



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA
- 95037 San Giovanni La Punta - (CT) - Piazza Europa sn -
- tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873 -
- sito web: www.sangiovannilapunta.gov.it – PEC: sangiovannilapunta@pec.it
(Settore Affari Generali ed Istituzionali)

REG. DEL SETTORE

N.° 172 del 29/12/15

REG. GENERALE

N.° 1053 del 31 DIC. 2015

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DELLA SPESA

OGGETTO: Realizzazione "Sportello Virtuale Impresa e Lavoro".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vice Segretario Dirigente Settori Affari Generali e II – Staff del Sindaco

Considerato che la Dott.ssa Graziella Abate, con nota prot. n. 35896 del 09/12/2015 dopo avere premesso che, nel corso dell'anno 2015, per volontà dell'amministrazione comunale di San Giovanni La Punta, è stato avviato e realizzato il progetto "Sportello virtuale Impresa e Lavoro", al fine di ottenere un servizio di informazioni ai cittadini e alle imprese sul tema sviluppo e occupazione, per la realizzazione del quale è stata creata un'apposita area sul sito istituzionale, dedicata ad accogliere le informazioni sul tema, formula la seguente proposta, e cioè che il servizio di informazione offerto, attraverso lo "Sportello Virtuale Imprese e Lavoro", riguarda un tema in costante evoluzione che per essere efficace necessita di un costante aggiornamento in relazione alle novità normative, scadenze bandi e avvisi, nuove misure etc.... Infatti, nell'anno 2015 sono stati costantemente aggiornati i contenuti con tutte le novità intervenute sul tema e si sottolinea come l'area dedicata alle "News" ha riscontrato grande interesse da parte dell'utenza. La presente proposta, in linea con quanto già realizzato, prevede la continuazione per l'anno 2016 del progetto "Sportello impresa e Lavoro" con attività di manutenzione e aggiornamento costante dell'apposita area dedicata ad accogliere le informazioni sul tema sviluppo e occupazione.

In particolare, l'attività riguarda principalmente la raccolta di informazioni, organizzate in schede sintetiche e di facile lettura, sulle tipologie di incentivi all'occupazione distinti per target; la gestione organizzata delle schede sintetiche sulle opportunità offerte alle imprese dai bandi ed avvisi attivi per il sostegno e lo sviluppo di attività imprenditoriali, la pubblicazione costante nell'area "News" di tutte le novità; ulteriori necessità informative sul tema, concordate con l'Ente, che si riterranno utili per il territorio.

Il progetto, inoltre, prevede un lavoro costante durante tutto il 2016, con interventi puntuali di gestione, creazione e costante aggiornamento delle informazioni sulla sezione dedicata del sito istituzionale del comune.

Rilevato che le SS. RR. in sede Consultiva della Corte dei Conti – Regione Sicilia - con Deliberazione n. 68 del 20/10/2011 hanno precisato che alle attività di informazione e comunicazione istituzionale essendo queste manifestazione dei principi fondamentali dell'attività amministrativa, quali quello di trasparenza ed efficacia dell'azione amministrativa non si applica la riduzione delle spese prevista dall'art. 6 comma 8 del D. L. n. 78/2010 conv. con modif. dalla L. n. 122/2010 (cfr. Corte Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Liguria n. 7/2011);

Visto l'art. 23 comma 3 della Legge 11/08/2014 n. 114 di conversione del D. L. 24/06/2014 n. 90 il quale prevede che è consentito ai comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e servizi il cui valore a base di gara sia inferiore a €. 40.000,00;

Avuto presente che in riferimento al sistema centralizzato di acquisti di beni e servizi per la pubblica Amministrazione, istituito dalla legge 23/12/2009 n. 488 e successive modifiche ed integrazioni (e segnatamente in relazione alle disposizioni di cui al D. L. 7/05/2012 n. 52 conv. con modif. dalla Legge 6/7/2012 n. 94 e del D. L. 6/7/2012 n. 95 conv. dalla legge 7/08/2012 n. 135) e gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso la società concessionaria CONSIP s.p.a. che agisce quale stazione appaltante che stipula convenzioni quadro per l'acquisto di beni e servizi, in atto vi è indisponibilità di Convenzioni che concernono il servizio di che trattasi;

