) presso la propria sede;
- assistenza agli studenti per lo svolgimento di tesi di laurea;
- supporto logistico nell'organizzazione di conferenze, incontri, seminari e workshop;
- partecipazione a programmi e progetti di ricerca che non comportino oneri e che siano compatibili con le finalità dell'Ente;
- partecipazione a progetti di formazione;
- partecipazione a campagne di sperimentazione e verifica connesse a ricerche di interesse comune.

Le suddette attività potranno essere effettuate consentendo, e agevolando l'accesso agli edifici storici di proprietà comunale ovvero, ove sia possibile, di proprietà privata e fornendo gli elaborati grafici di base, (planimetrie catastali e/o rilievi e notizie storiche/tecniche) custoditi negli archivi comunali;

L'Università degli Studi di Catania si impegna a sua volta a:

- collaborare e fornire assistenza per la stesura di progetti da presentare congiuntamente ad Enti finanziatori;
- promuovere, attraverso la redazione di tesi di laurea e/o dottorato, approfondimenti e studi inerenti o di interesse per il territorio del Comune;
- fornire al Comune di San Giovanni La Punta consulenza scientifica e supporto nella costruzione delle politiche locali e degli strumenti di governo;
- Condividere con l'Ente gli esiti delle ricerche al fine di essere utilizzata come strumento per la conservazione e riqualificazione del centro storico.

Al fine di garantire e coordinare tali forme di cooperazione e partnership congiunta anche con eventuali altri Enti e/o soggetti interessati, l'Università degli Studi di Catania e il Comune di San Giovanni La punta, stipuleranno specifici accordi che, nel rispetto delle procedure all'uopo previste, regolamenteranno nel dettaglio ciascun caso particolare. Le modalità ed i tempi di attuazione delle attività saranno, pertanto, di volta in volta concordate tra le parti.

Art.2

Contributi straordinari

Il Comune di San Giovanni La Punta potrà concordare anche mediante la concessione di contributi straordinari con l'Università degli Studi di Catania l'erogazione di borse di studio e indennità per laureandi e neolaureati e di assegni di ricerca per dottorandi e/o dottori di ricerca che partecipano alle attività oggetto dell'accordo. Le varie attività saranno di volta in volta definite mediante la stipula di appositi contratti e/o

convenzioni che definiranno tecnicamente e operativamente l'esecuzione delle attività stesse e che, in ogni caso, richiameranno il presente Protocollo. Per il conseguimento delle attività sopracitate, si potranno utilizzare attrezzature e impianti di proprietà delle parti, nel rispetto della normativa vigente. Entro 15 giorni dalla definizione dei singoli atti sarà cura delle parti nominare, ciascuna, un responsabile per la gestione dei rapporti in ordine alle suddette attività.

Art.3

Modalità di svolgimento

I rapporti tra le parti saranno regolati da apposite convenzioni sottoscritte di volta in volta in relazione al manifestarsi di specifiche esigenze, che dovranno indicare:

- gli obiettivi da conseguire e le specifiche attività da espletare;
- la durata;
- i corrispettivi;
- le modalità di pagamento;
- i responsabili scientifici.

Art. 4

Risultati delle ricerche/studi

La titolarità dei risultati delle ricerche/studi e la proprietà intellettuale saranno regolamentate nelle specifiche convenzioni in relazione alle particolari caratteristiche delle stesse, ferma restando la possibilità per l'Ente di avere a disposizione gli esiti esclusivamente per fini legati all'attivazione di iniziative di conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale e/o del tessuto urbano oggetto di studio/ricerca anche in collaborazione con l'Università.

Art. 5

Tutela della riservatezza

Il Comune di San Giovanni La Punta e l'Università degli Studi di Catania si impegnano, rispettivamente ad osservare la riservatezza circa tutte le informazioni, dati, fatti, documenti, disegni, elaborati, etc, di proprietà dell'altra parte di cui dovessero venire a conoscenza e/o possesso in relazione allo sviluppo delle attività di cui al presente protocollo, salvo esplicita deroga per casi particolari. Il Comune di San Giovanni La Punta e l'Università degli Studi di Catania si impegnano, inoltre, per effetto degli accordi con terze parti, qualora esistano vincoli di riservatezza, a dichiararne l'esistenza.

Art. 6

Locali

Le ricerche/studi e collaborazioni e/o consulenze oggetto del presente Protocollo si svolgeranno rispettivamente presso i locali del Comune di San Giovanni La Punta e/o l'Università degli Studi di Catania, previo accordo tra le parti, nel rispetto della normativa vigente e in dipendenza dell'oggetto/finalità di ogni singolo accordo. Entrambe le parti consentiranno al personale dell'altra parte incaricato il libero accesso alle aree individuate di volta in volta, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il personale di uno dei due Enti, che si rechi presso la sede dell'altro Ente per l'esecuzione delle attività oggetto dell'accordo di collaborazione, è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari di sicurezza e protezione sanitaria in vigore nell'Ente ospite.

Art.7

Durata

Il presente Protocollo entrerà in vigore dalla data della stipula e avrà la durata di anni 5 (cinque) dalla stessa data; esso potrà essere rinnovato, per uguale durata, previa richiesta scritta da parte di una delle parti. Le parti si danno reciprocamente atto che, nel periodo di vigenza del protocollo, avranno la facoltà di recedere dal presente Protocollo in qualsiasi momento, con comunicazione scritta da inviare all'altra parte, a mezzo raccomandata A.R. Con preavviso di almeno tre mesi. La parte che eserciterà tale facoltà non potrà, in ogni caso, estendere il recesso ai contratti e/o alle convenzioni in essere al momento dell'efficacia del recesso, che andranno portati al loro compimento, salvo il caso di esplicito consenso al recesso dell'altra parte.

Art.8
Responsabilità

Ciascuno degli Enti è sollevato da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale dell'altra parte durante la permanenza presso i locali di sua proprietà salvo i casi di dolo o di colpa grave. Inoltre ciascun Ente esonera e comunque tiene indenne l'altra parte da qualsiasi impegno e/o responsabilità che, a qualsiasi titolo, possa ad essa derivare dall'esecuzione di attività relative al presente Protocollo svolta dal proprio personale dipendente nei confronti di terzi. Come già indicato nell'art.7, ciascuna parte provvederà alla copertura assicurativa del proprio personale che, in virtù del presente Protocollo, viene chiamato a frequentare la sede di esecuzione dei lavori oggetto dell'accordo.

Art.9
Foro Competente

Le parti convengono di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione del presente Protocollo. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, ogni eventuale vertenza che sorgesse tra le parti relativa alla validità, interpretazione o esecuzione del presente Protocollo sarà devoluta alla giurisdizione ordinaria e le parti eleggono in via esclusiva quale foro competente il Foro di Catania.

Art. 10
Disposizioni finali

Il presente Protocollo firmato digitalmente è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5,6,39,40 del D.P.R. 131/86, le spese di bollo sono a carico della parte che lo richiede.

COMUNE DI SAN GIOVANNI
LA PUNTA
Il Sindaco
Dott. Antonino Bellia

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
CATANIA
Il Decano
Prof. Salvatore Brullo

24.3.2017



CONVENZIONE

TRA

IL COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

E

**L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA - DIPARTIMENTO INGEGNERIA CIVILE
E ARCHITETTURA**

**Studi per la tutela, la valorizzazione ed il recupero del patrimonio edilizio di base del centro
storico di San Giovanni La Punta (CT)**

Il Comune di San Giovanni La Punta di seguito denominata "Contraente" con sede e domicilio fiscale il Comune di San Giovanni la Punta, piazza Europa, 95037, P. IVA 00453970873, indirizzo PEC sangiovanilapunta@pec.it, in persona del Dirigente del settore urbanistica ing. Mario Santonocito, nato a Catania il 20/11/1955, domiciliato per la carica presso la sede sopraindicata, autorizzato a sottoscrivere il presente atto.

E

l'Università degli studi di Catania, per il tramite del Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura di seguito denominata DICAR, con sede in Catania piazza Università n. 2, P. IVA 02772010878, indirizzo PEC protocollo@pec.unict.it, in persona del Direttore Generale dott. Candeloro Bellantoni, nato a Catania il 28/06/1953, domiciliato per la carica presso la sede sopraindicata, autorizzato a sottoscrivere il presente atto.

PREMESSO

che l'Università degli studi di Catania per il tramite del DICAR ha stipulato in data 24.3 2017 un protocollo d'intesa con il Comune di San Giovanni La Punta volta ad innescare processi di ricerca atti alla salvaguardia del patrimonio locale e contribuire alla conoscenza delle emergenze architettoniche e delle cortine edilizie che, nel loro insieme, costituiscono l'immagine e l'identità culturale del centro storico comunale, giusta deliberazione del Consiglio di Dipartimento del 6.12.2016

che nel predetto protocollo di intesa, per mero errore materiale, è stata riportata l'indicazione dell'atto approvativo dello stesso, mentre in effetti ciò non risulta agli atti degli uffici comunali;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art.1

Oggetto della convenzione

Il Contraente affida al Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura - DICAR dell'Università degli studi di Catania che accetta, l'incarico di effettuare una ricerca finalizzata alla tutela, la valorizzazione ed il recupero del patrimonio edilizio di base del centro storico di San Giovanni La Punta ai sensi della L.R. 10 luglio 2015 n° 13.

