



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA
 PROVINCIA DI CATANIA

N. di prot.

N. 46 eg. Del.

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: <<Effettuazione da parte degli Uffici e Servizi comunali di un unico rientro pomeridiano per il triennio 2017/2019>>.

Dimostrazione della disponibilità dei fondi Bilancio _____

Competenze _____

Cod. _____ Cap. _____

Art. _____

Spese per _____

Somma stanziata € _____

Aggiunta per storni € _____

€ _____

Dedotta per storni € _____

€ _____

Impegni assunti € _____

Fondo disponibile € _____

L'anno Duemiladiciassette addì 11
 del mese di APRILE
 alle ore 13,30 nella Casa comunale e nella consueta sala delle adunanze, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, nominata con Decreto Sindacale n. 3 del 30/06/2015 sotto la Presidenza del Sindaco Sig. Antonino Bellia e con l'intervento dei Signori

- 1) Sig. Scalia Giovanna Marta
- 2) Sig. Fiorenza Sandra (#)
- 3) Sig. Russo Giovanni
- 4) Sig. Caruso Orazio (*)

Non sono intervenuti gli assessori (*):

- 1) FIorenZA
- 2) CARUSO

Visto ed iscritto al n. _____ del Cap. _____ Art. _____ nel partitario uscita di competenza di € _____

Assiste il Segretario del Comune Dott.ssa Natalia Torre

Addì 2017
 Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, a norma dello art. 13 L.R. 44/91 e art. 55 L.142/90

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di Euro _____
 Il Responsabile _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario del Comune di San Giovanni La Punta certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online dal 13/04/2017 al _____
 Certifica inoltre che non risulta prodotta all'Ufficio comunale alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

San Giovanni La Punta li, _____
 Il Segretario Comunale

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione del Sig. Antonino Bellia - Sindaco;

Vista l'unita proposta di delibera ad oggetto: <<Effettuazione da parte degli Uffici e Servizi comunali di un unico rientro pomeridiano per il triennio 2017/2019 >>;

Preso atto che la stessa è corredata dei pareri di legge, nonché del parere favorevole per la consulenza giuridico amministrativa espresso dal Segretario Generale;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n°10 del 18/01/2005 entrato in vigore il 01/05/2005 e successive modifiche approvate con delibera di C.C. n. 48 del 04/7/2007 e n° 44 del 21/07/2011;

Ritenuta la medesima meritevole di approvazione;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Approvare l'unita proposta di delibera ad oggetto: <<Effettuazione da parte degli Uffici e Servizi comunali di un unico rientro pomeridiano per il triennio 2017/2019>>.

La Giunta Comunale, altresì, con ulteriore votazione all'unanimità

D E L I B E R A

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18/08/2000 n° 267 e s.m.i., stante l'urgenza nel provvedere.



SETTORE AA. GG. e II.

COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

sangiovanlapunta@pec.it - 95037 - Piazza Europa sn - tel. 0957417111 - Fax 0957410717 - C. F. 00453970873 -
www.sangiovanlapunta.gov.it

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

I SOGGETTI PROPONENTI

Settore/Servizio
Competente

[Signature]

Sindaco/Assessore

[Signature]

OGGETTO:

" Effettuazione da parte degli Uffici e Servizi comunali di un unico rientro pomeridiano per il triennio 2017/2019.

ELENCO ALLEGATI:

li _____

UFFICIO SEGRETERIA

Esaminata ed approvata dalla Giunta Comunale nell'adunanza del 11/04/2017 con deliberazione n° 46 ore 13:30

CONTROLLI ED IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Parere in ordine alla regolarità tecnica:
Visto il contenuto dell'istruttoria della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1, comma I, lettera i, della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE

Data 28/3/2017

IL RESPONSABILE *[Signature]*

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Parere in ordine alla regolarità contabile:
Visto il contenuto dell'istruttoria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1 della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ed alla copertura finanziaria del provvedimento:

FAVOREVOLE

Data 28/03/2017

IL RESPONSABILE *[Signature]*

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su richiesta del Sindaco, per la consulenza giuridico amministrativa, esprime il seguente parere in ordine alla conformità dell'atto ai regolamenti, allo statuto ed alle leggi ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs n° 267/2000:

FAVOREVOLE

Data 30.3.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE *[Signature]*

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPIEGARE CON LA PRESENTE PROPOSTA

€ _____

SITUAZIONE FINANZIARIA DEL CAP. _____ ART. _____

COMP./RESIDUI _____ DENOMINAZIONE _____

Somma stanziata € _____

Variazioni in aumento € _____

Variazione in diminuzione € _____

Stanziamiento aggiornato € _____

Somme già impegnate € _____

SOMMA DISPONIBILE € _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Data _____



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovanilapunta.gov.it - PEC: sangiovanilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

**Il Vice Segretario Generale
Dirigente del Settore Affari Generali e Istituzionali
SOTTOPONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

la seguente proposta di deliberazione ad oggetto:

Effettuazione da parte degli Uffici e Servizi comunali di un unico rientro pomeridiano per il triennio 2017/2019.

