



100

COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it - PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REGISTRO SETTORE

N° 704 del 30 DIC. 2016

REGISTRO GENERALE

N° 1140 del 30 DIC. 2016

Oggetto: Aumento di n. 10 ore (da n. 24 a n. 34) per un contratto di lavoro a tempo indeterminato dipendente Cotispoti Sebastiano, Esecutore tecnico, Cat. giuridica B1, economica B4 con decorrenza 01/01/2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vice Segretario/Dirigente Settore AA.GG. ed II.

Premesso che il Dirigente Settore Urbanistica ha più volte rappresentato all'Amministrazione la necessità di aver un incremento di personale o delle ore prestate dai lavoratori in modo che possano farsi carico delle innumerevoli pratiche che gravano sull'Ufficio Tecnico, segnatamente in materia di Edilizia Privata, al fine di poter provvedere ad una migliore redistribuzione delle stesse ed alla miglior cura dell'interesse pubblico;

Considerato che le vigenti normative impongono numerose restrizioni in merito alle assunzioni di nuovo personale, ponendo limiti stringenti all'applicazione del turn over che consentirebbe all'Amministrazione un ricambio del personale in quiescenza;

Tenuto conto che il dipendente Sig. Cotispoti Sebastiano, esecutore tecnico, cat. giuridica B1, economica B4. assunto con contratto a tempo parziale e indeterminato dal 02/05/2003 ha prestato servizio presso il Settore Urbanistica, Servizio Edilizia Privata, sin dall'anno 2010;

Valutata la pluriennale esperienza acquisita dal dipendente cui va aggiunto il titolo di studio posseduto di "Geometra" che, ancorché non richiesto in sede di assunzione, si pone tuttavia quale valore aggiunto alla esperienza acquisita;

Valutato ancora che l'Organo Politico, in accoglimento delle richieste presentate dal Dirigente Settore Urbanistica, ha disposto di doversi procedere alla trasformazione del contratto a tempo indeterminato del dipendente Sig. Cotispoti Sebastiano, esecutore tecnico, cat. giuridica B1, economica B4 da 24 a 34 ore;

Richiamata la Delibera di Giunta Municipale n. 118 del 25/11/2016 ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno del personale anni 2016,2017 e 2018" nella quale viene prevista la citata modifica e precisamente "l'aumento di 10 h per n. 1 contratto di lavoro a tempo indeterminato da 24 a 34 ore e considerato che il prospetto allegato alla citata delibera denominato "Programma delle assunzioni/Stabilizzazioni Anni 2016/2017/2018 Art. 27 L.R. 17/03/2016 n. 3" è stato inviato quale informazione preventiva alle Organizzazioni Sindacali, RSU ed RSA con nota 9392/P del 18/11/2016;

Ritenuto pertanto dover procedere, nel rispetto di tutte le disposizioni finanziarie e normative vigenti, al previsto aumento delle ore contrattuali del dipendente Sig. Cotispoti Sebastiano, esecutore tecnico, cat. giuridica B1, economica B4 da 24 a 34 ore con decorrenza 01/01/2017, in esecuzione dell'atto deliberativo sopra richiamato e della direttiva specifica dell'Amministrazione;

Viste le Leggi Regionali n° 44/91, n° 10/91, n° 23/98, n° 30/2000;

Visti il D. Lgs. 30/03/2001 n° 165 e s.m.i.; il D. Lgs. 27/10/2009 n° 150 e e s.m.i.; il D. Lgs. 01/08/2011 n° 141 e succ. modif. ed integr.; il D. Lgs. 18/08/2000 n° 267 - T.U.E.L. e s. m.i.; la Legge 27/12/2006 n. 296; il D. L. 25/06/2008 n. 112 conv. in Legge 6/08/2008 n. 133; il D. L. 31/05/2010 n. 78 conv. dalla Legge 30/07/2010 n. 122; la Legge 13/12/2010, n. 220; il D. L. 6/07/2011, n. 98 conv. con modif. dalla L. 15/07/2011, n. 111; il D. L. 13/08/2011 n. 138 conv. con modif. dalla legge 14/09/2011 n. 148; il D. L. 6/12/2011, n. 201 conv. dalla Legge 22/12/2011, n. 214; la legge 12/11/2011, n. 183 (Legge di stabilità 2012, ex legge finanziaria); il D. L. 95/2012 conv. con modif. nella Legge n. 135/2012; la Legge 24/12/2012 n. 228; il D. L. 31/08/2013 n. 101 conv. con modif. dalla legge 30/10/2013 n. 125; il D. L. 31/08/2013 n. 102 conv. con modif. dalla legge 28/10/2013 n. 124; il D. L. 24/06/2014 n. 90 conv con Legge n. 114 dell'11/08/2014; la L. 23/12/2014 n. 190; la L. 28/12/2015 n. 208;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali pubblicato sul supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia n. 20 del 09/05/2008;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

Vista la Delibera di C.C. N. 32 del 13/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2016. Bilancio di Previsione pluriennale 2016/2018 e Relativi allegati" e ss.mm.ii.;

Vista la Delibera di G.C. N. 75 del 19/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione – Anno 2016" e ss.mm.ii.;

Visti i CC.CC.NN.LL. del Comparto Regioni Autonomie Locali e le norme del codice Civile applicabili in quanto compatibili;

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 151 c. 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ed altresì che, ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, comportante anche contestuale liquidazione della spesa, il Servizio Finanziario effettua, secondo i principi e le procedura della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali:

DETERMINA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

In esecuzione della Delibera di Giunta Municipale n. 118 del 25/11/2016, secondo le Direttive dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto di tutte le disposizioni finanziarie e normative vigenti, trasformare il contratto a tempo indeterminato del dipendente Sig. Cotispoti Sebastiano, Esecutore Tecnico, Cat. giuridica B1, Economica B4, da 24 a 34 ore settimanali, con decorrenza 01/01/2017.

Di disporre che l'incremento dell'orario contrattuale con relativa liquidazione e pagamento al dipendente interessato va riconosciuto sullo stipendio tabellare a decorrere dal mese di Gennaio 2017.

Dare atto che le somme derivanti dall'applicazione del presente provvedimento Dirigenziale gravano sui corrispondenti capitoli del bilancio relativi alla spese per il personale, somme esigibili e liquidabili nell'esercizio finanziario 2017.

Disporre la trasmissione della presente al Settore Finanze, al Servizio Personale, al dipendente interessato, e la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art.32 della legge 18/06/2009 n.69 e come disposto dal comma 1 dell'art.18 della Legge Regionale 16/12/2008 n.22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché l'inserimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ex D. Lgs. 14/03/2013 n.33 come modificato dal D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 Sezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti.



Il Responsabile
Servizio Personale
(Dott.ssa Concetta Borzi)

Visto: IL SINDACO
(Antonino Bellia)



IL VICE SEGRETARIO
DIRIGENTE SETTORI AA.GG.II
STAFF DEL SINDACO
SERVIZI DEMOGRAFICI
(Avv. Antonino Di Salvo)

SETTORE FINANZE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del D.L.vo 18/08/2000 n. 267

e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del medesimo D.L.vo;

Vista la superiore determinazione

Appone IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE;

e attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa

INOLTRE

Vista la su estesa determinazione,

effettuati i controlli ed i riscontri contabili,

PROVVEDE

alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,
dal _____ al _____. Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

IL SEGRETARIO GENERALE