



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA
PROVINCIA DI CATANIA

N. _____ di prot. _____

N. _____ 63 eg. Del.

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: <<Programma operativo nazionale "Governance e Capacità Istituzionale - Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020". Atto d'indirizzo per la partecipazione e autorizzazione alla firma del Protocollo d'Intesa>>.

Dimostrazione della disponibilità dei fondi Bilancio _____

Competenze _____

Cod. _____ Cap. _____

Art. _____

Spese per _____

Somma stanziata €.

Aggiunta per storni €.

€.

Dedotta per storni €.

€.

Impegni assunti €.

Fondo disponibile €.

Visto ed iscritto al n. _____ del Cap. _____ Art. _____ nel partitario uscita di competenza di €.

Addi _____ 2017

Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, a norma dello art. 13 L.R. 44/91 e art. 55 L.142/90

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di Euro _____

Il Responsabile

L'anno Duemiladiciassetta addi 07

del mese di GIUGNO

alle ore 13,45 nella Casa comunale e nella consueta sala delle adunanze, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, nominata con Decreto Sindacale n. 3 del 30/06/2015 sotto la Presidenza del Sindaco Sig. Antonino Bellia e con l'intervento dei Signori

1) Sig. Scalia Giovanna Marta

2) Sig. Florenza Sandra

3) Sig. Russo Giovanni

4) Sig. Caruso Orazio

Non sono intervenuti gli assessori (*):

1) _____

2) _____

Assiste il Segretario del Comune Dott.ssa Natalla Torre

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione del Sig. Antonino Bellia - Sindaco;

Vista l'unità proposta di delibera ad oggetto: << Programma operativo nazionale "Governance e Capacità Istituzionale - Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020". Atto d'indirizzo per la partecipazione e autorizzazione alla firma del Protocollo d'Intesa>>.

Preso atto che la stessa è corredata dei pareri di legge, nonché del parere favorevole per la consulenza giuridico amministrativa espresso dal Segretario Generale;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n°10 del 18/01/2005 entrato in vigore il 01/05/2005 e successive modifiche approvate con delibera di C.C. n. 48 del 04/7/2007 e n° 44 del 21/07/2011;

Ritenuta la medesima meritevole di approvazione;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Approvare l'unità proposta di delibera ad oggetto: <<Programma operativo nazionale "Governance e Capacità Istituzionale - Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020". Atto d'indirizzo per la partecipazione e autorizzazione alla firma del Protocollo d'Intesa>>.

La Giunta Comunale, altresì, con ulteriore votazione all'unanimità

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18/08/2000 n° 267 e s.m.i., stante l'urgenza nel provvedere.



SETTORE S.S. - A.A.CC.

COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

angiovannilapunta@pec.it - 95037 - Piazza Europa sn - tel. 0957417111- Fax 0957417112- C. F. 00453970873 -
www.sangiovannilapunta.gov.it

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

I SOGGETTI PROPONENTI

Settore/Servizio
Competente

Sindaco/Assessore

Sicurezza Sociale e Attività
Culturali / Servizi Sociali

Sindaco **IL SINDACO**
(Antonio Bellia)

CONTROLLI ED IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Parere in ordine alla regolarità tecnica:
Visto il contenuto dell'istruttoria della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1, comma I, lettera i, della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, esprime il seguente parere:
- Favorevole -

Data 06/06/17 IL RESPONSABILE
[Signature]

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Parere in ordine alla regolarità contabile:
Visto il contenuto dell'istruttoria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1 della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ed alla copertura finanziaria del provvedimento

FAVOREVOLE
NON COPERTA IMPEGNO DI SPESA

Data 06/06/17 IL RESPONSABILE
[Signature]

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su richiesta del Sindaco, per la consulenza giuridico amministrativa, esprime il seguente parere in ordine alla conformità dell'atto ai regolamenti, allo statuto ed alle leggi ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs n° 267/2000:

Favorevole

Data 6/06/2017 IL SEGRETARIO COMUNALE
[Signature]

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPIEGARE CON LA PRESENTE PROPOSTA