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale n. 127 del 30/12/2013 con la quale sono stati modificati per il triennio 2014/2016 da giugno a settembre i giorni di rientro pomeridiano di tutti gli Uffici e Servizi riducendoli da due ad uno solo, da effettuare nella giornata di Martedì ;

Considerato che l'art. 50 del T. U. E. L. approvato con decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i., e segnatamente il comma sette:

<<il Sindaco, altresì, coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla Regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti>>;

Rilevato che l'Amministrazione Comunale intende modificare anche per il prossimo triennio - nel periodo dal mese di Maggio al mese di Ottobre per l'anno 2017 e dal mese di Aprile al mese di Ottobre per il biennio 2018/2019 - i giorni di rientro pomeridiano riducendoli da due, ad uno solo, per tutti gli Uffici e Servizi, da effettuarsi nella giornata di Martedì, al fine di ridurre il costo degli apparati politici ed amministrativi nell'attuale grave situazione di crisi economica nazionale ed internazionale nonché in considerazione delle condizioni climatiche peculiari nella nostra Isola, segnatamente nelle ore più calde e afose della giornata;

Dato atto che in data 15/03/2017 con nota prot. n. 2183/P si è provveduto ad informare le OO. SS. in merito all'effettuazione di un unico rientro pomeridiano nel periodo da Maggio a Ottobre per l'anno 2017 e da Aprile ad Ottobre per il biennio 2018/2019;

Preso atto che non sono pervenute osservazioni da parte delle Organizzazioni Sindacali ed RR.SS.UU.;

Tenuto conto che le tre ore lavorative previste il Giovedì pomeriggio saranno recuperate lavorativamente secondo la seguente articolazione oraria:

-per quanto concerne i dipendenti a tempo indeterminato a 36 ore:

Lunedì - Mercoledì- Giovedì - Venerdì unica fascia:

- dalle ore 7,30 alle ore 8,45, con uscita dalle ore 14,00 alle 15,15;

Martedì con le seguenti fasce orarie :

- 7,30/14,00 - 15,00/18,30 (e relativa flessibilità di 30 minuti)
- 8,00/14,30 - 15,15/18,45 (e relativa flessibilità di 30 minuti)

-per quanto concerne invece i dipendenti a 18/22/24/28/30 ore - che prestano servizio nelle ore pomeridiane del giovedì - gli stessi riarticoleranno il proprio orario lavorativo d'intesa con il Dirigente responsabile del Settore competente, tenendo conto dell'orario lavorativo generale

dell'Ente articolato per settimana;

Dare atto che per i Cimiteri gli orari di apertura al pubblico sono disciplinati con appositi provvedimenti;

Visto il testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli enti Locali pubblicato sul supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia n. 20 del 09/05/2008;

Visti il D.Lgs 18/08/2000 n. 267/2000 - T.U.E.L. e s.m.i.; il D.Lgs. n. 165 del 15/03/2001, n. 150 del 15/11/2009 e n. 141 dell'1/08/2011;

Vista la legge n. 241/90 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria della Commissione n. 10 del 18/01/2005, successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/07/2007 e e n. 44 del 21/07/2011;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 13/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2016-2018 e relativi allegati ;

Vista la Delibera di Giunta Municipale n. 75 del 19/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Piano di Gestione anno 2016";

Preso atto che ai sensi dell'art. 5 comma 11 del D. L. n. 30/12/2016 n. 244 (cd. Milleproroghe in G. U. n. 304 del 30 dicembre 2016) è stato rinviato per i Comuni al 31/03/2017 il termine per l'adozione del bilancio 2017;

Visti il D.Lgs. 15/03/2001 n. 165; il D. Lgs. 15/11/2009 n. 150; il D.Lgs. 1/08/2011 n. 141 e s.m.i.;

Visto i CCNLL del Comparto Regioni Autonomie Locali e le norme del Codice Civili applicabili

Visto il T.U.E.L. approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto l'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali in Sicilia;

