



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 106

del 27 SET. 2017

OGGETTO:

<<Disciplina del compenso spettante ai Professionisti incaricati per la rappresentanza e difesa di questo Comune avanti gli Organi di Giustizia Tributaria>>.

L'anno duemiladiciassette addì 27 del mese di Settembre

alle ore 13,30 nella Casa comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale,

con l'intervento dei Signori

		Pres.	Ass.	
1) Sig.	Bella Antonino	X		SINDACO
2) Sig.	Scala Giovanna Marta	X		ASSESSORE
3) Sig.	Florenza Sandra	X		ASSESSORE
4) Sig.	Russo Giovanni	X		ASSESSORE
5) Sig.	Caruso Orazio	X		ASSESSORE

Risultano presenti n. 5

Risultano assenti n. /

Assume la Presidenza il Sindaco Sig. **Antonino Bella**

Assiste il Segretario del Comune **Dott.ssa Natalia Torre**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione del Sig. Antonino Bellia - Sindaco;

Vista l'unita proposta di delibera ad oggetto: <<Disciplina del compenso spettante ai Professionisti incaricati per la rappresentanza e difesa di questo Comune avanti gli Organi di Giustizia Tributaria>>;

Preso atto che la stessa è corredata dei pareri di legge, nonché del parere favorevole per la consulenza giuridico amministrativa espresso dal Segretario Generale;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n°10 del 18/01/2005 entrato in vigore il 01/05/2005 e successive modifiche approvate con delibera di C.C. n. 48 del 04/7/2007 e n° 44 del 21/07/2011;

Ritenuta la medesima meritevole di approvazione;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Approvare l'unita proposta di delibera ad oggetto: <<Disciplina del compenso spettante ai Professionisti incaricati per la rappresentanza e difesa di questo Comune avanti gli Organi di Giustizia Tributaria>>.

La Giunta Comunale, altresì, con ulteriore votazione all'unanimità

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18/08/2000 n° 267 e s.m.i., stante l'urgenza nel provvedere.



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

sangiovannilapunta@pec.it - 95037 - Piazza Europa sn - tel. 0957417111 - Fax 0957410717 - C. F. 00453970873 - www.sangiovannilapunta.gov.it

SETTORE AA. GG. e II.

SETTORE FISCALITA' LOCALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

I SOGGETTI PROPONENTI

Servizio Contenzioso

L'Istruttore amministrativo
(*Mario Arrigo*)

Sindaco

IL SINDACO
(*Antonino Bellia*)

OGGETTO:

Disciplina del compenso spettante ai Professionisti incaricati per la rappresentanza e difesa di questo Comune avanti gli Organi di Giustizia Tributaria.

URGENTE - IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ELENCO ALLEGATI:

- Disciplina del compenso professionale spettante ai professionisti incaricati per la rappresentanza e difesa del Comune di San Giovanni La Punta avanti gli organi di giustizia tributaria.

UFFICIO SEGRETERIA

Esaminata ed approvata dalla Giunta Comunale nell'adunanza del 27/09/2017 con deliberazione n° 106 ore 13:30

CONTROLLI ED IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Visto il contenuto dell'istruttoria della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1, comma 1, lettera i, della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, esprime il seguente parere:

Favorevole
Data 19/09/2017 IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Visto il contenuto dell'istruttoria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1 della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ed alla copertura finanziaria del provvedimento:

Favorevole
NON COMPORTE IMPEGNO DI SPESA
Data 19/09/2017 IL RESPONSABILE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su richiesta del Sindaco, per la consulenza giuridico amministrativa, esprime il seguente parere in ordine alla conformità dell'atto ai regolamenti, allo statuto ed alle leggi ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs n° 267/2000:

Favorevole
Data 27/9/2017 IL SEGRETARIO COMUNALE

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPIEGARE CON LA PRESENTE PROPOSTA

€ _____

SITUAZIONE FINANZIARIA DEL CAP. _____ ART. _____

COMP./RESIDUI _____ DENOMINAZIONE _____

Somma stanziata € _____

Variazioni in aumento € _____

Variazione in diminuzione € _____

Stanziamiento aggiornato € _____

Somme già impegnate € _____

SOMMA DISPONIBILE € _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Data _____

**IL VICESEGRETARIO DIRIGENTE
DEL SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FISCALITA' LOCALE

Premesso che con la precedente deliberazione di G.M. n° 49 del 03/05/2016, si è provveduto ad approvare il provvedimento per la regolamentazione del compenso professionale spettante agli Avvocati esterni incaricati della rappresentanza e difesa di questo Comune in ogni controversia civile, del lavoro, penale, amministrativa e per l'attività stragiudiziale;

Rilevato che continuano a pervenire a questo Ente numerosi ricorsi proposti avanti gli Organi di Giustizia Tributaria per i quali occorre procedere alla costituzione in giudizio per la rappresentanza e difesa di questo Comune;

Considerato che è opportuno fissare delle regole in ossequio ai principi di trasparenza, economicità, efficienza e buon andamento della Pubblica Amministrazione, anche ai fini della corretta gestione delle risorse economiche disponibili, in linea con i parametri previsti nel Decreto del Ministro della Giustizia n° 55 del 10/03/2014, (pubblicato sulla G.U. del 02/04/2014 n° 77) avente ad oggetto: "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense ai sensi dell'art. 13 comma 6 della legge del 31.12.2012 n° 247", che possano garantire a questo Ente un contenimento delle spese da sostenere per il conferimento degli incarichi a professionisti di fiducia per la rappresentanza e difesa di questo Comune dinanzi agli Organi di Giustizia Tributaria;

Visto lo schema della "Disciplina del compenso professionale spettante ai professionisti incaricati per la rappresentanza e difesa del Comune di San Giovanni La Punta avanti gli Organi di Giustizia Tributaria" che costituisce parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario G.U.R.S. del 09/05/2008 n° 20;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n° 10 del 18/01/2005 e, successivamente, modificato con Delibera del Consiglio Comunale n° 48 del 04/07/2007 e n° 44 del 21/07/2011;

Vista la Delibera di C.C. n° 25 del 15/06/2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 - Bilancio Pluriennale 2017/2019. Nota Integrativa al Bilancio";

Vista la Delibera di G.M. n° 70 del 20/06/2017 ad oggetto: "Approvazione PEG armonizzato 2017/2019";

PROPONGO

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 Legge 241/90 e s.m.i.:

1. Di approvare lo schema della "Disciplina del compenso professionale spettante ai professionisti incaricati per la rappresentanza e difesa del Comune di San Giovanni La Punta avanti gli Organi di Giustizia Tributaria" che costituisce parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione;
2. Autorizzare il Dirigente del Settore Affari Generali ed Istituzionali alla sottoscrizione del disciplinare/convenzione con il professionista incaricato;
3. Di trasmettere copia della presente al Settore Finanze per gli adempimenti di competenza, e disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line - art. 32 L. 18/06/2009 n° 69 - e l'inserimento per estratto nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n° 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" ex D.Lgs. 14/03/2013 n° 33, come modificato dal Dlgs n° 97 del 25/05/2016, sotto-sezione livello 1 "Disposizioni Generali" - sotto-sezione livello 2 "Atti Generali";
4. Rendere la deliberazione che verrà adottata dalla Giunta Municipale, con separata e successiva votazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L., D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza del provvedere.

**DISCIPLINA DEL COMPENSO PROFESSIONALE SPETTANTE AI
PROFESSIONISTI INCARICATI PER LA RAPPRESENTANZA E DIFESA DEL
COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA
AVANTI GLI ORGANI DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA**

Art. 1

“Disposizioni generali”

Con il presente provvedimento si disciplinano in via generale i rapporti giuridici ed economici intercorrenti con i Professionisti esterni incaricati della rappresentanza e difesa del Comune di San Giovanni La Punta nei giudizi proposti avanti gli Organi di Giustizia Tributaria. Conformemente ai principi di trasparenza, economicità, efficienza ed imparzialità dell'azione amministrativa, anche ai fini della corretta gestione delle risorse economiche disponibili.

