



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Fax 095/7417520

Cod. Fiscale 00453970873

Provincia di Catania

* * * * *

Settore LL. PP. Manutenzioni

Registro del Settore

n. 116 del 15 SET 2016

Registro Generale

n. F85 del 28/09/2016

Oggetto: Fornitura di segnaletica stradale per il completamento dei lavori di realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati sulle strade del territorio comunale.

Determinazione a contrarre ed impegno della spesa.- Codice CIG: Z151B09F91 del 01/09/2016.

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Dirigente del Servizio -

Premesso che questa Amministrazione ha necessità di completare con la segnaletica verticale e orizzontale la realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati sulle strade del territorio comunale già oggetto di ordinanza n.;

Considerato che tali lavori rientrano nelle competenze del personale operaio in dotazione al settore addetto alla manutenzione che le eseguirà in economia;

Ritenuto quindi necessario dover procedere all'acquisto di segnaletica stradale e vernici per la segnaletica orizzontale;

Considerato che la ditta SE.MA,S s.r.l. ,specializzata nel settore, con sede in via A. De Gasperi n. 3 - 95030 S. A. Li Battiati (Ct) ha inoltrato preventivo di spesa con prezzi unitari per una precedente fornitura con nota prot. n. 21116 del 18/07/2016;

Considerato che la ditta SE.MA.S. s.r.l. con sede in via A. De Gasperi n. 3 - 95030 S. A. Li Battiati (Ct), avendo dimostrato notevole professionalità, celerità e disponibilità per le forniture eseguite in passato per questo Ente ha dato ulteriore disponibilità per una successiva fornitura alle stesse condizioni e prezzi delle precedenti;

Considerato che la segnaletica occorrente, per il completamento degli attraversamenti pedonali rialzati sulle strade del territorio comunale e la loro messa in funzione, ha un costo calcolato di € 987,00 oltre I.V.A. al 22% e che tale importo dovrà essere impegnato nel bilancio di esercizio in corso;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

✚ l'art.107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

✚ l'art.183, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

✚ l'art.151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

Visto il vigente Statuto del Comune, ed in particolare l'art.53 sulle funzioni dei dirigenti:

✚ il vigente Regolamento comunale di contabilità, ed in particolare il Capo VIII - Gestione delle spese e l'articolo 33 che definisce le procedure per gli impegni di spesa;

✚ il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti ed in particolare l'articolo 17, sulle modalità di scelta del contraente e l'articolo 35 sulla forma del contratto;

✚ il vigente Regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Deliberazione di C.S. n.29 del 09.03.2004, prevede che per tale fornitura possa provvedersi in amministrazione diretta;

✚ il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità – anni 2013 -2015, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.130 del 30.12.2013, con il quale sono stati disciplinati gli affidamenti in economia di lavori, servizi e forniture;

✚ la deliberazione di Giunta Comunale n.132 del 18.11.2014, all'oggetto: "Modifiche ed integrazioni alla delibera di Giunta Comunale n.130 del 30.12.2013";

Visto l'art. 1 commi 502 e 503 delle legge di stabilità i quali dispongono che i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000,00 euro, a partire dal primo gennaio 2016, non ricadono più

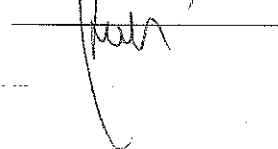
- nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla spending Review;
- Visto** l'art. 36 del Decreto Legislativo 50/2016 sull'acquisizione di beni servizi inferiori ad €1.000,00;
- Visto** il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 29 del 09/03/2004, come modificato con successive Delibere n. 130/2014 e 132/2014;
- Vista** la delibera del Consiglio Comunale n. 32 del 13/07/2016, all'oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2016 e relativi allegati";
- Vista** la deliberazione della Giunta Municipale n.75 del 19/07/2016, all'oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione" anno 2016
- Vista** la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;
- Vista** l'art.33 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa di:

- 1) **Affidare**, la fornitura di **segnaletica stradale** per il completamento dei lavori di realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati sulle strade del territorio comunale alla ditta "**SE.MA.S. s.r.l.**" con sede in via **A. De Gasperi n. 3 - 95030 S. A. Li Battiati (Ct) Part.IVA 04782870879**, in affidamento diretto, ai prezzi unitari del preventivo pervenuto con nota prot. n. 21116 del 18/07/2016;
- 2) **Impegnare** la somma di **€ 987,00** I.V.A. esclusa e pertanto la cifra complessiva di **€ 1.204,14** sul capitolo **cap. 1940/6 "Interventi di sostituzione, di ammodernamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente"**;
- 3) **Provvedere** successivamente alla liquidazione delle spettanze, previa presentazione di fattura, con separata determina;
- 4) **Dare atto** che è stata già constatata la regolarità sulla tracciabilità dei flussi finanziari e contributiva, relativamente alla predetta Ditta;
- 5) **Disporre** la pubblicazione all'Albo pretorio on-line come previsto dall'art.32 della legge 18/06/2009 n.69 e l'inserimento nel sito Web sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art.18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della L.R. 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente ex D.Lgs 14/03/2013 n. 33 Sezione Provvedimenti- Dirigenti;

Il Dirigente del Settore Manutenzione-PP.GG
(arch. A. Plastini)



VISTO

di conformità alle direttive emanate
ai sensi dell'art. 53 dello statuto comunale


IL SINDACO
(Antonino Bellia)

Visto: Il Segretario Generale

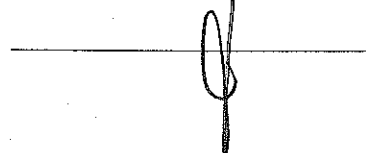


IL SETTORE FINANZE

- Visto per la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Data _____

Il Dirigente Settore Finanze



UFFICIO DI SEGRETARIA GENERALE

Pervenuto il

23/09/16 