



## COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -  
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -  
- sito web: [www.sangiovanlapunta.gov.it](http://www.sangiovanlapunta.gov.it) -- PEC: [sangiovanlapunta@pec.it](mailto:sangiovanlapunta@pec.it)  
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE AA.GG.

N. 108 DEL 1-6 LUG. 2016

REG. GENERALE

N. 630 DEL 29 LUG. 2016

### DETERMINAZIONE DI IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA

**OGGETTO:** *Regolarizzazione provvisori in uscita della Tesoreria Comunale relativi ai pagamenti dell'imposta di bollo e di registro dei contratti stipulati dal 01/01/2016 al 30/06/2016 e trasmessi on line all'Agenzia delle Entrate.-*

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Vice Segretario Dirigente Settori Affari Generali ed II – Staff del Sindaco – SS.DD.*

- **Richiamato** l'art. 11, comma 13 del D.lgs. 163/06, così come modificato dall'art. 6 del Decreto Legge 18 Ottobre 2012 n. 179, convertito con modificazione in Legge 17/12/2012 n.221 e s.m.i, la quale ha previsto che i Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture debbano essere stipulati in modalità elettronica;

**Preso atto** che dal mese di Luglio 2014 i comuni hanno l'obbligo di stipulare i Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture in modalità elettronica e che gli stessi devono essere trasmessi telematicamente sul sito ufficiale dell'Agenzia delle Entrate "Programma Unimod ed invio attraverso Sister" (Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria dello Stato n. 2 del 5 febbraio 2013, contenimento della spesa pubblica, di informatizzazione dei servizi, dematerializzazione degli atti);

**Preso atto** che si è provveduto a far abilitare la Responsabile del Servizio Contratti Grazie Raciti alla trasmissione on line dei suddetti contratti, con attestazione di abilitazione, rilasciata dall'Agenzia delle Entrate in data 30/07/2013, al servizio di trasmissione telematica degli atti Provvedimento interdirigenziale "Estensione delle procedure telematiche di cui all'art. 3 - bis del decreto legislativo 18 Dicembre 1997, n. 463 ad altri pubblici ufficiali";

**Considerato** che per effettuare la trasmissione dei contratti elettronici relativi ad appalti pubblici inerenti lavori, servizi, forniture e di aree cimiteriali, l'assolvimento dell'Imposta di Bollo è pari ad €.45,00 (a prescindere dalle pagine) mentre quella relativa alla cessione di area a titolo gratuito, destinata a strada P.R.G., è pari ad €. 230,00 (a prescindere dalle pagine), invece l'Imposta di Registro è pari ad €.200,00 per tutte le tipologie contrattuali, per entrambe le suddette imposte la liquidazione viene assolta automaticamente attraverso la creazione del "plico" con il Programma Unimod ed il successivo invio attraverso la Piattaforma Sister;

**Considerato** altresì che la somma dovuta per l'assolvimento dell'Imposta di Bollo e di Registro dei contratti elettronici di cui sopra è a totale carico delle Ditte e/o dei Concessionari e che le suddette somme sono anticipate da questi ultimi prima della stipula dei contratti versandole in un'unica soluzione nelle casse della Tesoreria Comunale;

**Preso atto** che l'Ufficio Contratti, in esecuzione alla Legge 17/12/2012 n.221 e s.m.i, ha predisposto tutti i contratti stipulati nel corso dell'anno 2016 in modalità elettronica ed altresì ha provveduto alla relativa registrazione on line, predisponendo tutti gli atti necessari;

**Preso atto ancora** della nota prot. n. 1245/2015 del 26/06/2015, trasmessa dalla Tesoreria Comunale, con la quale per quanto riguarda il pagamento degli F24EP – F24, onde evitare errori

sull'allineamento del saldo Banca D'Italia con quello risultante dalla procedura di Tesoreria, è stato chiesto di dare immediata comunicazione entro le 24 ore dall'inserimento degli importi in Entratel, e di ricevere dal Tesoriere, al momento stesso della consegna dei modelli, copia del provvisorio di uscita a conferma del pagamento dello stesso.

