



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

PROVINCIA DI CATANIA

Deliberazione n. 32

Del 13/07/2016

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: <<Approvazione Bilancio di Previsione 2016 - 2018 e relativi allegati>>

L'anno Duemilasedici addì Tredici del mese di Luglio
alle ore 20.30 e seg. nella Casa comunale e nella consueta sala delle adunanze del Comune. Convocato il Consiglio con avvisi, prot. n. 20059 del 07/07/2016, notificati ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.29/10/58 n. 6, giusto referto del messo comunale, il medesimo si è riunito:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
) TROVATO SANTO	X	
) FIORENZA SANDRA	X	
) LEONARDI SALVATORE	X	
) BONO ADA MARIA GRAZIA	X	
) GUGLIELMINO ANTONINO LUCIANO	X	
) CALANNA GIUSEPPINA		X
) IRACI SARERI LAURA	X	
) CALVAGNO ANTONINO	X	
) BRUNO GIUSEPPE EMMANUELE	X	
0) FIORE SIMONA AGATA	X	
1) GULLOTTO PIETRO	X	
2) MAIMONE ROSARIA	X	
3) PETRALIA GIOVANNI	X	
4) GUGLIOTTA MICHELE	X	
5) RANNONE GIUSEPPINA	X	
6) SCIACCA DARIO SEBASTIANO	X	
7) BERTOLO NICOLA ALFIO	X	
8) BOTTINO DARAKHSCHAN G. MORTAZA	X	
9) SCUDERI GIANPIERO	X	
0) SAPIENZA CARMELO	X	

Presenti	Assenti
19	1

Dimostrazione della disponibilità dei fondi Bilancio
 Competenze _____ Cod. _____ Cap. _____
 _____ Art. _____ Spese per _____
 Somma stanziata €. _____
 Aggiunta per storni €. _____
 €. _____
 Dedotta per storni €. _____
 €. _____
 Impegni assunti €. _____
 Fondo disponibile €. _____
 Visto ed iscritto al n. _____ de
 Cap. _____ Art. _____ nel partitario
 uscita di competenza di € _____

Addì _____
 Il sottoscritto, Responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 13 L.R. 44/91 e art. 55 L. 142/90
ATTESTA
 la copertura finanziaria della complessiva spesa di
 €. _____
 Il Responsabile

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il sig. _____ Iraci Sareri dott.ssa Laura
 Partecipa il Segretario _____ Scarcella dott. Vincenzo
 Vengono dal Signor Presidente nominati scrutatori i sig. ri
 Bono - Gugliotta - Bruno

Sezione _____ ordinaria.
La seduta è pubblica

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Vista l'allegata proposta di deliberazione all'oggetto: <<Approvazione Bilancio di Previsione 2016 - 2018 e relativi allegati>>;
- Sentita ampia e dettagliata relazione del Dirigente del Settore Finanze Francesco Privitera Benfatto, il quale, successivamente, dà anche lettura degli emendamenti presentati;
- Visti i n. 3 Emendamenti (di cui una proposta modifica tecnica) alla proposta di deliberazione di cui in oggetto presentati rispettivamente 1) dal Dirigente Finanze F.F. rag. Rosario Zangri in data 05/07/2016, completi di parere favorevole da parte del Dirigente Privitera, del Collegio dei Revisori dei Conti e del Segretario Generale, 2) dal Consigliere Trovato in data 05/07/2016 completi dei pareri favorevoli, espressi da parte della dott.ssa Marilina Angemi, del Dirigente Privitera, del Collegio dei Revisori dei Conti e del Segretario Generale e 3) del Consigliere Rannone in data 06/07/2016 completi di parere favorevole da parte della dott.ssa Marilina Angemi, contrario espresso da parte del Vice Segretario Dirigente del Settore AA.GG. e II. - Staff del Sindaco - avv. Antonino Di Salvo e favorevole da parte del Dirigente Privitera, del Collegio dei Revisori dei Conti e del Segretario Generale;
- Tenuto conto che la Giunta Municipale con deliberazione n. 72 del 12/07/2016 ha espresso parere favorevole alla modifica tecnica presentata dal Settore Finanze e parere contrario sui due emendamenti presentati dal Consigliere Trovato e Rannone;
- Dato atto che il Consigliere Rannone dà lettura delle motivazioni per l'emendamento sul bilancio preventivo 2016;
- Si procede alla votazione dei citati emendamenti che riportano il seguente esito:
 - 1° Emendamento modifica Tecnico prot. 761/Rag viene approvato con n.14 favorevoli n. 4 contrari (Bertolo, Trovato, Calvagno e Bruno) e n. 1 astenuto (Rannone) espressi con votazione palese per alzata di mano;
 - 2° Emendamento prot. 19827 viene respinto con voti favorevoli n. 5 (Bertolo, Trovato, Calvagno Bruno e Rannone), contrari n. 14 espressi con votazione palese per alzata di mano;
 - 3° Emendamento prot. 19950 viene respinto con voti favorevoli n. 5 (Bertolo, Trovato, Calvagno Bruno e Rannone), contrari n. 14 espressi con votazione palese per alzata di mano;
- Sentiti gli interventi dei Consiglieri Trovato, Sapienza e Rannone i quali contestualmente all'intervento fanno dichiarazione di voto alla proposta di delibera: Trovato e la Rannone contrari, Sapienza favorevole e infine l'intervento del Sindaco sig. Bellia Antonino;