Visto il regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvati con delibera della Commissione Straordinaria n° 29 del 09/03/2004;

Tenuto conto delle previsioni di cui all'art. 127 comma 5 della L. r. 26/03/2002 n. 2 come modificato dall'art. 139 della legge regionale n. 4 del 16/04/2003 sull'obbligo di individuare le spese per la comunicazione e informazione pubblica;

Visto che la proposta presentata dalla Dott.ssa Graziella Abate Via Firenze n. 150 – 95021 Acicastello Cannizzaro (CT), in data 09/12/2015 prot. n° 35896 per la spesa complessiva di € 5.000,00 annui compresi oneri previsti dalla normativa (esente IVA) è conforme all'indirizzo politico e amministrativo espresso dall'Amministrazione, può essere accolta;

Richiamato l'art. 57 del D. Lgs n 163 del 12/04/2006 sull'ammissibilità della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara in relazione alle esigenze di natura tecnica e della tutela dei diritti di esclusiva essendo la ditta l'unica nel territorio comunale capace di fornire tale servizio, nonché l'art. 125 medesimo D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

Rilevata la necessità di effettuare l'impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento Enti Locali della somma di € 5.000,00, al cap. 1076 sul bilancio pluriennale 2016;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 T.u.e.l. e s. m.i.;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE.LL. pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S. del 09/05/2008 n. 20;

Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria N. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con Delibera di C.C. N. 48 del 04/07/2007 e N. 44 del 21/07/2011;

Vista la Delibera di C.C. N. 26 del 05/10/2015 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2015. Bilancio di Previsione pluriennale 2015/2017 e relazione Previsionale e Programmatica";

Vista la Delibera di G.M. N. 41 del 13/10/2015 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - Anno 2015" e s.m.i.;

Vista la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento; Dato che il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa sono stati espressi preventivamente alla definitiva adozione del presente provvedimento e sono riportati a tergo intendendosi, quindi, inseriti ad ogni effetto di legge e ai sensi dell'art. 151 comma 4 T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento comportante impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

Ritenuta la propria competenza a determinare in merito a norma del D. Lgs. n. 267/2000, del D. Lgs. 165/2001 e giusto Decreto Sindacale n. 12 del 04.08.2015 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa da intendersi qui integralmente trascritte,

1) **Attuare** - secondo le indicazioni dell'Amministrazione Comunale - il Servizio "Sportello Virtuale Imprese e Lavoro" di cui alla proposta presentata dalla Dott.ssa Abate Graziella - Via Firenze n. 150 - 95021 Acicastello Cannizzaro (CT), in data 09/12/2015 prot. n° 35896 per la spesa complessiva di € 5.000,00 annui compresi oneri previsti dalla normativa (esente IVA);

2) **Assumere** formale impegno di spesa per € 5.000,00 (esclusa I.V.A.), al cap. 1076 sul bilancio pluriennale 2016 e di riservarsi di provvedere alla liquidazione e al pagamento della spesa - previa presentazione di regolare fattura - con successivi provvedimenti di gestione, somma esigibile nell'anno 2015

3) **Disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line come previsto dall'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web Sezione Atti Amministrativi così come disposto dal c. 1 dell'art. 18 della L. R. 16/12/2008 n° 22, come modificato dall'art. 6 della L. R. 26/06/2015 n. 11, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, Sezione Provvedimenti - Provvedimenti Dirigenti - Sezione Bandi di Gara e Contratti.
- CIG Z2417D66E6

L'Istruttore Amministrativo
(Rosa Pennisi)

Visto: IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Vincenzo Scarcella)

Il Vice Segretario Dirigente dei Settori
Affari Generali ed il Staff del Sindaco
(Avv. Antonino Di Salvo)

Visto: IL SINDACO
(Antonino Bellia)

SETTORE FINANZE

IL DIRIGENTE FINANZE
VISTO IL SUPERIORE ATTO APPONE IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA COME DA SCHEDA ALLEGATA

Data _____

IL RAGIONIERE CAPO


PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal _____
al _____, Reg. pubblicazioni n. _____
Data _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Vincenzo Scarcella)

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line