**Viste** le allegate ricevute di avvenuto pagamento rilasciate dal sistema on line dell'Agenzia delle Entrate relative ai contratti stipulati dal 01/01/2016 al 30/06/2016 nello specifico dal Repertorio n° 990 stipulato in data 16/02/2016 al Repertorio n° 996 stipulato in data 17/05/2016, e relativi provvisori rilasciati dalla Tesoreria Comunale che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Rilevata** la necessità di regolarizzare i provvisori in uscita relativi alle allegate ricevute di pagamento dell'imposta di bollo e di registro inerenti ai contratti stipulati e trasmessi on line all'Agenzia delle Entrate per un importo complessivo di **€ 2.085,00**;

- **Visto** il Testo coordinato delle Leggi Regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S. del 09/05/2008 n. 20;

- **Visto** il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

- **Visto** lo Statuto Comunale adottato con delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 04/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

- **Vista** la Delibera di C.C. N. 26 del 05/10/2015 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2015. Bilancio di Previsione pluriennale 2015/2017 e relazione Previsionale e Programmatica";

- **Vista** la Delibera di G.M. N. 41 del 13/10/2015 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione – Anno 2015" e s.m.i.;

.- **Preso atto** che è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 55 del 07/03/2016 il D. M. 01/03/2016 recante l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte degli enti locali dal 31/03/2016 al 30/04/2016 con eccezione delle città metropolitane e delle province, per le quali il predetto termine viene differito al 31/07/2016.

- **Vista** la documentazione istruttoria ed i documenti giustificativi della spesa e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

- **Dato atto che** il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 151 c. 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa e che ai sensi dell'art. 184 c. 4 T.U.E.L. il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

- **Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 04/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni in fatto e diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

- **Disporre** la regolarizzazione dei provvisori in uscita della Tesoreria Comunale relativi alle allegate ricevute di pagamento dell'imposta di bollo e di registro inerenti ai contratti stipulati dal 01/01/2016 al 30/06/2016 e trasmessi on line all'Agenzia delle Entrate, per un importo complessivo di **€ 2.085,00** come di seguito specificati:

1. Ricevuta di pag. di €. 245,00 del 30/06/2015 atto di Rep. 990 stipulato in data 16/02/2016;
  2. Ricevuta di pag. di €. 430,00 del 21/07/2015 atto di Rep. 991 stipulato in data 24/03/16;
  3. Ricevuta di pag. di €. 430,00 del 31/07/2015 atto di Rep. 992 stipulato in data 22/04/2016;
  4. Ricevuta di pag. di €. 245,00 del 31/07/2015 atto di Rep. 993 stipulato in data 22/04/2016;
  5. Ricevuta di pag. di €. 245,00 del 12/08/2015 atto di Rep. 994 stipulato in data 26/04/2016;
  6. Ricevuta di pag. di €. 245,00 del 11/09/2015 atto di Rep. 995 stipulato in data 28/04/2016;
  7. Ricevuta di pag. di €. 245,00 del 11/09/2015 atto di Rep. 996 stipulato in data 17/05/2016;
- **Impegnare** la somma complessiva di €. **2.085,00** relativa alla registrazione on line dei contratti stipulati dal 01/01/2016 al 30/06/2016, imputandola al **Cap. 5005**.
  - **Liquidare** la somma complessiva di €. **2.085,00** relativa alla registrazione on line dei contratti stipulati dal 01/01/2016 al 30/06/2016, imputandola al **Cap. 5005**.
  - **Disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della L. R. 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, (Sezione Bandi di gara e contratti e nella sezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti).

La Responsabile Servizio Contratti  
(Grazia Raditi)

Visto: Il Segretario Generale  
(Dr. Vincenzo Scarcella)

Il Vice Segretario Dirigente dei Settori  
Affari Generali ed II - Staff del Sindaco - SS.DD.  
(Avv. Antonino Di Salvo)

Visto: Il Sindaco  
(Antonino Bellia)

## SETTORE FINANZE

### Il Dirigente Finanze

Vista la su estesa Determinazione, appone il visto di regolarità contabile  
e attesta la copertura finanziaria della spesa  
Vista la su estesa determinazione di liquidazione,  
**PROVEDE**  
inoltre alla esecuzione dell'ordinazione del pagamento

IL CAPO SETTORE FINANZE

## PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15  
giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Reg. pubblicazioni  
n. \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione on line

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Vincenzo Scarcella)