



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA
- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -
- sito web: www.sangiovanlapunta.gov.it -- PEC: sangiovanlapunta@pec.it
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

n. 98 del 30 MAG 2016

REG. GENERALE

n. 579 del 12 LUG. 2016

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: Impegno di spesa – Acquisto materiale di cancelleria per il Settore AA.GG. ed II.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Vice Segretario/Dirigente Settori AA.GG. ed II – Staff del Sindaco – SS.DD.)

- **Premesso** che, il Settore Affari Generali ed Istituzionali di questo Ente ha la necessità di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria, carte per fotocopie, per le esigenze degli Uffici e dei Servizi e di continuare ad assicurare la cura dell'interesse pubblico, il regolare funzionamento degli Organi Istituzionali ed i servizi alla collettività;
- **Considerato** che a norma dell'art. 1 c. 450 della L. 27/12/2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) come modificato dall'art. 1 c. 502 della L. 23/12/2015 n. 208 (legge di stabilità 2016) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiori a 1.000 euro non si è tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- **Acquisito** il preventivo – proposta di commissione della ditta ERREBIAN Sp.a. – prot. n. 352/AA.GG. del 25/05/2016 – di €. 690,77 (totale ivato €. 842,739) che prevede prezzi ritenuti congrui con un notevole vantaggio economico per l'Ente come da convenzioni CONSIP;
- **Avuto presente** il D. L.vo 18/08/2000 n. 267 T.U.E.L. come modificato ed integrato dal D. L.vo 10/08/2014 n. 126, ed il D. L.vo 23/06/2011 n. 118, come modificato ed integrato dal D. L.vo 10/08/2014 n. 126, ed in particolare l'art. 163 del D. L.vo 267/2000 come modificato e integrato dal D. L.vo 118/2011 e dal D. L.vo 126/2014 che disciplina la gestione in esercizio provvisorio;
- **Visto** l'art. 23 ter c. 3 della L. 11/08/2014 n. 114 di conversione del D. L. 24/06/2014 n. 90 il quale prevede che è consentito ai comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e servizi il cui valore a base di gara sia inferiore a €. 40.000,00;
- **Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Regolamento attuativo del predetto Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e vista, in particolare, la Parte IV, Titolo V, relativa all'Acquisizione di servizi e forniture sotto soglia e in economia;
- **Vista** la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e visto, in particolare, l'art. 3, recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- **Vista** la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);
- **Richiamato** il Decreto Legislativo del 18/04/2016 N. 50;
- **Visto** il Regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 29 del 09/06/2004 in quanto applicabile;
- **Ritenuto** che il preventivo – proposta di commissione della ditta ERREBIAN Sp.a. – prot. n. 352/AA.GG. del 25/05/2016 – di €. 690,77 (totale ivato €. 842,739) è meritevole di accoglimento, e che pertanto si può procedere all'assunzione di impegno di spesa per un importo complessivo di €. 842,739 I.V.A. inclusa al cap. 1043/6 del redigendo bilancio corrente esercizio, somme obbligatorie per legge non frazionabili in dodicesimi ed esigibili nel corrente esercizio finanziario e di riservarsi i successivi provvedimenti di liquidazione a seguito di regolare adempimento degli obblighi di legge (consegna della merce, etc.) e presentazione di fattura elettronica;

- **Visto** il Testo coordinato delle Leggi Regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S. del 09/05/2008 n. 20;
- **Visto** il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;
- **Visto** lo Statuto Comunale adottato con delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 04/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;
- **Vista** la Delibera di C.C. N. 26 del 05/10/2015 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2015. Bilancio di Previsione pluriennale 2015/2017 e relazione Previsionale e Programmatica";
- **Vista** la Delibera di G.M. N. 41 del 13/10/2015 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione – Anno 2015" e s.m.i.;
- **Preso atto** che è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 55 del 07/03/2016 il D. M. 01/03/2016 recante l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte degli enti locali dal 31/03/2016 al 30/04/2016 con eccezione delle città metropolitane e delle province, per le quali il predetto termine viene differito al 31 /07/2016.
- **Vista** la documentazione istruttoria ed i documenti giustificativi della spesa e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;
- **Dato** che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e ai sensi dell'art. 151 c. 4 T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- **Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 04/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

D E T E R M I N A

- Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in narrativa da intendersi qui integralmente trascritti:

A. Procedere all'acquisto di materiale di cancelleria, carte per fotocopie, per le esigenze degli Uffici e dei Servizi di continuare ad assicurare la cura dell'interesse pubblico, il regolare funzionamento degli Organi Istituzionali ed i servizi alla collettività, tramite preventivo – proposta di commissione della ditta ERREBIAN S.p.a. – prot. n. 352/AA.GG. del 25/05/2016 – di € 690,77 (totale ivato € 842,739) prezzi CONSIP;

B. Di assumere quindi formale impegno di spesa in favore della ditta ERREBIAN S.p.a., per complessivi €. 842,739 I.VA inclusa, al cap. 1043/6 del Bilancio 2016 in corso di formazione, somme obbligatorie per legge non frazionabili in dodicesimi ed esigibili nel corrente esercizio finanziario, e di riservarsi i successivi provvedimenti di liquidazione a seguito di regolare esecuzione della fornitura e a presentazione fattura.

C. Disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art.6 della L. R. 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, (Sezione Bandi di gara e contratti e nella sezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti). CIG: Z4E1A1863C

L'Istruttore Amm.vo

Rosa Pennisi

*Il Vice Segretario Dirigente dei Settori
Affari Generali ed II Staff del Sindaco – SS.DD.
(avv. Antonino Di Salvo)*

Visto: IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Vincenzo Scarcella)

Visto: IL SINDACO
(Antonino Bellia)

SETTORE FINANZE

Il Dirigente Finanze

Vista la su estesa determinazione di impegno di spesa,
appone il visto di regolarità contabile
attestante la copertura finanziaria della stessa

IL CAPO SETTORE FINANZE

UFFICIO REGIONALE
Ricevuto il 1 1 LUG. 2016

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal
_____ a _____ Reg. Pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Vincenzo Scarcella)
