



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

PROVINCIA DI CATANIA

di prot. \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_

119 Reg. Del. \_\_\_\_\_

## ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** <<Approvazione convenzione tra I.I.S. "E. De Nicola" e il Comune di San Giovanni La Punta per l'organizzazione di stage formativi nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro anno 2017>>.

Provisione della disponibilità dei fondi Bilancio	_____
ImpetENZE	_____
Cap.	_____
Spese per	_____
Somma stanziata €.	_____
giunta per storni €.	_____
€.	_____
Dedotta per storni €.	_____
€.	_____
Impegni assunti €.	_____
Fondo disponibile €.	_____

L'anno Duemiladiciassette addì 29  
 del mese di Marzo  
 alle ore 13,30 nella Casa comunale e nella consueta sala delle adunanze, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, nominata con Decreto Sindacale n. 3 del 30/06/2015, sotto la Presidenza del Sindaco Sig. Antonino Bellia e con l'intervento dei Signori:

- 1) Sig. Scalia Giovanna Marta
- 2) Sig. Florenza Sandra
- 3) Sig. Russo Giovanni (\*)
- 4) Sig. Caruso Orazio

Non sono intervenuti gli assessori (\*):

- 1) RUSO
- 2) \_\_\_\_\_

Assiste il Segretario del Comune Dott.ssa Natalia Torre

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta

Approvato ed iscritto al n. \_\_\_\_\_  
 Cap. \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_ nel partitativo  
 Competenza di €. \_\_\_\_\_  
 Anno 2017  
 Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, a norma dello 13 L.R. 44/91 e art. 55 L.142/90

### ATTESTA

l'apertura finanziaria della complessiva spesa di \_\_\_\_\_  
 Il Responsabile \_\_\_\_\_

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario del Comune di San Giovanni La Punta certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo online dal 30/03/2017 al \_\_\_\_\_  
 e certifica inoltre che non risulta prodotta all'Ufficio comunale alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

Giovanni La Punta li,

Il Segretario Comunale

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Sentita la relazione del Sig. Antonino Bellia - Sindaco;**

**Vista l'unita proposta di delibera ad oggetto: <<Approvazione convenzione tra I.I.S "E. De Nicola" e il Comune di San Giovanni La Punta per l'organizzazione di stage formativi nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro anno 2017>>;**

**Preso atto che la stessa è corredata dei pareri di legge, nonché del parere favorevole per la consulenza giuridico amministrativa espresso dal Segretario Generale;**

**Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n°10 del 18/01/2005 entrato in vigore il 01/05/2005 e successive modifiche approvate con delibera di C.C. n. 48 del 04/7/2007 e n° 44 del 21/07/2011;**

**Ritenuta la medesima meritevole di approvazione;**

**Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;**

### **DELIBERA**

**Approvare l'unita proposta di delibera ad oggetto: <<Approvazione convenzione tra I.I.S "E. De Nicola" e il Comune di San Giovanni La Punta per l'organizzazione di stage formativi nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro anno 2017>>.**

**La Giunta Comunale, altresì, con ulteriore votazione all'unanimità**

### **DELIBERA**

**Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18/08/2000 n° 267 e s.m.i., stante l'urgenza nel provvedere.**



SETTORE AA. GG. e II.

# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

sangiovanlapunta@pec.it - 95037 - Piazza Europa sn - tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -  
www.sangiovanlapunta.gov.it

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### I SOGGETTI PROPONENTI

Settore/Servizio  
Competente

UFFICIO DELIBERARE  
Pellegrino Sente

Sindaco/Assessore

Giuseppe Scala

OGGETTO: "Approvazione contenzioso =  
me tre I.I.S "E. de Micoles" e il  
Comune di San Giovanni La  
Punta per l'ottimizzazione di  
stage formativi nell'ambito  
dell'alternanza scuole - lavoro  
Anno 2017"

### ELENCO ALLEGATI:

- Note prot. n° 1383/A3 del  
15/03/2017;
- Contenzioso

il 27/03/2017

### UFFICIO SEGRETERIA

Esaminata ed approvata dalla Giunta Comunale nell'adunanza  
del 29/03/2017 con deliberazione n° 42 ore 13:30

### CONTROLLI ED IMPEGNO DI SPESA

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Visto il contenuto dell'istruttoria della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1, comma 1, lettera i, della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, esprimo il seguente parere:

Parere favorevole  
Data 27/3/2017 IL RESPONSABILE

#### IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Visto il contenuto dell'istruttoria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1 della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 esprimo il seguente parere in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ed alla copertura finanziaria del provvedimento:

