



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -
- sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it -- PEC: sangiovannilapunta@pec.it
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N° 09 del 14/01/2016

REG. GENERALE

N° 04 del 18/01/16

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

(Art.33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

OGGETTO: Aspettativa ai sensi dell'articolo 11 del C.C.N.L. del 14/09/2000 dal 18/01/2016 al 31/03/2016
- Dipendente a tempo indeterminato per 18 ore settimanali Sig.ra Grigoli Giovanna .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Dirigente Settore AA.GG. -

Vista l'istanza presentata dalla dipendente Sig.ra Grigoli Giovanna, collaboratrice professionale cat. Giuridica B3, Economica B4, con nota prot. n° 505 del 08/01/2016 contenente la richiesta di un periodo di aspettativa per motivi familiari gravi ed urgenti dal 18/01/2016 al 31/03/2016;

Visto il parere favorevole del Dirigente il Settore cui la dipendente appartiene, apposto il calce alla predetta nota in data 13/01/2016 prot. n° 150/SS.DD.;

Considerato che non si riscontrano situazioni di incompatibilità con il rapporto di pubblico impiego che lega la dipendente in parola a questo Ente, in quanto l'aspettativa viene richiesta per motivi familiari;

Visto l'articolo 11 del C.C.N.L. del 14/09/2000 che così recita:

“Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di 12 mesi in un triennio da fruirsi al massimo in due periodi.”;

Ritenuto di poter provvedere alla concessione della suddetta aspettativa per motivi personali e familiari dal 18/01/2016 al 31/03/2016;

Visto il testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE. LL. pubblicato sul supplemento ordinario della GURS del 09/05/2008 n. 20;

Visto il T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la delibera di C.C. n. 26 del 05/10/2015 ad oggetto : “Approvazione Bilancio di Previsione 2015. Bilancio di Previsione Pluriennale 2015/2017 - Relazione Previsionale e Programmatica”;

Vista la Delibera di G.M. n. 41 del 13/10/2015 ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo e di Gestione anno 2015”;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n° 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 04/07/2007 e n. 44 del 27/07/2011;

Visto l'articolo 95 del Regolamento Organico vigente;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visti i CCNNLL;

Viste le norme del Codice Civile applicabili;

Viste le Leggi Regionali n° 44/91, n° 10/91, n° 23/98, n° 30/2000;

Visti gli atti istruttori;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali:

DETERMINA

Di prendere atto dell'istanza presentata dalla dipendente con le mansioni di collaboratrice professionale Sig.ra Grigoli Giovanna, Categoria Giuridica B3/ Economica B4, con nota prot. n°505 del 08/01/2016 contenente la richiesta di un periodo di aspettativa per motivi familiari gravi ed urgenti dal 18/01/2016 al 31/03/2016, nonché del parere favorevole espresso dal Dirigente il Settore cui il dipendente risulta assegnato apposto in calce alla predetta in data 13/01/2016 prot. 150/SS.DD.;

Di concedere alla stessa l'aspettativa non retribuita ai sensi dell'articolo 11 del C.C.N.L. del 14/09/2000 dal 18/01/2016 al 31/03/2016 senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità;

Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Finanze;

Disporre la trasmissione di copia della presente al responsabile del sito internet per la pubblicazione all'albo pretorio on line come previsto dall'art.32 della legge 18/06/2009 n.69 e come disposto dal comma 1 dell'art.18 della Legge Regionale 16/12/2008 n.22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché l'inserimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ex D. Lgs. 14/03/2013 n.33 Sezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti.

Il Resp.le Servizio Personale
dott.ssa Concetta Borzi

Il Vice Segretario
Dirigente Settore AA.GG.
avv. Antonino Salvo

VISTO:
Il Segretario Generale
dott. Vincenzo Scarcella

VISTO:
Il Sindaco
dott. Antonino Bellia

IL SETTORE FINANZE

Visto, l'atto non comporta prenotazione di impegno di spesa
San Giovanni La Punta, Li

Il Dirigente Settore Finanze

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,
dal _____ al _____ Reg. pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

Il Segretario Generale
(dr. Vincenzo Scarcella)