COMUNE DI S. GIOVANNI LA PUNTA
 PROVINCIA DI CATANIA

SETTORE _____

UFFICIO _____

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO:

Approvazione Bilancio di Previsione 2016-2018 es. relativi allegati

CONTROLLI ED IMPEGNO DI SPESA

Trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

UFFICIO DI SEGRETERIA

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
 Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

FAVOREVOLE

ELENCO ALLEGATI:

Allegato A - Bilancio di Previsione 2016/2018 D.L. 118/2011 - Allegato B - Bilancio di Previsione 2016/2018 D.lgs n. 267/2000 (DPR 194/95) Allegato C - Temp. P.g. Specifico Dim. con li F. P. Alleg. D. Mod. Integrativo Bil. 2016/2018

Data 24/06/2016

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
 Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 24/06/2016

IL RESPONSABILE

IL SEGRETARIO GENERALE
 Sotto il profilo della consulenza giuridico-amministrativa esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 267/2000

L'UFFICIO PROPONENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Data 24/06/2016

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPIEGARE CON LA PRESENTE PROPOSTA
 e. _____

SITUAZIONE FINANZIARIA DEL CAP. _____ ART. _____
 COMP./RESIDUI _____ DENOMINAZIONE _____

UFFICIO SEGRETERIA

Somma stanziata	€.	_____
Variazioni in aumento	€.	_____
Variazione in diminuzione	€.	_____
Stanziamiento aggiornato	€.	_____
Somme già impegnate	€.	_____
SOMMA DISPONIBILE	€.	_____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Data _____

Da inserire nell'ordine del giorno

Esaminata ed approvata dal Consiglio Comunale nell'adu-

nanza del 13/07/2016 con deliberazione

n. 32

Data _____ IL SEGRETARIO GENERALE

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con il D.Lgs. 126/2014, al termine del periodo di sperimentazione, sono state approvate le disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e che, pertanto, a partire dal 1° gennaio 2015 tutti gli enti locali saranno interessati da una revisione dal processo di armonizzazione dei propri sistemi contabili;

CONSIDERATO che lo Schema di Bilancio 2016 e Pluriennale 2016/2018 sarà predisposto a livello autorizzatorio come normato dal D.L. n. 118/2011, successivamente modificato ed integrato dal D.L. n. 126/2014, mentre a livello conoscitivo sarà predisposto secondo gli schemi del D.P.R. 194/96;

VISTO che ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL. il nuovo ordinamento contabile (Dlgs n. 126/2014), rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione), con riferimento temporale triennale, come atto propedeutico necessaria per la successiva approvazione del Bilancio di Previsione;

CONSIDERATO che per quanto sopra esposto il Consiglio Comunale in data 06/04/2016 con atto n. 16 ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2016/2018,

