



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA
PROVINCIA DI CATANIA

N. _____

di prot. _____

N. _____

13 eg. Del.

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

<<Ricorsi proposti avanti l'Autorità Giudiziaria avverso verbali di accertamento, regolamenti ed ordinanze-ingiunzioni del Corpo di Polizia Municipale. Costituzione in giudizio>>.

Dimostrazione della disponibilità dei fondi Bilancio _____
 Competenze _____
 Cod. _____ Cap. _____
 Art. _____
 Spese per _____

Somma stanziata €. _____
 Aggiunta per storni €. _____
 €. _____
 Dedotta per storni €. _____
 €. _____
 Impegni assunti €. _____
 Fondo disponibile €. _____

L'anno Duemiladiciassette addì _____
 del mese di GENNAIO
 alle ore 13,30 nella Casa comunale e nella consueta sala
 delle adunanze, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale,
 nominata con Decreto Sindacale n. 3 del 30/05/2015 sotto la Presidenza
 del Sindaco Sig. Antonino Bellia e con l'intervento dei Signori

1) Sig. Scalia Giovanna Marta (*)
 2) Sig. Fiorenza Sandra
 3) Sig. Russo Giovanni
 4) Sig. Caruso Orazio

Non sono intervenuti gli assessori (*):

1) SCALIA
 2) _____

Visto ed iscritto al n. _____
 del Cap. _____ Art. _____ nel partitario
 uscita di competenza di €. _____

Assiste il Segretario del Comune Dott.ssa Natalia Torre

Addì _____ 2017
 Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, a norma dello
 art. 13 L.R. 44/91 e art. 55 L.142/90

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara
 aperta la seduta

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di
 Euro _____
 Il Responsabile _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario del Comune di San Giovanni La Punta certifica che
 copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo
 Pretorio online dal 31/01/2017 al _____
 Certifica inoltre che non risulta prodotta all'Ufficio comunale
 alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

San Giovanni La Punta li,
 Il Segretario Comunale _____

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione del Sig. Antonino Bellia - Sindaco;

Vista l'unita proposta di delibera ad oggetto: <<Ricorsi proposti avanti l'Autorità Giudiziaria avverso verbali di accertamento, regolamenti ed ordinanze-ingiunzioni del Corpo di Polizia Municipale. Costituzione in giudizio>>;

Preso atto che la stessa è corredata dei pareri di legge, nonché del parere favorevole per la consulenza giuridico amministrativa espresso dal Segretario Generale;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n°10 del 18/01/2005 entrato in vigore il 01/05/2005 e successive modifiche approvate con delibera di C.C. n. 48 del 04/7/2007 e n° 44 del 21/07/2011;

Ritenuta la medesima meritevole di approvazione;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Approvare l'unita proposta di delibera ad oggetto: <<Ricorsi proposti avanti l'Autorità Giudiziaria avverso verbali di accertamento, regolamenti ed ordinanze-ingiunzioni del Corpo di Polizia Municipale. Costituzione in giudizio>>.

La Giunta Comunale, altresì, con ulteriore votazione all'unanimità

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18/08/2000 n° 267 e s.m.i., stante l'urgenza nel provvedere.



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

san giovannilapunta@pec.it - 9 537 - Piazza Europa s.n. - tel. 09 57417111 - Fax 09 574 10 717 - C. F. 004 539 70 873 -
www.san giovannilapunta.gov.it

SETTORE AA. GG. e II.

Ufficio Contenzioso

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Ricorsi proposti avanti l'Autorità Giudiziaria avverso verbali di accertamento, regolamenti ed ordinanze-ingiunzioni del Corpo di Polizia Municipale. Costituzione in giudizio.