Viste le leggi regionali n. 24/2010, n. 20/2011, n. 17/2004, n. 16/2006 n. 27/2007;

DELIBERA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

1) **Modificare** nei mesi da Maggio a Ottobre per l'anno 2017 e da Aprile a Ottobre per il biennio 2018/2019 i giorni di rientro pomeridiano - di tutti gli Uffici e Servizi- riducendoli da due ad uno solo, da effettuarsi nella giornata di Martedì e secondo le sottoelencate decorrenze:

- Anno 2017 dal 01 Maggio al 29 Ottobre;
- Anno 2018 dal 02 Aprile al 28 Ottobre;
- Anno 2019 dal 01 Aprile al 27 Ottobre;

2) Le tre ore lavorative previste il Giovedì pomeriggio saranno recuperate lavorativamente secondo la seguente articolazione oraria:

per quanto concerne i dipendenti a tempo indeterminato a 36 ore:

Lunedì - Mercoledì- Giovedì - Venerdì unica fascia:

- dalle ore 7,30 alle ore 8,45, con uscita dalle ore 14,00 alle 15,15;

Martedì con le seguenti fasce orarie :

- 7,30/14,00 - 15,00/18,30 (e relativa flessibilità di 30 minuti)
- 8,00/14,30 - 15,15/18,45 (e relativa flessibilità di 30 minuti)

per quanto concerne invece i dipendenti a 18/22/24/28/30 ore - che prestano servizio nelle ore pomeridiane del giovedì - gli stessi riarticoleranno il proprio orario lavorativo d'intesa con il Dirigente responsabile del Settore competente, tenendo conto dell'orario lavorativo generale dell'Ente articolato per settimana;

3) **Dare atto** che per i Cimiteri gli orari di apertura al pubblico sono disciplinati con appositi provvedimenti.

4) **Disporre** la massima diffusione della presente variazione tramite Sito Internet.

- 5) **Disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line - come previsto dall'art. 32 della legge 18/6/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web sezione atti amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della L. R. 16/12/2008 n. 22, come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente ex D.lgs. 14/03/2013 n. 33, - come modificato dal D.Lgs del 25/05/2016 n. 97.
- 6) **Trasmettere** copia della presente ai Dirigenti affinché venga portata a conoscenza dei dipendenti di ciascun Settore e comunicare la presente al Presidente del Consiglio, ai Consiglieri Comunali, alle OO.SS., al Comando Stazione Carabinieri.

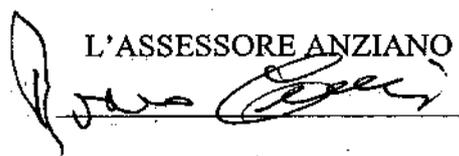
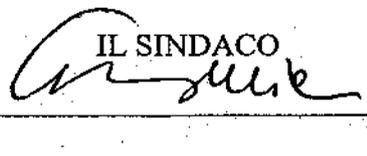
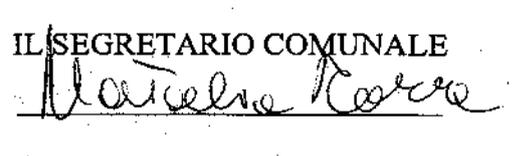
Delibera altresì,

Di rendere il presente atto, con separata e unanime votazione, immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L., D. Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza del provvedimento.

PRESENTI	ASSENTI	ASTENUTI
1)	1) FIORENZA	1)
2)	2) CARUSO	2)
3)	3)	3)
4)	4)	4)

EVENTUALI ANNOTAZIONI DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Il superiore provvedimento deliberativo prende il N° 46 della seduta
11/04/2014
ore 13,30 che previa lettura viene sottoscritto come segue :

L'ASSESSORE ANZIANO 
IL SINDACO 
IL SEGRETARIO COMUNALE 

I COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE

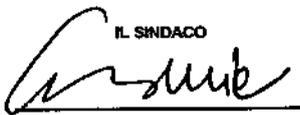
<i>Giuseppe Scilla</i>

Redatto, letto, approvato e sottoscritto.

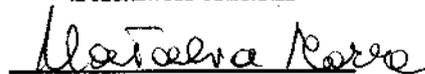
L'ASSESSORE ANZIANO



IL SINDACO



IL SEGRETARIO COMUNALE



Atto non soggetto a controllo ai sensi della circolare 24/03/2003 che ha sospeso il sistema dei controlli in Sicilia.-
IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO.

San Giovanni La Punta, li

14.4.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