FAVOREVOLE  
Data 28/03/2017 IL RESPONSABILE

#### IL SEGRETARIO COMUNALE

Su richiesta del Sindaco, per la consulenza giuridico amministrativa, esprime il seguente parere in ordine alla conformità dell'atto ai regolamenti, allo statuto ed alle leggi ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs n° 267/2000:

FAVOREVOLE  
Data 28.3.2017 IL SEGRETARIO COMUNALE

#### IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPIEGARE CON LA PRESENTE PROPOSTA

€ \_\_\_\_\_

SITUAZIONE FINANZIARIA DEL CAP. \_\_\_\_\_ ART. \_\_\_\_\_

COMP./RESIDUI \_\_\_\_\_ DENOMINAZIONE \_\_\_\_\_

Somma stanziata € \_\_\_\_\_

Variazioni in aumento € \_\_\_\_\_

Variazione in diminuzione € \_\_\_\_\_

Stanziamiento aggiornato € \_\_\_\_\_

Somme già impegnate € \_\_\_\_\_

SOMMA DISPONIBILE € \_\_\_\_\_

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Data \_\_\_\_\_



# **COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA**

95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: [www.sangiovanlapunta.gov.it](http://www.sangiovanlapunta.gov.it) - PEC: [sangiovanlapunta@pec.it](mailto:sangiovanlapunta@pec.it)

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

**Il Vice Segretario Generale  
Dirigente del Settore Affari Generali e Istituzionali  
SOTTOPONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

**la seguente proposta di deliberazione ad oggetto:**

**Approvazione convenzione tra IIS "E. De Nicola" e il Comune di San Giovanni La Punta per l'organizzazione di stage formativi nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro anno 2017.**

**Premesso** che la realizzazione di corsi di formazione all'interno del ciclo di studi, sia nel sistema dei licei sia nell'istruzione professionale, è un modello didattico che si sta radicando sempre di più anche in Italia; trattasi di alternanza scuola-lavoro e intende fornire ai giovani, oltre alle conoscenze di base, competenze necessarie a inserirsi nel mercato del lavoro, alternando le ore di studio a ore di formazione in aula e ore trascorse all'interno delle aziende, per garantire loro esperienza "sul campo" e superare il distacco "formativo" tra mondo del lavoro e mondo accademico in termini di competenze e preparazione;

**Considerato** che aprire il mondo della scuola al mondo esterno consente, più in generale, di trasformare il concetto di apprendimento in attività permanente;

**Rilevato** che l'alternanza intende integrare i sistemi dell'istruzione, della formazione e del lavoro attraverso una collaborazione produttiva tra i diversi ambiti, con la finalità di creare un luogo dedicato all'apprendimento in cui i ragazzi in grado di imparare concretamente gli strumenti del "mestiere" in modo responsabile e autonomo; se per i giovani rappresenta un'opportunità di crescita e di inserimento futuro nel mercato del lavoro, per le aziende si tratta di investire strategicamente in capitale umano ma anche di accreditarsi come enti formativi;

**Tenuto conto** che, con la Legge n. 107 del 13/07/2015, questo nuovo approccio alla didattica prevede obbligatoriamente un percorso di orientamento utile ai ragazzi nella scelta che dovranno fare una volta terminato il percorso di studio;

**Vista** la nota a firma del Dirigente scolastico dell'I.I.S. "E. De Nicola" prot n. 1383/A3 del 15/03/2017, introitata al protocollo generale in data 20/03/2017 al n. 8658, con la quale si chiede di poter organizzare presso questo Comune dei percorsi di alternanza scuola - lavoro con finalità formative per il settore amministrativo giuridico e informatico;

**Vista** l'allegata Convenzione tra l'I.I.S. "E. De Nicola" e il Comune di San Giovanni La Punta, per l'organizzazione di stage formativi nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro anno 2017, che fa parte integrante e sostanziale della presente;

**Ritenuto** di dover approvare la summenzionata bozza di convenzione contenente il progetto formativo;

**Considerato** che a seguito della predetta convenzione nessun onere graverà sul Comune;

**Visto** il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche;

**Visto** il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali pubblicato sul supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia n. 20 del 09/05/2008;

**Visto** lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria della Commissione n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/07/2007 e n. 10 e 11 del 27/02/2012;

**Vista** la Delibera di C.C. n° 32 del 13/07/2016 ad oggetto: <<Approvazione Bilancio di Previsione 2016-2018 e relativi allegati>>;

**Vista** la Delibera di G.M. n° 75 del 19/07/2016 ad oggetto: <<Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Anno 2016>>;

**Preso atto che** ai sensi dell'art. 5 comma 11 del D.L. n. 30/12/2016 n. 244 (cd. Milleproroghe) (in G.U. n. 304 del 30 dicembre 2016) è stato rinviato per i Comuni al 31/03/2017 il termine per l'adozione del bilancio 2017;

## **DELIBERA**

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

**Di prendere atto ed approvare** l'allegata convenzione tra l'I.I.S. "E. De Nicola" e il Comune di San Giovanni La Punta, per l'organizzazione di stage formativi nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro anno 2017, che fa parte integrante e sostanziale della presente;

**Dare atto** che la convenzione per le competenze di questo Comune verrà sottoscritta dal Sindaco Legale Rappresentante del Comune e dal Dirigente scolastico dell'I.I.S. "E. De Nicola".