URGENTE - IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ELENCO ALLEGATI:

il 23/01/2017

L'UFFICIO PROPONENTE

(Dott. Vincenzo Costa)

Da inserire nell'ordine del giorno

IL SINDACO

UFFICIO SEGRETERIA

Esaminata ed approvata dalla Giunta Comunale in seduta di

27/01/2017 con deliberazione n° 13

Data _____

ore 13.30
IL SEGRETARIO GENERALE

CONTROLLI ED IMPEGNO DI SPESA

Trasmessa per l'esecuzione e ai seguenti uffici:

UFFICIO DI SEGRETERIA

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Visto il contenuto dell'istanza di disapprovazione e provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1, comma 1, lettera d) della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, esprime il seguente parere:

Favorevole

Data 23/01/2017

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Visto il contenuto dell'istanza ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1 della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile ed al presente provvedimento ed alla copertura finanziaria del provvedimento:

Data 24/01/2017

IL RESPONSABILE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su richiesta del Sindaco, per la consulenza giuridico amministrativa, esprime parere favorevole in ordine alla conformità dell'atto ai regolamenti, allo statuto ed alle leggi ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n° 267/2000:

Favorevole

Data 26.1.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPIEGARE CON LA PRESENTE PROPOSTA

€ _____

SITUAZIONE FINANZIARIA DEL CAP. _____ ART. _____

COMP./RESIDUI _____ DENOMINAZIONE _____

Somma stanziata € _____

Variazioni in aumento € _____

Variazioni in diminuzione € _____

Stanziamento aggiornato € _____

Somme già impegnate € _____

SOMMA DISPONIBILE € _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Data _____

**IL VICE SEGRETARIO DIRIGENTE
DEL SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI**

Premesso che:

- nell'ambito degli adempimenti legati alla gestione dell'Ufficio verbali, ai sensi degli artt. 203, 204 bis e 205, sussiste la possibilità, per i trasgressori al C.d.S. di proporre ricorso in Prefettura e innanzi all'Autorità Giudiziaria avverso i verbali di accertamento, regolamenti ed ordinanze-ingiunzioni del Corpo di Polizia Municipale;

- che per i ricorsi proposti avanti la Prefettura è stato adottato un nuovo sistema informativo sanzionatorio di gestione, denominato SANA., mentre per le opposizioni avanti il Giudice di Pace permangono le stesse modalità procedurali che consistono, quindi, nell'elaborazione di ogni singola comparsa, costituzione in giudizio e successivo dibattimento;

- che il Comando della Polizia Municipale negli ultimi anni è stato interessato da una diminuzione del personale assegnato, per collocamento a riposo, sostituito da un minor numero di unità incorporate, a seguito di mobilità intersettoriale, con contratto a tempo determinato ed orario ridotto e che, pertanto, non è possibile assicurare la costituzione in giudizio dell'Ente con propri funzionari delegati, anche alla luce di un incremento dell'attività di contestazione degli illeciti amministrativi di che trattasi;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla nomina di un professionista incaricato per la rappresentanza e difesa dell'Ente nei giudizi proposti avanti l'Autorità Giudiziaria avverso verbali di accertamento, regolamenti ed ordinanze-ingiunzioni del Corpo di Polizia Municipale;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario G.U.R.S. del 09/05/2008 n° 20;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n° 10 del 18/01/2005 e, successivamente, modificato con Delibera del Consiglio Comunale n° 48 del 04/07/2007 e n° 44 del 21/07/2011 e segnatamente l'art. 26 comma 2 lettera I in merito alla competenza della Giunta ad agire e resistere in giudizio;

Vista la delibera di G.M. n° 49 del 03/05/2016 ad oggetto: "Regolamentazione del compenso spettante agli Avvocati incaricati per la rappresentanza e difesa di questo Comune" e nel dettaglio l'art. 2 ove è testualmente previsto che gli incarichi esterni per la rappresentanza e difesa di questo Comune in giudizio sono conferiti con Decreto Sindacale;

Vista la Delibera di C.C. n° 32 del 13/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2016 - 2018 e relativi allegati";

Vista la Delibera di G.M. n° 75 del 19/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - anno 2016";

Preso atto che ai sensi dell'art. 5 comma 11 del D. L. n. 30/12/2016 n. 244 (cd. Milleproroghe) (in G.U. n. 304 del 30 dicembre 2016) è stato rinviato per i Comuni al 31/03/2017 il termine per l'adozione del bilancio 2017;

Avuto presente il D.L.vo n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 126/2014, ed il D.L.vo n. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 126/2014, ed in particolare l'art. 163 del D.L.vo 267/2000 come modificato e integrato dal D.L.vo 118/2011 e dal D.L.vo 126/2014 che disciplina la gestione in esercizio provvisorio;