RILEVATO che successivamente all'approvazione della delibera di Consiglio Comunale n. 16/2016 sono intervenute variazioni e modifiche a seguito della predisposizione del Bilancio di Previsione 2016 e relativi allegati per cui si è reso necessario procedere all'aggiornamento del D.U.P. 2016/2018;

DATO ATTO che al superiore aggiornamento si è proceduto con l'atto di Giunta Comunale n. 62 del 13/06/2016 all'oggetto "Approvazione Nota di Aggiornamento D.U.P. 2016/2018", corredato dal parere del Collegio dei Revisori dei Conti del 10/06/2016;

DATO ATTO che la proposta di Consiglio Comunale relativa all'approvazione della Nota di Aggiornamento D.U.P. 2016/2018 verrà esaminata preventivamente e nella stessa seduta in cui verrà sottoposto al Consiglio Comunale la proposta per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016/2018 e relativi allegati;

VISTO che ai sensi dell'art. 174, primo comma, del D.Lgs. 267/2000, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'organo esecutivo con atto di Giunta Comunale n. 63 del 13/06/2016 ha adottato lo schema di bilancio di previsione per l'Esercizio Finanziario 2016, Bilancio Pluriennale 2016/2018 e Nota Integrativa al Bilancio;

VISTI:

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 28/10/2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 31/10/2015 n. 254 Serie Generale, che proroga al 31/03/2016 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2016;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 1/03/2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 7/03/2016 n. 55 Serie Generale, che proroga al 30/04/2016 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2016;

VISTO:

-l'articolo 1 della legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (legge di stabilità 2016), comma dal 707 al 713, che disciplina il nuovo obbligo del pareggio di bilancio per gli anni 2016 e successivi, in sostituzione del previgente sistema imperniato sul meccanismo del Patto di stabilità, che richiede di conseguire un saldo non negativo (anche pari a zero) calcolato in termini di competenza fra le entrate finali (primi 5 titoli del bilancio armonizzato) e le spese finali (primi 3 titoli del nuovo bilancio). Tale saldo può essere eventualmente modificato dall'intervento della Regione. Solo per il 2016, nelle entrate e nelle spese finali è considerato il fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota proveniente dal ricorso all'indebitamento. Infine, non sono considerati nel saldo, gli stanziamenti di spesa del fondo crediti di dubbia esigibilità e dei fondi relativi ad accantonamenti destinati a confluire nel risultato di amministrazione;

Il saldo finale non negativo 2016 sostituisce il patto di stabilità, ma ne conserva sanzioni e modalità di certificazione e, allo stesso, tempo rinvia l'applicazione degli altri saldi previsti dalla legge 243/2012 sul pareggio di bilancio "costituzionalizzato" (Allegato A);

VISTO l'art. 1, comma 380, lett. b), della legge n. 228 del 2012, il quale prevede che i Comuni partecipano all'alimentazione del Fondo di Solidarietà Comunale (FSC) con una quota del proprio gettito IMU, che viene trattenuta dall'Agenzia delle entrate - Struttura di gestione degli F24, e che lo schema di bilancio che si approva con

questo atto contiene l'ammontare delle risorse a titolo di FSC spettante a questo Ente, secondo i dati resi disponibili dal Ministero dell'Interno, Dipartimento Finanza Locale;

DATO ATTO che questo Ente ha rispettato il Patto di stabilità dell'anno 2015 come da certificazione inviata al Ministero dell'Economia e delle Finanze Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato in data 24/03/2016 prot. n. 9144;

TENUTO CONTO delle recenti manovre correttive dei conti pubblici varate dal legislatore che hanno imposto tagli alle risorse provenienti dallo Stato alle Regioni e agli Enti Locali quale ulteriore concorso alle autonomie territoriali al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica;

VISTO che a conclusione dei lavori preparatori per la predisposizione dello Schema di Bilancio 2016, durante i quali sono state inserite le proposte presentate dai Responsabili di Settore, il Settore Finanze ha riportato le previsioni, Parte Entrata e Parte Uscita, iscritte in Bilancio provvedendo, altresì, alla predisposizione degli allegati al Bilancio di revisione 2016 e Bilancio Pluriennale 2016/2018 da allegare alla Schema di Bilancio;