**Dare atto**, altresì, che sarà carico dell'Istituto l'obbligo di assicurare i tirocinanti beneficiari contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL nonché per la responsabilità civile verso terzi con idonea compagnia assicuratrice.

**Dare atto**, infine, che a seguito della predetta convenzione nessun onere graverà sul Comune.

**Disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line - come previsto dall'art. 32 della legge 18/6/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web sezione atti amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della L. R. 16/12/2008 n. 22, come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente ex D.lgs. 14/03/2013 n. 33, come modificato dal D.Lgs del 25/05/2016 n. 97.

## **Delibera altresì,**

**Di rendere** il presente atto, con separata e unanime votazione, immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L., D. Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza del provvedimento.



UNIONE  
EUROPEA



M.I.U.R.



REGIONE  
SICILIANA



FONDO SOCIALE  
EUROPEO



ENRICO  
DE NICOLA

SETTORE ECONOMICO TURISTICO      SETTORE TECNOLOGICO  
SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI      COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO  
AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING  
RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING      CORSO SERALE PER ADULTI

Via G. Motta 87 San Giovanni la Punta (CT); tel.: 0956136770 - fax: 0956136769

C.M.: CTTD190003 - C.F.: 90002650878

CTTD190003@istruzione.it; www.denicola.gov.it

**CONVENZIONE TRA IIS "E. DE NICOLA" E IL COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA  
PER L' ORGANIZZAZIONE DI STAGE FORMATIVI NELL' AMBITO  
DELL' ALTERNANZA SCUOLA LAVORO ANNO 2017**

Premesso che

- l'I.I.S. "E. De Nicola", con sede in San Giovanni la Punta, codice fiscale n. 90002650878, d'ora in poi denominata "soggetto promotore", legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Antonella Lupo, attua con riferimento alla legge 107 "percorsi di alternanza scuola lavoro per l'anno scolastico 2016/17
- il Sindaco della Città di San Giovanni la Punta, Sig. Bellia Antonio, ha manifestato disponibilità ad ospitare percorsi formativi di alternanza scuola lavoro per studenti dell'I.I.S. "E. De Nicola".

Tutto quanto sopra premesso si stabilisce e conviene quanto segue:

Art. 1

La presente Convenzione regola i rapporti tra l'Ente Comune di San Giovanni la Punta, rappresentato dal Sindaco Sig. Bellia Antonio e l'Istituto Scolastico I.I.S. "E. De Nicola", rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Antonella Lupo, e concerne la realizzazione di stage formativi a favore di studenti del quarto anno dell'indirizzo amministrativo appartenenti all'Istituto Scolastico.

Art. 2

L'esperienza degli stage ha esclusivamente finalità formative in coerenza con l'indirizzo di studio degli studenti. Il rapporto che l'Ente intrattiene con gli alunni in formazione, ai sensi dell'art. 18 comma 1 lettera d della Legge 196 del 24 giugno 1997, non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro.

Art. 3

Il programma dell'esperienza formativa di stage lavorativo sarà concordato tra il Responsabile dell'Ente o suo delegato in accordo con il Dirigente Scolastico e il gruppo di coordinamento per l'alternanza scuola lavoro dell'Istituto "E. De Nicola"

Art. 4

I ragazzi partecipanti al progetto di alternanza scuola-lavoro sono regolarmente frequentanti il quarto anno degli indirizzi: amministrazione finanza e marketing e sistemi informativi aziendali, e pertanto sarà possibile inserirli nei settori amministrativi, informatizzati e della ragioneria del Comune con compiti operativi che saranno individuati dai responsabili dei settori di riferimento. Tutti gli stagisti hanno svolto un corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

col. n. 1383/A3  
del 15/3/2017

#### Art. 6

L'Istituto nominerà un insegnante Tutor che seguirà tutte le fasi di inserimento lavorativo degli stagisti e si dovrà raccordare con i responsabili dei settori operativi dell'Ente dove si svolgono gli stage.

