



## COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -  
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -  
-sito web: [www.sangiovanilapunta.gov.it](http://www.sangiovanilapunta.gov.it) -- PEC: [sangiovanilapunta@pec.it](mailto:sangiovanilapunta@pec.it)  
(Settore Servizi Demografici ed Elettorali)

REG. DEL SETTORE

N.50 DEL 27/06/2016

REG. GENERALE

N. 563 DEL - 4 LUG. 2016

### DETERMINAZIONE DI IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n°. AG 09112796 del 22/06/2016 in ditta VODAFONE ITALIA S.p.A per SIM in dotazione – periodo dal 18/04/2016 al 16/06/2016.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Vice Segretario Dirigente Settori Affari Generali ed II – Staff del Sindaco – SS.DD.*

- **Richiamata** la Determinazione Dirigenziale del Settore n.24 del 29/03/2016 e n. 322 del 15/04/2016 Registro Generale con la quale è stato affidato il servizio di telefonia mobile denominato “abbonamento zero RAM Business” alla ditta Vodafone Italia S.p.A. con sede in Ivrea, via Jervis n.13;

- **Vista** la fattura numero documento AG 09112796 del 22/06/2016 introitata al ns. prot. col n. 18618 del 23/06/2016 della Ditta Vodafone Italia S.p.A con sede in Ivrea, via Jervis n.13 di importo pari ad €.575,96 IVA inclusa relativa al servizio di telefonia mobile denominato “abbonamento zero RAM Business”, periodo dal 18/04/2016 al 16/06/2016;

- **Considerato** che l'importo di cui alla presente fattura scaturisce da obbligazione certa, è esigibile nell'anno in corso;

- -- **Visto** l'art. 23 ter c. 3 della L. 11/08/2014 n. 114 di conversione del D. L. 24/06/2014 n. 90 il quale prevede che è consentito ai comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e servizi il cui valore a base di gara sia inferiore a €. 40.000,00;

- **Richiamato** il Decreto Legislativo del 18/04/2016 N. 50 segnatamente gli articoli 32 e 36;

- **Ritenuto** di poter procedere all'impegno e alla liquidazione della stessa stante la regolarità del procedimento;

- **Visto** il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

- **Visto** lo Statuto Comunale adottato con delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/7/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

- **Vista** la Delibera di C.C. N. 26 del 05/10/2015 ad oggetto: “Approvazione Bilancio di Previsione 2015. Bilancio di Previsione pluriennale 2015/2017 e relazione Previsionale e Programmatica”;

- **Vista** la Delibera di G.M. N. 41 del 13/10/2015 ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione – Anno 2015” e s.m.i.;

- **Preso atto** che è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 55 del 7/03/2016 il D.M. 1/03/2016 recante l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte degli enti locali dal 31/03/2016 al 30/04/2016 con eccezione delle città metropolitane e delle province, per le quali il predetto termine viene differito al 31/07/2016

- **Vista** la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

- **Visto** l'articolo 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

- **Dato atto che** il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 151 c. 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa e che ai sensi dell'art. 184 c.

4 T.U.E.L. il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

- **Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 04.08.2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

### DETERMINA

- Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in narrativa da intendersi qui integralmente trascritti:

1. **Di assumere** formale impegno di spesa in favore della ditta Ditta Vodafone Italia S.p.A con sede in Ivrea, via Jervis n.13, per complessivi **€. 575,96 I.VA inclusa**, imputando l'onere sul bilancio corrente esercizio al cap.1116/11 im.. 223/2016, somme obbligatorie per legge non frazionabili in dodicesimi ed esigibili nel corrente esercizio finanziario.
2. **Liquidare e pagare** la fattura n. AG 09112796 del 22/06/2016 introitata al ns. prot. col n. 18618 del 23/06/2016, della Ditta Vodafone Italia S.p.A con sede in Ivrea, via Jervis n.13, di importo pari ad €.575,96 IVA inclusa, (totale imponibile €.472,10 + 103,86 totale IVA) relativa al servizio di telefonia mobile denominato "abbonamento zero RAM Business" , periodo dal 18/04/2016 al 16/06/2016 entro e non oltre 12/07/2016.
3. **Disponere** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della L. R. 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, (Sezione Bandi di gara e contratti e nella sezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti).  
La Ditta produce DURC on line e autocertifica altresì la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010 , CIG:Z571A6D892.

*L'Istruttore Amministrativo*  
*( G. Maria Andronico)*

*La Responsabile Servizio Contratti*  
*(Grazia Rucchi)*

*Il Vice Segretario Dirigente dei Settori*  
*Affari Generali ed II – Staff del Sindaco – SS.DD.*  
*(Avv. Antonino Di Salvo)*

**SETTORE FINANZE**

**IL DIRIGENTE FINANZE**

Visto il superiore atto appone il Visto di Regolarità Contabile  
Attestante la copertura Finanziaria della spesa come da schede allegare inoltre  
Vista la su estesa determinazione di liquidazione,  
**PROVEDE**

Alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

**IL CAPO SETTORE FINANZE**

\_\_\_\_\_ 

**DIPENDENTE**

Emesso Mandato n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
**INCARICATO**

**UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Pervenuto il **4 LUG 2016**

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio  
on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Reg. pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line**

\_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**(dr. Vincenzo Scarcella)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_