Art.2

Programma delle attività

Il programma delle attività, concordato tra le parti contraenti, è descritto nell'allegato tecnico, che costituisce parte integrante della presente convenzione.

Nel corso dello svolgimento dei lavori, in relazione all'evoluzione degli stessi, potranno essere concordati tra i contraenti aggiornamenti alla pianificazione dettagliata delle attività, sempre nei limiti dell'oggetto della presente convenzione.

Art. 3

Responsabilità scientifica

Responsabili scientifici designati dalle parti per la gestione del presente contratto sono:

per il Contraente l'Ing. Mario Santonocito, nella qualità di dirigente del settore urbanistica;
per l'Università l'Arch. Giulia Sanfilippo,

Art. 4

Durata e luogo di esecuzione

Le attività oggetto del presente contratto dovranno svolgersi entro mesi 5 a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto stesso.

I lavori relativi all'oggetto del presente contratto saranno svolti presso il Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura e presso i locali del Contraente.

La presente convenzione è rinnovabile previo accordo scritto delle parti, trasmesso mediante lettera raccomandata inviata a mezzo p.e.c.

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere concordata tra le parti ed avverrà mediante atto aggiuntivo che entrerà in vigore tra le medesime solo dopo la relativa sottoscrizione da parte di entrambe.

Art.5

Corrispettivo

Il corrispettivo complessivo per l'esecuzione delle attività oggetto della presente convenzione è fissato in € 39.500 (euro trentanovemilacinquecento/00), oltre IVA e verrà corrisposto dal Contraente all'Università.

Art.6

Modalità di pagamento

Il Contraente verserà al DICAR il corrispettivo di cui al precedente art. 5 con le seguenti modalità:

- il 20 % dell'ammontare totale del contratto al momento della stipula;
- il saldo alla consegna della relazione finale da parte del Contraente.

Tutte le fatture elettroniche relative al presente contratto dovranno essere intestate a: Comune di San Giovanni La Punta, piazza Europa, partita IVA 00453970873, codice I.P.A. univoco "CSHBM1".

Il corrispettivo dovrà essere versato nel conto di Tesoreria Unica n. 306383/512 intestato a Università degli Studi di Catania, che corrisponde al codice IBAN: IT 89 T 01000 03245 512300306383.

Art. 7

Condizioni generali

Ciascuna parte provvederà alla copertura assicurativa del proprio personale che, in virtù del presente contratto, verrà chiamato a frequentare la sede di esecuzione dei lavori oggetto del contratto stesso.

Il personale del Contraente, o altro da esso delegato, che si rechi presso il DICAR per lo svolgimento delle attività relative al presente contratto è tenuto a uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nei laboratori del DICAR. Analogamente il personale dell'Università, o altro da esso delegato, che si rechi presso il Comune di San Giovanni La Punta per lo svolgimento delle attività di cui al presente contratto è tenuto a uniformarsi a tutte le norme e regolamenti del Comune di San Giovanni La Punta e di sicurezza vigenti.

Art. 8

Proprietà dei risultati

I risultati delle elaborazioni effettuate concernenti il caso specifico su cui saranno sperimentate e messe a punto le metodologie, sono di esclusiva proprietà del Contraente.

I risultati invece più propri della ricerca, consistenti nella definizione e descrizione della procedura messa a punto sono di proprietà di entrambe le parti Contraenti, che di detti risultati possono fare anche uso nell'ambito dei loro compiti istituzionali.

Le parti, inoltre, si impegnano a non utilizzare i risultati ottenuti per fini bellici.

Art. 9

Codice etico

Il contraente dichiara di aver preso visione del codice etico dell'Università degli Studi di Catania, pubblicato sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unict.it/content/atti-generalis> e di impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori gli obblighi in esso previsti, può costituire causa di risoluzione della convenzione, fermo restando l'eventuale risarcimento del danno.

Analogamente l'Università, nell'esecuzione del servizio, si obbliga al rispetto degli obblighi previsti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato col D.P.R. n°62/2013 e nel vigente codice di comportamento del comune di S.G. La Punta; la violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amm.ne Comunale la facoltà di risolvere la presente convenzione qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

Art 10

Riservatezza e pubblicazioni

Il DICAR si impegna a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati tecnici, documenti e notizie di carattere riservato, riguardante il Contraente di cui fosse a conoscenza in forza del presente impegno.

Qualora il DICAR intenda pubblicare su riviste nazionali ed internazionali i risultati della ricerca in oggetto o esporli o farne uso in occasione di congressi, convegni, seminari o simili, concorderà con il Contraente i termini e modi delle pubblicazioni, essendo comunque tenuto a citare l'accordo nel cui ambito è stato svolto il lavoro di ricerca.

Art. 11

Collaborazioni esterne

Il DICAR, nell'ambito della presente Convenzione, per esigenze specifiche come da progetto, si avvarrà anche della collaborazione di natura professionale di società o di professionisti esterni.

Art.12
Recesso

Le parti potranno recedere dal presente contratto in ogni tempo, con preavviso di 60 giorni. Tale preavviso dovrà essere notificato alla controparte con lettera raccomandata da inviare a mezzo pec. In tal caso sono fatte salve le spese già sostenute e gli impegni assunti, alla data di comunicazione del recesso.

Art.13
Foro competente

In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione del presente contratto, la questione verrà in prima istanza definita in via amichevole. Qualora non fosse possibile, il foro competente sarà in via esclusiva quello di Catania essendo questo il luogo e territorio di esecuzione del contratto.

Art.14
Registrazione

Il presente atto, firmato digitalmente, è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5, 6, 39, e 40 del D.P.R. 131 del 26.4.1986. Le spese dell'eventuale registrazione sono a carico della parte che la richiede.

Art 15
Inadempienze

Qualora una delle parti non adempia ai propri obblighi contrattuali, il contratto potrà essere risolto previa diffida ad adempiere, trasmessa alla controparte mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o p.e.c.

Art. 16

Trattamento dei dati personali

Le parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dalla normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni, entrambe le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e di acconsentire a che i "dati personali" forniti nel corso della presente convenzione, siano trattati esclusivamente per la finalità della convenzione stessa e con modalità automatizzate e non automatizzate, salvo diversamente stabilito dalle parti.

Per il Comune di San Giovanni La Punta

Per l'Università degli studi di Catania - Dicar

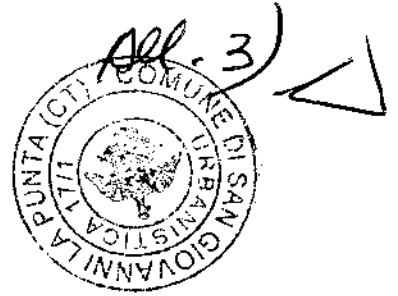
Il Dirigente del settore urbanistica
Ing. Mario Santonocito

Il Direttore generale
Dott. Candeloro Bellantoni

(f.to digitalmente)

(f.to digitalmente)

~~delibera~~
Allegato A



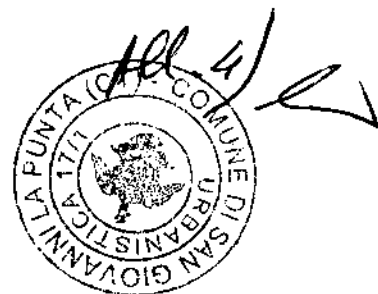
PIANO TECNICO-SCIENTIFICO

Le attività di studio, analisi e rilievi previsti nella Convenzione hanno come finalità di favorire la tutela, la valorizzazione ed il recupero del patrimonio edilizio di base del centro storico di San Giovanni La Punta con riferimento alla L.R. del 2015 n°13, nonché d'incentivare "la rigenerazione delle aree urbane degradate nelle peculiarità originarie" (art. 1) e definire la categoria tipologica delle unità edilizie che compongono il patrimonio edilizio esistente all'interno del centro storico, tra quelle specificate all'art. 2 della stessa legge.

Il lavoro sarà svolto nelle seguenti fasi operative:

