



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -
- sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it -- PEC: sangiovannilapunta@pec.it
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N° 02 del 11/01/16

REG. GENERALE

N° 03 del 18/01/16

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

(Art.33 del Regolamento Comunale di Contabilità)

OGGETTO: Modifica rapporto lavoro da tempo pieno a part-time della dipendente Sig.ra Catalano Graciela, Istruttore Contabile cat. C5 anche per l'anno 2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Dirigente Settore AA.GG. -

Vista la nota prot. n° 1232/Rag. del 01/12/2015 ad oggetto : " Modifica rapporto di lavoro a tempo indeterminato da tempo pieno a part-time al 96.75 della prestazione lavorativa per l'anno 2016" prodotta dalla dipendente Rag. Catalano Graciela, Istruttore Contabile Cat. giuridica C1 – economica C5, attraverso la quale la citata dipendente chiede di poter modificare anche per l'anno 2016 il proprio rapporto di lavoro a tempo indeterminato da tempo pieno a part-time verticale su base annua al 96.75% della prestazione lavorativa;

Considerato che nella predetta istanza la dipendente fa rilevare che la suddetta richiesta è motivata da esigenze familiari e personali che, pertanto, non comportano conflitto di interessi con l'attività di servizio svolta dalla stessa;

Visto l'art.4 e seguenti del CCNL 14/09/2000;

Preso atto dei visti autorizzativi del Dirigente del Settore cui la dipendente appartiene e del Sindaco posti in calce alla predetta istanza;

Ritenuto di poter accogliere l'istanza della dipendente Sig.ra Catalano Graciela, stante che il contingente di personale da destinare a tempo parziale non supera il 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno della medesima qualifica funzionale e che allo stato non si manifestano violazioni ai principi d'incompatibilità con le mansioni che la stessa svolge all'interno di questa Amministrazione;

Visto il testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE. LL. pubblicato sul supplemento ordinario della GURS del 09/05/2008 n. 20;

Visto il T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la delibera di C.C. n. 26 del 05/10/2015 ad oggetto : "Approvazione Bilancio di Previsione 2015. Bilancio di Previsione Pluriennale 2015/2017 - Relazione Previsionale e Programmatica";

Vista la Delibera di G.M. n. 41 del 13/10/2015 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo e di Gestione anno 2015";

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n° 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 04/07/2007 e n. 44 del 27/07/2011;

Visto l'articolo 95 del Regolamento Organico vigente;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visti i CCNLL;

Viste le norme del Codice Civile applicabili;

Viste le Leggi Regionali n° 44/91, n° 10/91, n° 23/98, n° 30/2000;

Visti gli atti istruttori;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. n. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 4/08/2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali:

DETERMINA

Di prendere atto della istanza prot. 1232/Rag. del 01/12/2015 della Dipendente Sig.ra Catalano Graciela;
Di autorizzare la dipendente di questa Amministrazione Sig.ra Catalano Graciela inquadrata nella categoria giuridica C1 – economica C5, Istruttore Contabile, stante le esigenze di famiglia e personali a modificare il rapporto di lavoro a tempo indeterminato in part-time al 96.75% della prestazione lavorativa anche per l'anno 2016 così come specificato: dal 1° gennaio al 01 luglio e dal 01 agosto al 31 dicembre 2016 prestazione lavorativa full-time di 36 ore settimanali, con sospensione dell'attività lavorativa per part-time verticale del 3.25%, pari a giorni dodici, dal lunedì al mercoledì di ogni settimana a decorrere dal 04 luglio per un totale di quattro settimane;

Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Finanze;

Disporre la trasmissione di copia della presente al responsabile del sito internet per la pubblicazione all'albo pretorio on line come previsto dall'art.32 della legge 18/06/2009 n.69 e come disposto dal comma 1 dell'art.18 della Legge Regionale 16/12/2008 n.22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché l'inserimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ex D. Lgs. 14/03/2013 n.33 Sezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti.

Il Resp.le Servizio Personale
dott.ssa Concetta Borzi

Il Vice Segretario - Dirigente Settore AA.GG.
avv. Antonino Di Salvo

IL SETTORE FINANZE

Visto, l'atto non comporta prenotazione di impegno di spesa

San Giovanni La Punta, Li

UFFICIO DIRIGENTE SETTORE FINANZE

Per protocollo n. 13/02/15

Il Dirigente Settore Finanze

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,
dal _____ al _____ Reg. pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

Il Segretario Generale
(dr. Vincenzo Scarcella)