



## COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -  
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -  
- sito web: [www.sangiovannilapunta.gov.it](http://www.sangiovannilapunta.gov.it) -- PEC: [sangiovannilapunta@pec.it](mailto:sangiovannilapunta@pec.it)  
(Gabinetto del Sindaco)

DECRETO SINDACALE N. 34 DEL 27/06/2015

**Oggetto: Affidamento in house alla Società totalmente partecipata Multiservizi Puntese s.r.l. dei Servizi di Informazione al Cittadino, Informazioni Turistiche e Gestione URP / Reception.-**

### IL SINDACO

**Premesso** che con Delibera del Consiglio Comunale n. 99 del 06/12/2006 è stata costituita la Società Unipersonale denominata "Multiservizi Puntese s.r.l." di cui il Comune di San Giovanni La Punta è il socio unico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2463 del Consiglio Comunale e dell'art. 113 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**Considerato che** con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2011 è stata disposta la ricognizione dei presupposti per il mantenimento delle partecipazioni e conseguenti adempimenti ex art. 3 commi 27/30 della Legge n. 244 del 24/12/2007 e successive modifiche ed integrazioni;

**Tenuto conto che** con delibera di Consiglio Comunale n. 11 dell'1/04/2015 e Decreto Sindacale n. 29 del 25/03/2015 è stato approvato il Piano di razionalizzazione delle società partecipate e con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 6/04/2016 e Decreto Sindacale n. 14 del 30/03/2016 è stata approvata la Relazione conclusiva sul processo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie (art. 1 comma 612 legge n. 190/2014) trasmessi alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti, prevedendo il mantenimento della Società in house Multiservizi Puntese;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 05 del 01/07/2015 "Esternalizzazione Servizio URP", con il quale sono stati affidati alla Multiservizi Puntese srl i Servizi di Informazione al Cittadino, Informazioni Turistiche e Gestione URP / Reception per il periodo 1/07/2015 – 30/06/2016;

**Richiamata** Determina Dirigenziale Settore SS. DD. n. 77 del 08/07/2015 (Reg. Gen.le n. 573 del 27/07/2015), relativa alla prosecuzione del servizio per mesi 12 di Informazione al Cittadino, Informazioni Turistiche e Gestione URP/Reception a far data dal 01/07/2015 e sino al 30/06/2016;

**Avuto presente che** a seguito delle nuove direttive Europee in materia di appalti pubblici, all'interno del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 (Nuovo codice dei Contratti Pubblici) vi è una specifica disciplina dell'istituto – ricalcando fedelmente quanto già stabilito dalle direttive comunitarie e segnatamente gli articoli dedicati all'*in house providing* sono due: l'art. 5 (che definisce le tipologie di *in house providing* possibili e ne precisa i requisiti) e l'art. 192 (il quale prevede l'istituzione di uno specifico registro a cura di ANAC nel quale debbano essere iscritte le stazioni appaltanti che si avvalgono di affidamento *in house*).

**Tenuto conto che** per quanto riguarda le tipologie di affidamenti in house, l'art. 5 citato prevede adesso in modo espresso che possa darsi seguito ad affidamenti in house, tra le altre, da parte di una amministrazione aggiudicatrice a favore di un soggetto da essa controllato e che per quanto riguarda i requisiti che debbano sussistere per aversi un corretto affidamento in house vengono ripetuti i tre "tradizionali": capitale pubblico, dello svolgimento di attività prevalentemente per gli enti controllanti e del "controllo analogo";

**Visto** il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE.LL pubblicato sul supplemento ordinario della Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana del 09/05/2008 n. 20;

**Visto** lo Statuto comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e s.m.i.;

**Vista** la delibera di C.C. n. 26 del 05/10/2015 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2015. Bilancio di Prev. Pluriennale 2015/2017 e Relazione Previsionale e Programmatica";

**Vista** la delibera di G.C. n. 41 del 13/10/2015 ad oggetto : " Approvazione Piano Esecutivo di Gestione – Anno 2015";

**Preso atto** che è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 55 del 07/03/2016 il D.M. 01/03/2016 recante l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte degli enti locali dal 31/03/2016 al 30/04/2016 con eccezione delle città metropolitane e delle province, per le quali il predetto termine viene differito al 31/07/2016;

**Ritenuta** la propria competenza a provvedere in merito secondo le disposizioni della Legge, dello Statuto Comunale e dei Regolamenti vigenti;

## DECRETA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte:

**Disporre** l'affidamento in house alla Società totalmente partecipata Multiservizi Puntese s.r.l. dei Servizi di Informazione al Cittadino, Informazioni Turistiche e Gestione URP / Reception a far data dal 01/07/2016 e sino al 30/06/2017, con gli oneri secondo il modello del Contratto di Servizio tipo da allegare alla Determinazione Dirigenziale di impegno di spesa.

**Dare mandato** al Vice Segretario Dirigente dei Settori Affari Generali ed II. – Staff del Sindaco – SS. DD., avv. Antonino di Salvo, di provvedere agli atti consequenziali necessari per la prosecuzione del servizio "de quo" senza soluzioni di continuità.

**Disporre** la pubblicazione all'Albo pretorio on line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel Sito Web Sezione Atti Amministrativi così come imposto dal comma 1 dell'art.18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11, nonché l'inserimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ex D. Lgs. 14/03/2013 n.33 Sezione Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico e Bandi di gara e contratti.

  
IL SINDACO  
(Antonino Bellia)