VISTO lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2016/2018 ed elenco annuale 2016 adottato con delibera di G.C. n. 56 del 17/05/2016 e pubblicato all'albo pretorio in data 27/05/2016;

VISTA:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 28/04/2016 all'oggetto " I.U.C. – Componente Imposta Municipale Propria (IMU) – Approvazione aliquote e detrazioni anno 2016" ;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 28/04/2016 all'oggetto " I.U.C. – Componente TASI (Tributo Servizi Indivisibili) Approvazione aliquote e detrazioni anno 2016 ;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 28/04/2016 ; all'oggetto " I.U.C. – Componente TARI per la copertura dei costi dei servizi di raccolta e smaltimento rifiuti – Approvazione Piano Finanziario 2016 e approvazione tariffe 2016" ;
- la delibera di Giunta Municipale n. 57 del 07/06/2011 – TOSAP;
- la delibera di Giunta Municipale n. 13 del 11/02/2014 - Pubblicità
- la delibera di Consiglio Comunale n. 78 del 06/11/2013, con la quale l'ente ha provveduto a stabilire le aliquote per l'addizionale comunale IRPEF;
- la delibera di Giunta Comunale n. 36 del 12/04/2016, con cui sono state definite le tariffe e i tassi di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale per l'anno 2016;
- la delibera di Giunta Comunale n. 61 del 13/06/2016 all'oggetto "Art. 172 TUEL – Anno 2016 – Individuazione costi con tariffe o contribuzione dei servizi a domanda individuale – Assistenza domiciliare anziani non autosufficienti – PAC anziani secondo riparto giusto decreto del Ministero dell'Interno n. 752/PAC3/12/2015".
- la delibera di Giunta Comunale n. 155 del 30/12/2014, che ha approvato la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2015-2017, ai sensi dell'art. 39 della legge 449/1997. La delibera di Giunta Municipale relativa alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018 è in corso di approvazione;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 11/05/2016 che ha approvato il rendiconto di gestione relativo all'esercizio 2015;
- l'allegata tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale di cui al D.M. 18 febbraio 2013;
- la delibera della Giunta Comunale n. 55 del 10/05/2016 con la quale si è provveduto a destinare la parte vincolata dei proventi per sanzioni alle norme del Codice della strada ai sensi dell'articolo 208 del Codice della strada - Anno 2016;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2016 sulla verifica della quantità e qualità di aree e fabbricati da destinare a residenza, attività produttive e terziario e determinazione del prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 11/05/2016 relativa al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art. 58, comma 1, D.L. n. 112/08, conv. in legge 133/2008);
- il piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2, commi 594 e 599, legge 244/07 è stato adottato con atto di Giunta Comunale n. 60 del 13/06/2016;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 05/08/2015 all'oggetto " Art. 3, comma 16 del Decreto Legislativo n. 118 del 2011 modalità di recupero del disavanzo generato dalla deliberazione di riaccertamento straordinario dei residui – anno 2015" con la quale è stato approvato il piano di copertura pluriennale del disavanzo di Amministrazione rilevato a seguito dell'approvazione dell'atto di Giunta Municipale n. 64/2015 (Riaccertamento Straordinario dei Residui Attivi e Passivi al 01/01/2015)

Considerato che nell'esercizio 2016, gli schemi di bilancio previsti dagli allegati n. 9 e n. 10 al decreto legislativo n. 118 del 2011, integrato e corretto dal decreto legislativo n. 126 del 2014, assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

Considerato che nell'esercizio 2016 gli schemi di bilancio ai fini conoscitivi devono essere redatti secondo quanto previsto dal D.P.R. 194/1996;

Considerato che dal 1° gennaio 2015, il decreto legislativo n. 118/2011 richiede agli enti locali che non hanno partecipato alla sperimentazione della riforma contabile di applicare il principio contabile applicato della programmazione e predisposizione del primo DUP con riferimento al triennio 2016-2018;