PARERI:

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Visto il contenuto dell'istruttoria si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1, comma I, lettera i, della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000. F.to Avv. Antonino Di Salvo

Parere in ordine alla regolarità contabile: Visto il contenuto dell'istruttoria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1 della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria del provvedimento. F.to IDC Francesco Privitera Benfatto,

Parere per la consulenza giuridico amministrativa ed ai sensi dell'art. 63 comma 3 dello Statuto Comunale: Visto il contenuto dell'istruttoria il Segretario Generale esprime parere

FAVOREVOLE f.to Dott.ssa Natalia Torre

PROPONE

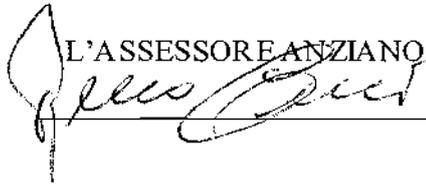
Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 Legge 241/90 e s.m.i.:

1. Di procedere alla nomina di un professionista incaricato per la rappresentanza e difesa dell'Ente nei giudizi proposti avanti l'Autorità Giudiziaria avverso verbali di accertamento, regolamenti ed ordinanze-ingiunzioni del Corpo di Polizia Municipale;
2. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 30 comma 2 lettera N dello Statuto Comunale, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria n° 10 del 18/01/2005 e successive modifiche ed integrazioni, ed ai sensi dell'art. della 2 della "Regolamentazione del compenso spettante agli Avvocati incaricati per la rappresentanza e difesa di questo Comune", approvato con deliberazione di G.M. n° 49 del 03/05/2016, gli incarichi esteri per la rappresentanza e difesa di questo Comune in giudizio sono conferiti con Decreto Sindacale e di dare, altresì, atto che con successiva convenzione saranno disciplinati i rapporti tra il professionista incaricato dal Sindaco e l'Ente;
3. Di trasmettere copia della presente al Settore Finanze per gli adempimenti di competenza, e disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line – art. 32 L. 18/06/2009 n° 69 - e l'inserimento per estratto nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n° 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" ex D.Lgs. 14/03/2013 n° 33, come modificato dal Dlgs n° 97 del 25/05/2016, Sezione Provvedimenti – Provvedimenti Organi di Indirizzo Politico;
4. Rendere la deliberazione che verrà adottata dalla Giunta Municipale, con separata e successiva votazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 , comma 4, del T.U.E.L., D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza nel provvedere.

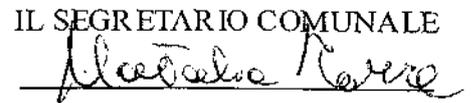
PRESENTI	ASSENTI	ASTENUTI
1)	1) SCALIA	1)
2)	2)	2)
3)	3)	3)
4)	4)	4)

EVENTUALI ANNOTAZIONI DELLA GIUNTA MUNICIPALE

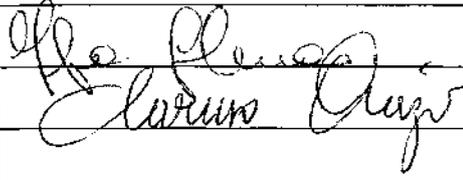
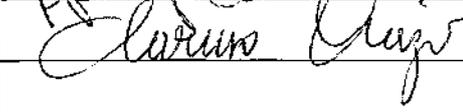
Il superiore provvedimento deliberativo prende il N° 13 della seduta
27/01/2017
ore 13,30 che previa lettura viene sotto scritto come segue :

L'ASSESSORE ANZIANO


IL SINDACO


IL SEGRETARIO COMUNALE


ICOMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE

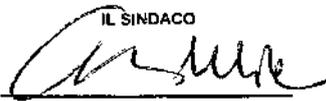



Redatto, letto, approvato e sottoscritto.

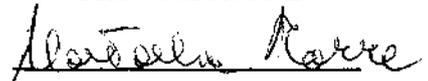
L'ASSESSORE ANZIANO



IL SINDACO



IL SEGRETARIO COMUNALE



Atto non soggetto a controllo ai sensi della circolare 24/03/2003 che ha sospeso il sistema dei controlli in Sicilia.-
IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO.

San Giovanni La Punta, li

24.1.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE



