



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -

- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -

- sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it -- PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

n. 181 del 25 NOV. 2016

REG. GENERALE

n. 949 del 25 NOV. 2016

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Nomina gruppo di lavoro per esaminare le domande e procedere alla graduatoria di merito per la Progressione Economica Orizzontale del personale dipendente di ruolo di categoria A – B – C – D..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Vice Segretario/Dirigente Settori AA.GG. ed II – Staff del Sindaco - SS.DD

- **Richiamata** la Determina Dirigenziale n. 165/2016/Sett. – n. 893/Reg. Gen. del 31/10/2016 ad oggetto: "Indizione procedura ed approvazione Bandi e Regolamenti per la Progressione Economica Orizzontale del personale dipendente di categoria A – B – C – D." con la quale è stata indetta una selezione per la Progressione Economica Orizzontale del personale dipendente di categoria A – B – C – D.;

- **Preso Atto che**, l'avviso di indizione della procedura per la Progressione Economica Orizzontale del personale dipendente di ruolo di categoria A – B – C – D., è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di San Giovanni la Punta per la durata di 15 giorni nello specifico dal 04/11/2016 al 21/11/2016;

- **Preso Atto altresì**, che le domande di ammissione per la Progressione Economica Orizzontale del personale dipendente di ruolo di categoria A – B – C – D, così come previsto nel Bando integrale, approvato con determina n. 893/Reg. Gen. del 31/10/2016, e pubblicato sul Sito internet dell'Ente all'indirizzo: www.comune.sangiovannilapunta.gov.it, dovevano essere presentate o spedite entro e non oltre il termine perentorio del 21/11/2016, pena la non ammissione;

- **Considerato che** i dipendenti interessati hanno presentato le domande di ammissione alla selezione e che quindi il Responsabile del Settore Affari Generale ed Istituzionali ha la necessità di essere coadiuvato da un gruppo di lavoro, per valutare le domande di partecipazione, esaminare i fascicoli personali conservati presso il competente ufficio e assegnare i relativi punteggi ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito;

- **Ritenuto di dover chiamare a far parte del predetto gruppo di lavoro oltre allo scrivente Responsabile del Settore Affari Generale ed Istituzionali anche il Comandante della P.M. Roberto Cona e il Dirigente Finanze, Privitera Francesco Benfatto mentre la Dott.ssa Concetta Borzi, svolgerà le funzioni di Istruttore e Segretario;**

- **Visto** il Testo coordinato delle Leggi Regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S. del 09/05/2008 n. 20;

- **Visto** il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

- **Visto** lo Statuto Comunale adottato con delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 04/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

- **Visti** i CCNLL;

- **Vista** la Delibera di C.C. N. 32 del 13/07/2016 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2016. Bilancio di Previsione pluriennale 2016/2018 e Relativi allegati";

- **Vista** la Delibera di G.M. N. 41 del 13/10/2015 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione – Anno 2015" e s.m.i.;

- **Vista** la documentazione istruttoria ed i documenti giustificativi della spesa e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;
- **Visto** il contenuto dell'istruttoria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 del d. l. 10/10/2012 n. 174 convertito dalla legge 7/12/2012 n. 213 e dell'art. 1 della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 non è dovuto parere di regolarità contabile,;
- **Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 04/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

D E T E R M I N A

- Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in narrativa da intendersi qui integralmente trascritti:

Procedere alla costituzione di un gruppo di lavoro per coadiuvare lo scrivente Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali per valutare le domande di partecipazione, esaminare i fascicoli personali e assegnare i punteggi ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito per la Progressione Economica Orizzontale del personale dipendente di ruolo di categoria A/B/C/D..

Prevedere che il predetto Gruppo di lavoro sarà composto oltre allo scrivente, dal Comandante della P.M. Roberto Cona, dal Dirigente Finanze Privitera Francesco Benfatto e la Dott.ssa Concetta Borzi quale Istruttrice e segretaria.

Disporre la comunicazione agli interessati della presente e la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della L. R. 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016 n.97.


Visto: IL SINDACO
(Antonino Bellia)


Il Vice Segretario Dirigente dei Settori
Affari Generali ed II – Staff del Sindaco – SS.DD.
(avv. Antonino Di Salvo)

SETTORE FINANZE

Il Dirigente Finanze
Vista la su estesa determinazione
non comporta impegno di spesa

IL CAPO SETTORE FINANZE



P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____. Reg. pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile della Pubblicazione on line

Il Segretario Generale
(dr. Natalia Torre)