Considerato che per gli enti, come il Comune di San Giovanni La Punta, che non hanno partecipato alla sperimentazione della nuova contabilità armonizzata, l'obbligo di redazione del DUP decorreva dal 31 luglio 2015; **Atteso** che il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione), sostituisce la relazione previsionale e programmatica, e che, con riferimento all'esercizio 2015, il termine di presentazione, fissato a regime "entro il 31 luglio di ciascun anno" è stato prorogato più volte con decreto del Ministero dell'Interno dal 31 luglio al 31 ottobre 2015 e poi al 31 dicembre 2015, stabilendo poi in sede di Conferenza Stato-Città che l'aggiornamento dello stesso doveva operarsi entro il 28 febbraio 2016 (termine ordinatorio);

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 06/04/2016, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2016/2018;

Chiesto che questa Amministrazione Comunale con l'atto Consiliare di cui sopra si è riservata di procedere all'aggiornamento del D.U.P. 2016/2018 in sede di presentazione dello Schema di Bilancio di Previsione 2016 e Bilancio Pluriennale 2016/2018 con la presentazione della Nota di Aggiornamento da sottoporre all'esame della Giunta Comunale prima dell'adozione del superiore Schema di Bilancio;

Dato atto che con atto di Giunta Municipale n. 62 del 13/06/2016 si è provveduto all'adozione della Nota di Aggiornamento D.U.P. 2016/2018 corredata dal parere del Collegio dei Revisori dei Conti;

Ritenuto necessario approvare il Bilancio di Previsione 2016 secondo i citati schemi di bilancio previsti dagli allegati n. 9 e n. 10 al decreto legislativo n. 118 del 2011, integrato e corretto dal decreto legislativo n. 126 del 2014;

Dato atto che il Bilancio di previsione 2016 è stato predisposto con l'inserimento del Fondo di dubbia esigibilità previsto dall'art. 167 del Tuel, per gli anni 2016-2017-2018, optando per la percentuale minima rispettivamente per i vari anni, del 55%, del 70% e del 85%;

Dato atto lo schema di bilancio di previsione triennale 2016-2018 comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi

Considerato che il Settore Finanziario ha elaborato le previsioni di entrata e di spesa per il periodo anno 2016/2018, riportando negli appositi documenti contabili le previsioni da iscrivere in bilancio così come predisposti dai singoli settori, e che per l'anno 2016 è redatto anche in termini di cassa;

VISTO lo schema di bilancio di previsione triennale 2016-2018, e i suoi allegati, i quali formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato A - B - C - D);

VISTO il D.M. Interno del 22.12.2015 con il quale si è disposto per gli enti locali di adottare il piano degli indicatori di bilancio, ai sensi dell'art. 18/bis comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011, con prima applicazione riferita al rendiconto della gestione 2016 e al bilancio di previsione 2017/2019;

VISTO il parere formulato dal Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 239 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il Dlgs n. 267/2000 e ss.mm.ii. rilasciato in data 24/06/2016 Prot. n. 18793

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, sulla proposta della presente deliberazione, in ordine alla regolarità tecnica e regolarità contabile;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

DATO ATTO che lo schema di bilancio annuale e degli altri documenti allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti e che sono stati osservati i principi e le norme stabiliti dall'ordinamento finanziario e contabile;

RITENUTO che sussistono le condizioni previste dalla legge per sottoporre lo schema del bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2016 e gli atti allo stesso allegati all'esame del Consiglio Comunale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.P.R. n. 194/1996;

VISTO il D.P.R. n. 326/1998;

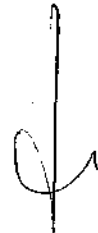
VISTI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

