



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873

sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it -- PEC: sangiovannilapunta@pec.it

(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N. 148 Del 31/12/15

REG. GENERALE

N. 1179 Del 1 DIC. 2015

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DELLA SPESA

Oggetto: Adempimenti concernenti la gestione ed aggiornamento del sito internet e raccolta dati, gestione ed aggiornamento pubblicità legale per il cittadino anno 2016.-

IL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E SERVIZI

Premesso che la normativa vigente impone l'istituzione del sito web delle Pubbliche Amministrazioni con tutta una serie di adempimenti che concernono, l'inserimento in modo permanente o periodico sul sito, segnatamente per la sezione Trasparenza, valutazione e merito, ed adempimenti vari concernenti gli obblighi di pubblicità e trasparenza, che impongono la gestione e l'aggiornamento continuo del predetto sito;

Rilevato che anche in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 18 l. r. n. 22 del 16/12/2008 come succ. modif. con L. R. 14/05/2009 n. 7, questo Comune ha provveduto ad istituire il Servizio di pubblicazione di atti nel proprio sito internet dandone tempestiva comunicazione all'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali -Dipartimento delle Autonomie Locali – Servizio 9 Finanza Locale, e che secondo quanto prevede la Circolare n. 7/AL del 24/07/2009 dello stesso Assessore Regionale, al fine di poter emettere il mandato di pagamento relativo alla trimestralità del Fondo delle Autonomie Locali, giusta art. 18 legge regionale 5/11/2004 n. 15, entro la fine di ciascun trimestre, dovrà essere trasmessa apposita certificazione da parte del responsabile del procedimento quale risulta l'avvenuta pubblicazione dei prescritti atti deliberativi e determinazioni entro il primo giorno di ogni mese;

Considerato che per l'attuazione del dettato normativo si deve procedere all'affidamento del servizio di gestione e aggiornamento del sito" ad eccezione dell'Albo Pretorio on line che dall'1/01/2013 viene gestito gratuitamente tramite il sito: www.lagazzettaamministrativa.it a seguito apposita convenzione tra il Ministero della Funzione Pubblica ed il Ministero dello sviluppo economico, che consenta la tempestiva ed inderogabile osservanza della norma di legge;

Tenuto conto che l'Amministrazione Comunale al fine di rendere edotti i cittadini delle attività svolte ed in conformità ai principi di pubblicità, trasparenza e legalità dell'azione amministrativa intende informare la cittadinanza sia dei servizi resi nell'ambito delle attività Istituzionali dell'ente sia degli esiti delle procedure concorsuali svolte, avvalendosi di sistemi pubblicitarie che abbiano un immediato risalto nei confronti degli utenti, locali o che comunque gravitano nel territorio comunale, ed in generale di coloro persone fisiche ed imprese, che necessitano di notizie, dati, elementi, esiti di procedure, necessarie per il soddisfacimento di interessi individuali e/o collettivi;

Avuto presente che si è avuto modo di verificare che l'informazione al cittadino risulta più incisiva allorché viene proposta mediante tabelloni luminosi, che con cadenza ben definita, trasmettono in modo visivo tutte le notizie ed informazioni utili alla collettività;

Considerato ancora che sono considerate per legge attività di informazione e di comunicazione istituzionale quelle volte a conseguire: l'informazione ai mezzi di comunicazione di massa, attraverso stampa, audiovisivi e strumenti telematici; la comunicazione esterna rivolta ai cittadini, alle collettività e ad altri enti attraverso ogni modalità tecnica ed organizzativa; la comunicazione interna realizzata nell'ambito di ciascun ente, e che le predette attività sono, in particolare, finalizzate a: illustrare e favorire la conoscenza delle disposizioni normative, al fine di facilitarne l'applicazione; illustrare le attività delle istituzioni e il loro funzionamento; favorire l'accesso ai servizi pubblici, promuovendone la conoscenza; promuovere conoscenze allargate e approfondite su temi di rilevante interesse pubblico e sociale; favorire processi interni di semplificazione delle procedure e di modernizzazione degli apparati nonché la conoscenza dell'avvio e del percorso dei procedimenti amministrativi; promuovere l'immagine delle amministrazioni, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza locale,

Ravvisata pertanto, l'opportunità di procedere al servizio di informazione al cittadino di che trattasi, mediante l'invio delle informazioni, dati, ecc., senza soluzione di continuità, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza, pubblicità e buon andamento dell'azione amministrativa;

Rilevato che con separato atto è stato affidato il servizio inerente i display luminosi di che trattasi alla Ditta Medicom Servizi di Zappala' Antonella sino al 31/12/2016 e che per rendere operativo il predetto è necessario prevedere la raccolta e l'aggiornamento di tutti i dati provenienti dal territorio, dalle istituzioni, ecc., per inviarli nei display luminosi e quindi renderli fruibili alla cittadinanza;

Vista la proposta presentata dalla Multiservizi Puntese srl, società in house totalmente partecipata da questo comune, presentata in data 29/12/2015, e registrata il 31/12/2015, al n. 200/Gab./Sind. nella quale la stessa ditta propone di poter gestire il servizio di aggiornamento display luminosi e gestione sito internet per l'anno 2016 per un importo complessivo di euro 16.000,00 oltre IVA al 22% per complessivi euro 19.520,00;

Ritenuto che la stessa del tutto conforme agli intendimenti e direttive dell'Amministrazione Comunale, è meritevole di accoglimento;

Visto l'art. 23 ter comma 3 della legge 11/08/2014 n. 114 di conversione del D. L. 24/06/2014 n. 90 il quale prevede che è consentito ai comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e servizi il cui valore a base di gara sia inferiore a 40.000,00 euro;

Visto il regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Commissione Straordinaria n° 29 del 09/03/2004;

Tenuto conto delle previsioni di cui all'art. 127 comma 5 della L. r. 26/03/2002 n. 2 come modificato dall'art. 139 della legge regionale n. 4 del 16/04/2003 sull'obbligo di individuare le spese per la comunicazione e informazione pubblica;

Richiamato l'art. 57 del Dlgs n. 163 del 12/04/2006 sull'ammissibilità della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara in relazione alle esigenze di natura tecnica e della tutela dei diritti di esclusiva nonché l'art. 125 medesimo D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

Rilevata la necessità di effettuare l'impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del DLgs. n.267 del 18/08/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento Enti Locali della somma complessiva di €. 19.520,00 (comprensivo di IVA al 22%) e segnatamente euro 15.081,12 al capitolo 1076, euro 1.220,00 al cap. 1078/1 ed euro 3.018,00 al cap. 1069 del bilancio pluriennale 2016, somme obbligatorie per legge non frazionabili in dodicesimi ed esigibili nell'esercizio finanziario 2016 e di riservarsi di provvedere alla liquidazione e al pagamento della spesa - previa presentazione di regolari fatture - con successivi provvedimenti di gestione;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento EE.LL. pubblicato sul supp. Ord. GURS del 09/05/2008 n. 20;

Visto il D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e s. m.i. Testo unico enti locali;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 10 del 18/01/2005, e successive modifiche ed integrazioni con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/07/2007 e n. 44 del 21/07/2011;

Vista la delibera di C.C. n. 26 del 05/10/2015 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2015 - Bilancio di Previsione Pluriennale 2015/2017 - Relazione Previsionale e Programmatica";

Vista la delibera di G.C. n. 41 del 13/10/2015 ad oggetto " Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - Anno 2015 -";

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;

Dato atto che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e che ai sensi dell'art. 151 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa e che ai sensi dell'art. 184 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione della spesa;

Visti il D.Lgs. n. 165/2001, n. 150/2009, n. 141/2011,

Visto l'articolo 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità,

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 165/2001;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritti, In esecuzione di Direttiva e Intendimento dell'Amministrazione Comunale affidare il servizio concernente gli **adempimenti concernenti la gestione ed aggiornamento del sito internet e raccolta dati, gestione ed aggiornamento pubblicità legale per il cittadino anno 2016** alla Multiservizi Puntese srl, società in house totalmente partecipata da questo comune, come da proposta presentata in data 29/12/2015, e registrata il 31/12/2015, al n. 200/Gab./Sind. .

Impegnare la spesa ai sensi dell'art. 183 del DLgs. n.267 del 18/08/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento Enti Locali, pari a complessive €. **19.520,00** (comprensive di IVA al 22%) e segnatamente euro 15.081,12 al capitolo 1076, euro 1.220,00 al cap. 1078/1 ed euro 3.018,00 al cap. 1069 del bilancio pluriennale 2016, somme obbligatorie per legge non frazionabili in dodicesimi ed esigibili nell'esercizio finanziario 2016 e di riservarsi di provvedere alla liquidazione e al pagamento della spesa - previa presentazione di regolari fatture - con successivi provvedimenti di gestione;

Disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 L. 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web sezione atti amministrativi ai sensi del comma 1 dell'art. 18 L.R. 16/12/2008 n. 22, come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11 nonché nella Sezione Amm/ne Trasparente ex D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 - Provvedimenti - Provvedimenti Dirigenziali.

Il Dirigente F. F.
Settore Staff Sindaco e AA. GG. ed II.
(dott. Vincenzo Costa)


Il Sindaco
(Antonino Bellia)

Visto: Il Segretario Generale
(dr. Vincenzo Scarcella)

SETTORE FINANZE

IL DIRIGENTE FINANZE

Visto il superiore atto appone il Visto di Regolarità Contabile
Attestante la copertura Finanziaria della spesa COME DA SCHEDE ALLEGATE

IL CAPO SETTORE FINANZE

PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione esecutiva è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____. Reg. pubblicazioni n. _____

Data _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr. Vincenzo Scarcella)