

# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

## Provincia di Catania

### SETTORE: SS.DD.

**REG. DEL SETTORE**  
**N.° 06 del 13/01/2016**

**N. 58 - REG.GENERALE**  
**Dello 02/02/2016**

### **DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DI SPESA** **(art. 33 del Regolamento Comunale di Contabilità)**

**OGGETTO: Liquidazione fattura n. FE/2 dello 08/01/2016 in Ditta REC SYSTEM s.a.s. – per canone manutenzione affrancatrice postale. – Anno 2016 -.**

### ***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

- Il Dirigente -

Richiamata la determinazione n° 107 dello 09/09/2015 – Settore SS.DD. – Reg. Gen. n. 745 del 22/09/2015, all’oggetto: “Manutenzione affrancatrice postale – anno 2015”, con la quale è stato assunto formale impegno di spesa di € 251,32 comprensivo di I.V.A., sul relativo intervento del bilancio dell’esercizio finanziario al cap. 1118 – int. 512/2015;

Vista la fattura n° FE/2 dello 08/01/2016 relativa alla manutenzione “FGT” dell’affrancatrice ECOMAIL - matricola 01012654 - in uso per la spedizione della corrispondenza dell’Ente – Ufficio Protocollo e Spedizione – in ditta REC System s.a.s. con sede in Monreale (PA), Via Linea Ferrata n. 20 per la spesa complessiva di €251,32 comprensiva di I.V.A.;

Ritenuto che occorre provvedere al pagamento della predetta fattura in favore della ditta REC System s.a.s. con sede in Monreale (PA), Via Linea Ferrata n. 20 per la spesa complessiva di € 251,32 comprensiva di I.V.A.;

Visto il lotto registrato al CIG Z4015FDE35;

Visti gli atti istruttori ed i documenti giustificativi della spesa;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 dello 05/10/2015, all’oggetto: “Approvazione Bilancio di Previsione 2015 – Bilancio di Prev. Pluriennale 2015-2017 - Relazione Previsionale e Programmatica”, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio 2015;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 41 del 13/10/2015, all'oggetto: " Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - Anno 2015" immediatamente esecutiva con la quale è stato approvato il PEG;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 30/11/2015, all'oggetto: "Variazione e assestamento al Bilancio di Previsione 2015 e Bilancio Pluriennale 2015-2017";

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa di cui all'articolo n.° 12 della Legge regionale n.° 30/2000 sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto; Visto l'articolo 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

### **DETERMINA**

1) di disporre la liquidazione ed il pagamento in favore della Ditta REC System s.a.s. con sede in Monreale (PA), Via Linea Ferrata n. 20 della spesa complessiva di €251,32 comprensiva di I.V.A. a seguito della fattura n. FE/2 dello 08/01/2016, relativa alla manutenzione dell'affrancatrice Ecomail matricola 01012654 in uso per la spedizione della corrispondenza dell'Ente, – Ufficio Protocollo e Spedizione – per l'anno 2016;

2) di dare atto che l'impegno di spesa risulta assunto a carico del bilancio dell'esercizio finanziario 2015, al cap. 1118 – int. 512/2014 – per € 251,32;

3) di liquidare e pagare il corrispettivo espresso in fattura di € 206,00 al netto di IVA, come espresso nella stessa, giusto quanto disposto dall'art. 17/a-ter sesto comma del DPR n. 633/1972;

4) disporre la liquidazione e il pagamento, in favore della Ditta REC System s.a.s. con sede in Monreale (PA), Via Linea Ferrata n. 20, della spesa complessiva di €206,00 senza I.V.A. a seguito della fattura n. FE/2 dello 08/01/2016, relativa alla manutenzione dell'affrancatrice Ecomail matricola 01012654 in uso per la spedizione della corrispondenza dell'Ente, – Ufficio Protocollo e Spedizione – mediante bonifico bancario – Banca SELLA s.p.a. – IBAN: IT 24 W 03268 04602 001299230500, così come evidenziato nella fattura sopra richiamata ai sensi dell'art.3 Legge 136/2010;

5) prendere atto della regolarità contributiva giusta copia DURC agli atti di questo ufficio;

6) che la presente verrà pubblicata, a cura del settore scrivente, sul sito istituzionale dell'Ente in rispetto di quanto disposto dagli artt. 23 e 24 del D.lgs n 33 del 14/03/2013;

7) copia della presente verrà pubblicata all'Albo Pretorio comunale on-line per la prescritta pubblicizzazione.

San Giovanni La Punta, Li 13/01/2016

**IL CAPO SETTORE**  
**DIRIGENTE SS.DD.**  
F.to (F. Di Grazia)

## **IL SETTORE FINANZE**

Visto per la liquidazione;

Data 26/01/2016

F.to **IL CAPO SETTORE FINANZE**

Emesso Mandato n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_.

IL DIPENDENTE INCARICATO

## **P U B B L I C A Z I O N E**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on - line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ .

Reg. pubblicazioni n. \_\_\_\_\_ .

Data

L'Impiegato Addetto