#### Art. 7

Durante l'esperienza degli stage, gli studenti saranno sottoposti alla disciplina dell'Ente, specialmente per quanto concerne l'orario di lavoro, l'etica dell'Amministrazione Comunale e le norme di sicurezza. I genitori degli stagisti saranno chiamati a sottoscrivere un patto formativo ed autorizzare la partecipazione dei propri figli al percorso previsto presso l'Ente Comunale di San Giovanni La Punta.

#### Art. 8

Gli alunni, durante il periodo di alternanza scuola-lavoro usufruiscono di polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile stipulata dalla Scuola. Inoltre il Dirigente Scolastico darà comunicazione dello stage all'INAIL e all'Ispettorato del Lavoro di Catania

#### Art. 9

In caso di indisciplina, il responsabile dell'Ente si riserva il diritto di porre fine all'esperienza formativa dell'alunno in difetto, senza che ciò comporti alcuna incombenza per la struttura ospitante, dopo aver informato il Dirigente Scolastico dell'Istituto o il Tutor, che a sua volta avrà cura di avvisare i genitori dell'alunno.

#### Art. 10

Il Dirigente Scolastico demanderà al Responsabile dell'Ente sui delegati, la valutazione sul lavoro degli alunni in formazione sulla base di una scheda fornita dalla scuola. Agli alunni sarà consegnato un attestato di competenza rilasciato dall'Ente.

#### Art. 11

Lo stage avrà la durata di 10 giornate lavorative secondo l'orario di servizio dell'Ente ospitante. Ogni gruppo sarà formato da 3 studenti, per un massimo di 5 gruppi e complessivi 15 studenti. Ciascuno stagista svolgerà 56 ore di attività lavorative.

#### Art. 12

Il periodo di svolgimento degli stage andrà dalla fine di marzo 2017 alla seconda decade di maggio 2017.

#### Art. 13

Obiettivi formativi che si intende raggiungere:

- sviluppare la capacità di relazionarsi e di ascolto attivo, sapendo lavorare in gruppo con senso di responsabilità e affidabilità
- conoscere la realtà lavorativa proposta per potersi inserire in nuovi contesti, integrando e ampliando gli apprendimenti scolastici con le professionalità specifiche per la pubblica amministrazione.
- sviluppare competenze professionali svolgendo mansioni operative e aprendosi al confronto e al dialogo.
- rispettare e osservare le norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro
- contribuire alla crescita professionale e personale per ampliare le conoscenze e le competenze al fine di favorire in prospettiva l'inserimento nel mondo del lavoro e delle professioni.

Possibili settori di inserimento lavorativo che dovranno essere individuati per ciascun stagista dall'Amministrazione Comunale:

- archiviazione dati patrimoniali del Comune

- informatizzazione dati
- registrazione e conservazione di atti amministrativi
- gestione magazzino,provveditorato e contratti
- segreteria e ragioneria generale
- ufficio relazioni con il pubblico
- anagrafe

Art. 14

Al termine del periodo di stage, il tutor scolastico con i responsabili dei settori del Comune redigeranno una scheda di valutazione dello stagista, predisposta dal gruppo di coordinamento della scuola, sull'esperienza formativa effettuata e le competenze sviluppate. Infine, in caso di valutazione positiva, il Sindaco, nella Sua qualità di legale rappresentante del Comune di San Giovanni la Punta, rilascerà agli stagisti un attestato di competenza sull'esperienza di stage svolta.

Letto approvato e sottoscritto

Comune di San Giovanni la Punta  
Sindaco  
Sig. Antonio Bellia



I.I.S. "E. De Nicola"  
Dirigente Scolastico  
prof.ssa Antonella Lupo

*Antonella Lupo*



PRESENTI	ASSENTI	ASTENUTI
1)	1) RUSSO	1)
2)	2)	2)
3)	3)	3)
4)	4)	4)

**EVENTUALI ANNOTAZIONI DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

Il superiore provvedimento deliberativo prende il N° 42 della seduta 29/03/2017 ore 13,30 che previa lettura viene sottoscritto come segue :

L'ASSESSORE ANZIANO *Giuseppe Scaly* IL SINDACO *Antonio Russo* IL SEGRETARIO COMUNALE *Natalia Rocco*

**I COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

<u><i>Antonio Russo</i></u>
<u><i>Giuseppe Scaly</i></u>

redatto, letto, approvato e sottoscritto.

L'ASSESSORE ANZIANO

Giovanni La Punta

IL SINDACO

[Signature]

IL SEGRETARIO COMUNALE

[Signature]

atto non soggetto a controllo ai sensi della circolare 24/03/2003 che ha sospeso il sistema dei controlli in Sicilia.-  
IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO .

an Giovanni La Punta, li

29.3.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

[Signature]