€ _____

SITUAZIONE FINANZIARIA DEL CAP. _____ ART. _____

COMP./RESIDUI _____ DENOMINAZIONE _____

Somma stanziata € _____
Variazioni in aumento € _____
Variazione in diminuzione € _____
Stanziamiento aggiornato € _____
Somme già impegnate € _____
SOMMA DISPONIBILE € _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Data _____

UFFICIO SEGRETERIA

Esaminata ed approvata dalla Giunta Comunale nell'adunanza
del 07/06/2017 con deliberazione n° 63 ore 13:45

OGGETTO:

Programma operativo nazionale "Governance e Capacità Istituzionale - Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020". Atto d'indirizzo per la partecipazione e autorizzazione alla firma del Protocollo d'Intesa

ELENCO ALLEGATI: Avviso
SCHEMA DI PROTOCOLLO
D'INTESA.

OGGETTO: programma operativo nazionale "Governance e Capacità Istituzionale - Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020". Atto d'indirizzo per la partecipazione e autorizzazione alla firma del Protocollo d'Intesa.

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che:

- Lo scorso 21 aprile 2017 l'AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE, nell'ambito del programma operativo nazionale "Governance e Capacità Istituzionale, ha pubblicato l'Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020" (di cui si allega copia in atti);
- Tale Programma Operativo Nazionale è a titolarità dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, accompagna la strategia nazionale di riforma della PA e sostiene il coordinamento tra i diversi livelli di governo nell'attuazione degli investimenti pubblici attraverso un'azione di rafforzamento della capacità istituzionale e di miglioramento della governance multilivello.

Considerato che:

- l'A.C. di San Giovanni La Punta sin dal proprio insediamento ha avviato politiche volte a incidere a livello strategico, operativo e gestionale sull'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, dell'efficienza e della trasparenza;
- il PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 punta al raggiungimento degli obiettivi di crescita intelligente, sostenibile e inclusiva definiti da Europa 2020 mediante una strategia di rafforzamento della capacità istituzionale e amministrativa della Pubblica Amministrazione che offre uno strumento di supporto ai processi nazionali di riforma della P.A.;
- tra gli obiettivi dell'A.C. è prioritario lo sviluppo del sistema di protezione sociali dei cittadini più fragili e del welfare comunitario, secondo criteri di gestione delle risorse ispirati ai principi di equità, trasparenza, efficacia, efficienza e di sussidiarietà;
- per ottimizzare l'accesso ai servizi socio-assistenziali, anche eventualmente integrati con quelli sanitari, erogati a favore di cittadini in condizione di disagio sociale si intende adottare soluzioni organizzative e tecniche innovative ed esemplari, tali da rendere più accessibili ed esigibili le prestazioni sociali e sociosanitarie di assistenza, nonché migliorare la governance del sistema, sfruttando il potenziale di trasferibilità che caratterizza il modello organizzativo adottato dalla città di Catania per lo sviluppo della governance e della welfare community;

Richiamati i punti:

- 6.1. dell'Avviso PON Governance "Dimensione finanziaria del progetto" che indica come ammissibili a finanziamento nell'ambito del presente Avviso i progetti di trasferimento di buone prassi che abbiano una durata di 12 mesi e coinvolgono almeno tre P.A. ed abbiano una dimensione finanziaria minima di euro 200.000,00 e massima di euro 700.000,00 IVA compresa ed al lordo di qualsiasi costo imputato al progetto. Le attività ammissibili saranno finanziate per una quota pari al 100% dei costi totali riconosciuti.
- 7.1 dell'Avviso, in cui è specificato che per presentare una proposta progettuale valida, le P.A. partecipanti devono utilizzare obbligatoriamente la modulistica inclusa nella Documentazione di

candidatura, resa disponibile sul sito web del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020;

- **Tenuto conto che:**

- l'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 prevede che le Pubbliche Amministrazioni possano sempre concludere tra loro accordi volti a disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

