



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Fax 095/7410717

Cod. Fiscale 00453970873

Provincia di Catania

\* \* \* \* \*

Settore LL.PP. - Manutenzione

Da completare però è ben impostata

Registro del Settore

n. 176 del 20/11/2016

Registro Generale

n. 1051 del 12/12/2016

**Oggetto:** *Contratto tra il Comune di San Giovanni La Punta e la Società unipersonale "Multiservizi Puntese s.r.l.", per la gestione, custodia, manutenzione, apertura e chiusura dei Cimiteri Comunali dall'1.08.2016 al 31.07.2017.-*

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Dirigente del Settore LL.PP. -

- Premesso** che con delibera del Consiglio Comunale n. 99 del 06/12/2006 è stata costituita la società unipersonale denominata "Multiservizi Puntese s.r.l." di cui il Comune di San Giovanni La Punta è il socio unico ai sensi e per gli effetti dell'art. 2463 del C.C. e dell'art. 113 del D. Lgs. n.267/2000;
- Visto** il Decreto Sindacale n.38 del 25/07/2016, con la quale l'Amministrazione Comunale ha emanato l'atto di indirizzo politico per l'affidamento del Servizio di gestione, custodia, manutenzione, apertura e chiusura dei Cimiteri Comunali, a decorrere dalla data di scadenza del 31.07.2016 e per la durata di dodici mesi consecutivi alla società unipersonale denominata "Multiservizi Puntese s.r.l.", con gli oneri e le condizioni secondo il contratto di servizio stipulato in data 22/12/2011 rep. n.898, e secondo il modello del contratto di servizio tipo allegato alla deliberazione di C.C. n.99 del 06.12.2006;
- Vista** la determinazione dirigenziale n. 202/LL.PP. del 31/12/15, all'oggetto "Contratto tra il Comune di San Giovanni La Punta e la Società unipersonale Multiservizi Puntese s.r.l., con la quale è stato affidato per il periodo di dodici mesi con decorrenza dall'1.08.2015 al 31.07.2016, il servizio di gestione, custodia, manutenzione, apertura e chiusura dei Cimiteri Comunali, per un importo contrattuale di € 120.995,85 compresi gli oneri di sicurezza;
- Considerato** che il contratto di servizio, è ormai scaduto, per cui è necessario porre in essere i necessari adempimenti per la stipula di un nuovo contratto, e garantire la continuità del servizio, in quanto trattasi di una prestazione finalizzata a fornire e migliorare i servizi resi alla cittadinanza;
- Considerato** che in ottemperanza al disposto del suddetto Decreto Sindacale n.38 ed alle risorse già assegnate nel piano economico e finanziario del Settore nell'anno 2016, occorre procedere alla stipula di un nuovo contratto di servizio, per l'affidamento del servizio in questione, con decorrenza dallo 01.08.2016 e per la durata di dodici mesi consecutivi;
- Visto** il piano economico e finanziario per il periodo dallo 01.08.2016 al 31.07.2017, allegato "A", per l'espletamento del servizio di gestione custodia, manutenzione apertura e chiusura dei Cimiteri Comunali di € 112.530,00 compresi gli oneri di sicurezza;
- Vista** la nota prot.1167/AA.GG. del 23/12/2015, all'oggetto: "direttive in merito alla necessità di assicurare la continuità dei servizi gestiti dalla Multiservizi Puntese srl.";
- Visto** il Decreto legislativo 50/2016 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici) e nello specifico gli articoli n.5 sui requisiti dell'affidamento in house: il capitale pubblico il controllo da parte dell'Amministrazione, svolgimento di attività prevalentemente per l'Ente Pubblico, e l'art. 192 sulle motivazioni dell'affidamento in house e le ragioni del mancato ricorso al mercato per l'affidamento nonché dei benefici della collettività per la forma di affidamento prescelto;
- Rilevata** la necessità di assumere formale impegno di spesa ai sensi dell'art.183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 a copertura del periodo intercorrente dallo 01/08/2016 al 31/12/2017;

- Vista** la delibera del Consiglio Comunale n. 32 del 13/07/2016, all'oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2016 e relativi allegati";
- Vista** la delibera di Giunta Comunale n.75 del 19/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione anno 2016";
- Vista** la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;
- Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito;
- Visto** l'art. 33 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

## DETERMINA

### *Per i motivi espressi in narrativa:*

- 1) **Di affidare** in esecuzione al Decreto Sindacale n.38 del 25/07/2016, alla società unipersonale denominata "Multiservizi Puntese s.r.l.", la gestione, custodia, manutenzione, apertura e chiusura dei Cimiteri Comunali, per il periodo dallo 01.08.2016 al 31.07.2017, mediante stipula di un nuovo contratto di servizio tra il Comune di San Giovanni La Punta e la predetta società unipersonale.
- 2) **Di prendere atto** del contratto di servizio (*allegato "B"*) tra il Comune di San Giovanni La Punta e la società unipersonale "Multiservizi Puntese s.r.l.",
- 3) **Dare atto** che alla spesa complessiva di € 112.530,00, si provvede come segue:
  - quanto a € 52.462,45 mediante impegno sul bilancio in corso, sul cap.1829 "Custodia e manutenzione cimiteri comunali gestione multiservizi", per il periodo intercorrente dal mese di agosto 2016 al mese di dicembre 2017;
  - quanto alla rimanente somma di € 60.067,55 mediante impegno al cap. 1829 "Custodia e manutenzione cimiteri comunali gestione multiservizi" del Bilancio pluriennale per l'anno 2017 per il periodo intercorrente dal mese di gennaio 2017 al mese di luglio 2017.
- 4) **Dare atto** che l'affidamento del servizio avrà la durata di mesi 12 (dodici) con decorrenza dallo 01.08.2016 al 31.07.2017.
- 5) **Dare atto** l'importo di cui all'anno 2016 è esigibile entro l'esercizio finanziario di riferimento scaturente da obbligazione certa;
- 6) **Di liquidare** alla società unipersonale denominata "Multiservizi Puntese s.r.l.", con decorrenza dal mese di agosto c.a. alla scadenza di ogni mese, previa presentazione di regolare fattura, vistata dal responsabile del servizio.
- 7) **Trasmettere** copia della presente e degli atti richiamati all'Ufficio Contratti, per gli ulteriori atti di competenza.
- 8) **Pubblicare** a all'Albo Pretorio on-line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web – sezione Atti Amministrativi, così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della L.R. 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della L.R. 26/06/2015 n. 11 nonché nella sezione Amministrazione Trasparente ex D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 Sezione Provvedimenti Dirigenti.

San Giovanni La Punta, lì

Il Dirigente del Settore LL.PP. - Servizi Cimiteriali  
(ing. Mario Santopocito)

VISTO  
di conformità alle direttive emanate  
ai sensi dell'art. 53 dello statuto comunale

IL SINDACO  
(Antonino Bellia)

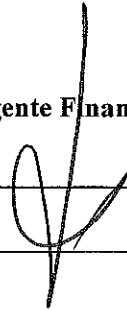
**IL SETTORE FINANZE**

- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da scheda allegata.

Data \_\_\_\_\_

**Il Dirigente Finanze**

\_\_\_\_\_



**- PUBBLICAZIONE -**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal \_\_\_\_\_ e così per 15  
giorni consecutivi.

Reg. Pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

\_\_\_\_\_