- 1) Individuazione su base catastale (scala 1:500 come previsto dalla LR13/2015) delle singole unità edilizie (edificio terra-cielo).
- 2) Compilazione delle schede conoscitive relative ad ogni unità edilizia (circa 1000 unità stimate) all'interno della quale verranno riportate:
 - Individuazione grafica-planimetrica dell'edificio su base catastale;
 - Fotografie del prospetto principale;
 - Descrizione delle caratteristiche principali degli edifici (architettoniche, presenza di elementi decorativi di pregio, materiali impiegati sulle superfici riconosciuti tramite osservazione macroscopica e caratterizzazione di alcuni campioni mediante indagini n.d., individuazione, ove possibile, della tipologia strutturale – c. a. o muratura portante);
 - Descrizione sommaria dello stato di decadimento degli elementi lapidei di facciata, degli intonaci e del grado di pericolosità strutturale degli elementi che compongono l'involucro e degli sporti;
 - Individuazione di interventi non congruenti che dequalificano le facciate;
 - Indicazione del numero elevazioni fuori terra;
 - Destinazione d'uso dei piani terra.
- 3) Assegnazione delle singole unità edilizie alle tipologie previste dall'art.2 LR13/2015;
- 4) Redazione della relazione esplicativa delle scelte effettuate.
- 5) Inserimento delle schede con i dati descritti nella fase 2 nel SIT predisposto dal comune

delib
~~Allegato B~~



PIANO FINANZIARIO

	Spese fisse in % sul totale al netto dell'iva	parziale	totale
spese risorse umane interne			€14.000
spese risorse umane esterne			€20.000
compensi per missioni		€0	
compensi per collaborazioni		€20.000	
spese per consumi di diretta imputazione			€365
materiale di consumo		€365	
noleggio attrezzature		€0	
spese dirette		€0	
quote spese generali della struttura	5,00%	€1.975	
accantonamento fondo ricerca di Ateneo	1,00%	€395	
accantonamento fondo comune di Ateneo	4,00%	€1.580	
accantonamento fondo supporto, legale, etc.	1,00%	€395	
totale costi			€4.345
utile	2,00%	€790	€790
di cui accantonamento fondo riserva 4% dell'utile	4,00%	€32	
totale al netto di IVA			€39.500
IVA	22,00%		€8.690
totale lordo			€48.190



DIMENSIONAMENTO DI MASSIMA DEI TEMPI E DEI COSTI IN BASE ALLE ATTIVITA' PREVISTE

RISORSE ESTERNE - €20.000

	tempo per schedatura	effettiva giornata	n schede ora	n schede al g.	ore di lavoro per 800 schede	giorni di lavoro per 800 schede	costo al giorno	mesi (20gg lavorativi)	Costo totale
rilievo in situ (squadra composta da 2 unità)	20 minuti	6 ore	3	18	(800/3)=267h	(800/18)=45g	200	2 mesi e 5 giorni	
800 unità edilizie (2 persone)									€9.000

INFORMATIZZAZIONE E GRAFICA (società esterna)	€ 6000
Individuazione dell'area di studio su planimetria	
Numerazione isolati e unità edilizia	
Individuazione e numerazione delle unità edilizie	
Inserimento dati (schede) e riferimenti su GIS	
Riconoscimento dei materiali	

COLLABORAZIONE ALLA COMPILAZIONE DELLE SCHEDE	€ 5000
Compilazione schede (400) e supporto tecnico-scientifico	



RISORSE INTERNE €14.000

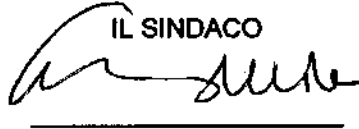
spese risorse umane interne	Tempi	Costo	Parziale	Totale
Personale amministrativo			€1.000	
Gruppo di lavoro formato da tre unità (Costo 34€/h ad unità)				
ATTIVITA': Coordinamento delle attività; Numerazione comparti ed unità edilizie; Messa a punto della scheda e redazione delle relative norme compilative; Revisione dei dati rilevati e attribuzione categorie tipologiche ai sensi della L.R. 13/15 Collaborazione e revisione all'inserimento delle informazioni in GIS Relazione tecnica finale	7h a settimana (per 5 mesi) = 140 ore 140x3= 420 ore tot -	420hx 34€/h = €14.280	€14.280 €13.000	

Il presente verbale, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto come segue

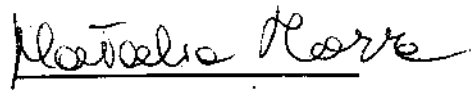
L'ASSESSORE ANZIANO



IL SINDACO



IL SEGRETARIO COMUNALE



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

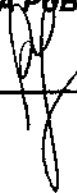
che la presente deliberazione

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1 L.R. 44/91)
 essendo immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2 L.R. 44/91)

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

San Giovanni La Punta, il _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



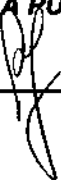
IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario del Comune di San Giovanni La Punta certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio online dal 10/11/2017 al _____.
Certifica, inoltre, che non risulta prodotta all'ufficio comunale alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

San Giovanni La Punta, il _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



IL SEGRETARIO COMUNALE