

# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

## Provincia di Catania

### SETTORE SS.DD.

**REG. DEL SETTORE**  
**N.° 98 del 19/08/2015**

**N. 795- REG.GENERALE**  
**Dello 08/10/2015**

### **DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DI SPESA**

(art. 33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

**OGGETTO: Liquidazione fattura n. 91 dello 07/08/2015 in ditta Multiservizi Puntese s.r.l. per servizio URP e Reception – Mese di Giugno 2015.**

### ***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

-Il Dirigente -

Premesso che con delibera del Consiglio Comunale n. 99 del 06/12/2006 è stata costituita la società unipersonale denominata “Multiservizi Puntese s.r.l.” di cui il Comune di San Giovanni La Punta è il socio unico ai sensi e per gli effetti dell’art. 2463 del C.C. e dell’art. 113 del D. Lgs. n. 267/2000;

Preso atto della Determinazione Sindacale n. 59 del 26/06/2014, con la quale viene conferito il servizio in oggetto indicato, disponendone il rinnovo con decorrenza dallo 01/07/2014 alla società unipersonale denominata “Multiservizi Puntese s.r.l.”;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 69 dello 01/07/2014 – Settore SS.DD.- Reg. Generale n. 658 del 16/09/2014, all’oggetto:” Rinnovo contratto di servizio tra il Comune di San Giovanni La Punta e la società unipersonale Multiservizi Puntese s.r.l.”, per la gestione del servizio di Informazione al cittadino, Informazioni turistiche e gestione URP/Reception – Anno 2014/2015”;

Che il predetto servizio, attivato a far data dallo 02/07/2007, è tutt’ora in funzione nel rispetto dei dettami ed oneri previsti dal rinnovato “contratto di servizio” stipulato tra questo Comune e la Società unipersonale Multiservizi Puntese s.r.l.;

Che con la predetta determinazione si prende atto, impegnando l’onere relativo, del contratto di servizio tra questo Comune e la Società unipersonale Multiservizi Puntese s.r.l. relativo all’affidamento di apertura e gestione del servizio di informazione al cittadino, informazioni turistiche, URP/Reception per la durata di ulteriore anni uno;

Visto il punto 7) della predetta determinazione 69/2014 nel quale è previsto che la liquidazione delle spettanze dovute alla Società Multiservizi Puntese s.r.l. per la gestione del servizio di informazioni turistiche al cittadino e dell’Ufficio Relazioni con il Pubblico, avvenga con cadenza

mensile posticipata, mediante atto dirigenziale di liquidazione, a seguito di presentazione di debita fattura;

Preso atto della determinazione dirigenziale n. 91 del 16/09/2014 – Settore SS.DD.- Reg. Generale n. 708 del 30/09/2014, all’oggetto: ”Integrazione impegno di spesa a seguito determinazione dirigenziale n. 69 SS.DD. dello 01/07/2014. Servizio URP/Reception – Anno 2014/2015”;

Vista la fattura elettronica n. 91 dello 07/08/2015, introitata con protocollo generale n. 23132 dello 12/08/2015, in ditta Multiservizi Puntese s.r.l. per l’importo di € 12.083,34 comprensiva di oneri relativa al servizio prestato per il mese di Giugno 2015;

Preso atto della deliberazione di Giunta Municipale n. 40 dello 06/03/2012, con la quale si autorizzavano i Dirigenti alle liquidazioni dei servizi nelle more della formalizzazione dei contratti di servizio;

Preso atto della deliberazione di Giunta Municipale n. 144 del 13/12/2012, all’oggetto: ”Art.9 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009 (Decreto anticrisi 2009) – Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti”;

Accertato il regolare adempimento delle predette operazioni;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 dell’11/08/2014, all’oggetto: “Approvazione Bilancio di Previsione 2014 – Bilancio di Prev. Pluriennale 2014-2016 e Relazione Previsionale e Programmatica”, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio 2014;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 107 del 12/08/2014, all’oggetto: ”Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Anno 2014”;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 28/11/2014, all’oggetto: "Variazione e assestamento al bilancio di previsione esercizio finanziario 2014";

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 138 dello 05/12/2014, all’oggetto: ”Variazione PEG a seguito di assestamento di bilancio”;

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l’attestazione di copertura finanziaria della spesa di cui all’articolo n.° 12 della Legge regionale n.° 30/2000 sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto;

Visto l’articolo 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità,

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito;

## **DETERMINA**

- 1) dare atto che l’assunzione di formale impegno di spesa, è a carico del bilancio 2014 con imputazione all’intervento n.° 457/2014 (determinazione n.69/2014) e n. 486/2014 (determinazione n.91/2014) al cap. 1046/6;
- 2) di liquidare la spesa di cui alla fattura n. 91 dello 07/08/2015 in ditta Multiservizi Puntese s.r.l. per complessivi € 12.083,34 con IVA relativa al Servizio URP – mese di Giugno 2015 - così come disposto al punto 7) della Determinazione dirigenziale SS.DD. n. 69 dello 01/07/2014 – Reg. Gen. 658 del 16/09/2014;
- 3) di dare atto che la predetta fattura è pervenuta all’Ente in formato elettronico, giusto disposto di legge, e che la stessa è stata debitamente accettata e acquisita;
- 4) il pagamento e la liquidazione della somma complessiva di € 12.083,34 comprensiva di oneri in favore della Ditta Multiservizi Puntese s.r.l. mediante accredito effettuato sul c.c. bancario n° 000300574355 – ABI 02008 – CAB 84190 CIN O – IBAN IT 03 O 02008 84190 000300574355 - Banco di Sicilia – agenzia di San Giovanni La Punta intestato alla predetta società;
- 5) di liquidare e pagare i corrispettivi espressi in fattura pari ad € 9.904,38 al netto di IVA, giusto quanto disposto dall’art.17/a-ter sesto comma del DPR n. 633/1972;

- 6) dare atto che trattandosi di “società uni personale” di cui il Comune è socio unico, la predetta liquidazione rientra tra la casistica non soggetta a CIG;
- 7) di prendere atto della regolarità contributiva giusta copia DURC agli atti di questo ufficio;
- 8) che copia della presente verrà pubblicata, a cura del settore scrivente, sul sito istituzionale dell’Ente in rispetto di quanto disposto dagli artt. 23 e 24 del D.lgs n 33 del 14/03/2013 e su AVCP ;
- 9) dare atto, altresì, che copia della presente verrà pubblicata, a cura del settore scrivente, sul sito istituzionale del Comune in rispetto al disposto dagli artt. 26 e 27 del D.lgs n 13. del 2013;
- 10) copia della presente verrà pubblicata all’Albo Pretorio comunale on-line per la prescritta pubblicizzazione.

San Giovanni La Punta, Lì 19/08/2015

IL CAPO SETTORE  
DIRIGENTE SS.DD.  
F.to (F. Di Grazia)

## **IL SETTORE FINANZE**

Visto per la liquidazione come da scheda allegata

Data 06/10/2015

F.to **IL CAPO SETTORE FINANZE**

Emesso Mandato n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_.

IL DIPENDENTE INCARICATO

## **PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on - line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ .

Reg. pubblicazioni n. \_\_\_\_\_ .

Data

L'Impiegato Addetto