



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Fax.: 095 7410717

Codice Fiscale 00453970873

Provincia di Catania

SETTORE SETTORE LL. PP. – SERVIZIO MANUTENZIONE

REG. DEL SETTORE
N° 128 DEL 29 SET. 2016

Reg.Gen.le <u>848</u> Data <u>14 OTT. 2016</u>	Determinazione Dirigenziale. Affidamento lavori e impegno delle somme. OGGETTO: Realizzazione di sportello per armadio contatori della bambinopoli di via Verdi affidata alla ditta Marcantonio Mario COD. CIG. ZA31B56930 del 27.09.2016
	(art. 33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

Il Dirigente del Settore LL.PP. Responsabile del Servizio

Premesso che l'armadio di alloggiamento dei contatori per la fornitura di energia elettrica a servizio della bambinopoli sita in via Verdi è allo stato attuale privo di chiusura atta a prevenire stati di pericolo per elettrocuzione, oltre che per eludere fenomeni di vandalismo;

Considerato che occorre pertanto realizzare uno sportello a tre ante con profili in ferro e pannelli di lamiera zincata, da chiudere con lucchetti;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l'art.107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art.183, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art.151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

Richiamati il Decreto Legislativo n. 163 del 12.04.2006 "Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii., ed il D.P.R. n.207 del 05.10.2012 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.,

Visto l'art.125, comma 11, del codice dei contratti, come recepito nella Regione Siciliana con la L.R. n.12/2011, in particolare l'art.125, comma 11, che, in ordine all'acquisizione in economia di beni e servizi, testualmente recita:

- "11. Per servizi o forniture di importo pari o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

Visto il vigente Statuto del Comune, ed in particolare l'art.53 sulle funzioni dei dirigenti:

- il vigente Regolamento comunale di contabilità, ed in particolare il Capo VIII - Gestione delle spese e l'articolo 33 che definisce le procedure per gli impegni di spesa;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti ed in particolare l'articolo 17, sulle modalità di scelta del contraente e l'articolo 35 sulla forma del contratto;
- il vigente Regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Deliberazione di C.S. n.29 del 09.03.2004, prevede che per tale fornitura possa provvedersi in amministrazione diretta;

- il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità – anni 2013-2015, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.130 del 30.12.2013, con il quale sono stati disciplinati gli affidamenti in economia di lavori, servizi e forniture, in applicazione dell'art.125 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;
- le attuali schede operative per gli affidamenti in economia di lavori, servizi e forniture, in applicazione dell'art.125 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163, approvate con la deliberazione di Giunta Comunale n.132 del 18.11.2014, all'oggetto: "Modifiche ed integrazioni alla delibera di Giunta Comunale n.130 del 30.12.2013";

Considerato che l'art.10, c.1 lett. a) del vigente indicato regolamento, con le modifiche ed integrazioni introdotte con le delibere di Giunta Comunale n.130/2013 e n.132/2014, prevede che fino ad importi inferiori ad €10.000,00 (I.V.A. esclusa), l'affidamento dell'intervento avviene mediante gara di ricerca di mercato informale e/o trattativa diretta, previa attestazione, della congruità dei prezzi praticati, rilasciata dal responsabile del procedimento;

- il c. 4 prevede che per interventi inferiori di cui alla sopraccitata lett. 4) l'ordinazione dell'affidamento, è effettuata anche in via informale;
- l'art. 12, c.1 rappresenta che per quanto concerne interventi inferiori ad € 10.000,00, il contratto della fornitura si perfeziona con l'acquisizione degli atti della lettera offerta o preventivo inviato al Comune;

Considerato che è stato reperito preventivo di spesa dalla ditta "Marcantonio Mario" con sede in Aci Bonaccorsi (CT) via F. Crispi n° 86, p.IVA 00845380872;

Rilevato che la ditta "Marcantonio Mario", con offerta pervenuta con nota prot. n° 25019 del 30.08.2016, ha preventivato la spesa pari complessivamente ad € 420,00 al netto di IVA per la fornitura di n° 1-sportello a tre ante in ferro e lamiera-zincata;

Preso atto che il prezzo applicato si ritiene essere congruo ed in linea con i prezzi di mercato;

Visto il vigente regolamento comunale per la fornitura di lavori, beni e servizi da eseguirsi in economia;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 32 del 13.07.2016, all'oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2016-2018 e relativi allegati", e la Delibera di G.M. n. 75 del 19.07.2016 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Anno 2016";

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

Visto l'art.33 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni di cui in premessa.

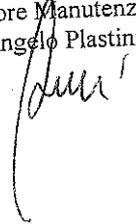
1. **Dare atto** che, al fine di garantire la sicurezza dei fruitori della bambinopoli sita in via Verdi, occorre provvedere alla collocazione di uno sportello nell'armadio dei contatori per fornitura di energia elettrica mediante affidamento diretto della fornitura ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento Comunale, per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi, approvato con delibera della Commissione Straordinaria n.29 del 09.03.2004 con le modifiche ed integrazioni introdotte con le delibere di Giunta Comunale n.130/2013 e n.132/2014;
2. **Affidare** l'incarico per la fornitura di sportello per armadio contatori, alla ditta "Marcantonio Mario" con sede in Aci Bonaccorsi (CT) via F. Crispi n° 86, p.IVA 00845380872, che ha preventivato un costo complessivo di € 420,00 al netto di IVA;
3. **Assumere** impegno di spesa di € 512,40 compresa iva al 22% sul capitolo 1808/4 all'oggetto: "Spese per acquisto materiali ed attrezzature parchi e giardini";
4. **Dare atto** che l'importo di cui alla presente scaturente da obbligazione certa, è esigibile nell'anno in corso;
5. **Disporre** che i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente contratto saranno effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136;
6. **Dare atto** che con la sottoscrizione della presente determinazione, la Ditta fornitrice si impegna:
 - di comunicare a questo Comune, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al precedente punto 3) nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, e si assume: tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
 - che il CIG assegnato all'appalto, richiesto da questo ente ed attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai sensi del comma 5 dell'art. 3 della Legge

n.136/2010, dovrà essere riportato dall'impresa aggiudicataria sulla fattura od altro idoneo documento di pagamento;

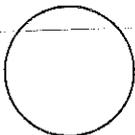
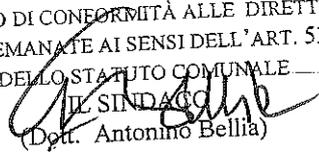
7. **Pubblicare** all'Albo pretorio on-line come previsto dall'art.32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento sul sito Web sezione atti amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art 18 della Legge regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della L.R. 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione Amministrazione trasparente ex D.Lgs 14/03/2013 n. 33 Sezione Provvedimenti Dirigenti;
8. **Dare atto** che l'attività di cui sopra è stata catalogata con cod. Cig ZA31B56930 del 27.09.2016.

San Giovanni La Punta li 27.09.2016

Il Dirigente del Settore Manutenzione-PP.GG.
(Arch. Angelo Plastini)



VISTO DI CONFORMITÀ ALLE DIRETTIVE
EMANATE AI SENSI DELL'ART. 53
DELLO STATUTO COMUNALE
IL SINDACO
(Dott. Antonino Bellia)



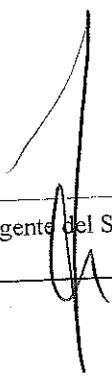
Visto : Il Segretario Generale



SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO per la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria

Il Dirigente del Settore Finanze



UFFICIO DI REGISTRAZIONE
Percepito il 12 OTT. 2016

PUBBLICAZIONE