Il presente provvedimento determina i parametri per l'elaborazione dei compensi professionali che saranno applicati da questo Comune nei rapporti con i professionisti esterni, tenuto conto di quanto disposto dal D.M. n° 55 del 10/03/2014 (pubblicato sulla G.U. del 02/04/2014 n° 77) avente ad oggetto “Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense ai sensi dell'art. 13 comma 6 della legge del 31.12.2012 n° 247”.

Art. 2

“Criteri ed elaborazione compensi”

Gli incarichi esterni per la rappresentanza e difesa di questo Comune in giudizio sono conferiti con Decreto Sindacale.

Ai fini della individuazione del compenso, tenuto conto del valore della controversia, del grado del giudicante e della tipologia di contenzioso, questo Comune procede alla applicazione dei parametri di ogni singola fase introdotti con il D.M. n° 55/2014 con una riduzione del 50%, abbattuti ulteriormente del 20% nel caso di esito favorevole o del 35%, nei casi di soccombenza o abbandono del giudizio e, comunque, non superiore all'importo della sorte capitale del tributo oggetto della controversia, oltre C.P.A. ed I.V.A., salve motivate eccezioni in cui i sopracitati importi potranno essere aumentati a seguito di documentata relazione del professionista incaricato e previa apposita autorizzazione dell'Ente prima della definizione del giudizio.

Nell'ipotesi di ricorsi proposti avanti l'Organo di Giustizia Tributaria successivamente notificati a questo Comune aventi ad oggetto annualità diverse dello stesso tributo già impugnato precedentemente dal ricorrente con i medesimi motivi di impugnazione, sarà cura del Dirigente del Servizio Fiscalità Locale segnalare tale eventualità ed il nominativo del professionista già incaricato al fine del riconoscimento di un compenso professionale per ciascun ricorso successivo pari al 30% degli onorari calcolati secondo i parametri previsti dal comma precedente;

In caso di liquidazione giudiziale delle spese legali a carico di controparte in misura superiore al compenso pattuito, il maggiore importo liquidato viene incamerato dal Comune.

Art. 3

“Spese documentate”

Viene altresì riconosciuto al professionista il rimborso delle spese documentate in relazione alle singole prestazioni previa autorizzazione dell'Ente.

Art. 4

“Anticipo sul compenso”

All'atto del conferimento dell'incarico l'Ente si riserva l'opportunità di liquidare al professionista un anticipo sul compenso da un minimo di €.500,00 sino ad un massimo di €.1.000,00 da stimarsi in ragione della complessità della controversia e del numero di ricorsi affidati.

Art. 5

“Mandato professionale a più avvocati”

In caso di affidamento di incarico professionale, congiuntamente e/o disgiuntamente a favore di più Avvocati, viene riconosciuto ai professionisti incaricati un unico onorario professionale, con obbligo di emettere un'unica parcella, con riferimento sempre e comunque alle Tabelle di cui al D.M. 55/14 per come applicate con il presente disciplinare.

Art. 6

“Individuazione e compenso del domiciliatario”

Nei casi in cui per la costituzione in giudizio o per l'esercizio delle azioni dell'amministrazione il professionista debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, salvo diversa determinazione dell'Ente, lo stesso è individuato dal professionista medesimo ed il relativo compenso è da ritenersi ricompreso nell'importo dovuto al professionista stesso incaricato della difesa.

Art.7

“Conciliazione giudiziale o transazione della controversia”

Nell'ipotesi di conciliazione giudiziale o transazione della controversia, il compenso è ricompreso ed assorbito nella fase decisionale, senza aumento alcuno, fermo restando quanto maturato per l'attività precedentemente svolta.