- il Comune di Catania attraverso un finanziamento del Dipartimento Famiglia e Politiche Sociali con risorse del PO-FESR 2007/2013, Asse VI Sviluppo Urbano Sostenibile, ha implementato e messo in esercizio una piattaforma digitale per l'Assistenza e il Sostegno Sociale (SIASS), che ha re-ingegnerizzato i processi gestionali interni al settore, conseguendo in tal modo, un assetto organizzativo più funzionale (miglioramento dei collegamenti, della accessibilità ed esigibilità dei servizi da parte dei cittadini), nonché maggiori livelli di efficacia ed efficienza nell'uso delle risorse;

- l'art. 69 del Codice dell'Amministrazione Digitale, prevede, per le pubbliche amministrazioni che siano titolari di programmi informatici open source, realizzati sulla base di specifiche indicazioni dello stesso ente pubblico, hanno la possibilità di cederli in formato sorgente in riuso ad altre pubbliche amministrazioni che li richiedono per riadattarli alle proprie esigenze, anche modificandoli e potenziandoli;

- La pratica del riuso di buone prassi, di metodologie gestionali e soluzioni ICT, permetterebbe in tempi brevi anche allo scrivente Comune di San Giovanni La Punta di disporre di una soluzione in grado di supportare l'operatività dei propri uffici, mettendoli in grado di rispondere meglio a canoni della buona amministrazione, e di affrontare le sfide e le criticità che caratterizzano il welfare locale;

Visto il D. Lgs. 18/08/200 n. 267 T.U.E.LL. e ss.mm.ii.;

Visto il Testo coordinato delle Leggi Regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. nella Regione Siciliana pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S. del 09/05/2008 n. 20;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l'art.12 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente trascritte e riportate,

- **Prendere atto** dell'Avviso PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 e dare mandato agli uffici del settore SS.AC. di predisporre tutti gli atti consequenziali e opportuni per aderire all'iniziativa;

- **Approvare** lo schema del Protocollo d'Intesa che formalizza l'Accordo tra i Comuni richiedenti il riuso della buona prassi, di cui Capofila il Comune di San Giovanni La Punta, partners i Comuni di Trecastagni e di Maniace, nonché, in qualità di cedente il Comune di Catania e autorizzare il Sindaco alla firma, qualora il progetto venga ammesso al Finanziamento;

- **Dare atto** che la presente non comporta esborsi di spesa;

- **Autorizzare** il Dirigente del Settore SS.AC. ad emettere tempestivamente tutti gli atti consequenziali e opportuni per l'avvio delle procedure finalizzate all'inoltro dell'istanza di cui in oggetto.

- **Di disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente come previsto dall'art. 32 della legge 18.06.2009, n 69 e l'inserimento nel sito web sezione atti amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art 18 della legge regionale 16.12.2008, n 22 e ss.mm.ii., ed altresì, l'inserimento del presente provvedimento nel sito web del Comune sezione "Atti Amministrativi", e, in Amministrazione Trasparente, ex D.Lgs 14.03.2013, n. 33, come modificato dal D. Lgs. N. 97/2016, sottosezione livello 1 "Provvedimenti", sottosezione livello 2 -- "Provvedimenti organi indirizzo politico";

- **Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile per ragioni d'urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, stante l'imminente scadenza del prossimo 09/06/2017.

PRESENTI	ASSENTI	ASTENUTI
1)	1)	1)
2)	2)	2)
3)	3)	3)
4)	4)	4)

EVENTUALI ANNOTAZIONI DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Il superiore provvedimento deliberativo prende il N° 63 della seduta
07/06/2017
ore 13,45 che previa lettura viene sottoscritto come segue :

L'ASSESSORE ANZIANO
[Signature]

IL SINDACO
[Signature]

IL SEGRETARIO COMUNALE
[Signature]

I COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE

<i>[Signature]</i>
<i>[Signature]</i>
<i>[Signature]</i>

Redatto, letto, approvato e sottoscritto.

L'ASSESSORE ANZIANO


IL SINDACO


IL SEGRETARIO COMUNALE


Atto non soggetto a controllo ai sensi della circolare 24/03/2003 che ha sospeso il sistema dei controlli in Sicilia.-
IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO.

San Giovanni La Punta, li

05. 6. 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

