



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Fax 095/7417520

Cod. Fiscale 00453970873

Provincia di Catania

* * * * *

Settore LL. PP. Manutenzioni

Registro del Settore

n. 101 del 15 AGO. 2016

Registro Generale

n. 405 del 07/09/2016

Oggetto: Fornitura di segnaletica stradale verticale per il parcheggio di Via Verdi.
Determinazione a contrarre ed impegno della spesa.- Codice CIG: **Z991AE10E5**
del 05/08/2016.

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Dirigente del Servizio -

- Premesso** che questa Amministrazione ha necessità di completare la segnaletica verticale in un parcheggio comunale di nuova realizzazione sito in Via Verdi;
- Ritenuto** che per completare la suddetta segnaletica, da uno studio di viabilità eseguito dal Comando P.M., occorre collocare segnaletica verticale, con personale operaio in dotazione al settore addetto alla manutenzione;
- Ritenuto** che occorre chiedere preventivo di spesa per la fornitura della segnaletica verticale ad una ditta specializzata nel settore;
- Considerato** che per la suddetta fornitura è stato richiesto preventivo con prezzi unitari alla ditta **SE.MA.S. s.r.l. con sede in via A. De Gasperi n. 3 - 95030 S. A. Li Battiati (Ct), che di recente** ha eseguito la fornitura per questo Ente; avendo dimostrato notevole professionalità, celerità e disponibilità per le forniture eseguite in passato;
- Visto** il preventivo della fornitura di segnaletica stradale verticale, per il parcheggio di Via Verdi della ditta **SE.MA.S. s.r.l. con sede in via A. De Gasperi n. 3 - 95030 S. A. Li Battiati (Ct), P.IVA 04782870879**, pervenuto con nota prot. n. 21116 del 18/07/2016;
- Considerato** che dal computo della segnaletica occorrente rapportata ai prezzi unitari applicati dalla Ditta SE.MA.S. s.r.l. si evince la necessità di impegnare l'importo complessivo di €.990,80 oltre I.V.A. al 22%;
- Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:
- ✦ l'art.107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - ✦ l'art.183, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
 - ✦ l'art.151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- Visto**
- ✦ il vigente Statuto del Comune, ed in particolare l'art.53 sulle funzioni dei dirigenti;
 - ✦ il vigente Regolamento comunale di contabilità, ed in particolare il Capo VIII - Gestione delle spese e l'articolo 33 che definisce le procedure per gli impegni di spesa;
 - ✦ il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti ed in particolare l'articolo 17, sulle modalità di scelta del contraente e l'articolo 35 sulla forma del contratto;
 - ✦ il vigente Regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Deliberazione di C.S. n.29 del 09.03.2004, prevede che per tale fornitura possa provvedersi in amministrazione diretta;
 - ✦ il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità – anni 2013 -2015, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.130 del 30.12.2013, con il quale sono stati disciplinati gli affidamenti in economia di lavori, servizi e forniture;
 - ✦ la deliberazione di Giunta Comunale n.132 del 18.11.2014, all'oggetto: "Modifiche ed integrazioni alla delibera di Giunta Comunale n.130 del 30.12.2013";
- Visto** l'art. 1 commi 502 e 503 delle legge di stabilità i quali dispongono che i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000,00 euro, a partire dal primo gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla spending Review;
- Visto** l'art. 36 del Decreto Legislativo 50/2016 sull'acquisizione di beni servizi inferiori ad

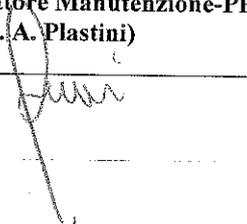
- €1.000,00;
- Visto** il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 29 del 09/03/2004, come modificato con successive Delibere n. 130/2014 e 132/2014;
- Vista** la delibera del Consiglio Comunale n. 32 del 13/07/2016, all'oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2016 e relativi allegati;
- Vista** la deliberazione della Giunta Municipale n.75 del 19/07/2016, all'oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione" anno 2016
- Vista** la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;
- Vista** l'art.33 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa di:

- 1) **Approvare** il preventivo di spesa a prezzi unitari pervenuto con nota prot. n. 21116 del 18/07/2016, inerente la "Fornitura di segnaletica stradale verticale per il parcheggio di Via Verdi" da parte della Ditta "SE.MA.S. s.r.l.";
- 2) **Affidare**, la fornitura di segnaletica stradale verticale per il parcheggio di Via Verdi alla ditta "SE.MA.S. s.r.l." con sede in via A. De Gasperi n. 3 - 95030 S. A. Li Battiati (Ct) P.IVA 04782870879 in affidamento diretto ai prezzi del suddetto preventivo;
- 3) **Impegnare** la somma di € 990,80 I.V.A. esclusa e pertanto la cifra complessiva di € 1.208,77 sul capitolo cap. 1940/6 "Interventi di sostituzione, di ammodernamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente";
- 4) **Provvedere** alla liquidazione delle spettanze, previa presentazione di fattura, con separata determina;
- 5) **Dare atto** che è stata già constatata la regolarità sulla tracciabilità dei flussi finanziari e contributiva, relativamente alla predetta Ditta;
- 6) **Disporre** la pubblicazione all'Albo pretorio on-line come previsto dall'art.32 della legge 18/06/2009 n.69 e l'inserimento nel sito Web sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art.18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della L.R. 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente ex D.Lgs 14/03/2013 n. 33 Sezione Provvedimenti- Dirigenti;

Il Dirigente del Settore Manutenzione-PP.GG
(arch. A. Plastini)



VISTO
di conformità alle direttive emanate
ai sensi dell'art. 53 dello statuto comunale

IL SINDACO
(Antonino Bellia)

Visto: Il Segretario Generale

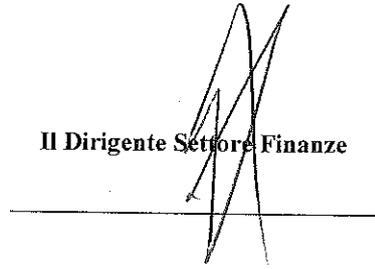


IL SETTORE FINANZE

- Visto per la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Data _____

Il Dirigente Settore Finanze



UFFICIO DI SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
Ricevuto il 6 SET 2016