PROPONE

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- Di approvare lo schema di bilancio di previsione 2016/2018, comprendente sia le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato sia le previsioni di competenza degli esercizi successivi, da sottoporre all'esame ed approvazione del Consiglio Comunale;
3. Di approvare il Bilancio di Previsione 2016-2018 secondo gli schemi di bilancio previsti dagli allegati n. 9 e n. 10 al decreto legislativo n. 118 del 2011, integrato e corretto dal decreto legislativo n. 126 del 2014, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici (**Allegato A**);
4. Di approvare il Bilancio di Previsione 2016 - 2018 secondo gli schemi di bilancio previsti dal Dlgs n. 267/2000 (D.P.R. 194/1996) predisposto solo ai fini conoscitivi del superiore documento contabile (**Allegato B**);
5. Approvare gli **allegati C** "Prospetto Equilibri Verifica Rispetto Vincoli di Finanza Pubblica" e **D** "Nota Integrativa su Bilancio 2016/2018";
6. Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
7. Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito Web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22, modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente ex Dlgs 14/03/2013 n. 33 Sezione Provvedimenti - Provvedimenti Organo di indirizzo Politico.



- Tenuto conto altresì che il Presidente del Consiglio propone la sospensione per due minuti della seduta per problemi verificatosi al sistema di registrazione, causando la mancanza di registrazione di alcuni interventi, ma che non è stato necessario procedere all'effettiva sospensione in quanto il sistema si è riavviato;
- Visti i verbali della Prima Commissione Consiliare Permanente n.ri 25 del 05/07/2016, n. 26 del 07/07/2016, n. 27 del 11/07/2016 di rinvio in quanto non si è raggiunto il numero legale e n. 28 del 13/07/2016;
- Visto il Verbale n. 9 del 24/06/2016 dell'Organo di Revisione con espressione del parere favorevole sulla proposta di delibera;
- Dato atto che il resoconto stenografico della seduta è depositato presso il Settore Affari Generali - Servizio Delibere e sarà pubblicato sul Sito Internet come previsto dall'art. 18 comma 2 della L.R. 11/12/2008 n. 22, modificata dall'art. 6 L.R. 26/06/2015 n. 11;
- Avuto presente che il Presidente pone in votazione palese per alzata di mano la proposta di deliberazione di cui in oggetto, che viene approvata con n. 14 voti favorevoli e n. 5 contrari (Trovato, Bertolo, Bruno, Calvagno e Rannone);

DELIBERA

- Di approvare l'allegata proposta di deliberazione all'oggetto: << Approvazione Bilancio di Previsione 2016 – 2018 e relativi allegati >>;

DELIBERA ALTRESI'

- Successivamente con separata e distinta votazione, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, che viene approvata per alzata di mano con n. 14 voti favorevoli e n. 5 contrari (Trovato, Bertolo, Bruno, Calvagno e Rannone), ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, stante l'urgenza nel provvedere.

Redatto, letto, approvato e sottoscritto.

IL CONSIGLIERE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 13 LUG. 2016

- [] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1 L.R. 44/91)
[] essendo immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2 L.R. 44/91)

IL SEGRETARIO COMUNALE

San Giovanni La Punta, li

13 LUG. 2016

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario del Comune di San Giovanni La Punta certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio online dal 22/07/2016 al _____ Certifica inoltre, che non risulta prodotta all'ufficio comunale alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

San Giovanni La Punta, li

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -
- tel. 0957417111 - Fax 0957410717 - C. F. 00453970873 -

- sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it -- PEC: sangiovannilapunta@pec.it
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

- GLI ALLEGATI:

- *Bilancio di Previsione 2016 – 2018 D.L. 118/2011 - Allegato "A";*
- *Bilancio di Previsione 2016 – 2018 D.Lgs n. 267/2000 (DPR 194/96) – Allegato "B";*
- *Prospetto Equilibri verifica Rispetto Vincoli di Finanza Pubblica – allegato "C";*
- *Nota Integrativa su Bilancio 2016 – 2018 – allegato "D"*

CHE COSTITUISCONO PARTE INTEGRANTE DELLA PRESENTE DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N° 32 DEL 13/07/2016 SI TROVANO DEPOSITATI PRESSO L'UFFICIO DELIBERE A LIBERA VISIONE DI CHIUNQUE E COMUNQUE SARANNO PUBBLICATI SUL SITO INTERNET AI SENSI DELLA L.R. 26/06/2015 N. 11.

L'Istruttore Amministrativo
(Sig.ra Agata Roscigno)



**IL VICE SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE SETTORE AA.GG. e II.**
(Avv. Antonino Di Salvo)