Art. 8

“Oneri informativi”

Il professionista si impegna ad informare per iscritto l'Ente, in conseguenza degli incarichi che dovessero essergli affidati, su tutte le iniziative e le attività dallo stesso intraprese in ordine all'incarico ricevuto inviando in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito e prodotto da controparte; si impegna, altresì, a comunicare per iscritto e con la massima sollecitudine il deposito del provvedimento giudiziale conclusivo del grado o fase del giudizio, suggerendo ogni conseguente soluzione tecnico-legale idonea a tutelare gli interessi dell'Ente, ivi compresa l'opportunità/necessità di eventuale impugnativa.

Art. 9

“Valutazione del rischio associato di soccombenza”

Il professionista, dopo aver preso visione degli atti ed assunto tutte le informative necessarie relative al giudizio in oggetto, prima di formulare i rituali atti introduttivi del giudizio o di costituirsi in giudizio, si impegna a valutare, in base all'ordinaria esperienza forense, la fondatezza dei motivi a difesa delle ragioni dell'Ente, dandone tempestiva comunicazione a quest'ultimo.

Qualora, dal preliminare esame degli atti relativi al giudizio in oggetto, il professionista ritenesse che le ragioni del Comune risultassero infondate o il giudizio risultasse particolarmente oneroso e/o non conveniente per il Comune medesimo, lo stesso si impegna a redigere una dettagliata relazione, con il proprio parere, da far pervenire tempestivamente al

Comune anche al fine di valutare con quest'ultimo la possibilità di definire in via transattiva la controversia.

Art. 10

“Accettazione dell'incarico e dichiarazioni di legge”

Il professionista si impegna a far pervenire all'Ente, tempestivamente, in conseguenza degli incarichi che dovessero essergli affidati, la dichiarazione formale di accettazione (o meno) dell'incarico unitamente alla sottoscrizione del relativo disciplinare/convenzione.

Il professionista dovrà rilasciare apposita dichiarazione sull'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato, di essere in regola con le previsioni di cui alla Legge n° 190 del 06/11/2012 e del D.Lgs. n° 39 del 08/04/2013 e di rispettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n° 62/2013 e di cui alla Delibera di G.M. n° 125 del 30/12/2013, in quanto applicabile anche per gli incarichi di consulenza ed esperti.

Art. 11

“Presentazione della fattura a saldo”

A chiusura del giudizio con pronuncia definitiva il professionista presenta parcella pro-forma per il saldo dell'attività prestata, comprensiva delle spese sostenute documentate di cui all'art. 3, unitamente al provvedimento emesso dall'Organo Giudicante ed accompagnata da una relazione sull'attività effettivamente espletata distinta per singole fasi e voci di attività, come indicate nel DM n° 55/2014; il progetto di parcella deve essere redatto in maniera da consentire di verificarne la conformità agli accordi e deve indicare l'acconto percepito.

Fino a quando non vengano adempiute le prescrizioni di cui al comma precedente non si può procedere alla liquidazione del compenso.

Art. 12

“Rinvio”

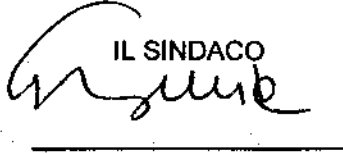
Per quanto non diversamente stabilito in questa sede, si rinvia alla disciplina contenuta nel citato D.M. n° 55/2014 ed eventuali successive modifiche ed integrazioni, nonché al disciplinare/convenzione che verrà sottoscritto all'atto dell'accettazione dell'incarico.

Il presente verbale, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto come segue

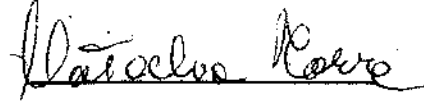
L'ASSESSORE ANZIANO



IL SINDACO



IL SEGRETARIO COMUNALE



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione

- [] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1 L.R. 44/91)
[X] essendo immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2 L.R. 44/91)

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

San Giovanni La Punta, il _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario del Comune di San Giovanni La Punta certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio online dal 29/09/2017 al _____.
Certifica, inoltre, che non risulta prodotta all'ufficio comunale alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

San Giovanni La Punta, il _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
